



## AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

*Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii.*

### PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 38/24 del 24/04/2024

Oggetto: PIANI DEGLI OBIETTIVI 2024 PER I SERVIZI DELL'AREA STAFF

Servizio proponente: 30.1 CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

## IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", e ss.mm.ii;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 83/21 del 14 dicembre 2021 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 5/24 del 26 marzo 2024 con la quale è stato approvato il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 ed in particolare la sezione 2, par. 2 "Valore Pubblico, performance, rischi corruttivi e trasparenza" ed in particolare gli allegati A "Scheda obiettivi 2024", B "Cronoprogrammi 2024" e B1 "*Piani di Area*" in cui sono esplicitati gli obiettivi strategici dell'Azienda e gli obiettivi per ogni Area Aziendale;
- Preso e dato atto che il "*Regolamento gestione della performance*" approvato con la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 68/19 del 9 dicembre 2019 prevede che, a seguito dell'approvazione del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa (in breve PQPO) e dei Piani degli obiettivi di Area, che ogni Dirigente, per i Servizi afferenti la propria Area, elabori il piano obiettivo di Servizio, sentiti i relativi coordinatori e che tali obiettivi siano approvati dal Direttore a seguito di un Comitato di Direzione che esamini ed integri la bozza dei Piani di Servizio in particolare per quanto riguarda gli obiettivi trasversali;
- Visto il documento allegato al presente atto sotto la lettera "A", per farne parte integrante e sostanziale, che contiene il piano degli obiettivi per ogni Servizio afferente l'Area Staff, con l'indicazione del peso attribuito, del risultato ed il target atteso;
- Precisato che, considerata la necessità di allineare la struttura dello schema degli obiettivi allo schema obiettivi del PQPO e dei Piani di Area e le relative metodologie di monitoraggio, per i target procedurali è inserito l'elemento temporale (data di inizio e fine), in modo da calcolare gli eventuali ritardi con la seguente formula: totale giorni previsti/totale giorni effettivi;
- Preso e dato atto altresì:
  - che la definizione dei Piani di Servizio è avvenuta secondo un sistema a "*cascata*", partendo dai risultati attesi dei "*Piani degli obiettivi di Area 2024*", approvati con Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 5/24;
  - del confronto in Comitato di Direzione, previsto dal "*Regolamento gestione della performance*";

-- dai Piani di Servizio discendono gli obiettivi per il personale del comparto alle dipendenze aziendali;

-- che è in corso la compilazione e la consegna delle schede e degli obiettivi ai dipendenti dell'Area;

- Ricordato che secondo il vigente "*Regolamento gestione della performance*", i Piani di Servizio sono oggetto di monitoraggio intermedio e che in tale sede saranno approvate eventuali rimodulazioni dei Piani che si rendessero necessarie, in particolare quelle derivanti dalla rimodulazione degli obiettivi del P.Q.P.O e dei Piani di Area;
- Preso e dato atto che gli esiti del monitoraggio intermedio di cui al punto sopra, come il monitoraggio finale, saranno accertati con propria determinazione;

## DISPONE

1. Di dare atto che le premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente richiamare, formano parte integrante e sostanziale del medesimo;
2. Di definire i Piani degli Obiettivi 2024 per i Servizi dell'Area *Staff* come rappresentati nel documento allegato lett. A, che in numero di 5 (cinque) pagine forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. Di prendere e dare atto che il documento allegato al presente atto sotto la lettera "A" è stato condiviso in sede di Comitato di Direzione;
4. Di stabilire, considerata la necessità di allineare la struttura dello schema degli obiettivi allo schema obiettivi del PQPO e dei Piani di Area e le relative metodologie di monitoraggio, di monitorare i risultati raggiunti in ritardo con la seguente formula: totale giorni previsti/totale giorni effettivi per i target procedurali;
5. Di assicurare la pubblicità integrale dell'atto mediante pubblicazione all'Albo online dell'Azienda.

Il Direttore  
Dott. Enrico Carpitelli  
(firmato digitalmente\*)