



**DSU TOSCANA**  
AAMM/Servizio Approvvigionamenti, Contratti e Patrimonio  
EBA

Spett.le  
Carradori s.r.l.  
Via Dei Macelli n. 1  
Pistoia

E.MAIL: .monticelli@homacoop.it

**OGGETTO: LETTERA D'ORDINE CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) D.LGS. 36/2023 E S.M.I. DELL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA: "FORNITURA, TRASPORTO E CONSEGNA DI CONTENITORI PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI DA DESTINARE ALLE RESIDENZE UNIVERSITARIE DEL DSU TOSCANA"**

**CIG N. B9062F1A65**

Considerato che con Determinazione dirigenziale n. .../25 del .././2025 codesto Operatore Economico "Carradori s.r.l., con sede in Pistoia, via Dei Macelli n. 1, P.IVA/ C.F. 01105300477" (di seguito denominato "Società"), è risultato affidatario della fornitura in oggetto.

L'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, con sede in Firenze, viale Gramsci n.36, C.F. 94164020482 e P.IVA n. 05913670484 (di seguito denominata "Azienda"), Vi affida l'appalto per "**FORNITURA, TRASPORTO E CONSEGNA DI CONTENITORI PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI DA DESTINARE ALLE RESIDENZE UNIVERSITARIE DEL DSU TOSCANA**" alle condizioni risultanti dagli atti della procedura di affidamento descritti nella sopraddetta Determinazione, in conformità all'offerta presentata in data 10/11/2025 sul sistema START della Regione Toscana.

**Art. 1. Oggetto e condizioni di esecuzione della fornitura**

L'Appalto ha per oggetto la fornitura di contenitori per il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti da destinare alle Residenze Universitarie dell'Azienda sedi di Firenze, Pisa e Siena come elencato nell'allegato A "Ubicazioni-Quantità-Specifiche Tecniche" al Capitolato di gara.

L'oggetto dell'appalto deve essere eseguito alle condizioni indicate negli atti della procedura, offerta presentata.

L'esecuzione avviene ad esclusivo rischio della Società ed è comprensiva di tutte le spese ed oneri ad essa connessa, nessuno escluso.

**AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale  
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze  
www.dsu.toscana.it  
info@dsu.toscana.it  
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484



UNI EN ISO 9001:2015



**DSU TOSCANA**  
AAMM/Servizio Approvvigionamenti, Contratti e Patrimonio  
EBA

Il Responsabile unico del progetto (RUP) è il Dott. Giuseppe Cioffi, Coordinatore del Servizio Residenze dell'Azienda sede di Firenze, e-mail: [gocioffi@dsu.toscana.it](mailto:gcioffi@dsu.toscana.it).

#### **Art. 2. Vizi**

La Società garantisce che la fornitura sia eseguita in conformità all'offerta presentata e approvata e sia conforme agli atti della procedura a cui si fa rinvio.

La Società è obbligata ad eliminare a propria cura e spese tutti i difetti riscontrati o manifestatisi in tale periodo.

#### **Art. 3. Corrispettivo contrattuale e durata**

Il corrispettivo massimo contrattuale è fissato in Euro 79.757,00 oltre I.V.A. come risulta dall'offerta presentata e approvata dal Responsabile Unico del Progetto.

I prezzi unitari sono quelli risultanti dal modello Dettaglio Economico presentato sul Sistema START.

I prezzi offerti si intendono fissi e invariabili per l'intera durata dell'esecuzione del contratto perché espressi dalla Ditta in base a propri calcoli comprensivi di tutti gli oneri, delle spese e degli utili che la stessa ha inteso computare in sede di formulazione della propria offerta economica.

L'aliquota I.V.A. da applicare al corrispettivo contrattuale è del 22%.

Verranno pagate esclusivamente le prestazioni effettivamente richieste e regolarmente eseguite.

#### **Art. 4. Variazioni**

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dalla Società, se non è disposta e preventivamente approvata dall'Azienda nel rispetto dei limiti e delle condizioni previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. (in seguito denominato Codice) e dagli atti della procedura.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e ove l'Azienda lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino a carico della Società, della situazione originaria preesistente.

Qualora ne ricorrano i presupposti e condizioni l'Azienda potrà richiedere alla Società le variazioni contrattuali di cui all'art. 120 del Codice e dagli atti della procedura.

In particolare, con la sottoscrizione della presente lettera d'ordine/contratto la Società si obbliga, ai sensi dell'art. 120, comma 9 del citato Codice ad eseguire tutte le prestazioni comportanti un aumento o una diminuzione fino alla concorrenza del quinto dell'importo del

**AZIENDA REGIONALE PER IL  
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale  
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze  
[www.dsu.toscana.it](http://www.dsu.toscana.it)  
[info@dsu.toscana.it](mailto:info@dsu.toscana.it)  
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484



UNI EN ISO 9001:2015



**DSU TOSCANA**  
AAMM/Servizio Approvvigionamenti, Contratti e Patrimonio  
EBA

contratto, alle stesse condizioni previste dal contratto originario.

#### **Art. 5. Revisione prezzi**

I prezzi pattuiti si intendono fissi e invariabili per tutta la durata contrattuale.

#### **Art. 6. Fatturazione e pagamenti**

L'Azienda è soggetta all'applicazione dello "Split payment" ai sensi del comma 1 dell'art. 1 del D.L. 50/2017 convertito con modifiche nella L.96/2017 e le fatture dovranno recare la dicitura I.V.A. "Scissione dei pagamenti".

Sono esclusi dal meccanismo dello split payment i seguenti fornitori: i lavoratori autonomi del regime dei minimi e forfettario che non applicano I.V.A. sulle fatture; i professionisti che applicano ritenuta d'acconto; tutti coloro che sono soggetti al meccanismo dell'inversione contabile o reverse charge.

Le fatture elettroniche, intestate all'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana – Viale Gramsci, n. 36 Firenze, dovranno pervenire esclusivamente tramite Sistema di Interscambio (SDI) secondo le relative specifiche tecniche e le prescrizioni contenute nel D.M. 55/2013 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica" e dovranno contenere i seguenti dati:

- Fatturazione Elettronica sede di Firenze: Codice univoco ufficio: PVBWDD; Nome ufficio: FatturaPA\_DSU\_FI;
- Fatturazione Elettronica sede di Pisa: Codice univoco ufficio: LUB6UB; Nome ufficio: FatturaPA\_DSU\_PI;
- Fatturazione Elettronica sede di Siena: Codice univoco ufficio: VNLROD; Nome ufficio: FatturaPA\_DSU\_SI;
- Indicazione del codice CIG: **B9062F1A65**;
- Indicazione del Servizio destinatario della prestazione.

I pagamenti saranno disposti secondo quanto previsto dall'art. 4, c. 2, lettera a) del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm. e ii., sul conto corrente bancario o postale dedicato anche in via esclusiva alla presente commessa indicato dalla Società, a seguito di emissione di fattura redatta secondo le norme in vigore e le indicazioni sopra riportate, dopo l'accertamento con esito positivo del Responsabile Unico del Progetto, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della stessa come attestata dal menzionato sistema di interscambio. Ai fini del pagamento del corrispettivo l'Azienda procederà ad acquisire, ai sensi dell'art. 125 del Codice, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) attestante la regolarità della Società in ordine al

**AZIENDA REGIONALE PER IL  
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale  
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze  
www.dsu.toscana.it  
info@dsu.toscana.it  
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484



UNI EN ISO 9001:2015



**DSU TOSCANA**  
AAMM/Servizio Approvvigionamenti, Contratti e Patrimonio  
EBA

versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il DURC, ove l'Azienda non sia già in possesso di tale documento in corso di validità precedentemente acquisito per i pagamenti relativi al presente contratto, verrà richiesto all'autorità competente entro i 2 (due) giorni lavorativi successivi alla data di ricevimento della fattura; il termine di 30 (trenta) giorni per il pagamento è pertanto sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione e, di conseguenza, nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla Società per detto periodo di sospensione dei termini.

Qualora dalle risultanze del DURC emerga una inadempienza contributiva, l'Azienda ne dà segnalazione alla Direzione provinciale del lavoro. In caso di DURC che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, l'Azienda tramite il RUP trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza e il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC è disposto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente della Società impiegato nell'esecuzione del contratto, l'Azienda tramite il RUP applica quanto previsto all'art. 125 del Codice.

La fattura relativa all'ultima parte del corrispettivo contrattuale deve essere emessa dopo il rilascio del Certificato di regolare esecuzione e il relativo pagamento viene disposto secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm.ii, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della stessa alle medesime condizioni di cui sopra, compresa la sospensione dei termini di pagamento per la verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa della Società ai sensi dell'art. 125 del Codice. Qualora le fatture pervengano in modalità diversa da quella riportata al presente articolo, le stesse non verranno accettate.

I pagamenti, da effettuarsi in conformità dei comma precedenti, saranno eseguiti con ordinativi a favore del codice IBAN dell'istituto di credito indicato o su un conto corrente o postale che potrà essere comunicato con lettera successiva entro 7 (sette) giorni dalla sua accensione o, se già esistente, entro 7 (sette) giorni dalla sua prima utilizzazione.

Il presente appalto è assoggettato agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/8/2010 n. 136 e s.m.i., la Società in particolare è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei

**AZIENDA REGIONALE PER IL  
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale  
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze  
www.dsu.toscana.it  
info@dsu.toscana.it  
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484



UNI EN ISO 9001:2015



**DSU TOSCANA**  
AAMM/Servizio Approvvigionamenti, Contratti e Patrimonio  
EBA

movimenti finanziari relativi all'appalto. Qualora la Società non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della citata L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente contratto si risolverà nei confronti della Società e inadempiente di diritto ai sensi del c. 8 del medesimo art. 3 della L. 136/2010.

#### **Art. 7. Obblighi e responsabilità**

La Società è tenuta ad eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Azienda del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.

La Società è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi, con particolare richiamo per quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro.

La Società è obbligata ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo di lavoro che ha dichiarato di applicare. Nei casi di violazione di questi obblighi il RUP sospende il pagamento del corrispettivo dovuto alla Società, fino a quanto non sia accertato l'integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso la Società non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento di danni.

La Società, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative alla presente lettera d'ordine\contratto, è obbligata a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Azienda che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sulla Società restandone sollevata l'Azienda.

La Società è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione.

#### **Art. 8. Penali, risoluzione e recesso dal contratto**

Ove si verificano inadempienze da parte dell'Aggiudicatario nell'esecuzione delle prestazioni poste a proprio carico, l'Azienda ha facoltà di applicare le seguenti penalità:

- qualora non venissero rispettate le tempistiche di consegna dei prodotti rispetto al

**AZIENDA REGIONALE PER IL  
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale  
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze  
www.dsu.toscana.it  
info@dsu.toscana.it  
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484



UNI EN ISO 9001:2015



**DSU TOSCANA**  
AAMM/Servizio Approvvigionamenti, Contratti e Patrimonio  
EBA

termine indicato al precedente art. 5 verrà applicata – per ogni giorno di ritardo - una penalità giornaliera pari all'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale;

- qualora non venissero rispettate le tempistiche di cui all'art. 7, ultimo comma del presente Capitolato verrà applicata – per ogni giorno di ritardo - una penalità giornaliera pari all'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale.

Prima di applicare la penale l'Azienda provvederà a comunicare l'avvio del procedimento all'Aggiudicatario tramite PEC; questi entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento potrà inviare le proprie controdeduzioni e qualora queste non siano accolte l'Azienda applicherà la penale decurtandola dalle competenze dell'Aggiudicatario operando detrazioni sulle fatture emesse dallo stesso. Qualora le penali applicate superino il 10 (dieci) per cento dell'importo contrattuale il RUP propone all'organo competente dell'Azienda la risoluzione del contratto.

Nel caso in cui tali violazioni risultassero gravi e/o ripetute, la Stazione Appaltante si riserva di applicare come penale il 10 (dieci) per cento del corrispettivo mensile riferito al mese in cui si è verificata l'inadempienza.

Le penali sopra indicate non sono applicabili qualora non siano imputabili all'Aggiudicatario e tale circostanza sia dimostrata dallo stesso.

Nei casi in cui l'Azienda rilevi gravi o reiterate inadempienze dell'Aggiudicatario rispetto alle prestazioni oggetto dell'appalto, invita questo a conformarsi ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, assegnando un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni consecutivi, decorso inutilmente il quale il contratto si considera risolto di diritto.

L'Azienda procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile: nei casi di cui all'art. 122 del Codice;

- per ripetuta inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente dell'Aggiudicatario e/o mancata applicazione dei contratti collettivi;
- in caso di violazione grave e/o ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione;
- in caso di comminazione di sanzioni per un importo pari al 10% dell'importo dell'appalto;
- in caso di apertura di una procedura concorsuale a carico dell'Aggiudicatario, nei casi previsti dalla legge;
- in caso di messa in liquidazione o cessione dell'attività dell'Aggiudicatario;
- in caso di transazioni finanziarie relative a tutte le attività di cui al presente contratto non effettuate in ottemperanza agli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010;

**AZIENDA REGIONALE PER IL  
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale  
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze  
www.dsu.toscana.it  
info@dsu.toscana.it  
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE  
QUALITÀ CERTIFICATO  
**CQY**  
CERTIQUALITY

UNI EN ISO 9001:2015



**DSU TOSCANA**  
AAMM/Servizio Approvvigionamenti, Contratti e Patrimonio  
EBA

- in caso di violazioni ripetute delle prescrizioni rispetto al presente Capitolato;
- in caso di subappalto non autorizzato dall'Azienda;
- in caso di cessione di tutto o parte del contratto;
- in caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Azienda da parte dei dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo dell'Aggiudicatario;
- in caso di violazione dell'articolo 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving door).

#### **Art. 9. Cessione dei crediti**

La cessione dei crediti è disciplinata ai sensi dell'art. 120, comma 12, del Codice e dell'art. 6 dell'Allegato II.14 del medesimo Codice.

La Società dovrà fornire al cessionario il numero di conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva al presente contratto, sul quale ricevere, dal medesimo cessionario, gli anticipi dei pagamenti. Tali pagamenti dovranno essere effettuati mediante bonifici bancari o postali o con altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni con l'indicazione del codice identificativo gara indicato in oggetto. L'Azienda provvederà al pagamento delle prestazioni di cui al presente contratto al cessionario esclusivamente sul/sui conti correnti bancari o postali dedicati come da questo comunicati. Non sono ammesse procure all'incasso o altre modalità di surrogazione dei pagamenti diverse dalla cessione del credito di cui al presente articolo.

#### **Art. 10. Estensione degli obblighi codice comportamento dipendenti pubblici**

La Società, in ottemperanza dell'articolo 2 del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Azienda, approvato con Deliberazione n. 10 del 4 marzo 2014, quale parte integrante del contratto, sebbene non allegato, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, gli obblighi di condotta previsti dal suddetto codice in quanto compatibili ed avuto riguardo al ruolo ed all'attività svolta.

#### **Art. 11. Imposta di bollo**

Il presente atto è soggetto all'imposta di bollo a norma dell'art. 18, co 10 e della Tabella A dell'Allegato I.4 del Codice, posto a carico della Società ed assolto mediante versamento effettuato tramite modello F24Elide

#### **Art. 12. Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera d'ordine\contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme

**AZIENDA REGIONALE PER IL  
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale  
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze  
www.dsu.toscana.it  
info@dsu.toscana.it  
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484



UNI EN ISO 9001:2015



**DSU TOSCANA**

AAMM/Servizio Approvvigionamenti, Contratti e Patrimonio

EBA

contenute:

- nel D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici";
- nella normativa regionale relativa agli appalti di lavori, forniture e servizi.

#### **Art. 13. Foro competente**

Per qualsiasi controversia derivante o connessa alla presente convenzione, ove l'Azienda sia attore o convenuto, è competente il foro di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

#### **Art. 14. Accettazione clausole contrattuali**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341, II comma del Codice Civile il contraente dichiara di accettare specificatamente le clausole di cui agli articoli: 2 "Vizi", 3 "Corrispettivo contrattuale", 6 "Fatturazione e pagamenti"; 7 "Obblighi e responsabilità", "8" Penali, risoluzione e recesso dal contratto "9" Cessione dei crediti", 13 "Foro competente".

Letto, firmato e sottoscritto digitalmente.

La Società

---

**AZIENDA REGIONALE PER IL  
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale  
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze  
www.dsu.toscana.it  
info@dsu.toscana.it  
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE  
QUALITÀ CERTIFICATO



UNI EN ISO 9001:2015