

**PIANI OBIETTIVI DEI SERVIZI AFFERENTI L'AREA GESTIONE RISORSE
ANNO 2024 - MONITORAGGIO SEMESTRALE**

PIANO Obiettivi Servizio Gestione Economica del Personale

N. OBIETTIVO SERVIZIO	N. OBIETTIVO DI AREA	RIF. N° OBIETTIVO PQPO EVENTUALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	eventuale fase	peso %	RISULTATO ATTESO	TARGET 2024, se temporale indicare data di inizio e fine		Valore conseguito dall'indicatore	Monitoraggio 1° sem	Fonte verifica risultato	altre Aree Coinvolte	CRITICITA' DI REALIZZAZIONE/ FATTORI ESOGENI
GEPAX_2			verifica delle posizioni ai fini pensionistiche oggetto di riallineamento		50%	documento contenente esiti della verifica	01/01/2024	31/12/2024		in corso	archiflow		
GEPAX_2			predisporre strumenti per la rilevazione del costo del personale		15%	impostazione di almeno 1 parametrici utile al controllo del costo personale/ budgeting del personale	01/01/2024	31/10/2024			sicraweb		
GEPAX_3			verifica e sistemazione elementi assistenziali ed erariali sull'applicativo sicraweb		35%	verifica e aggiornamento impostazioni dati irap e inail	01/01/2024	31/10/2024			sicraweb		

PIANO Obiettivi Servizio RENDICONTAZIONE FSE/FONDI DI FINANZIAMENTO NAZIONALE + EUROPROGETTAZIONE													
N. OBIETTIVO SERVIZIO	N. OBIETTIVO DI AREA	RIF. N° OBIETTIVO PQPO EVENTUALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	eventuale fase	peso %	RISULTATO ATTESO	TARGET 2024, se temporale indicare data di inizio e fine		Valore conseguito dall'indicatore	Monitoraggio 1° sem	Fonte verifica risultato	altre Aree Coinvolte	CRITICITA' DI REALIZZAZIONE/FATTORI ESOGENI
PRFSE_1	GRIS_5		Garantire la Rendicontazione FSE nei termini		40%	chiusura rendicontazione bandi a.a. 2022/23	01/01/2024	31/12/2024	28/02/2024	rendicontazione conclusa il 28/2/24	Coordinatore Servizio-11/07/2024	interventi monetari e relaz. con il ppubblico	
PRFSE_2	GRIS_6		Garantire la Rendicontazione FSE nei termini		40%	determinazione crediti e eventuali debiti per economie FSE per l'iscrizione in bilancio 2024	01/01/2024	31/12/2024		verifiche I° trim inviate in RT e rimosse dall'Azienda. Verifiche II° trimestre in corso di trasmissione a RT	Coordinatore Servizio-11/07/2024	interventi monetari e relaz. con il ppubblico	
PRFSE_3	GRIS_1	5	Sviluppare gli strumenti per la gestione del processo autorizzatorio della spesa integrata con il workflow passivo e la contabilità generale	definizione proposta progetto esecutivo	20%	Progetto esecutivo	01/01/2024	31/10/2024		Attività da avviare. Servizio in attesa di coinvolgimento.	Direttore	tutte	

PIANO Obiettivi Servizio GESTIONE DEL PERSONALE

N. OBIETTIVO SERVIZIO	N. OBIETTIVO DI AREA	RIF. N° OBIETTIVO PQPO EVENTUALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	eventuale fase	peso %	RISULTATO ATTESO	TARGET 2024, se temporale indicare data di inizio e fine		Valore conseguito dall'indicatore	Monitoraggio 1° sem	Fonte verifica risultato	altre Aree Coinvolte	CRITICITA' DI REALIZZAZIONE/FATTORI ESOGENI
GPAX_1	GRIS_3		Cordinare la stesura e stipula del nuovo Contratto decentrato integrativo	coordinamento attività stesura accordi e conseguenti determinazioni - comparto	20%	accordo contratto decentrato integrativo comparto	01/01/2024	31/12/2024		ipotesi di ccddi è stato siglato dalle rappresentanze sindacali l'8 maggio 2024. In corso iter procedurale per la sottoscrizione definitiva - in data 22 luglio è stata approvata la delibera del CDA che autorizza la sottoscrizione definitiva del contratto decentrato	archiflow		
GPAX_2				coordinamento attività stesura accordi e conseguenti determinazioni - dirigenti	15%	accordo contratto decentrato integrativo dirigente	01/01/2024	31/12/2024		attività da iniziare - in data 22 luglio è stata approvata la delibera relativa agli indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica	Dirigente Interim Area Gestione Risorse		
GPAX_3	GRIS_8		Procedere all'implementazione del Piano dei Fabbisogni 2024	indire le procedure concorsuali previste nel 2023	20%	completamento procedure 2023	01/01/2024	30/09/2024		in corso	archiflow		
GPAX_4			Procedere all'implementazione del Piano dei Fabbisogni 2024	indire le procedure concorsuali previste nel 2024	15%	attivazione procedure programmate per il 2024 definizione piano delle assunzioni	01/01/2024	30/09/2024 31/12/2024		la necessità di modificare il piano dei fabbisogni in considerazione anche del reale andamento della realizzazione della programmazione 2023 necessità la necessità di rimodulare l'output	Dirigente Interim Area Gestione Risorse		
GPAX_5			Procedere alla verifica e aggiornamento dei Fascicoli del personale in sicraweb		30%	verifica e aggiornamento del 33% Fascioli del personale in Sicraweb	01/01/2024	31/12/2024		in corso	sicraweb		

PIANO Obiettivi Servizi RAGIONERIA

N. OBIETTIVO SERVIZIO	N. OBIETTIVO DI AREA	RIF. N° OBIETTIVO PQPO EVENTUALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	eventuale fase	peso %	RISULTATO ATTESO	TARGET 2024, se temporale indicare data di inizio e fine		Valore conseguito dall'indicatore	Monitoraggio 1° sem	Fonte verifica risultato	altre Aree Coinvolte	CRITICITA' DI REALIZZAZIONE/FATTORI ESOGENI
RAG_1	GRIS_1	5	Sviluppare gli strumenti per la gestione del processo autorizzatorio della spesa integrata con il workflow passivo e la contabilità generale	definizione proposta progetto esecutivo	50%	Progetto esecutivo	01/01/2024	31/10/2024		in corso ricognizione procedure	Direttore	tutte	
RAG_2	GRIS_5	PQPO 2023	Aggiornare Inventario - beni mobili	aggiornamento	50%	aggiornamento inventario contabile di almeno 2 RRUU	01/01/2024	31/12/2024		in corso	Coordinatore Servizio Ragioneria	Ristorazione e Residenze. Patrimonio Servizi tecnici e informatici	