



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 142/19 del 25/03/2019

Oggetto: CONVENZIONE AVENTE AD OGGETTO "SERVIZIO DI GUARDIANIA (PORTIERATO/RECEPTION) E ALTRI SERVIZI CORRELATI. APPROVAZIONE PDI.

Servizio proponente: 6.2 APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - FORNITURE E SERVIZI

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", e ss.mm.ii;
- Visto il Regolamento organizzativo dell'Azienda, approvato con Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 67 del 5 ottobre 2018 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Dato atto che la convenzione-quadro di Regione Toscana in qualità di Soggetto Aggregatore per il Servizio di Guardiania (Portierato/Reception) e servizi correlati è stata stipulata, in relazione al Lotto n. 2 Area SUD EST e tutto il territorio regionale per ARSU" tra il predetto Soggetto Aggregatore e la ditta Colser Servizi s.c.r.l. , Via G. S. Sonnino 33/A Parma in data 20/12/2018;
- Dato atto, altresì, che l'Azienda ha presentato tramite il Servizio Approvvigionamenti e Contratti Settore Forniture e Servizi, che cura la procedura per l'adesione alla convenzione di cui in oggetto, manifestazione di interesse in data 15 febbraio u.s. per un importo per 69 mesi di durata contrattuale pari a Euro 8.852.414,12 oltre IVA, in base alle indicazioni di importo e tipologie di servizi fornite dall'Area Servizi agli Studenti e che tale manifestazione di interesse è stata approvata dal RUP (Responsabile Unico del Procedimento) della convenzione;
- Atteso che la Società aggiudicataria, tenuto conto dell'avvenuta approvazione di tale manifestazione di interesse da parte del RUP del Soggetto Aggregatore ha presentato il PDI (Piano Dettagliato degli Interventi) così come richiesto da parte dell'Azienda;
- Preso atto della relazione allegata al presente provvedimento (All. 1) del Dirigente Area Servizi agli Studenti che assolve, in conformità a quanto previsto dal programma dell'attività contrattuale anno 2017 e dal programma biennale dell'attività contrattuale per forniture e servizi 2017/18, la funzione di RUP aziendale per la procedura di cui trattasi;
- Atteso che nella predetta relazione la Dirigente sopra citata dà atto di quanto segue:
 - 1) il PDI elaborato ed allegato al presente atto (All. 2) indica un importo complessivo per l'espletamento del servizio di Euro 8.730.641,09 oltre IVA, essendo stato redatto per 68 mesi contrattuali anziché per 69, come ipotizzato nella manifestazione di interesse, in quanto a causa delle tempistiche necessarie per il perfezionamento dell'ordinativo ed avvio dell'esecuzione non sarà possibile attivare il servizio a far data dal primo aprile, come originariamente previsto, ma sarà necessario attivarlo dal primo maggio, nonché tenuto conto di piccoli discostamenti rispetto ai calcoli

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- effettuati dall'Area Servizi agli Studenti, dovuti ad un più puntuale calcolo dei giorni festivi;
- 2) il PDI è conforme alle esigenze aziendali e rispettoso di quanto previsto dal capitolato;
 - 3) il PDI disciplina correttamente la clausola sociale, il cui rispetto sarà verificato dalla medesima Dirigente al momento della presentazione del Piano di riassorbimento da parte di Colser Servizi;
- Considerato che con la predetta relazione la Dirigente sopra citata chiede la presentazione da parte del Servizio Approvvigionamenti e Contratti Settore Forniture e Servizi di una nuova manifestazione di interesse che andrà a sostituire la precedente per l'importo totale di Euro 8.730.641,09 per 68 mesi di durata contrattuale, in conformità al suddetto PDI;
 - Atteso che con la predetta relazione viene, altresì, richiesta l'adozione del provvedimento di approvazione del citato PDI, che verrà successivamente sottoscritto per accettazione dalla Dott.ssa Beltrami in qualità di Dirigente responsabile del contratto, la quale provvederà, altresì, in seguito alla sottoscrizione dell'ordinativo di fornitura;
 - Ritenuto di accogliere quanto richiesto nella relazione sopra richiamata, avendo la Dirigente citata svolto con esito positivo l'istruttoria relativa al PDI di cui trattasi;
 - Ritenuto, altresì, di individuare quale Direttore dell'esecuzione per l'Azienda del contratto attuativo la Sig.ra Stefania Bibbiani, Coordinatrice del Servizio Residenze Siena;
 - Dato atto che la spesa di cui al presente provvedimento, per complessivi Euro 8.730.641,09 IVA esclusa verrà imputata nei bilanci anni dal 2019 al 2024;

DISPONE

1. Di approvare il PDI allegato al presente atto, richiedendo al Servizio Approvvigionamenti e Contratti Settore Forniture e Servizi di presentare una nuova manifestazione di interesse per la somma di Euro 8.730.641,09, prevedendo una durata contrattuale di mesi 68;
2. Di dare atto che il predetto PDI sarà sottoscritto, così come l'ordinativo di fornitura dalla Dott.ssa Magda Beltrami, in qualità di Dirigente Responsabile del Contratto;
3. Di individuare la Sig.ra Stefania Bibbiani quale Direttore dell'Esecuzione per l'Azienda;
4. Di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento, per complessivi Euro 8.730.641,09 IVA esclusa verrà imputata nei bilanci anni dal 2019 al 2024 e si riferisce al Conto di contabilità 70665 "Servizio di portineria e vigilanza";

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

5. Di assicurare la pubblicità integrale dell'atto mediante la pubblicazione sull'Albo online dell'Azienda nonché mediante pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale aziendale ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. n.50/2016.

Il Direttore
Dott. Francesco Piarulli
firmato digitalmente*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.