



Al Direttore Dott. Francesco Piarulli

Al Coordinatore Servizio
Approvvigionamenti e Contratti
Dott.ssa Sabrina Gazzetti

Oggetto: Richiesta proroga tecnica contratto di pulizia uffici e residenze.

Atteso che il contratto di appalto stipulato tra l'Azienda e la ditta Colser Servizi s.c.r.l. , Via G. S. Sonnino 33/A Parma, aggiudicataria definitiva per il servizio in oggetto, repertorio n. 209, raccolta n. 679 del 17/11/2014, in scadenza il 30/09/2017 è stato prorogato fino al 31 gennaio 2019, nelle more della stipula della convenzione-quadro per il servizio di pulizia, sanificazione ed altri servizi connessi;

Tenuto conto che la convenzione sopra richiamata è stata stipulata in relazione al lotto 3 presidi/edifici R.T. (Giunta Regionale), Agenzie ed Enti dipendenti di R.T. in data 14 settembre 2018 tra R.T. Soggetto Aggregatore ed il Consorzio Leonardo Servizi C.S. in qualità di capogruppo del RTI formato da Consi Copra soc. coop. (mandante) e l'Orologio soc. coop. (mandante);

Atteso che ad oggi, nonostante l'Azienda abbia presentato la richiesta di nulla osta preliminare alla stipula del contratto attuativo in data 29/11/2018 e lo stesso sia stato approvato dal Responsabile della Convenzione il giorno successivo, l'aggiudicatario non ha provveduto a presentare la Proposta Dettagliata di Intervento (PDI), preliminare alla stipula del contratto attuativo, a seguito della richiesta avanzata dal DSU in conformità a quanto prescritto dal Capitolato;

Preso atto della nota pervenuta da RT Soggetto Aggregatore prot. aziendale n. 919 in data 11 gennaio 2019 con cui è stata ravvisata l'opportunità di attivare un'ulteriore proroga del contratto di pulizie in essere essendo in corso approfondimenti al fine dell'utilizzo della convenzione, nonché per garantire i tempi tecnici necessari per attivare le procedure di cambio di appalto in relazione ai lavoratori che devono essere riassorbiti, stimando come data entro cui sottoscrivere i contratti attuativi il primo marzo 2019, come anticipato in una comunicazione dallo stesso aggiudicatario;

Considerato che l'Azienda DSU negli atti di gara relativi all'appalto in essere aveva previsto la possibilità di proroga tecnica per il tempo strettamente necessario alla stipula del nuovo contratto;

Atteso che, stante l'imminente scadenza della proroga in essere, vi è la necessità di garantire la continuità dell'azione amministrativa di cui all'art. 97 della Costituzione per il tempo strettamente necessario all'ultimazione della procedura da parte del Soggetto Aggregatore;

Atteso, altresì, che non si ravvisano altre soluzioni atte ad assicurare la continuità del servizio in oggetto, imprescindibile per il regolare esercizio delle funzioni aziendali, se non quella di disporre un'ulteriore proroga tecnica fino al 28 febbraio 2019, fatta salva la facoltà di recesso in caso di attivazione in una data precedente del contratto attuativo della convenzione richiamata;

Si richiede

L'adozione della proroga tecnica del servizio di cui in oggetto alle stesse condizioni e prezzi attuali e con gli stessi standard di servizio fino al 28 febbraio 2019, per un importo stimato di Euro 90.982,00 escluso IVA, tenuto conto delle prestazioni ordinarie e delle prestazioni a richiesta previste specificatamente per la mensilità presa in considerazione .

Allegato: prospetto per sede.

Pisa, 29 gennaio 2019

Il Dirigente Area Servizi agli Studenti
Dott.ssa Magda Beltrami