



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 97/19 del 26/02/2019

Oggetto: PROVVEDIMENTO UNICO DI AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIA INDAGINE INFORMALE DI MERCATO TRAMITE ALBO FORNITORI AZIENDALE, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016, PER LA FORNITURA DI N. 5.000 DEPLIANT PIEGHEVOLI - N. CIG: ZB0273BD2A

Servizio proponente: 6.2 APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - FORNITURE E SERVIZI

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", come modificato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale 7 luglio 2008, n.38/R;
- Visto il Regolamento organizzativo dell'Azienda, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 62 del 7 novembre 2012 ed in particolare l'articolo 20;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 1.127 dell'11 dicembre 2012 "L.R. 32/2002 art. 10 comma 8 - Approvazione regolamento organizzativo dell'Azienda DSU";
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 67 del 5 ottobre 2018 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Atteso che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è stato individuato Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, la Dr.ssa Barbara Capitoni, Coordinatrice del "Servizio Informazione e comunicazione, cultura, sport" dell'Azienda;
- Atteso che non risultano motivi di incompatibilità per l'assolvimento da parte della predetta Responsabile alle funzioni di RUP;
- Considerata la richiesta inserita sul sistema Work Flow dal Coordinatore del Servizio Informazione e Comunicazione, cultura, sport dell'Azienda, relativa all'istanza di affidamento della fornitura di n. 5.000 depliant pieghevoli intitolati "I servizi del Diritto allo Studio in Toscana - Orienta il tuo futuro", previa indagine informale di mercato tramite albo fornitori aziendale per un importo complessivo di Euro 400,00 al netto d'I.V.A., come meglio specificato nella nota del RUP ad essa allegata (All.1) da considerarsi parte integrante del presente atto;
- Considerato che nella suddetta dichiarazione il RUP dichiara l'assenza di convenzioni Consip o Contratti aperti regionali aventi oggetto la fornitura che si intende affidare;
- Richiamato il Provvedimento 504 del 23/10/2017, con cui sono state individuate le indicazioni operative per l'effettuazione di procedure per l'affidamento di forniture, servizi e lavori di cui all'art. 36 comma 2 lettere a) e b) del D.Lgs. n.50/2016, a seguito dell'entrata in vigore del Decreto correttivo secondo il quale per importi di modico valore è possibile procedere con un unico provvedimento, senza ricorrere a un precedente provvedimento a contrarre e ad un successivo provvedimento di aggiudicazione per affidamenti di importo inferiore ad Euro 5.000,00;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Richiamato il Provvedimento n. 108 del 16/03/2018 circa l'avvio dell'utilizzo dell'elenco fornitori per appalti di importo inferiore ad Euro 40.000,00 e revisione delle procedure;
- Richiamato il Provvedimento n. 189 del 14/05/2018 circa la revisione sistematica della documentazione relativa alle procedure di appalto e alla contrattualistica a seguito dell'aggiornamento delle Linee ANAC n. 4 e dell'adozione dell'elenco fornitori;
- Atteso che ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n.50/2016, l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie di cui all'art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- Dato atto che l'Azienda ha proceduto all'indagine informale di mercato (All.2 Richiesta preventivi) attraverso il software dedicato per la tenuta dell'elenco fornitori da cui emerge che l'offerta al minor prezzo è stata presentata dalla Ditta Stampa Sud s.r.l. con sede legale a Lamezia Terme (CZ) (All.3 Offerte pervenute);
- Dato atto che il RUP, stante il modico valore della spesa (acquisto inferiore ad Euro 5.000,00) ha rilevato, come meglio specificato nella nota All.1 sopra citata, la congruità del prezzo offerto dalla Ditta Stampa Sud s.r.l. con sede legale a Lamezia Terme (CZ), P.I./C.F. 2144720790, per l'importo di Euro 170,00 escluso I.V.A.;
- Atteso, altresì, che la L. 145/2018 ha innalzato la soglia dei c.d. micro-acquisti per i quali non è necessario avvalersi del Me.PA o altri sistemi telematici di acquisto, da mille a cinquemila euro;
- Preso atto, altresì, della seguente documentazione allegata:
Lettera contratto (All.4);
Modello tracciabilità flussi finanziari START (All.5);
- Dato atto che il Codice Identificativo Gara - CIG relativo alla fornitura in oggetto è il seguente: ZB0273BD2A;
- Dato atto che per la Società sopradetta è stato acquisito il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) favorevole e che non vi sono annotazioni sul Casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- Preso atto della visura camerale, conservata in atti, da cui non risultano procedure concorsuali in essere;
- Accertata la regolarità delle procedure adottate;
- Visti il D.Lgs. n.50/2016, la Legge 3 agosto 2007, n.123 e la Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n.38;
- Dato atto che la spesa presunta di cui al presente provvedimento, per complessivi Euro 170,00 IVA esclusa, verrà imputata nel bilancio dell'anno 2019;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

DISPONE

1. Di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, la "Fornitura di n. 5.000 depliant pieghevoli" previa indagine informale di mercato tramite l'albo fornitori aziendale alla ditta Stampa Sud s.r.l. con sede legale a Lamezia Terme (CZ), via C. Colombo, 10/b - C.F./P. IVA 02144720790 per le motivazioni meglio descritte nella nota del RUP allegata al presente provvedimento, per un importo complessivo pari ad Euro 170,00 I.V.A. esclusa, Codice Identificativo Gara - CIG n. ZB0273BD2A.
2. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 è la Dr.ssa Barbara Capitoni, Coordinatrice del "Servizio Informazione e comunicazione, cultura, sport" dell'Azienda.
3. Di dare atto altresì, che a seguito della L. 145/2018 che ha innalzato la soglia dei c.d. micro-acquisti per i quali non è necessario avvalersi del Me.PA o altri sistemi telematici di acquisto, da Euro 1.000,00 ad Euro 5.000,00, la procedura di affidamento non verrà svolta attraverso i suddetti sistemi telematici.
4. Di approvare la seguente documentazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento:
 - * Lettera d'ordine/contratto;
 - * Modello tracciabilità
5. Di dare atto che la spesa di cui al presente Provvedimento, per complessivi Euro 170,00 I.V.A. esclusa, verrà imputata nel Bilancio dell'anno 2019, e si riferisce al conto di contabilità generale 70187 "Servizi di tipografia" e al centro di costo GEN1002 "Comunicazione".
6. Di assicurare la pubblicità integrale del presente Provvedimento mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda, nonché mediante pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale aziendale ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. n.50/2016.

Il Direttore
Dott. Francesco Piarulli
firmato digitalmente*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.