



AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 712/22 del 29/11/2022

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI "BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 7 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI «SPECIALISTA IN ATTIVITA' GIURIDICO/AMMINISTRATIVE" (CAT. D CCNL FUNZIONI LOCALI) - DI CUI N° 2 POSTI INTERAMENTE RISERVATI AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE EX ARTT. 1014 E 678 DEL D.LGS N. 66/2010 - DA DESTINARE ALLA SEDE DI SIENA (N. 5 UNITA') E ALLA SEDE DI FIRENZE (N. 2 UNITA') - CODICE:

Servizio proponente: 50.2 GESTIONE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 30/22 del 25 marzo 2022, recante "*DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'ADOZIONE DELLA DELIBERAZIONE DEL CDA N. 7/22 DEL 7 MARZO 2022 RECANTE LA DEFINIZIONE DELLA NUOVA MACRO STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'AZIENDA REGIONALE DSU TOSCANA: INDIVIDUAZIONE DELLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE DI CUI ALL'ART. 16, COMMA 1 LETT. C) DELL'ATTUALE REGOLAMENTO ORGANIZZATIVO*";
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 21/22 del 2 maggio 2022 "*Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2022/2024. Ricognizione annuale delle eccedenze. Dotazione organica: approvazione*", come successivamente rettificata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 32/22 del 7 giugno 2022";
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 33/22 del 29 giugno 2022 "*Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024: adozione*";
- Visto il provvedimento del Direttore n. 104/22 dell'8 settembre 2022 recante "*Piano delle assunzioni di personale anno 2022, in esecuzione della deliberazione del CdA n. 33/22 del 29 giugno 2022 «Piano Integrato di attività e organizzazione 2022/2024»*"
- Dato atto che negli atti di pianificazione delle risorse umane da reclutare per l'anno 2022 è prevista l'assunzione di n. 7 unità di personale di categoria D "*Specialista in attività giuridico/amministrative*" da destinare, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, come segue:
 - Area staff di direzione – sede di Siena -: n. 1 unità
 - Area Ristorazione – sede di Siena e sede di Firenze -: n. 2 unità
 - Area Residenze – sede di Firenze -: n. 1 unità
 - Area Gestione Risorse – sede di Siena -: n. 1 unità
 - Area Affari Generali – sede di Siena -: n. 1 unità
 - Area Appr. E Contratti, Serv. Tecnici e Manut. – sede di Firenze -: n. 1 unità;

- Ritenuto di dover procedere, in attuazione dei citati atti programmatici, mediante l'indizione di apposito bando di concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 7 posti a tempo pieno indeterminato di categoria D, posizione economica iniziale D1, profilo professionale "Specialista in attività giuridico/amministrative", di cui n. 2 unità interamente riservate ai volontari delle Forze Armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D.Lgs n. 66/2010, da assegnare alle Aree dirigenziali e per le sedi territoriali come sopra è cenno;
- Preso e dato atto che, in relazione ai posti da reclutare qui sopra riportati, è stato verificato l'esito negativo del procedimento avviato ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001;
- Vista la legge 19 giugno 2019, n. 56 recante "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo" e richiamato in particolare l'art. 3, comma 8 – come modificato dall' art. 1, comma 14-ter, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 - il quale dispone che "fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001";
- Ritenuto necessario procedere all'utilizzo della procedura informatica specificamente dedicata alla presentazione delle domande di partecipazione on-line, in ossequio alle disposizioni normative vigenti ed in particolare alle previsioni di cui al D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" e di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
- Stabilito che le domande di partecipazione al concorso dovranno essere presentate esclusivamente con le modalità telematiche previste dallo schema di bando in approvazione entro e non oltre il termine di 30 giorni con scadenza alle ore 23.59 a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (B.U.R.T.);
- Ritenuto pertanto, per i motivi di cui sopra, di approvare lo schema di "Bando di Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 7 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di «Specialista in attività giuridico/amministrative» (cat. D CCNL Funzioni Locali) – di cui n. 2 posti interamente riservati ai volontari delle Forze Armate ex artt. 1014 e 678 del D.Lgs n. 66/2010 – da destinare alla sede di Siena (n. 5 unità) e alla sede di Firenze (n. 2 unità) – Codice _____", che allegato alla presente determinazione in numero di 14 (quattordici) pagine, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

DETERMINA

1. Di procedere, per i motivi di cui in narrativa, all'approvazione dello schema di "Bando di Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 7 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di «Specialista in attività giuridico/amministrative» (cat. D CCNL Funzioni Locali) – di cui n. 2 posti interamente riservati ai volontari delle Forze Armate ex artt. 1014 e 678 del D.Lgs n. 66/2010 – da destinare alla sede di Siena (n. 5 unità) e alla sede di Firenze (n. 2 unità) – Codice _____", che allegato alla presente determinazione in numero di 14 (quattordici) pagine, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate).

2. Di dare atto che l'indizione della procedura sarà disposta attraverso la pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (B.U.R.T.) parte terza e che, dalla pubblicazione del bando decorrono i termini per la presentazione delle domande di partecipazione, secondo quanto meglio specificato nell'allegato schema.
3. Di prendere e dare atto che il bando, una volta indetto nei termini di cui al precedente punto, sarà pubblicato contestualmente anche sul sito istituzionale dell'Azienda e sull'albo on-line, ed ivi vi permarrà in pubblicazione fino alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.
4. Di stabilire che, contestualmente all'indizione del procedimento nei termini di cui sopra, l'Avviso sia trasmesso alla competente articolazione aziendale per gli adempimenti di competenza in tema di comunicazione e diffusione dell'informazione.
5. Di designare responsabile del procedimento: dott. Francesco Stori – Coordinatore del Servizio Gestione Amministrazione e Sviluppo Risorse Umane.
6. Di assicurare la pubblicità integrale dell'atto e del suo allegato mediante la pubblicazione sull'Albo online dell'Azienda.

Il Dirigente *ad interim* Area Gestione Risorse
Dott. Enrico Carpitelli
firmato digitalmente*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate).