



Oggetto: LETTERA DI INVITO/DISCIPLINARE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2 LETT. B) PUNTO 2) DEL D. LGS 50/2016 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE CON APPLICAZIONE DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI PRESSO I BAR SITUATI ALL'INTERNO DEL COMPLESSO DI SAN FRANCESCO, DI SAN NICCOLO' E MATTIOLI DI SIENA DURATA 24 MESI

GARA N. 9097833 - CIG 9824426CCC

Spett.le Fornitore,
con Determinazione a contrarre n. del .../..../.... l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (di seguito denominata Azienda o Amministrazione o Stazione Appaltante) ha stabilito di affidare il "Servizio di ristorazione con applicazione dei criteri ambientali minimi presso i locali bar/caffetteria posti all'interno del Complesso di S. Francesco, Piazza San Francesco, 7, all'interno del Complesso di San Niccolò, via Roma, 56, Complesso Mattioli, via P.A. Mattioli, 10 – Siena, per la durata di 24 mesi" come meglio specificato nel Capitolato Speciale di Appalto (CSA).

CPV: 55320000-9

CUI: S94164020482202200015

Il luogo di svolgimento del Servizio è Siena.

Con la presente si richiede la presentazione di un'Offerta attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana - START per l'affidamento in appalto, ai sensi dell'art. 63, comma 2 lett. b) punto 2) del D.Lgs. 50/16 e ss.mm.ii.

Per presentare offerta occorre accedere al sistema all'indirizzo internet:
<http://start.toscana.it> con la propria username e password scelte al momento della registrazione e seguire le indicazioni sotto riportate.

La scadenza per l'invio dell'offerta è fissata **entro le ore 13:00 del giorno .../...../....**

OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del Servizio di ristorazione con applicazione dei Criteri Ambientali minimi presso i locali bar/caffetteria posti all'interno del Complesso di S. Francesco, Piazza San Francesco, 7 e all'interno del Complesso di San Niccolò, via Roma, 56, Complesso Mattioli, via P.A. Mattioli, 10 – Siena, messi a disposizione dall'Università degli Studi di Siena in forza della Convenzione stipulata in data 5/11/2021.

Il numero complessivo presunto dei pasti annui per le strutture è stimato in n. 177.000.

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484



Il numero dei pasti è da considerarsi puramente indicativo e valido ai soli fini della determinazione dell'importo a base di gara, determinato in € 964.650,00 (euro novecentosessantaquattromilaseicentocinquanta/00) IVA esclusa.

Di conseguenza esso non costituisce alcuna garanzia sul numero di pasti che saranno effettivamente erogati nel corso dell'esecuzione dell'appalto.

Per il presente appalto non è stato redatto il DUVRI (Documento di Valutazione Rischi da Interferenze) atteso che il RUP, sentito il RSPP (Responsabile Servizio Protezione e Prevenzione), non ha ritenuto sussistenti rischi da interferenza.

L'appalto è finanziato con fondi di Bilancio della Stazione Appaltante.

IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO

L'importo complessivo stimato dell'appalto è pari a € 964.650,00 (euro novecentosessantaquattromilaseicentocinquanta/00) oltre IVA di legge.

L'appalto è disciplinato dalla presente lettera d'invito e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana – Start" approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2016 e consultabili all'indirizzo internet: <http://start.toscana.it> nella sezione "Progetto" – "Norme tecniche".

Istruzioni dettagliate sulla procedura telematica sono disponibili sul sito stesso o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 0810084010, o all'indirizzo di posta elettronica start.oe@accenture.com.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

a) Requisiti di ordine generale

Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli Operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cd. Black List di cui al Decreto del Ministero delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del Decreto Ministeriale 14 dicembre 2010 del Ministro dell'Economia e Finanze oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, comma 3 di detto Decreto.

La Stazione Appaltante effettuerà le verifiche sul possesso dei requisiti secondo le modalità prescritte nella presente Lettera d'invito/Disciplinare.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

b) Requisiti di idoneità professionale

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484



Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

1. - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema telematico, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto, **a pena di esclusione**, con **firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2015.

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio di cui sotto pena l'irricevibilità**, l'offerta composta da:

- A - Documentazione Amministrativa
- B - Offerta economica.

L'operatore economico dovrà identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana - accessibile all'indirizzo: <http://start.toscana.it>, utilizzando username e password scelti al momento dell'iscrizione all'indirizzario.

Dopo l'identificazione, l'operatore economico per presentare offerta dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno .../.../.....** la seguente documentazione:

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- 1.1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**
- 1.2 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**
- 1.3 - MODELLO DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**
- 1.4 - PASSOE**
- 1.5 - CONTRIBUTO ANAC**

Si precisa che:

- il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio;
- la presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;
- nella sezione "Comunicazioni ricevute" relative alla gara il Sistema inserisce la notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa, tale notifica è inoltrata alla casella di posta elettronica certificata del concorrente, ovvero, qualora non indicata, alla casella e-mail presente nell'indirizzario;
- l'offerta presentata entro il termine perentorio di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- è possibile entro il termine perentorio di presentazione delle offerte ritirare l'offerta inviata;

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484



- una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, entro il termine perentorio di presentazione delle offerte, presentare una nuova offerta.

1.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La Domanda di partecipazione il cui modello è presente all'interno della documentazione di gara contiene le seguenti informazioni e dichiarazioni.

- la forma singola o associata (consorzio ordinario, RTI, aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) con la quale l'impresa partecipa alla gara.
- i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede, etc.) richiesti dal sistema telematico dell'operatore economico, tra cui l'indirizzo di posta elettronica certificata a cui saranno inviate, tramite il sistema, le comunicazioni ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice.
- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice.
- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel presente disciplinare di gara, nel capitolato descrittivo e prestazionale e nei suoi eventuali allegati, nello schema di contratto.

Le dichiarazioni:

- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Stazione Appaltante consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione Appaltante;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;
- di non avere residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001;
- oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. *black list*, ma è in possesso di autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze emanato in attuazione dell'art. 37 del DL 78/2010, convertito in L. 122/2010, avendo cura di indicare - in tale ultimo caso - gli estremi della medesima autorizzazione, comprensivi di data di rilascio e periodo di validità;
- oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. *black list*, ed ha presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e inserisce a sistema nello spazio "Documentazione amministrativa aggiuntiva" copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato dal presente disciplinare, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Definire la forma di partecipazione** (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484



- **Scaricare** sul proprio pc il documento "Domanda di partecipazione";
- **Compilare in tutte le sue parti** il documento "Domanda di partecipazione";
- **Firmare digitalmente** il documento "Domanda di partecipazione". Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire e ricaricare a sistema** il documento "Domanda di partecipazione" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara **le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.**

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "Domanda di partecipazione". Per modificare o completare le informazioni mancanti e necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

Produzione della PROCURA.

Nel caso in cui la Domanda di partecipazione, il DGUE e le altre dichiarazioni siano firmate da un **Procuratore**, il concorrente **inserisce a sistema nell'apposito spazio riservato alla Procura:**

- l'originale informatico firmata digitalmente dal notaio ovvero copia informatica conforme all'originale firmata digitalmente dal notaio della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

1.2 IL D.G.U.E. (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)

Il D.G.U.E. di cui all'art. 85 D.Lgs. 50/2016 dovrà essere compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dall'operatore economico recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000, riguardanti le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e sul possesso dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Si evidenzia che il/i concorrente/i è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e, sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il DGUE potrà essere compilato utilizzando il modello predisposto dalla Stazione appaltante e presente nella documentazione di gara sul portale telematico S.T.A.R.T. in conformità con l'allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016.

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484



Si precisa che nella Parte II, lettera B: "INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO" del DGUE l'operatore economico deve indicare nome e indirizzo di tutte le persone abilitate ad agire come rappresentanti, compresi i procuratori, gli institori, i soci come specificati al punto A.1), i direttori tecnici e i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di spedizione della presente lettera d'invito, eventualmente integrando il DGUE con un allegato o inserendo nel testo del DGUE ulteriori tabelle con l'indicazione di eventuali rappresentanti; nome completo; data e luogo di nascita; posizione/titolo ad agire; Indirizzo postale; telefono; e-mail; se necessario fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo....).

Il DGUE dovrà essere firmato digitalmente e allegato sul portale telematico S.T.A.R.T.

1.3 MODELLO DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Dichiarazioni integrative del concorrente e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.

Il concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, tramite il modello "**Dichiarazioni integrative del concorrente e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**", allegato al presente disciplinare, con le quali:

- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 c-bis, -ter, -quater (L.n. 135/2018), e f – bis e f-ter) del Codice;
- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di conoscere lo stato dei luoghi interessati dall'appalto;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

- si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al Concordato Preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del Provvedimento di ammissione al concordato e del Provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare con indicazione del Tribunale che li ha rilasciati nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484



Il modello "Dichiarazioni integrative del concorrente e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati" dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal legale rappresentante o procuratore) dell'operatore economico ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio.

1.4 - PASSOE

L'operatore economico dovrà inserire a sistema, nell'apposito spazio, il "PassOE" rilasciato dal servizio FVOE contenente anche le eventuali imprese ausiliarie e le imprese consorziate esecutrici, (eventuale in caso di lotti: in relazione al lotto/ai lotti ai quali si intende partecipare).

Il PassOE deve essere firmato digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita a sistema nell'apposito spazio predisposto. L'operatore economico, ai fini del rilascio del PassOE da parte del sistema FVOE, dovrà accedere al sito

dell'Autorità Nazionale Anticorruzione selezionare l'apposito link:
[https://www.anticorruzione.it/-](https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe)

[/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe](https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe)

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità secondo le istruzioni ivi contenute.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati necessari per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

1.5 – ATTESTAZIONE PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC

Il concorrente effettua, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) per un importo pari ad **Euro 90,00** secondo le modalità di cui alla Delibera dell'A.N.A.C. numero 1174 del 19 dicembre 2018 o successive delibere, pubblicate sul sito dell'A.N.A.C. nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE (ex AVCPASS).

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, c. 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata attestazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, c. 67 della L. 266/2005.

B. DOCUMENTAZIONE ECONOMICA – OFFERTA ECONOMICA

L'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è **sottoscritta digitalmente** con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484



L'operatore economico, dopo essersi identificato sul sistema come precisato nel presente documento, dovrà:

- Compilare il form on line inserendo il valore espresso in euro relativo alla propria offerta complessiva
- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'offerta è determinata mediante l'indicazione dell'importo per l'esecuzione dei servizi oggetto di appalto, **inferiore all'importo di € 964.650,50 (euro novecentosessantaquattromilaseicentocinquanta/50) oltre IVA.**

Detto importo è da intendersi comprensivo di tutte le attività necessarie al compimento della prestazione.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'offerta dell'operatore economico è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

N.B. Nell'Offerta economica l'operatore economico deve **indicare a pena di esclusione, inoltre**, nell'apposito spazio **"oneri della sicurezza afferenti l'impresa", i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del comma 10 dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016**, rientranti nell'offerta economica.

Tali oneri della sicurezza afferenti l'impresa **non possono essere pari a "zero", pena l'esclusione.**

L'operatore deve indicare anche nell'Offerta economica, a pena di esclusione, i propri costi della manodopera ai sensi del comma 10 dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016. La mancata indicazione degli oneri suddetti o l'indicazione di 0 (zero), in quanto elemento essenziale dell'offerta, costituirà motivo di esclusione dalla gara.

La stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d).

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line al passo 5 della procedura;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "Offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "Offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "Offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento.

2. - CONCLUSIONE DELL'AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione da parte del RUP ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti di ordine generale richiesti per la partecipazione all'appalto, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 l'Amministrazione, prima dell'aggiudicazione definitiva, provvede a controllare il rispetto da parte dell'aggiudicatario, nei casi nei quali lo stesso vi sia tenuto, dei seguenti adempimenti:

- la nomina del **Responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale** (RSPP) di cui agli artt. 17, co. 1, lett. b) e 31 del D.Lgs. 81/2008;
- la nomina del **Medico competente** di cui all'art. 18, co. 1, del D.Lgs. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del Decreto stesso;
- la redazione del **Documento di valutazione dei rischi** (DVR) ai sensi degli artt. 17, co. 1, lett. a) e 28 del D.Lgs. 81/2008;
- l'adeguata e documentata **Formazione dei propri lavoratori** in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/2008.

All'atto della stipulazione del contratto, l'Aggiudicatario presenta la **Garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice con firma digitale del soggetto abilitato ad impegnare il garante, o se trattasi di documento cartaceo, con firma autenticata dal Notaio del soggetto abilitato a impegnare il garante.

Il contratto d'appalto è soggetto **agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136. L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera degli operatori economici interessati al presente appalto, il CIG 9824426CCC.

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro e di bollo - relative alla stipulazione del contratto.

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO



La stipula avrà luogo **entro 60 (sessanta) giorni** dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, c. 8 del Codice, come modificato dall'art. 4 del D.L. 77/2020 convertito con modificazioni in legge n. 120/2020.

3. - ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI CODICE COMPORTAMENTO DIPENDENTI PUBBLICI.

L'Appaltatore, in ottemperanza dell'articolo 2 del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Azienda, approvato con Delibera n. 10 del 4 marzo 2014 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda all'indirizzo:

https://www.dsu.toscana.it/it/documenti/norme_regolamenti/NUOVO_CODICE_COMPORTEAMENTO.pdf

quale parte integrante del contratto, sebbene non allegato, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, gli obblighi di condotta previsti dal suddetto codice in quanto compatibili ed avuto riguardo al ruolo ed all'attività svolta.

4. - RINVIO.

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera d'invito si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute:

- nel D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i.;

~~- nel D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 "Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione;~~

- nel Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;

- nella legge n. 29 luglio 2021, n. 108 di conversione del cosiddetto decreto legge semplificazioni 31 maggio 2021, n. 77;

- nella normativa regionale relativa agli appalti di lavori, forniture e servizi.

5. - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento (RUP) è la **Dott.ssa Barbara Capitoni**, Coordinatrice dell'Area Ristorazione dell'Azienda di Siena (mail: bcapitoni@dsu.toscana.it).

Per informazioni di carattere amministrativo sulla procedura START è possibile contattare il Dott. Claudio Papini, Ufficiale Rogante dell'Azienda (mail: cpapini@dsu.toscana.it - tel. 055/2261210 - cell. 335/1200904).

Il Dirigente Area
Approvvigionamenti e Contratti
Servizi Tecnici e Informatici
Ing. Andrea Franci

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484