

RISULTATO ATTESO Garantire i benefici per i capaci e meritevoli privi di mezzi e realizzare interventi e misure aggiuntive per gli studenti Valore target – entro il 31/12/2024						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Garantire agevolazioni per trasporto pubblico agli studenti borsisti della Toscana e per l'assistenza sanitaria agli studenti borsisti residente fuori regione	Agevolazioni attive per l'anno accademico (A.A.) 2024/2025	01/01/2024	31/12/2024	Area Interventi monetari e relazioni con il pubblico	30,00%
2	Revisione del bando borse di studio e alloggio con particolare riferimento all'individuazione di criteri di priorità finalizzati a garantire la massima efficacia delle misure. Contestuale verifica della congruenza delle scadenze previste con l'effettiva disponibilità delle risorse economiche trasferite	Proposta nuovo bando borse di studio A.A. 2024/2025	01/01/2024	31/05/2024	Area Interventi monetari e relazioni con il pubblico	30,00%
3	Implementare il sistema di ticketing attualmente in uso quale unico canale di comunicazione efficace	Implementazione ticketing su tutti i servizi aziendali	01/01/2024	30/09/2024	Area Interventi monetari e relazioni con il pubblico	10,00%
4	Garantire una corretta gestione dei social aziendali	Adottare una policy aziendale sulla comunicazione sui social	01/01/2024	31/12/2024	Area Interventi monetari e relazioni con il pubblico	15,00%
5	Implementare canali di comunicazione oltre a quelli attivati (radio, stampa mobile, sito internet)	Nuovi canali di comunicazione attivati	01/01/2024	31/12/2024	Direttore	15,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO Azioni Cittadinanza studentesca per i Residenti nelle residenze universitarie Valore target – entro il 31/12/2024						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Organizzare il servizio di tutoraggio nelle Residenze univ ersitarie	Attivazione servizio di tutoraggio	01/01/2024	30/09/2024	Area Ristorazione e Residenze	40,00%
2	Creazione di progetti rivolti al coinvolgimento degli studenti per interventi nelle residenze universitarie (gestione spazi, istallazioni, gestione verde)	Approvazione avvisi di partecipazione	01/01/2024	30/09/2024	Area Ristorazione e Residenze	40,00%
3	Diffondere l'utilizzo dello"Sportello psicologico di ascolto per gli studenti alloggiati nelle Residenze" e rendicontare il primo anno di attivazione	Pubblicazione risultati anche attraverso forme di partecipazione degli alloggiati e esperti in materia (story telling...etc)	01/01/2024	31/12/2024	Area Ristorazione e Residenze	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO Avanzamento “Piano Sicurezza Abitativa” Valore target – entro il 31/12/2024						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Adeguamento normativa antincendio residenza universitaria Caponnetto	Fine lavori	01/01/2024	31/12/2024	Area gestione del patrimonio, servizi tecnici e informatici	15,00%
2	Adeguamento normativa antincendio residenza universitaria Fascetti	Fine lavori	01/01/2024	31/12/2024	Area gestione del patrimonio, servizi tecnici e informatici	15,00%
3	Inizio Lavori residenza universitaria Fascetti per efficientamento energetico (legge n. 338/2000)	Inizio lavori	01/01/2024	30/06/2024	Area gestione del patrimonio, servizi tecnici e informatici	10,00%
4	Adeguamento normativa antincendio residenza universitaria San Miniato I lotto	Fine lavori	01/01/2024	31/12/2024	Area gestione del patrimonio, servizi tecnici e informatici	20,00%
5	Adeguamento normativa antincendio residenza universitaria San Miniato II lotto	Fine lavori	01/01/2024	31/12/2024	Area gestione del patrimonio, servizi tecnici e informatici	20,00%
6	Ristrutturazione Residenza universitaria Tolomei legge n. 338/2000	Inizio lavori	01/01/2024	30/10/2024	Area gestione del patrimonio, servizi tecnici e informatici	10,00%
7	Misure di videosorveglianza e controllo accessi	Indire la procedura per fornitura e posa in opera impianti controllo accessi	01/01/2024	31/12/2024	Area gestione del patrimonio, servizi tecnici e informatici	10,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO Ottimizzare la struttura organizzativa ed i sistemi di controllo Valore target – entro il 31/12/2024						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Sviluppare gli strumenti per la gestione del processo autorizzatorio della spesa integrata con il workflow passivo e la contabilità generale	Progetto esecutivo	01/01/2024	31/10/2024	Area Gestione Risorse economiche e finanziarie	20,00%
2	Offrire strumenti per migliorare la comunicazione interna	Manuale di comunicazione interna	01/01/2024	31/08/2024	Area Interventi monetari e relazioni con il pubblico	15,00%
3	Rafforzare il controllo atti	Progetto esecutivo	01/01/2024	31/07/2024	Direzione	15,00%
4	Ottimizzare il monitoraggio della manutenzione integrata	Validazione semestrale della manutenzione programmata	01/01/2024	31/12/2024	Area gestione del patrimonio, servizi tecnici e informatici	20,00%
5	Attivare il piano di formazione ai sensi dell'articolo 15 del Codice dei contratti dedicato al personale a vario titolo coinvolto nel processo di acquisto di lavori, beni e servizi	Attivare il piano di formazione	01/01/2024	31/12/2024	Area Affari Legali	15,00%
6	Integrare la certificazione ISO 9001 con la ISO 45001 "Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro"	Gap analysis completata	01/01/2024	31/12/2024	Direzione	15,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO Ottimizzare la sostenibilità organizzativa ed economica Valore target – entro il 31/12/2024						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Avviare la procedura ad evidenza pubblica per gestione in Partenariato Pubblico Privato (PPP - capital intensive) dell'aggregato residenze Firenze identificato a seguito dell'analisi condotta nel 2023 (inclusa la ristrutturazione dei locali adibiti a mensa e gestione servizi ausiliari)	Predisporre la procedura ad evidenza pubblica	01/01/2024	31/12/2024	Area Ristorazione e Residenze	25,00%
2	Avviare la procedura ad evidenza pubblica per gestione in PPP (capital intensive) dell'aggregato residenze Pisa identificato a seguito dell'analisi condotta nel 2023	Predisporre la procedura ad evidenza pubblica	01/01/2024	31/12/2024	Area Ristorazione e Residenze	25,00%
3	Avviare la procedura ad evidenza pubblica per gestione in PPP (capital intensive) dell'aggregato residenze Siena identificato a seguito dell'analisi condotta nel 2023	Predisporre la procedura ad evidenza pubblica	01/01/2024	31/12/2024	Area Ristorazione e Residenze	25,00%
4	Sperimentazione sistemi tariffari innovativi e valutazioni di impatto quantitativo e qualitativo	Sintesi effetti registrati (inclusa customer) e proiezione annuale	01/01/2024	31/12/2024	Area Ristorazione e Residenze	10,00%
5	Revisione tariffaria servizio residenze ospitalità, foresteria e convenzione	Proposta al Consiglio di Amministrazione nuove tariffe	01/04/2024	31/07/2024	Area Ristorazione e Residenze	5,00%
6	Incremento controlli requisiti economici e/o patrimoniali studenti	+10% controlli sul 35% degli idonei e beneficiari della borsa di studio e/o del posto alloggio	01/01/2024	31/12/2024	Area Interventi monetari e relazioni con il pubblico	10,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

<b>RISULTATO ATTESO Realizzazione delle misure di natura organizzativa, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)</b> <b>Valore target – entro il 31/12/2024</b>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Formazione in tema di anticorruzione e trasparenza da svolgere nei confronti del personale neo assunto nel corso del 2024	Formazione nei confronti del 100% del personale assunto entro il 31/10/2024	01/01/2024	31/12/2024	Direzione	<b>20,00%</b>
<b>2</b>	Verifica a campione di 30 borse di studio concesse (10 Firenze, 10 Pisa, 10 Siena), già soggette ad accertamento, al fine di verificare la corretta attribuzione della borsa. Verifica di secondo livello svolta alla presenza di un soggetto esterno all'Area Interventi Monetari e Relazione (Misura Audit interno)	Controllo corretto 30/30= 100%; Controllo corretto 29-28/30= 90%; Controllo corretto 27-26/30= 80%; Controllo corretto livello 25-24/30= 70%; Controllo corretto livello =< 23/30= 0%	01/01/2024	31/12/2024	Area Affari Legali - Area Interventi Monetari e Relazione con il Pubblico	<b>20,00%</b>
<b>3</b>	Verifiche e ispezioni nelle mense a gestione indiretta al fine di verificare la conformità tra quanto contrattualizzato e quanto erogato dai fornitori. (Misura Audit interno).	Controlli con almeno 2 dipendenti abbinati secondo rotazione (coinvolgimento di almeno 20 soggetti diversi). Rispetto alle verifiche del 2023 devono ruotare, con almeno 1 membro, il 70% delle coppie che hanno svolto i controlli presso la medesima struttura. Almeno 1 verifica in ogni struttura nel corso dell'anno (verifica dal registro dei sopralluoghi)	01/01/2024	31/12/2024	Area Servizi Ristorazione e Residenze	<b>20,00%</b>

RISULTATO ATTESO Realizzazione delle misure di natura organizzativa, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) Valore target – entro il 31/12/2024						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
4	Pubblicazione aggiornata delle informazioni, dei dati e documenti nelle sezioni di "Amministrazione Trasparente" inviate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con propria deliberazione con oggetto "Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione"	Attestazione rilasciata senza rilievi dall'Organismo Indipendente di Valutazione ai sensi della Delibera ANAC	01/01/2024	31/12/2024	Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	20,00%
5	Pubblicazione di tutti i contratti di lavori, servizi e forniture stipulati dall'azienda per importi superiori e inferiori ad 1 milione di euro in Amministrazione Trasparente (misura specifica Piano Integrato di Attività e Organizzazione)	Pubblicazione del 100% dei contratti stipulati dall'azienda dal 01/01/2024 al 30/11/2024	01/01/2024	31/12/2024	Area Affari Legali	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO Avanzamento agenda digitale Valore target – entro il 31/12/2024						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Completamento interoperabilità tra portale studenti e sistema dei flussi documentali	Revisione delle modalità di protocollazione automatica delle istanze	01/01/2024	31/12/2024	Direzione	20,00%
2	Aggiornamento sito web istituzionale	Migrazione sito istituzionale su piattaforma tecnologica basata su Liferay DXP 7.4	01/01/2024	31/12/2024	Direzione	20,00%
3	Nuova Sezione Open Data	Attivazione Portale Open Data per la valorizzazione del patrimonio informativo aziendale	01/01/2024	31/12/2024	Direzione	10,00%
4	Accessibilità ai servizi digitali	Adeguamento sito istituzionale agli standard contenuti nella norma UNI EN 301549:2018 (WCAG 2.1)	01/01/2024	31/12/2024	Direzione	10,00%
5	Applicazione MY DSU	Realizzare la versione digitale dello strumento di accesso, al Servizio Ristorazione - Rilascio Release 1.0 sugli Store	01/01/2024	31/12/2024	Area gestione del patrimonio, servizi tecnici e informatici	30,00%
6	Revisione/Upgrade connettività internet/intranet	Effettiva attivazione delle nuove linee	01/01/2024	31/12/2024	Area gestione del patrimonio, servizi tecnici e informatici	10,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%



Procedura	Referente	Indicatori	peso	Target
P01	Coordinatore SERVIZIO BENEFICI E INTERVENTI MONETARI	indicatore su modifiche alla variabile relativa all'anno convenzionale rispetto alle richieste di riesame	5,00%	< 25%
		indicatore su modifiche alla variabile relativa al merito rispetto alle richieste di riesame	10,00%	< 25%
	Coordinatore SERVIZIO GESTIONE INTERVENTI FSE E ACCERTAMENTI	indicatore finalizzato a monitorare andamento degli accertamenti: % di accertamenti svolti in 3 date prefissate	10,00%	15 MARZO 40% - 15 MAGGIO 80% - 15 GIUGNO 100%
		% revoche compensate rispetto agli accertamenti effettuati	5,00%	40,00%
		% modifiche importo borsa compensate rispetto a accertamenti effettuati	5,00%	80,00%
P02	Coordinatori SERVIZIO RESIDENZE	% numero rinunce (indicatore che risentirà della riduzione dei posti disponibili)	10,00%	max 50%
		% vincitori convocati/totale aventi diritto nuove assegnazioni (monitoraggio aprile e fine settembre)	5,00%	> = anno precedente
		scorrimento vincitori alloggio/totali aventi diritto graduatoria	5,00%	> = anno precedente
P03	Coordinatore SERVIZIO RISTORAZIONE FIRENZE	N° utenti (affluenza) rispetto ad analogo semestre dell'anno precedente	5,00%	>1
		N° utenti paganti rispetto alla totalità degli accessi	5,00%	25% studenti paganti
		N° controlli su mense in appalto e convenzione rispetto al piano ipotizzato	10,00%	90% controlli pianificati effettuati
P05	Coordinatore Servizio Gestione Interventi FSE e Accertamenti	% fondi utilizzati per progetto di orientamento /fondi disponibili per progetto di orientamento	5,00%	almeno 70%
P12	Coordinatore Servizio Relazioni con il Pubblico	% ticket a cui viene data risposta entro 7 gg	10,00%	90%
		% reclami a cui viene data risposta entro 5 gg	5,00%	100%
P21	Coordinatore Servizio Qualità e Sicurezza - Rspp - Dirigenti Datori di Lavoro - Coordinatore Controllo Gestione	N° prove evacuazione effettuate	5,00%	1 per struttura (24 totali)
			100,00%	