



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 203/19 del 13/05/2019

Oggetto: DETERMINAZIONE UNICA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 PER IL SERVIZIO DI CORSO DI FORMAZIONE: "AUDIT PRIVACY: SKILLS, METODOLOGIA E CASI PRATICI" PER DIPENDENTI DEL DSU TOSCANA - CIG Z3428348CD.

Servizio proponente: 6.2 APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - FORNITURE E SERVIZI

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/17 del 2 Novembre 2017: "*Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996*";
- Preso atto che è stato individuato come Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, per l'acquisizione di cui trattasi, il Sig. Marco Aleksy Commisso Coordinatore del Servizio Gestione Applicativi e Amministrazione Digitale dell'Azienda;
- Atteso che non risultano motivi di incompatibilità per l'assolvimento da parte del predetto Responsabile alle funzioni di RUP;
- Dato atto che il RUP ha rilasciato la dichiarazione avente ad oggetto "*DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI AI FINI DELLA NOMINA DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO*", protocollo aziendale n. 7466/19;
- Considerata la richiesta inserita sul sistema Work Flow dal Coordinatore del Servizio Gestione Applicativi e Amministrazione Digitale, relativa all'istanza di affidamento del Corso di formazione relativo a: "*Audit Privacy: skills, metodologia e casi pratici*" per un importo complessivo di Euro 705,00 esente I.V.A., come meglio specificato nella nota del RUP (All. 1) da considerarsi parte integrante del presente atto;
- Considerato che nella suddetta dichiarazione con numero di prot. 7207 del 15/04/2019 il RUP dichiara l'assenza di convenzioni Consip o Contratti aperti regionali aventi oggetto la fornitura che si intende affidare;
- Dato atto che il RUP nella nota (All. 1) propone l'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 (affidamento diretto) per le motivazioni espressamente indicate in detto allegato;
- Dato atto che, sono escluse dalla programmazione/aggiornamento annuale dei contratti tutte le acquisizioni di forniture e servizi di importo inferiore a Euro 20.000,00 IVA esclusa;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Richiamato il Provvedimento 504 del 23/10/2017, con cui sono state individuate le indicazioni operative per l'effettuazione di procedure per l'affidamento di forniture, servizi e lavori di cui all'art. 36 comma 2 lettere a) e b) del D.lgs. n.50/2016, a seguito dell'entrata in vigore del Decreto correttivo secondo il quale per importi di modico valore è possibile procedere con un unico provvedimento, senza ricorrere a un precedente provvedimento a contrarre e ad un successivo provvedimento di aggiudicazione per affidamenti di importo inferiore ad Euro 5.000,00;
- Richiamato il Provvedimento n. 189 del 14/05/2018 circa la revisione sistematica della documentazione relativa alle procedure di appalto e alla contrattualistica a seguito dell'aggiornamento delle Linee ANAC n. 4 e dell'adozione dell'elenco fornitori;
- Atteso che ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n.50/2016, l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie di cui all'art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- Dato atto che il RUP, stante il modico valore della spesa (acquisto inferiore ad € 5.000,00) ha rilevato, come meglio specificato alla nota (All. 1) la congruità del prezzo offerto dalla Ditta Ti Forma s.r.l. – Via Giovanni Paisiello, 8 - 50144 Firenze P. I.V.A./C.F. 04633850484 per l'importo di €. 705,00 esente I.V.A. – CIG Z3428348CD;
- Preso atto, altresì della seguente documentazione allegata:
 - *Modello tracciabilità (All. 2);
 - *Lettera d'ordine/contratto (All. 3);
 - *Documento unico di gara europeo DGUE (All. 4);
- Accertata la regolarità delle procedure adottate;
- Dato atto che per la Ditta Ti Forma s.r.l. sono stati acquisiti la visura infocamera, il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) favorevole e che non vi sono annotazioni sul Casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- Dato atto altresì che la Società suddetta è in possesso dei requisiti richiesti e che la sua offerta risulta congrua e meritevole di approvazione come risulta dalla nota del Responsabile Unico del Procedimento (Allegato n.5);
- Dato atto, altresì, che il Codice Identificativo Gara – CIG è il seguente: Z3428348CD;
- Visti il D.Lgs n.50/2016, la Legge 3 agosto 2007, n.123 e la Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n. 38;
- Dato atto che la spesa di cui alla presente determinazione, per complessivi Euro 705,00 esente I.V.A., verrà imputata nel bilancio dell'anno 2019;

DETERMINA

1. Di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) il "Servizio di Corso di formazione relativo a: "Audit Privacy: skills, metodologia e casi pratici" alla Ditta Ti Forma s.r.l. – Via Giovanni Paisiello, 8 - 50144 Firenze P. I.V.A./C.F. 04633850484 per le motivazioni meglio descritte nella nota del RUP allegata alla presente determinazione, per un importo complessivo di Euro 705,00 esente I.V.A.

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

2. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Sig. Marco Aleksy Commisso Coordinatore del Servizio Gestione Applicativi e Amministrazione Digitale dell'Azienda;
3. Di dare atto che il Codice Identificativo Gara relativo alla fornitura in oggetto è il seguente CIG Z3428348CD.
4. Di approvare la seguente documentazione che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Determinazione:
 - *Relazione RUP (All. 1);
 - *Modello tracciabilità (All. 2);
 - *Lettera d'ordine/contratto (All. 3);
 - *Documento unico di gara europeo DGUE (All. 4);
 - *Proposta di Affidamento RUP (All. 5);
4. Di dare atto che la spesa di cui alla presente Determinazione, per complessivi Euro 705,00 I.V.A. esente, verrà imputata nel bilancio dell'anno 2019 e si riferisce al conto di contabilità generale "Corsi di Formazione" del centro di costo "Gestione Applicativi e trattamento dati".
5. Di assicurare la pubblicità integrale della presente Determinazione mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda, nonché mediante pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale aziendale ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs 50/2016.

Il Dirigente ad interim Area Gestione Risorse
Dr. Francesco Piarulli
(Firmato digitalmente)*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.