



# Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

*Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.*

## PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 95/19 del 26/02/2019

Oggetto: PROVVEDIMENTO UNICO DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETTERA A) DEL D. LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ANNUALE SU AFFRANCATRICE POSTALE PRESENTE PRESSO LA SEDE DSU DI FIRENZE - EURO 255,69= OLTRE IVA. DITTA FRANCOPOST S.R.L. - CIG: Z7A272BF60.

Servizio proponente: 6.2 APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - FORNITURE E SERVIZI

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

## IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", come modificato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale 7 luglio 2008, n.38/R;
- Visto il Regolamento organizzativo dell'Azienda, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 62 del 7 novembre 2012 ed in particolare l'articolo 20;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 1.127 dell'11 dicembre 2012 "L.R. 32/2002 art. 10 comma 8 - Approvazione regolamento organizzativo dell'Azienda DSU";
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 67 del 5 ottobre 2018 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Richiamato il provvedimento n. 381 del 25/11/2016 così come integrato dal provvedimento n. 504 del 23/10/2017, con cui sono state individuate le indicazioni operative per l'effettuazione di procedure per l'affidamento di forniture, servizi e lavori di cui all'art. 36 comma 2 lettere a) e b) del D.Lgs. 50/2016 secondo cui "qualora si addivenga all'aggiudicazione all'operatore economico uscente è richiesto, nella nota redatta dal RUP, un onere motivazionale maggiore, tenuto conto del grado di soddisfazione maturato nel precedente rapporto contrattuale e in ragione della competitività del prezzo offerto" e nell'integrato "per importi inferiori ai 5.000,00= euro si potrà procedere con un unico provvedimento, senza ricorrere a un precedente provvedimento a contrarre e a un successivo provvedimento di aggiudicazione" e "per affidamenti di importo inferiore a 1.000,00 euro è possibile far pervenire l'offerta della ditta individuata dal RUP anche in formato non digitale";
- Richiamato il Provvedimento n. 189 del 14/05/2018 circa la revisione sistematica della documentazione relativa alle procedure di appalto e alla contrattualistica a seguito dell'aggiornamento delle Linee ANAC n. 4 e dell'adozione dell'elenco fornitori;
- Richiamato il provvedimento n. 108 del 16/03/2018, con cui sono state individuate le procedure di utilizzo dell'Elenco fornitori secondo cui al punto 1.2) "rimane salva la possibilità per importi inferiori a euro 40.000,00= di procedere ad affidamento diretto ad un determinato operatore, anche precedente aggiudicatario, senza previa indagine, per specifiche motivazioni che dovranno risultare nel provvedimento fatta salva l'ipotesi di affidamenti inferiori a euro 1.000,00 per i quali è possibile derogare da queste previsioni";
- Richiamata la Legge 30 dicembre 2018 n. 145 che modifica art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, a tenore del quale le Stazioni appaltanti per gli affidamenti fino alla soglia di Euro 5.000,00 possono procedere direttamente senza far ricorso al

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

mercato elettronico della pubblica amministrazione e/o ai Sistemi Telematici di acquisto;

- Dato atto che è stato individuato come Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, per l'acquisizione di cui trattasi, il Sig. Marco Aleksy Commisso, Coordinatore del Servizio Gestione Applicativi e Amministrazione digitale;
- Considerata la richiesta inserita sul sistema Work Flow dal Coordinatore del Servizio Gestione Applicativi e Amministrazione digitale, relativa all'istanza di affidamento del servizio di assistenza annuale su affrancatrice postale matricola 8798V allocata presso la sede DSU di Firenze, per un importo complessivo di Euro 255,69= al netto d'IVA, come meglio specificato nelle note ad essa allegate (All.1 Nota RUP - All.2 Modello B) da considerarsi parti integranti del presente atto;
- Dato atto che nella nota Allegato n.1 il RUP propone, per le motivazioni espressamente indicate in detto allegato, l'affidamento del servizio di cui trattasi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 (affidamento diretto) alla Società Francopost srl, Via G.Prina, 15 Milano P.I. 01228580153, per un importo di Euro 255,69= al netto d'IVA;
- Dato atto inoltre che, nella nota il RUP dichiara che la ditta Francopost srl, attuale affidataria, ha sempre svolto il servizio in modo da soddisfare pienamente le esigenze aziendali e offerto prezzi competitivi;
- Dato atto che nella nota Allegato n.2, da considerarsi parte integrante del presente atto, il RUP dichiara l'assenza di convenzioni Consip attive o convenzioni/contratti di altre centrali di committenza regionali o contratti aperti regionali aventi ad oggetto il servizio di cui trattasi, in conformità alle linee guida approvvigionamenti approvate con Provvedimento del Direttore n. 49 del 18/02/2016;
- Dato atto che, sono escluse dalla programmazione/aggiornamento annuale dei contratti tutte le acquisizioni di forniture e servizi di importo inferiore a Euro 20.000,00 IVA esclusa;
- Dato atto che il RUP, stante il modico valore della spesa, constatata la competitività del prezzo offerto a seguito di indagine informale, ha rilevato, come meglio specificato alla nota All.1, la congruità del prezzo offerto dalla ditta Francopost srl Via G. Prina, 15 20154 Milano P.I. e C.F. 01228580153 per l'importo di €. 255,69= escluso IVA;
- Ritenuto, quindi, opportuno procedere all'affidamento diretto ai sensi del comma 2 Lett. a) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/16 del servizio di cui trattasi;
- Preso atto, altresì della seguente documentazione allegata:
  - \*Modello tracciabilità (Allegato n. 3);
  - \*Lettera d'ordine/contratto (Allegato n. 4);
  - \*DGUE (Allegato n.5);
- Dato atto, altresì, che il Codice Identificativo Gara - CIG è il seguente Z7A272BF60;
- Accertata la regolarità delle procedure adottate;
- Dato atto che per la Società di cui sopra è stato acquisito il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) favorevole e che non vi sono annotazioni sul Casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Preso atto delle linee guida per gli approvvigionamenti di forniture e servizi ai sensi della L.208/2015 approvate con Provvedimento del Direttore n. 49 del 18/02/2016;
- Visti il D.Lgs n.50/2016, la Legge 3 agosto 2007, n.123 e la Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n. 38;
- Dato atto che la spesa di cui al presente Provvedimento, per complessivi Euro 255,69=IVA esclusa, è previsto nel budget per l'anno 2019 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 82 del 21 dicembre 2018;

## DISPONE

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), il servizio annuale di assistenza annuale su affrancatrice postale matricola 8798V allocata presso la sede DSU di Firenze, alla Società Francopost srl Via G. Prina, 15 20154 Milano P.I. e C.F. 01228580153, per le motivazioni meglio descritte nella nota del RUP allegata al presente provvedimento, per un importo complessivo pari ad Euro 255,69=oltre IVA di legge;
2. Dato atto, altresì, che il Codice Identificativo Gara - CIG è il seguente Z7A272BF60;
3. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Sig. Marco Aleksy Commisso, Coordinatore del Servizio Gestione Applicativi e Amministrazione digitale;
4. di approvare la seguente documentazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento:
  - \*Relazione RUP (All.n. 1);
  - \* Nota RUP circa assenza convenzioni/contratti regionali (All.n. 2);
  - \*Modello tracciabilità (All.. 3);
  - \*Lettera d'ordine/contratto (All.n. 4);
  - \*DGUE (All.n. 5)
5. di dare atto che la spesa di cui al presente Provvedimento, per complessivi Euro 255,69= oltre IVA di legge, è previsto nel budget per l'anno 2019 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 82 del 21 dicembre 2018, e si riferisce al seguente conto e centro di costo:
  - Conto di Generale: Codice 70180 Servizi Vari;
  - Centro di costo: GEN1077 Gestione Applicativi e T.D per € 255,69= IVA esclusa e, pertanto, € 311,94= IVA compresa;
- 6 di assicurare la pubblicità integrale del presente Provvedimento mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda, nonché mediante pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale aziendale ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs 50/2016.

Il Direttore  
Dott. Francesco Piarulli  
firmato digitalmente\*

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.