



## AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

*Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii.*

### PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 1/24 del 11/01/2024

Oggetto: AVVISO DI INTERPELLO, PER TITOLI E COLLOQUIO, RISERVATO ESCLUSIVAMENTE A DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DELL'ARDSU, CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE ED ANZIANITÀ DI SERVIZIO PARI O SUPERIORE A TRE ANNI, ASCRITTI ALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI E PROFILO PROFESSIONALE "ADDETTO ALLA CUCINA, ALLA DISTRIBUZIONE, AL MAGAZZINO", PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A TRASFORMARE A TEMPO PIENO IL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E CONTESTUALE ASSEGNAZIONE AL SERVIZIO RISTORAZIONE CON SEDE IN PISA PER N. 4 UNITÀ. NOMINA DELLA COMMISSIONE PER L'AVVIO DELLA FASE DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE PERVENUTE.

Servizio proponente: 50.2 GESTIONE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO  
RISORSE UMANE

## IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", e ss.mm.ii;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 83/21 del 14 dicembre 2021 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9/23 del 30 marzo 2023 "*Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025. Approvazione*";
- Visto il provvedimento del Direttore n. 38/23 del 22 marzo 2023 "*Piano delle assunzioni di personale anno 2023, in esecuzione della deliberazione del CdA n. 6/23 del 21 febbraio 2023 «Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025»*";
- Vista la determinazione del Dirigente dell'Area Gestione Risorse n. 532/23 del 23 agosto 2023 "*Approvazione schema di «Avviso di interpello, per titoli e colloquio, riservato esclusivamente a dipendenti a tempo indeterminato dell'ARDSU, con contratto a tempo parziale ed anzianità di servizio pari o superiore a tre anni, ascritti all'Area degli Operatori Esperti e profilo professionale di Addetto alla cucina, alla distribuzione, al magazzino, per manifestazione di interesse a trasformare a tempo pieno il contratto individuale di lavoro e contestuale assegnazione al Servizio Ristorazione con sede in Pisa per n. 4 unità»*";
- Visto l'"*Avviso di interpello, per titoli e colloquio, riservato esclusivamente a dipendenti a tempo indeterminato dell'ARDSU, con contratto a tempo parziale ed anzianità di servizio pari o superiore a tre anni, ascritti all'Area degli Operatori Esperti e profilo professionale di Addetto alla cucina, alla distribuzione, al magazzino, per manifestazione di interesse a trasformare a tempo pieno il contratto individuale di lavoro e contestuale assegnazione al Servizio Ristorazione con sede in Pisa per n. 4 unità*", pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda in data 18 ottobre 2023;
- Dato atto che alla data di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse – fissata alle ore 12.30 del giorno 2 novembre 2023 - le candidature pervenute al protocollo aziendale sono in numero superiore rispetto alla provvista di personale da reclutare, tale per cui occorre provvedere, ai sensi delle disposizioni dell'Avviso pubblicato, all'attivazione del procedimento di selezione dei candidati che

hanno manifestato interesse a trasformare a tempo pieno il rapporto di lavoro a tempo parziale, con assegnazione alla sede di Pisa;

- Visto l'art. 5 dell'Avviso pubblicato, a tenore del quale *"La Commissione valutatrice, incaricata di condurre le procedure di selezione delle candidature regolarmente pervenute, verrà composta in analogia a quanto previsto e regolato con deliberazione del CdA n. 49/18. La designazione della Commissione è effettuata con provvedimento del Direttore. La partecipazione dei membri interni della Commissione è obbligatoria e rientra nei compiti e doveri d'ufficio"*;
- Vista la Deliberazione del CdA n. 49/18 del 6 luglio 2018 recante *"Direttive in merito alle modalità di regolazione del procedimento di mobilità esterna in entrata ex art. 30 D.Lgs 165/2001 ed in ordine alla pubblicazione degli avvisi approvati e banditi dall'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario"* e s.m.i.;
- Dovendosi dunque procedere, ai sensi dell'art. 5 dell'Avviso, a costituire la commissione esaminatrice, composta di tre membri interni, uno dei quali assolve alle funzioni di Presidente della Commissione, oltre ad un addetto appartenente al Servizio Gestione Amministrazione e Sviluppo Risorse Umane di categoria non inferiore alla C, a cui assegnare le funzioni di segretario;
- Preso e dato atto che il Coordinatore del Servizio Gestione Amministrazione e Sviluppo Risorse Umane, dott. Francesco Stori, è designato Responsabile del Procedimento;
- Ritenuto di chiamare a comporre la commissione di cui trattasi, in relazione alle competenze acquisite e alla professionalità posseduta, le seguenti dipendenti:
  - Dott.ssa Franca Puntoni – Presidente della Commissione
  - Dott.ssa Daniela Ruscica – Membro effettivo
  - Dott.ssa Ornella Fantoni – Membro effettivo
- Ritenuto di assegnare le funzioni segretariali della Commissione di cui trattasi alla dott.ssa Barbara Bondi, assegnata al Servizio Gestione Amministrazione e Sviluppo Risorse Umane;
- Dato atto che la partecipazione alla commissione di cui trattasi rientra nei compiti e doveri d'ufficio ascritti ad ogni membro designato in ragione del rapporto funzionale in essere con l'Azienda, sì che è esclusa l'erogazione di qualsiasi compenso aggiuntivo, fatta salva l'ipotesi della corresponsione di eventuali emolumenti a titolo di remunerazione di prestazioni straordinarie, se ed in quanto concretamente liquidabili;
- Atteso che l'integrale composizione della Commissione di cui trattasi mediante designazione di soggetti interni all'Amministrazione e *ratione officii* determina l'esclusione degli adempimenti correlati alla cd. Anagrafe delle Prestazioni;
- Ritenuto di dover trasmettere il presente provvedimento all'apposita articolazione organizzativa incaricata degli adempimenti correlati alla materia della Trasparenza dell'azione amministrativa e per la prevenzione e tutela da fenomeni corruttivi, nonché al funzionario aziendale responsabile della pubblicazione;

## DISPONE

1. Di costituire la Commissione esaminatrice prevista per la valutazione delle candidature pervenute per la sede di Pisa, nel quadro del procedimento di manifestazione di interesse di cui al relativo Avviso pubblicato il 18 ottobre 2023, attraverso la nomina dei seguenti componenti:

Dott.ssa Franca Puntoni – Presidente della Commissione

Dott.ssa Ornella Fantoni – Membro effettivo

Dott.ssa Daniela Ruscica – Membro effettivo

Dott.ssa Barbara Bondi – Segretaria.

2. Di dare atto che la partecipazione alla Commissione di cui trattasi rientra nei compiti e doveri d'ufficio ascritti ad ogni membro designato in ragione del rapporto funzionale in essere con l'Azienda, sì che è esclusa l'erogazione di qualsiasi compenso aggiuntivo, fatta salva l'ipotesi della corresponsione di eventuali emolumenti a titolo di remunerazione di prestazioni straordinarie, se ed in quanto concretamente liquidabili.
3. Di trasmettere il presente provvedimento all'apposita articolazione organizzativa incaricata degli adempimenti correlati alla materia della Trasparenza dell'azione amministrativa e per la prevenzione e tutela da fenomeni corruttivi, nonché al funzionario aziendale responsabile della pubblicazione.
4. Di assicurare la pubblicità integrale dell'atto mediante la pubblicazione sull'Albo online dell'Azienda.

Il Direttore  
Dott. Enrico Carpitelli  
firmato digitalmente\*