



LETTERA INVITO/DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L' AFFIDAMENTO DELLA:
FORNITURA DI RETI E MATERASSI SOTTOVUOTO PER LE RESIDENZE UNIVERSITARIE
DELL'AZIENDA DSU TOSCANA SEDE DI FIRENZE**

CIG: Z493B10DAC

Criterio di aggiudicazione: Offerta al minor prezzo

SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE ORE 13:00 DEL -----

DATA PRIMA SEDUTA PUBBLICA ORE 10:30 DEL -----

PREMESSE

Con la presente, a seguito della Vostra manifestazione di interesse, l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana (in seguito denominata Azienda o Stazione Appaltante) invita codesto Operatore Economico alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici (in seguito denominato Codice), autorizzata con Determinazione a contrarre n. --- del ----- e svolta con modalità telematica, per l'affidamento della "Fornitura di reti e materassi sottovuoto per le residenze universitarie di Firenze dell'Azienda DSU Toscana" come meglio specificato nel Capitolato Speciale di Appalto (in seguito denominato Capitolato).

L'importo complessivo massimo dell'appalto postea base di gara è pari a complessivi **Euro 15.200,00** oltre IVA di legge.

Non sono previsti oneri di sicurezza.

Il luogo di esecuzione della fornitura è: Firenze.

La migliore offerta sarà selezionata in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis del Codice.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dott. Giuseppe Cioffi, Dipendente dell'Azienda Coordinatore del Servizio Residenze dell'Azienda, sede di Firenze (mail: gcioffi@dsu.toscana.it).

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Determinazione a contrarre n. --- del ---
- 2) Relazione/Progetto del RUP ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15 del Codice,
- 3) Lettera d'Invito/Disciplinare di gara;
- 4) Capitolato Speciale di Appalto;
- 5) Modello DGUE;
- 6) Modello Dichiarazioni integrative del concorrente e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati;
- 7) Modello Ulteriori dichiarazioni Impresa Consorziata o Impresa Ausiliaria;
- 8) Modello tracciabilità;
- 9) Lettera ordine/contratto;
- 10) Dettaglio Economico.

La documentazione di gara è disponibile:

- portale START all'indirizzo <https://start.toscana.it>
- sito internet della Stazione Appaltante: <http://www.dsu.toscana.it>.

2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della "Fornitura di reti e materassi sottovuoto per le residenze universitarie di Firenze dell'Azienda DSU Toscana".

L'importo a base di gara ammonta a Euro 15.200,00, altre imposte e contributi di legge esclusi.

Per il presente appalto non è stato redatto il DUVRI (Documento di Valutazione Rischi da Interferenze) atteso che il RUP, sentito il RSPP (Responsabile Servizio Protezione e Prevenzione), non ha ritenuto sussistenti rischi da interferenza.



L'appalto è finanziato con Fondi di Bilancio dell'Azienda.

3. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

3.1 DURATA

Il contratto avrà durata di 12 (dodici) mesi, a decorrere dalla data di stipula dello stesso o da altra data stabilita dall'Azienda.

3.2 OPZIONI

Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 12 del Codice.

La Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni e prezzi previsti nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

4. PARTECIPAZIONE

4.1 REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli Operatori Economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli Operatori Economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

Gli Operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cd. Black List di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del Decreto Ministeriale 14 dicembre 2010 del Ministro dell'Economia e Finanze oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, comma 3 di detto Decreto.

La Stazione Appaltante effettuerà le verifiche sul possesso dei requisiti secondo le modalità prescritte nella presente Lettera d'Invito/Disciplinare di gara.

4.2 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal successivo punto 4.3.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente Lettera d'Invito/Disciplinare di gara.

4.3 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro dell'Unione Europea o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice non è possibile ricorrere all'avvalimento per soddisfare la richiesta relativa al presente requisito.

5. RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate esclusivamente attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it>. Attraverso lo stesso mezzo l'Azienda provvederà a fornire le risposte.

L'Azienda garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno entro 10 (dieci) giorni dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite a tutti gli offerenti che partecipano alla procedura di appalto almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante il sistema START.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

6. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta nell'apposito spazio del Documento di gara unico europeo (DGUE) le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.



7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema START, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2005.

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13.00.00 del giorno -----** pena l'irricevibilità, l'offerta composta da:

- A - Documentazione Amministrativa
- C - Documentazione Economica

Si precisa che:

- il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo tale termine perentorio;
- la presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;
- nella sezione "Comunicazioni ricevute" relative alla gara il Sistema inserisce la notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa; tale notifica è inoltrata alla casella di posta elettronica certificata del concorrente, ovvero, qualora non indicata, alla casella e-mail presente nell'indirizzario;
- l'offerta presentata entro il termine perentorio di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- è possibile entro il termine perentorio di presentazione delle offerte ritirare l'offerta inviata;
- una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, entro il termine perentorio di presentazione delle offerte, presentare una nuova offerta.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti amministrativi, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

8. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:



- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta;

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a 10 (dieci) giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

9. CONTENUTO – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Con riferimento alla "Documentazione amministrativa" il concorrente dovrà inserire attraverso il Sistema la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

9.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è generata dal Sistema Telematico con le modalità indicate nella presente Lettera d'Invito/Disciplinare di gara e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (consorzio ordinario, R.T.I., aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, GEIE);

- i dati identificativi dell'Operatore Economico (ragione sociale, codice fiscale, sede, etc.) richiesti dal sistema telematico, tra cui l'indirizzo di posta elettronica certificata a cui saranno inviate, tramite il sistema, le comunicazioni ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice;

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice;

- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella presente Lettera d'Invito/Disciplinare di gara, nel Capitolato, nella Lettera Ordine/Contratto).

Le dichiarazioni:

- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Stazione Appaltante consultabile nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Stazione Appaltante;

- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;

- di non avere residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001;

- oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list, ma è in possesso di autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze emanato in attuazione dell'art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010, avendo cura di indicare – in tale ultimo caso – gli estremi della medesima autorizzazione, comprensivi di data di rilascio e periodo di validità;

- oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list, ed ha presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e inserisce a sistema nello spazio "Documentazione amministrativa aggiuntiva" copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

La Domanda di partecipazione è generata dal Sistema Telematico.

A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul Sistema come precisato dal presente Lettera d'Invito/Disciplinare di gara, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul Sistema Telematico;

- Definire la forma di partecipazione (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";



- Generare il documento "domanda di partecipazione" accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta.
- Scaricare sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- Inserire nel sistema il documento "domanda di partecipazione" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'Operatore Economico deve indicare i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso di manifestazione di interesse le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice.

Si invitano gli Operatori Economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

L'inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice, qualora non presenti nella "domanda di partecipazione", deve essere effettuata utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page.

9.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione nella documentazione di gara secondo quanto di seguito indicato. Il DGUE deve essere firmato digitalmente.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. **Si precisa che nella Parte II, lettera B: "INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO" del DGUE l'operatore economico deve indicare nome e indirizzo di tutti i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice, indicati nei punti relativi della "Domanda di partecipazione" di cui al punto 9.1, eventualmente integrando il DGUE con un allegato o inserendo nel testo del DGUE ulteriori tabelle con l'indicazione di eventuali rappresentanti; nome completo; data e luogo di nascita; posizione/titolo ad agire; Indirizzo postale; telefono; e-mail; se necessario fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo....).**

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica le forniture o parti di forniture che intende subappaltare ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. c) del Codice e la relativa quota percentuale rispetto all'importo complessivo dell'appalto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 4.3 Requisiti generali della presente Lettera d'invito/Disciplinare di gara (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui alla presente Lettera d'invito/Disciplinare di gara;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

L'inserimento del/i DGUE nel sistema negli appositi spazi avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario/capofila/organo comune.

Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili l'inserimento nel sistema negli appositi spazi avviene a cura del Consorzio.



In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso di manifestazione di interesse.

9.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, tramite il modello "Dichiarazioni integrative del concorrente e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati", allegato alla presente Lettera d'invito/Disciplinare di gara, con le quali:

- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis, ter, f-bis), quater e f-bis e f-ter) del Codice;
- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolta la fornitura;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

- si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2 e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

- indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare con indicazione del Tribunale che li ha rilasciati, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

9.4 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE PER CONSORZIATA ESECUTRICE, AUSILIARIA

Ciascun concorrente inserisce sul sistema telematico negli appositi spazi le seguenti dichiarazioni integrative da rendersi, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, tramite il modello "Ulteriori dichiarazioni Impresa Consorziata o Impresa Ausiliaria" allegato alla presente Lettera d'Invito/Disciplinare di gara, da ciascuna consorziate esecutrice dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, con le quali:

- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis, c-ter, f-bis) e f-ter) del Codice;
- dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice;
- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal DSU reperibile sul sito aziendale, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":

- dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:



• indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare.

Il modello "Ulteriori dichiarazioni Impresa Consorziata o Impresa Ausiliaria" dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'eventuale consorziata esecutrice o impresa ausiliaria ed inserito sul sistema telematico da parte del concorrente negli appositi spazi predisposti sul Sistema telematico.

Il concorrente, nel caso in cui il DGUE e il modello "Ulteriori dichiarazioni Impresa Consorziata o Impresa Ausiliaria" riferiti a consorziata esecutrice o impresa ausiliaria, siano compilati e firmati digitalmente da un procuratore, inserisce a sistema nell'apposito spazio riservato alla Procura:

- l'originale informatico firmato digitalmente dal notaio ovvero copia informatica conforme all'originale firmata digitalmente dal notaio della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale della consorziata esecutrice o dell'impresa ausiliaria risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa e firmata digitalmente dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

9.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria/capofila/organo comune ed abilitato ad operare sul sistema START la seguente documentazione:

9.5.1 Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica rilasciata dal notaio dell'atto costitutivo del Raggruppamento, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, comprensivo del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria.

10. OFFERTA ECONOMICA

La documentazione costituente l'offerta economica deve contenere **a pena di esclusione:**

10.1 Offerta economica vera e propria:

L'offerta economica è determinata dal ribasso percentuale espresso sull'importo posto a base di gara pari ad **Euro 15.200,00** oltre IVA di legge.

Verranno prese in considerazione fino a 2 (due) cifre decimali.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della Domanda di Partecipazione.

In caso di discordanza tra il prezzo complessivo e il ribasso percentuale prevale quest'ultimo, in caso di discordanza tra le cifre e le lettere prevale l'importo indicato in lettere.

In considerazione della tipologia di fornitura oggetto di affidamento non sussiste l'obbligo per l'operatore economico di indicare in sede di offerta i costi di manodopera e gli oneri di sicurezza afferenti all'impresa (art. 95, comma 10 del Codice).

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul Sistema Telematico;
- **Compilare** il form on line al passo 5 della procedura;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "Offerta economica" generato dal Sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "Offerta economica" generato dal Sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel Sistema il documento "Offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo **orizzontale**, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Azienda nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo **verticale**, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Ai sensi dell'art. 32 c. 6 del Codice l'offerta dell'Aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

10.2 Dettaglio Economico



(da inserire a sistema in aggiunta all'Offerta economica di cui al punto 10.1).

Il Modello Dettaglio Economico, reso disponibile dall'Azienda tra la documentazione di gara, quale articolazione delle voci di prezzo che concorrono a determinare l'importo da indicare nell'offerta economica di cui al punto 10.1) e da inserire a sistema in aggiunta all'offerta economica, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, deve essere compilato secondo le modalità di seguito espresse:

- a) deve riportare a pena l'esclusione tutti i prezzi (sia in cifre che in lettere) al netto di IVA;
- b) deve riportare la sommatoria dei prezzi delle singole voci, al netto di IVA, che determina il prezzo complessivo offerto.
- c) deve riportare il ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara *pari ad Euro 15.200,00 oltre IVA di legge.*

Il suddetto documento dovrà essere firmato digitalmente dal Legale Rappresentante, Titolare, Procuratore dell'Operatore Economico concorrente.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata nel documento di cui al punto 10.1), che rimane fissa e invariabile, e l'importo indicato nel Dettaglio economico, tutti i prezzi unitari inseriti nel Dettaglio economico saranno corretti in base alla percentuale di discordanza riscontrato tra il valore espresso nel Dettaglio economico e l'importo offerto all'interno del documento di cui al punto 10.1).

I prezzi unitari offerti all'interno del Dettaglio economico, eventualmente corretti come sopra specificato, costituiranno i prezzi unitari della fornitura oggetto di appalto.

Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica e il dettaglio economico devono essere sottoscritti con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'offerta economica e il dettaglio economico possono essere sottoscritti con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

10.3. SCHEDE TECNICHE DI PRODOTTO

Il concorrente deve inserire le schede tecniche di prodotto dei beni offerti. Tale documentazione sarà utilizzata ai fini della verifica di conformità dei beni offerti rispetto alle specifiche tecniche fissate dal Capitolato di Gara.

11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis e dell'art. 95, comma 4, lett. b) del Codice e con applicazione dell'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 8 del Codice e secondo le indicazioni di cui ai commi 2, 2-bis e 2-ter del medesimo art. 97, come integrato dalle disposizioni di cui all'art. 1, comma 3 del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni nella Legge n. 120/2020.

12. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

12.1 APERTURA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno ----- alle ore 10:30** presso la sede legale dell'Azienda sita in Viale Gramsci n. 36 Firenze, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo START.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo START almeno 1 (uno) giorno prima della data fissata.

In essa l'Ufficio di gara deputato al controllo della documentazione amministrativa:

- apre ed esamina la documentazione amministrativa;
- verifica le condizioni (requisiti) di partecipazione, attiva l'eventuale soccorso istruttorio, procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti.



12.2 APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa da parte dell'Ufficio di gara ed adottato da parte del Dirigente competente per materia la Determinazione di ammissione, l'Ufficio di gara, in seduta pubblica:

- procede all'apertura dell'offerta economica (compreso il dettaglio economico e le schede tecniche di prodotto), ne viene verificata la regolarità;
- viene approvata, a seguito dell'esito della valutazione, la documentazione economica al fine di permettere al Sistema, in modo automatico, di formulare la classifica della gara.

Se il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a 5 (cinque) l'Ufficio si gara procede ai sensi dall'art. 97, comma 8 del Codice all'esclusione automatica per quelle offerte anomale individuate ai sensi dei commi 2, 2-bis e 3-ter del sopradetto art.97, come integrato dall'art. 1, comma 3 del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni nella Legge n. 120/2020.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e le risultanze di gara sono inviate al RUP che fatte le proprie valutazioni trasmette la proposta di aggiudicazione al Dirigente Responsabile del Contratto (DRC), in ogni caso è possibile procedere ai sensi del comma 6 dell'art. 97 del Codice alla valutazione della congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Se si rende necessaria la verifica dell'anomalia della migliore offerta, i verbali di gara e l'offerta vengono trasmessi al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) che attiva la verifica di congruità. Il RUP determina con apposito verbale l'esito della verifica.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. La Stazione Appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

Alle fasi della procedura di gara che si svolgono in seduta pubblica può assistere, in qualità di uditore, il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega.

In considerazione della situazione di emergenza sanitaria in atto la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di limitare o interdire la partecipazione del pubblico alle sedute di gara ove ciò sia imposto dall'applicazione delle disposizioni di contenimento al riguardo contenute nel proprio protocollo sanitario. Di tale eventuale decisione verrà data comunicazione ai concorrenti attraverso il sistema START su cui si tiene la procedura.

13. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Nel caso in cui in esito alle operazioni di gara un'offerta appaia anormalmente bassa, l'Ufficio di gara ne dà comunicazione al Responsabile Unico del Procedimento (RUP), il quale valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte ritenute anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine di 15 giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere all'operatore economico ulteriori chiarimenti. Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

14. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.



Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la Stazione Appaltante prima dell'aggiudicazione procede altresì alla verifica di conformità dei beni offerti dal concorrente a cui ha deciso di aggiudicare l'appalto alle specifiche tecniche di prodotto stabilite dal Capitolato speciale di appalto.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione è immediatamente efficace nel caso in cui siano già state effettuate con esito positivo le verifiche dei requisiti prescritti, qualora invece ancora non vi sia il riscontro delle stesse, diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

A decorrere dall'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede, entro 5 (cinque) giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a).

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura negoziata, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della fornitura.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

15. INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL CAPO III DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 196/2003

I dati forniti dall'Appaltatore saranno utilizzati dall'Azienda per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse alla relativa esecuzione; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici.

I dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;

L'Azienda garantisce all'interessato i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e pertanto gli interessati hanno il diritto di:

- 1) ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
- 2) ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza;
- 3) ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- 4) di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Il Titolare del trattamento è l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, con sede in Viale Antonio Gramsci, 36 - 50132 Firenze - Italia, contattabile all'indirizzo PEC dsutoscana@postacert.toscana.it, mail protocollo@dsu.toscana.it

Il Titolare ha nominato un Responsabile della protezione dei dati che è contattabile all'indirizzo mail di posta elettronica dpo@dsu.toscana.it

Per conoscere i dettagli su come ARDSU tratta i dati personali afferenti i propri fornitori si prega di prendere visione dell'Informativa Privacy al link <https://www.dsu.toscana.it/privacy>.

16. COMUNICAZIONI DELL'AZIENDA ART. 76 DEL D.LGS. 50/2016, RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI



L'Azienda invia le comunicazioni di cui agli artt. 76, 29 e 83, comma 9 del Codice all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta.

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici ai fini dell'art. 29, 83 e 76 del Codice si intendono validamente e efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC: dsutoscana@postacert.toscana.it della Stazione Appaltante e allo stesso indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara per il ricevimento delle comunicazioni.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

Ai sensi dell'art. 53 del Codice l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, e in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; ai soggetti la cui richiesta di invito sia stata respinta, è consentito l'accesso all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, dopo la comunicazione ufficiale, da parte delle stazioni appaltanti, dei nominativi dei candidati da invitare;
- in relazione alle offerte fino all'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta fino all'aggiudicazione.

Gli atti sopra indicati, fino alla scadenza dei termini ivi previsti, non possono essere comunicati a terzi o resi in qualsiasi altro modo noti.

Ai sensi dell'art. 53, c. 5 del Codice sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- ai pareri legali acquisiti dai soggetti tenuti all'applicazione del presente codice, per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici.

Fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 53 del Decreto stesso, sopra indicati, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.

17. AVVERTENZE

L'Azienda si riserva la facoltà di non dare luogo alla procedura negoziata o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Azienda ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. L'Azienda si riserva di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta se ritenuta congrua.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione dell'appalto è adottata con atto del Dirigente responsabile del contratto entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione.

Tale Determinazione, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocata qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Azienda.

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG).