



DSU TOSCANA

AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti
EBA

Spett.le
Albion S.r.l.
Via Crocefisso n. 21
Milano

EMAIL: giuliana.pulga@albion.it

OGGETTO: Lettera d'ordine contratto: "SERVIZIO DI ASSISTENZA E SUPPORTO PROFESSIONALE PER LA DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DA PERSEGUIRE NELL'ATTUAZIONE DEL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE IMMOBILIARE DELL'AZIENDA DSU TOSCANA – GARA N. 9125437 - CIG N. 9854226C89"

Essendo Codesta Società Albion S.r.l. (di seguito denominata Aggiudicatario) con sede in Milano, Via Crocefisso n. 21, C.F./P. I.V.A. 10883130154, risultata aggiudicataria definitiva del servizio di cui in oggetto, a seguito della procedura effettuata attraverso il Sistema Telematico START:

- preso atto della richiesta inserita dal Servizio Ristorazione sul sistema Workflow;
- dato atto, altresì, atto che l'Azienda ha proceduto alla:

- 1) verifica del casellario ANAC;
- 2) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- 3) verifica camerale e fallimentare;

in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti il contratto verrà risolto con semplice comunicazione tramite PEC all'Aggiudicatario nel rispetto dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016, in tal caso si darà luogo al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. L'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, (di seguito denominata Azienda), con sede in Firenze, viale Gramsci n.36, C.F. 94164020482 e P. IVA n. 05913670484, affida a codesto spett.le Aggiudicatario il servizio di cui trattasi alle condizioni risultanti dagli atti della procedura e in conformità dell'offerta presentata sul sistema START e firmata digitalmente.

1. Oggetto e condizioni del servizio

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO
UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

PISA

Piazza dei Cavalieri, 6 – 56126 Pisa
Tel. + 39 050 567111 Fax +39 050 562032





DSU TOSCANA

AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti
EBA

Il servizio da acquisire consiste nella prestazione di assistenza e supporto professionale al personale dell'Azienda, lungo tutto il corso di svolgimento delle attività di seguito elencate:

- a) Analisi del Piano di razionalizzazione immobiliare predisposto dall'Azienda, partecipazione ad un "kick off meeting" con l'Azienda e analisi in corso d'opera dell'ulteriore eventuale documentazione trasmessa dalla stessa;
- b) Assistenza per la definizione e conferma degli obiettivi strategici del Piano di razionalizzazione al fine di fissare, prima d'avviare operativamente le attività del Team di lavoro, gli obiettivi che l'Azienda intende perseguire con lo sviluppo del Piano stesso;
- c) Assistenza per la definizione del Piano di modo che lo stesso, nella sostanza, assuma le caratterizzazioni che sono tipiche di un "piano industriale". Nello specifico in questa fase specifica verranno identificati:
 - ✓ i possibili interventi di natura straordinaria (cessioni, nuovi investimenti, ristrutturazioni, ecc.);
 - ✓ le possibili misure di ottimizzazione dei costi e di efficientamento delle molteplici attività gestionali;
 - ✓ le eventuali alternative programmatiche astrattamente considerabili, di modo che le stesse possano poi essere opportunamente recepite nel Piano economico-finanziario (PEF) di cui al successivo punto d). Nel contesto descritto il Fornitore tratterà, seppur in termini preliminari, i contenuti (procedurali, contrattuali e di rischio) associabili alle eventuali forme di iniziative di PPP ritenute adottabili;
- d) Predisposizione, parallelamente allo sviluppo delle attività descritte al precedente punto c), di un PEF idoneo ad accogliere la sequenza degli interventi, delle misure e delle alternative. Il PEF verrà alimentato anche dal preliminare profilo patrimoniale, economico e finanziario di possibili iniziative sviluppabili in regime di PPP e dovrà essere configurato in modo da costituire uno strumento di lavoro duttile, idoneo a confrontare più percorsi di possibile sviluppo del Piano, modificando ad esempio le modalità di aggregazione di interventi e misure. Il PEF rifletterà i vincoli amministrativi e contrattuali caratterizzanti la realtà sottostante. Nell'ambito della predisposizione del PEF si terranno in considerazione le possibilità d'accesso a finanziamenti/contributi pubblici ed a qualsiasi possibile

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO
UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

PISA

Piazza dei Cavalieri, 6 – 56126 Pisa
Tel. + 39 050 567111 Fax +39 050 562032





DSU TOSCANA

AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti
EBA

strumento di finanza agevolata.

Il servizio deve essere effettuato alle condizioni sopra richiamate, a quelle indicate nella lettera invito/disciplinare e nell'offerta presentata, ed avviene ad esclusivo rischio dell'Aggiudicatario ed è comprensiva di tutte le spese ed oneri ad essa connessa, nessuno escluso.

2. Vizi

L'Aggiudicatario garantisce che il servizio sia immune da vizi e difetti per un periodo di 12 mesi dalla data di verifica della regolare esecuzione, salvo diverso termine stabilito in relazione alla natura specifica della prestazione o dagli atti della procedura a cui si fa rinvio.

3. Corrispettivo contrattuale

Il corrispettivo massimo contrattuale è fissato in **Euro 40.500,00** al netto dell'IVA, come risulta dall'offerta presentata in sede di gara. I singoli prezzi da praticare sono quelli risultanti nel dettaglio dall'offerta presentata dall'Aggiudicatario in modalità telematica in sede di gara. Verranno pagati esclusivamente i servizi effettivamente richiesti e prestati, l'Azienda non garantisce il raggiungimento dell'importo complessivo.

4. Modifiche e variazioni del contratto

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotti dall'Aggiudicatario, se non è disposta e preventivamente approvata dall'Azienda nel rispetto dei limiti e delle condizioni previsti dall'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016 e dagli atti della procedura. Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e ove l'Azienda lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino a carico dell'Aggiudicatario della situazione originaria preesistente. Qualora ne ricorrano i presupposti e condizioni l'Azienda potrà richiedere all'Aggiudicatario le variazioni contrattuali di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 106/2016 e dagli atti della procedura. Con la sottoscrizione della presente lettera d'ordine\contratto l'Aggiudicatario si obbliga, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del citato D.Lgs. n. 50/2016 ad eseguire tutte le prestazioni comportanti un aumento o una diminuzione fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, alle stesse condizioni previste dal

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO
UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

PISA

Piazza dei Cavalieri, 6 – 56126 Pisa
Tel. + 39 050 567111 Fax +39 050 562032





DSU TOSCANA

AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti
EBA

contratto originario.

5. Revisione prezzi

I prezzi pattuiti si intendono fissi e invariabili per tutta la durata contrattuale, la revisione prezzi è ammessa solo nei casi espressamente previsti dalla legge e con le modalità in essa indicate.

6. Fatturazione e pagamenti

L'Azienda è soggetta all'applicazione dello "Split payment" ai sensi del comma 1 dell'art. 1 del D.L. 50 del 24 aprile 2017 e le fatture trasmesse esclusivamente con il sistema di interscambio dovranno recare la dicitura IVA "Scissione dei pagamenti". La fatturazione delle prestazioni dovrà avvenire mensilmente, nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente documento e negli altri documenti ivi richiamati. Le fatture elettroniche, intestate all'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana – Viale Gramsci, n. 36 Firenze, dovranno pervenire esclusivamente tramite Sistema di Interscambio (SDI) secondo le relative specifiche tecniche:

- Fatturazione Elettronica sede di Firenze: Codice Univoco Ufficio: PVBWDD; Nome ufficio: FatturaPA_DSU_FI;

secondo le prescrizioni contenute nel D.M. 55 del 3 aprile 2013 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica", con l'indicazione del codice **CIG 9854226C89** e la denominazione del Settore Aziendale in favore del quale è stato effettuato il servizio. I pagamenti saranno disposti secondo quanto previsto dall'art. 4, c. 2, lettera a) del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm.e.ii., a seguito di emissione di fattura redatta secondo le norme in vigore e nel rispetto di quanto sopra, dopo l'accertamento con esito positivo del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) così come sopra previsto per le modalità di fatturazione, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa. Ai fini del pagamento del corrispettivo l'Azienda procederà ad acquisire, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'Aggiudicatario attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO
UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

PISA

Piazza dei Cavalieri, 6 – 56126 Pisa
Tel. + 39 050 567111 Fax +39 050 562032





DSU TOSCANA

AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti
EBA

lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il DURC, ove l'Azienda non sia già in possesso di tale documento in corso di validità, precedentemente acquisito per i pagamenti relativi al presente contratto, ai sensi della vigente normativa in materia, verrà richiesto all'autorità competente entro i due giorni lavorativi successivi alla data di ricevimento della fattura, il termine di 30 giorni per il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dall'Aggiudicatario per detto periodo di sospensione dei termini. Qualora dalle risultanze del DURC risulti una inadempienza contributiva, l'Azienda segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Ai sensi dell'art. 30, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento, inoltre in caso di ottenimento da parte del RUP del DURC che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, l'Azienda tramite il RUP trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC, è disposto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'Aggiudicatario impiegato nell'esecuzione del contratto, l'Azienda tramite il RUP applica quanto previsto all'art. 30, comma 6, del D.Lgs. 50/2016. La fattura relativa all'ultima parte del corrispettivo contrattuale deve essere emessa dopo il rilascio del Certificato di regolare esecuzione e il relativo pagamento viene disposto secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm.ii, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa alle medesime condizioni, compresa la sospensione dei termini di pagamento per la verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa dell'Aggiudicatario ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016, previste nel presente contratto per i pagamenti delle fatture emesse in corso di esecuzione. Qualora le fatture pervengano in modalità diversa da quella riportata al presente articolo, le stesse non verranno accettate. Si applica il divieto di anticipazioni del prezzo di cui all'articolo 5 del decreto legge 28 marzo 1997, n. 79, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 1997, n. 140. L'Azienda, ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973 così come modificato dalla Legge 27 dicembre 2017, n. 205, art. 1, commi 986-989, prima di effettuare il

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO
UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

PISA

Piazza dei Cavalieri, 6 – 56126 Pisa
Tel. + 39 050 567111 Fax +39 050 562032





DSU TOSCANA

AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti
EBA

pagamento per un importo superiore ad Euro 5.000,00 procede alla verifica che l'Aggiudicatario non sia inadempiente all'obbligo derivante dalla notifica delle cartelle esattoriali. Il termine di 30 giorni per il pagamento delle fatture, come sopra disciplinato, è ulteriormente sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta. I pagamenti, da effettuarsi in conformità dei comma precedenti, saranno eseguiti con ordinativi a favore del codice iban dell'istituto di credito da Voi indicato o su un conto corrente o postale che potrà essere comunicato con lettera successiva entro 7 giorni dalla sua accensione o, se già esistente, entro 7 giorni dalla sua prima utilizzazione. L'Azienda, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere i pagamenti all'Aggiudicatario fino a che questa non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

7. Obblighi e responsabilità

L'Aggiudicatario è tenuto ad eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Azienda del buon andamento dello stesso e della disciplina dei proprio dipendenti. L'Aggiudicatario è sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in particolare a quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. L'Aggiudicatario è obbligato ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di violazione di questi obblighi il dirigente responsabile del contratto, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto all'Aggiudicatario, fino a quanto non sia accertato integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso l'Aggiudicatario non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento di danni. L'Aggiudicatario, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative alla presente lettera d'ordine\contratto, è obbligata a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO
UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

PISA

Piazza dei Cavalieri, 6 – 56126 Pisa
Tel. + 39 050 567111 Fax +39 050 562032





DSU TOSCANA

AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti
EBA

lavoratori e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Azienda che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione del servizio ricadrà sull'Aggiudicatario restandone sollevata l'Azienda. L'Aggiudicatario è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione del servizio.

8. Penali e risoluzione del contratto

L'Azienda si riserva di applicare le seguenti penalità:

- Qualora non vengano rispettate le specifiche del servizio in relazione al progetto presentato verrà applicata una penalità pari all'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale.

RISOLUZIONE

L'Azienda procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile:

- Nei casi di cui all'art. 108, commi 1 e 2 del Codice;
- In caso di transazioni finanziarie relative a tutte le attività di cui al presente contratto non effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari/postali dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica;
- In caso di subappalto non autorizzato dall'Azienda;
- Nel caso di cessione di tutto o parte del contratto;
- In caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti del DSU Toscana da parte dei dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo della Società;
- In caso di violazione dell'articolo 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving door);
- Qualora l'importo complessivo delle penali irrogate superi il 10% dell'ammontare netto

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO
UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

PISA

Piazza dei Cavalieri, 6 – 56126 Pisa
Tel. + 39 050 567111 Fax +39 050 562032





DSU TOSCANA

AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti
EBA

contrattuale.

In caso di risoluzione del contratto ai sensi dei precedenti commi del presente articolo resta ferma l'ulteriore disciplina dettata dall'art. 108 del Codice.

9. Recesso

L'Azienda si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016, previo pagamento delle prestazioni eseguite, nonché delle somme previste ai sensi del medesimo articolo di cui sopra. L'Aggiudicatario rinuncia espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del Codice Civile. E' fatto divieto all'Aggiudicatario di recedere dal contratto.

10. Estensione degli obblighi codice comportamento dipendenti pubblici

L'Aggiudicatario, in ottemperanza dell'articolo 2 del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Azienda, approvato con deliberazione n. 10 del 4 marzo 2014, quale parte integrante del contratto, sebbene non allegato, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, gli obblighi di condotta previsti dal suddetto codice in quanto compatibili ed avuto riguardo al ruolo ed all'attività svolta.

11. Rinvio

- Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera d'ordine\contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute:
- - nel D.Lgs. 50/2016 "Codice del Contratti pubblici" e ss.mm.ii;
- - nel DPR 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006 "Codice contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" per il tempo e nei casi previsti dall'art. 216 del citato D.Lgs. 50/2016;
- - nella normativa regionale relativa agli appalti di lavori, forniture e servizi.

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO
UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

PISA

Piazza dei Cavalieri, 6 – 56126 Pisa
Tel. + 39 050 567111 Fax +39 050 562032





DSU TOSCANA

AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti
EBA

12. Foro competente

Per qualsiasi controversia derivante o connessa alla presente convenzione, ove l'Azienda sia attore o convenuto, è competente il foro di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341, II comma, Codice Civile il contraente dichiara di accettare specificatamente le clausole di cui ai punti: 2. Vizi, 3. Corrispettivo, 4. Modifiche e Variazioni del contratto, 6. Fatturazione e pagamenti; 7. Obblighi e responsabilità, 8. Penali e risoluzione del contratto, 9. Recesso, 12. Foro competente.

Letto, firmato e sottoscritto digitalmente

La Società Albion S.r.l.

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO
UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

PISA

Piazza dei Cavalieri, 6 – 56126 Pisa
Tel. + 39 050 567111 Fax +39 050 562032

