



# AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

*Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii.*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 69/24 del 12/02/2024

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PROSPETTO REDATTO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 9 LEGGE 68/99 - ANNO 2023 - DICHIARAZIONE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

Servizio proponente: 50.2 GESTIONE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO  
RISORSE UMANE

## IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 82/23 del 19 giugno 2023, recante "DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'ADOZIONE DELLA DELIBERAZIONE DEL CDA N. 8/23 DEL 21 FEBBRAIO 2023 RECANTE LA DEFINIZIONE DELLA NUOVA MACRO STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'AZIENDA REGIONALE DSU TOSCANA: INDIVIDUAZIONE DELLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE DI CUI ALL'ART. 16, COMMA 1 LETT. C) DELL'ATTUALE REGOLAMENTO ORGANIZZATIVO (SERVIZIO)" con il quale viene conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente *ad interim* dell'Area Gestione Risorse dal 1 luglio 2023 al 30 giugno 2026;
- Vista la Legge 12 marzo 1999 n. 68 "Norme per il Diritto al lavoro dei disabili" e s.m.i. e, in particolare, l'art. 9, comma 6, in base al quale "*i datori di lavoro pubblici e privati, soggetti alle disposizioni della presente legge, sono tenuti ad inviare in via telematica agli uffici competenti un prospetto informativo dal quale risultino il numero complessivo dei lavoratori dipendenti, il numero ed i nominativi dei lavoratori computabili nella quota di riserva di cui all'art.3, nonché i posti di lavoro e le mansioni disponibili per i lavoratori di cui all'art.1*";
- Dato atto che, l'articolo 40, comma 4 del Decreto Legge 112/2008, (come convertito dalla Legge 133/2008), ha introdotto l'obbligo di trasmissione esclusivamente per via telematica del Prospetto Informativo Aziendale, con il quale i datori di lavoro, pubblici e privati (che occupano almeno 15 dipendenti), secondo le disposizioni contenute nel Decreto interministeriale 2 novembre 2010, comunicano ai servizi competenti entro il 31 gennaio la loro situazione occupazionale, riferita al 31 dicembre dell'anno precedente, ai fini dei successivi adempimenti di legge;
- Tenuto conto che il Prospetto non deve essere inviato tutti gli anni ma solo qualora, rispetto all'ultimo invio, vi siano stati cambiamenti nella situazione occupazionale tali da modificare l'obbligo o da incidere sul computo della quota di riserva;
- Considerato che, rispetto all'ultimo prospetto inviato, si sono verificati cambiamenti nella situazione occupazionale dell'Azienda tali da incidere sul computo della quota di riserva;
- Dato atto della trasmissione del prospetto di che trattasi per l'anno 2023, con codice di comunicazione 1704824C00059296, avvenuta per via telematica il giorno 31/01/2024, come da protocollo di sistema 00059296;

- Riportate, in sintesi, le principali informazioni, nella sottostante tabella:

<b>Adempimenti Legge n. 68/99 (anno 2023 – dati rilevati al 31.12.2023)</b>	<b>Lavoratori ARDSU in forza</b>	<b>Quota di Riserva</b>	<b>Scopertura</b>
Lavoratori base calcolo computo (art.3)	263		
di cui Disabili (art.1)	19	18	==
di cui Categorie Protette (art.18)	1	3	2

- Preciso che:
  - in relazione al personale ascritto alla quota disabili, l'esubero di n. 1 unità verrà a cessare in data 29.02.2024, a seguito del collocamento a riposo d'ufficio di un dipendente computato in detta quota, giusta determinazione dirigenziale n. 96/22 del 17 febbraio 2022;
  - in relazione al personale ascritto alle "categorie protette" (art. 18 comma 2 legge n. 68/1999), la scopertura registrata in quota è destinata a essere soddisfatta per effetto del procedimento selettivo di cui si rappresentano, in sintesi, le fasi sub-procedimentali in corso di svolgimento:
    - dichiarazione di avvio del procedimento e approvazione schema di selezione: determinazione dirigenziale n. 736/23 del 28 novembre 2023;
    - richiesta attivazione avviso di selezione a ARTI- Settore Servizi per il lavoro di Firenze e Prato Collocamento Mirato di Firenze: prot. ARTI 0147472 del 29.11.2023;
    - data di pubblicazione e scadenza avviso: dal 01/12/2023 al 15/12/2023 (per un periodo di 15 gg. consecutivi);
    - trasmissione da parte di ARTI dell'elenco nominativo degli avviati a selezione: ns. prot. 2190 del 31 gennaio 2024;
- Ritenuto necessario impedire la pubblicazione dell'allegato prospetto, in quanto contenente informazioni riservate, tutelate dall'ordinamento, di cui è integralmente vietata la diffusione e la pubblicità;

## DETERMINA

1. Di approvare il prospetto informativo redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 della Legge 68/99, dando atto che è conforme a quanto segnalato – mediante procedura informatizzata con codice di comunicazione 1704824C00059296, avvenuta per via telematica il giorno 31/01/2024, come da protocollo di sistema 00059296.
2. di dichiarare concluso il procedimento di raccolta dati, sistematizzazione informazioni e definizione quote di riserva, secondo le disposizioni di legge, per l'anno 2024 (rilevazione al 31.12.2023).
3. Di stabilire l'allegazione del prospetto medesimo alla presente Determinazione, che in numero di quindici (15) pagine ne costituisce parte integrante e sostanziale,

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate).

**sottraendolo tuttavia alla pubblicazione ed alla diffusione, in quanto contenente informazioni di carattere *supersensibile* tutelate dall'ordinamento.**

4. Di assicurare la pubblicità integrale dell'atto – **fatta eccezione per il suo allegato di cui si dispone il divieto dell'ostensione** – mediante la pubblicazione sull'Albo online dell'Azienda.

Il Dirigente *ad interim* Area Gestione Risorse  
Dott. Enrico Carpitelli  
(Firmato digitalmente)\*