

Allegato n. 2 – Formulario di Progetto

FORMULARIO

AVVISO PUBBLICO

PR FSE+ 2021/2027 - AVVISO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI ORIENTAMENTO VERSO L'UNIVERSITÀ IN UNA PROSPETTIVA CONNESSA ALL'USCITA NEL MONDO DEL LAVORO ED ALLE SPECIFICITÀ DEL TESSUTO ECONOMICO PRODUTTIVO REGIONALE, REALIZZATI CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE REALTÀ DOVE È MINORE LA PROSECUZIONE DEGLI STUDI DOPO LA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE.

ISTRUZIONI

Il presente documento si compone delle seguenti sezioni:

- Sezione 0 Dati identificativi del progetto
- Sezione A Soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto
- Sezione B Descrizione del progetto
- Sezione C Articolazione esecutiva del progetto
- Sezione D Priorità
- Sezione E Delega a soggetti diversi dalle persone fisiche

SEZIONE 0 - Dati identificativi del progetto

0.1 Titolo

0.2 Acronimo

0.3 Soggetto proponente o capofila e partenariato operativo

0.3.1 Denominazione soggetto proponente/capofila

0.3.2 Forma giuridica del partenariato

ATS

- ◇ Già costituita
- ◇ Da costituire

0.3.3 Denominazione soggetti partner *(elencare)*

1.
2.

Aggiungere altri capoversi per ogni partner attuatore, numerandolo/li in maniera consecutiva

0.4 Identificazione dell'Asse

0.4.1 Asse

Finanziamento

	Euro	% sul costo del progetto
Totale costo del progetto		
Finanziamento pubblico richiesto		

0.6 Area territoriale di realizzazione del progetto

0.6.1 Area territoriale (specificare, all'interno della Regione, quali sono le aree geografiche interessate)

Territorio regione Toscana

0.7 Dati di sintesi del progetto

0.7.1 Descrivere sinteticamente il progetto (max 15 righe)

0.7.2 A chi è rivolto il progetto (destinatari) (max 5 righe)

0.7.3 Descrizione partenariato (max 7 righe)

0.7.4 Risultati attesi (max 5 righe)

0.7.5 Disseminazione e valorizzazione (max 5 righe)

0.7.6 Durata del progetto (indicare la durata in mesi)

SEZIONE A – Soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto

A.1 Scheda riassuntiva soggetti attuatori

A.1.1.1 Soggetto proponente/capofila

Denominazione e ragione sociale:

Tipo Ente:

Rappresentante legale:

Referente del progetto:

Ruolo:

Riferimenti tel/fax/e-mail/PEC

Codice IBAN:

A.1.1.2 Soggetto accreditato

☐ Sì Codice accreditamento (*obbligatorio*): _____

☐ No

A.1.1.3 Sede legale

A.1.1.4 Sede fiscale (se diversa da quella legale)

A.1.1.5 Sede operativa (se diversa da quella legale)

A.1.1.6 Registrazione c/o Camera di Commercio n. _____ Anno _____ Prov. _____

c/o Tribunale n. _____ Anno _____
Prov. _____

A.1.1.7 Codice Fiscale/Partita IVA:

A.1.1.8 Ruolo e attività della capofila all'interno del progetto

A.1.1.9 Valore aggiunto recato al progetto

A.1.1.10 Attività attinenti l'oggetto dell'avviso, realizzate nell'ultimo triennio con particolare riferimento ad esperienze pregresse di gestione di progetti articolati che coinvolgano scuole, università e mondo del lavoro (indicare le attività attinenti più significative: breve descrizione dell'attività, sua durata, ruolo svolto dal soggetto, amministrazione erogatrice dei fondi, periodo svolgimento- max 30 righe)

A.1.1.11 Competenze specifiche possedute coerenti/significative per la realizzazione del progetto proposto, con riferimento alle singole azioni (max 30 righe)

A.1.1.12 Partecipazione a reti di relazioni con particolare riferimento a scuole, università, imprese, enti pubblici significative per il progetto (indicare le relazioni esistenti con i suddetti soggetti max 30 righe)

Soggetto partner

Denominazione e ragione sociale:

Tipo Ente:

Rappresentante legale:

Referente del progetto:

Ruolo:

Riferimenti tel/fax/e-mail/PEC

Codice IBAN:

A.1.2.2 Soggetto accreditato

☐ Sì Codice accreditamento (*obbligatorio*): _____

☐ No

A.1.2.3 Sede legale

A.1.2.4 Sede fiscale (se diversa da quella legale)

A.1.2.5 Sede operativa (se diversa da quella legale)

A.1.2.6 Registrazione c/o Camera di Commercio n. _____ Anno _____ Prov. _____

c/o Tribunale n. _____ Anno _____
Prov. _____

Codice Fiscale/Partita IVA:

A.1.2.8 Ruolo e attività del partner all'interno del progetto

A.1.2.9 Valore aggiunto recato al progetto

A.1.2.10 Attività attinenti l'oggetto dell'avviso, realizzate nell'ultimo triennio con particolare riferimento ad esperienze pregresse di gestione di progetti articolati che coinvolgano scuole, università e mondo del lavoro *(indicare le attività attinenti più significative: breve descrizione dell'attività, sua durata, ruolo svolto dal soggetto, amministrazione erogatrice dei fondi, periodo svolgimento- max 30 righe)*

A.1.2.11 Competenze specifiche possedute coerenti/significative per la realizzazione del progetto proposto, con riferimento alle singole azioni (max 30 righe)

A.1.2.12 Partecipazione a reti di relazioni con particolare riferimento a scuole, università, imprese, enti pubblici significative per il progetto *(indicare le relazioni esistenti con i suddetti soggetti max 30 righe)*

- Aggiungere altra/e casella/e per ogni partner attuatore, numerandolo/li in maniera consecutiva così come alla sottosezione 0.3.3 "Denominazione soggetti partner"

A.2 PARTENARIATO FRA SOGGETTI ATTUATORI

A.2.1 Modalità organizzative adottate dai soggetti partner per la realizzazione del progetto (specificare organi e regole per assunzione di decisioni, modalità di regolazione di eventuali controversie, distribuzione dei compiti, modalità di coordinamento delle attività, modalità partecipazione alla cabina di regia di cui art. 2 dell'avviso ecc.)

A.3 SOGGETTI TERZI COINVOLTI

A.3.1 Soggetti delegati (N.B.: se si prevede la delega è obbligatorio compilare sia la presente sottosezione, sia la sottosezione E.1)

A.3.1.1 Soggetto partner

Denominazione e ragione sociale:

Tipo Ente:

Rappresentante legale:

Referente del progetto:

Ruolo:

Riferimenti tel/fax/e-mail/PEC

Codice IBAN:

A.3.1.2 Soggetto accreditato

☐ Sì Codice accreditamento (obbligatorio): _____

☐ No

A.3.1.3 Sede legale

A.3.1.4 Sede fiscale (se diversa da quella legale)

A.3.1.5 Sede operativa (se diversa da quella legale)

A.3.1.6 Registrazione c/o Camera di Commercio n. _____ Anno _____ Prov. _____

c/o Tribunale n. _____ Anno _____
Prov. _____

A.3.1.7 Codice Fiscale/Partita IVA:

A.3.1.8 Attività oggetto di delega

- ☐ progettazione € _____ pari a _____% (max 3%) del costo totale del progetto
- ☐ docenza/orientamento € _____ pari a _____% (max 30%) del costo totale del progetto

A.3.1.9 Motivazioni del ricorso alla delega *(illustrare le condizioni e caratteristiche del progetto che rendono necessario l'apporto di specifiche competenze non reperibili con singolo incarico a persona fisica, evidenziare le caratteristiche di apporto integrativo e specialistico di cui il soggetto non dispone direttamente)*

A.3.1.10 Requisiti scientifici e competenze specialistiche possedute dal terzo per lo svolgimento delle attività delegate *(descrivere ed allegare documentazione comprovante)*

➤ Aggiungere altra/e sottosezione/i **A.3.1** per ciascun soggetto delegato

SEZIONE B - Descrizione del Progetto

B. 1 Informazioni generali e contestualizzazione

B.1.1 Descrizione del contesto di riferimento nel quale si colloca la proposta progettuale (max 30 righe)

B.1.2 Coerenza della proposta progettuale con il contesto descritto (evidenziare gli elementi di coerenza del progetto, anche derivanti da eventuali studi o analisi, con il contesto di riferimento descritto e le problematiche che si vogliono affrontare - max 15 righe)

B.1.3 Caratteristiche dei destinatari

B.1.3.1 Specificare caratteristiche dei destinatari che si intendono raggiungere (Con riferimento alle diverse azioni - max 15 righe)

B.1.3.2 Specificare criteri e modalità di individuazione delle scuole e dei destinatari da coinvolgere nelle diverse azioni del progetto (Descrivere tenendo conto della necessità di una equilibrata distribuzione sul territorio, delle aree periferiche, delle diverse tipologie di scuola - max 30 righe)

B.1.3.3 Specificare le modalità di contatto/coinvolgimento delle scuole e dei destinatari delle diverse azioni del progetto (es. avvisi, colloqui, incontri ecc. - max 30 righe)

B.2 Architettura del progetto e contenuti principali

B.2.1 Obiettivi generali del progetto *illustrare la coerenza degli obiettivi del progetto con quanto previsto nell'avviso - max 30 righe*

B.2.2 Struttura e logica progettuale (descrivere sinteticamente la struttura del progetto e dettagliare - per ciascuna delle 3 azioni - le attività previste, evidenziando la coerenza rispetto a quanto previsto dall'Avviso - max 30 righe)

B.2.2.1 Coerenza delle varie attività e fasi progettuali *(illustrare la coerenza interna del progetto in fasi/attività specifiche, della sua durata, con le caratteristiche dei destinatari, ecc. come declinata nella sezione C - max 30 righe)*

B.2.2.2 Congruenza generale del progetto *(illustrare la congruenza dei contenuti proposti, delle risorse mobilitate e delle metodologie di attuazione delle azioni - max 30 righe)*

B.2.2.3 Durata complessiva del progetto *(in mesi, nel rispetto di quanto previsto dall'avviso)*

B.3 Monitoraggio del progetto e valutazione finale

B.3.3.1 Monitoraggio dell'andamento del progetto *(specificare le caratteristiche del sistema di monitoraggio da impostare con riferimento alle singole azioni, indicare il soggetto/i attuatore responsabile - max 15 righe)*

B.3.3.2 Report di verifica finale *(specificare contenuti e metodologie del report finale sull'attività svolta del progetto - max 10 righe)*

B.4 Risorse da impiegare nel progetto

B.4.1 Risorse umane da utilizzare per la realizzazione del progetto (compilare una riga per ogni persona - in ordine alfabetico - con riferimento a tutte le funzioni previste per il progetto-)

TABELLA A – Risorse umane che svolgono funzioni di docenza, codocenza, tutoraggio e orientamento (2)

	Nome cognome (1)	Funzione (3)	Senior/junior	N. ore/giorni	Partner della ATS che rende disponibile la risorsa	Interno/e sterno (4)
...						
1						
2						
3						
4						
5						

(1) nel caso la persona non sia già stata individuata in fase di progetto si potrà non inserire nome e cognome, ma si dovranno inserire le restanti informazioni che dovranno essere a riferimento per l'attuazione del progetto

(2) Allegare CV

(3) Indicare tutte le funzioni che intervengono per l'attuazione del progetto

(4) Indicare "interno" nel caso di persona legata al soggetto attuatore da un rapporto di lavoro di tipo subordinato, "esterno" per tutte le altre tipologie di rapporto di lavoro

N.b. Occorre garantire che in capo alla stessa persona non siano attribuite funzioni di controllo e funzioni operative come previsto dal par. A.6.b della DGR 610/2023 e ss.mm.ii. e da eventuali disposizioni specifiche dell'avviso

TABELLA B – Altre risorse umane che svolgono funzioni nel progetto (ad es. progettazione, coordinamento, direzione, rendicontazione ecc)

	Nome cognome (1)	Funzione (3)	Senior/junior		N. ore/giorni	Partner della ATS che rende disponibile la risorsa	Interno/esterno (4)
...							
1							
2							
3							
4							
5							

(1) nel caso la persona non sia già stata individuata in fase di progetto si potrà non inserire nome e cognome, ma si dovranno inserire le restanti informazioni che dovranno essere a riferimento per l'attuazione del progetto

(2) Allegare CV

(3) Indicare tutte le funzioni che intervengono per l'attuazione del progetto

(4) Indicare "interno" nel caso di persona legata al soggetto attuatore da un rapporto di lavoro di tipo subordinato, "esterno" per tutte le altre tipologie di rapporto di lavoro

N.b. Occorre garantire che in capo alla stessa persona non siano attribuite funzioni di controllo e funzioni operative come previsto dal par. A.6.b della DGR 610/2023 e ss.mm.ii. e da eventuali disposizioni specifiche dell'avviso

B.5 Risultati attesi

B.5.1 Efficacia e ricaduta dell'intervento *(descrivere gli elementi principali dell'intervento che sostengono la sua capacità di raggiungere gli obiettivi prefissati - max 30 righe)*

B.5.2 Continuità degli effetti e consolidamento di un modello condiviso di orientamento *(descrivere le misure attivate e le caratteristiche del progetto tali da garantire una continuità degli interventi attivati, tramite il consolidamento di un modello di orientamento condiviso sul territorio - max 30 righe)*

B.5.3 Esemplicità e trasferibilità del progetto *(evidenziare in quale modo il progetto può costituire un'esperienza esemplare e trasferibile, anche con riferimento alla creazione di una rete territoriale permanente e attraverso l'individuazione di buone pratiche sperimentate e trasferibili - max 30 righe)*

B.5.4 Modalità di comunicazione dei risultati e disseminazione *(esplicitare le modalità di comunicazione e disseminazione delle azioni progettuali e/o dei loro risultati, che si intendono attivare- max 15 righe)*

B.5.5 Caratteristiche innovative del progetto *(descrivere le caratteristiche innovative se presenti, evidenziandone la coerenza ed efficacia rispetto al progetto e ai risultati attesi, con riferimento al progetto nel suo complesso e/o alla singola azione - max 30 righe)*

SEZIONE C – Articolazione esecutiva del progetto

Riepilogo delle azioni del progetto e schede di dettaglio

Codice e Titolo Attività del PAD: 2.f.7 Orientamento verso Università

C.1 Quadro riepilogativo delle azioni (fare riferimento alle tipologie di azioni descritte nell'articolo dell'Avviso)

	Titolo azione	N. destinatari coinvolti	Spesa prevista	Incidenza % di spesa
1	Percorsi di orientamento	n. studenti n. classi n. scuole		
2	Formazione dei docenti	n. docenti		
3	Eventi e comunicazione	n. studenti n. scuole		

Per ciascuna delle 3 azioni sopra indicate compilare la seguente "Scheda di dettaglio C.2."

C.2 Scheda di dettaglio Azione N. ____

Titolo azione:

C.2.1 Obiettivi dell'azione (max 10 righe)

C.2.2 Descrizione articolazione/contenuti/ metodologie/strumenti (descrivere anche in riferimento ai parametri minimi richiesti per la singola azione come da articolo 9 dell'Avviso – max 40 righe)

C.2.3 Principali risultati attesi (max 10 righe)

--

C.2.4 Numero e tipologia principali figure professionali (1)

N°	Funzione	Senior/Junior	Ore previste	Anni di esperienza nell'ambito/settore di intervento

(1) Riportare il numero indicato nella tabella generale delle risorse umane (nella sottosezione B.4.1) in corrispondenza di ciascuna funzione

C.3 Cronoprogramma

Indicare i tempi di svolgimento elencando le azioni previste, come individuate nella tabella riepilogo C.1.

Compilare un cronoprogramma per ciascuna annualità di svolgimento del progetto prevista.

ANNO 2026

N° Azione	Titolo	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
.....													
.....													
.....													
.....													
.....													

ANNO _____

N° Azione	Titolo	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
.....													
.....													
.....													
.....													
.....													

SEZIONE D - Priorità

D.1 Priorità cui il progetto risponde

D.1.1 Rispetto dei diritti fondamentali e conformità alla Carta dei diritti fondamentali dell'UE (indicare le modalità con le quali si intende garantire attenzione al principio generale in oggetto - *max 15 righe....*)

D.1.2 Parità tra uomini e donne, integrazione di genere e integrazione della prospettiva di genere (indicare le modalità con le quali si intende garantire attenzione al principio generale in oggetto - *max 15 righe*)

D.1.3 Accessibilità per le persone con disabilità (indicare le modalità con le quali si intende garantire attenzione al principio generale in oggetto – max 15 righe)

D.1.4. Collegamento ed eventuale complementarietà del progetto con misure di orientamento o finalizzate all'integrazione alta formazione/lavoro promosse dalle Università ed Istituti universitari (Descrivere ed evidenziare i collegamenti - max 15 righe)

D.1.5. Collegamento ed eventuale complementarietà del progetto con misure di orientamento o finalizzate all'integrazione istruzione/lavoro promosse dalle Scuole secondarie di secondo grado (Descrivere ed evidenziare i collegamenti - max 15 righe)

D.1.6 Coerenza con gli indirizzi definiti dalla Giunta Regionale Strategia regionale di specializzazione intelligente (S3) (DGR 131/2022) (Descrivere le caratteristiche delle azioni e le specifiche misure che si intendono attivare in coerenza con tale strategia – max 20 righe)

SEZIONE E - Delega a soggetti terzi diversi da persone fisiche

E.1 Delega a soggetti terzi diversi da persone fisiche (da compilare obbligatoriamente qualora si preveda la delega a terzi)

E.1.1 Attività oggetto di delega e relativo importo – Sezione A1 punto a Allegato A DGR 610/2023:

- ☐ progettazione € _____ pari a _____ % (max 3%) del costo totale del progetto
- ☐ docenza/orientamento € _____ pari a _____ % (max 30%) del costo totale del progetto

Ore di attività previste: _____

Compenso orario: € _____

E.1.2 Motivazioni del ricorso alla delega *(illustrare le condizioni e caratteristiche del progetto che rendono necessario l'apporto di specifiche competenze non reperibili con singolo incarico a persona fisica)*

E.1.3 Requisiti e competenze possedute dal terzo per lo svolgimento delle attività delegate *(descrivere ed allegare documentazione comprovante)*

Aggiungere sottosezione E.1 per ciascun soggetto delegato

AVVERTENZE

- Il formulario deve essere compilato in tutte le sue parti.
- Il formulario deve essere sottoscritto, pena l'esclusione, dal rappresentante legale del soggetto attuatore/capofila che presenta il progetto in caso di ATS costituita o dai rappresentanti legali del soggetto capofila e di tutti i partner nel caso di ATS costituenda.

SOTTOSCRIZIONE FORMULARIO

Il/i sottoscritto/i _____ in qualità di
rappresentante/i legale/i del soggetto attuatore/capofila e dei soggetti partner
_____ del progetto denominato

ATTESTA/ATTESTANO

l'autenticità di tutto quanto dichiarato nel formulario e sottoscrive/sottoscrivono tutto quanto in
esso contenuto.

Data e luogo

FIRME E TIMBRI

*(del legale rappresentante del soggetto attuatore o capofila se raggruppamento ATS già Costituito;
dei legali rappresentanti del capofila e di ciascun partner se raggruppamento costituendo)*

SI IMPEGNANO ALTRESÌ

ad associarsi formalmente, entro 30 giorni dalla data di notifica dell'eventuale approvazione al
finanziamento del progetto, nella forma di ATS.

Data e luogo

FIRME E TIMBRI

*(Allegare copia dei documenti di identità in corso di validità dei firmatari in caso di firma
autografa)*