

**ACCORDO TRA L'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
SENESE E L'AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO
STUDIO UNIVERSITARIO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI
RISTORAZIONE AGLI STUDENTI UNIVERSITARI ISCRITTI AI
CORSI DI STUDIO ISTITUITI DALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SIENA E AD ALTRI UTENTI INDIVIDUATI DALL'AGENZIA
REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO.**

TRA

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA SENESE (C.F. e P.I. n. 00388300527) di seguito denominata "AOU Senese", rappresentata dal Dr. Valtere Giovannini, nato a Bibbiena (AR) l'11.05.1951, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda ospedaliero-universitaria Senese, Strada delle Scotte n. 14, che agisce in nome e per conto dell'Azienda, in qualità di rappresentante legale, in esecuzione del Decreto del Presidente G.R.T. n. 142 del 19/09/2017 e dell'Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 193/2007;

E

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO, di seguito denominata "Azienda Regionale D.S.U.", avente sede legale in Firenze (FI), Viale Gramsci n. 36, - codice fiscale 94164020482 - P. IVA 05913670484, in persona del Dr. Marco Moretti nato a Firenze (FI) il 02.01.1970, domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda in Viale Gramsci n. 36, il quale interviene nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione, nominato con DPGR n. 205 del 26 novembre 2015;

PREMESSO CHE:

- la convenzione in essere tra l'Azienda Regionale D.S.U. e l'AOU Senese per l'erogazione del servizio di ristorazione agli studenti universitari iscritti ai Corsi di Studio istituiti dall'Università di Siena e ad altri utenti individuati dall'Azienda Regionale D.S.U. ha scadenza il giorno 28 febbraio 2019;

- l'AOU Senese eroga il servizio di ristorazione ai propri dipendenti e ai degenti in modalità parzialmente esternalizzata tramite la Società CAMST S.C. a r.l., che gestisce anche il bar e la mensa aperta al pubblico, presenti nella Struttura Ospedaliera Le Scotte, in virtù della deliberazione ESTAV S.E. n. 343 del 14/03/2007, di aggiudicazione della gara ad evidenza pubblica per il servizio di ristorazione aziendale, prorogata con Determinazione ESTAR n. 604 del 03/05/2018;

- l'Azienda Regionale D.S.U., con comunicazione prot. n. 3835 del 21/02/2019, trasmessa tramite posta elettronica certificata e conservata agli atti del procedimento, ha richiesto la stipula di un nuovo accordo al fine di garantire la continuità del servizio e l'utilizzazione, per le finalità di cui sopra, della mensa aperta al pubblico dell'AOU Senese;

- la Società CAMST S.C. a r.l. , con nota del 27/02/2019, conservata agli atti del procedimento, ha comunicato la propria disponibilità alla prosecuzione del servizio di fornitura dei pasti agli studenti universitari iscritti ai Corsi di Studio istituiti dall'Università di Siena ed agli altri utenti individuati dall'Azienda stessa, come da accordo tra l'AOU Senese e l'Azienda Regionale D.S.U., agli stessi patti e condizioni, ivi incluse le condizioni economiche, previsti dalla precedente convenzione;

- con comunicazione del Direttore Generale prot. n. 4754 del 05/03/2019 ,

trasmessa per posta elettronica certificata e conservata agli atti del procedimento, l' AOU Senese ha comunicato all' Azienda Regionale D.S.U. la disponibilità della Società CAMST S.C. a r.l. alla prosecuzione del servizio in oggetto subordinatamente all'adozione, da parte di ESTAR, del provvedimento di proroga del contratto;

- con Determinazione del Direttore dell'Area Servizi, Beni Economici ed Arredi di ESTAR n. 372 del 15/03/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stata disposta la proroga tecnica, dal 01/03/2019 al 29/02/2020, dell'appalto in oggetto, nelle more dell'espletamento della gara regionale;

- la sede della mensa aperta al pubblico della AOU Senese si trova nella Struttura Ospedaliera Le Scotte – 2° lotto, piano 1s;

- l'art. 15 (*Accordi tra pubbliche amministrazioni*) della L. 07/08/1990, n. 241 e s.m.i. *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* e s.m.i. prevede, al comma 1, che *“Anche al di fuori delle ipotesi previste dall'articolo 14, le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune”*;

- con tale Accordo l'Azienda Regionale D.S.U. assicura il servizio ristorazione agli studenti iscritti ai Corsi di Studio istituiti dall'Università di Siena – Sede di Siena e ad altri utenti dalla stessa individuati;

- la presente convenzione si basa su uno schema di atto che l'Azienda Regionale D.S.U., con delibera del C.d.A. n. 61/2015 ha approvato ai fini della stipula tre appositi accordi sul tema della Ristorazione con le Aziende Sanitarie della Toscana, nonché, all'occorrenza, con Enti Locali del territorio;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – PREMESSA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente accordo.

ART. 2 – OGGETTO DELL'ACCORDO TRA ENTI

L'oggetto del presente accordo tra gli Enti Pubblici, sopra richiamati, è l'erogazione del servizio di ristorazione agli degli studenti universitari iscritti ai Corsi di Studio istituiti dall'Università di Siena, mediante l'accesso, nell'orario di apertura, alla mensa al pubblico, ubicata all'interno nella Struttura Ospedaliera Le Scotte, II° lotto, piano 1S. Secondo quanto previsto dal sistema tariffario dell'Azienda Regionale D.S.U. possono accedere al servizio di ristorazione anche gli studenti iscritti alle Università degli Studi di Firenze e Pisa, gli studenti di atenei non toscani, il personale dipendente dall'Azienda D.S.U., il personale docente e non docente dell'Ateneo di Siena, eventuali utenti esterni autorizzati dall'Azienda Regionale D.S.U.

ART. 3 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

L'accesso alla mensa per il servizio sarà consentito esclusivamente agli utenti indicati nel precedente art. 2 secondo le modalità concordate con gli uffici competenti.

Il servizio sarà svolto presso la mensa secondo il seguente orario: dal lunedì alla domenica – solo pranzo – dalle ore 12,00 alle ore 14,30.

Gli studenti universitari e gli utenti sopra indicati sono tenuti a rispettare le norme regolamentari vigenti presso la mensa aperta al pubblico della Struttura Ospedaliera Le Scotte. Lo studente ed il singolo utente avente diritto al pasto sarà munito di apposito badge magnetico rilasciato dall'Università di Siena, Firenze e Pisa
e/o dall'Azienda Regionale D.S.U.

L'Azienda Regionale D.S.U. metterà a disposizione, senza alcun onere per l'AOU Senese, un sistema informatizzato di registrazione delle transazioni effettuate dagli utenti nonché i relativi apparati hardware monitor touchpad/pos con lettore banda magnetica integrata, e i dispositivi software.

L'installazione di tali apparecchiature dovrà essere previamente autorizzata dalla AOU Senese e dovranno essere concordate le modalità di installazione e di ubicazione.

La gestione amministrativa/contabile degli accessi degli studenti e di altri utenti ed i rapporti con gli stessi saranno curati dal personale della Società CAMST S.C. a r.l., appositamente formato dal personale dall'Azienda Regionale D.S.U., dotato di relativa cassa dedicata, terminale, stampante e programma messi a disposizione dall'Azienda Regionale D.S.U. La documentazione contabile mensile sarà trasmessa dalla Società CAMST S.C. a r.l. all'AOU Senese e all'Azienda Regionale D.S.U., ai fini delle verifiche e per la successiva fatturazione secondo le modalità concordate fra le parti. In caso di guasto-non funzionamento del sistema di accesso informatizzato, di accesso di uno studente con badge smagnetizzato, rubato, smarrito ecc, le parti concordano, in via eccezionale, l'uso di un modello cartaceo per la registrazione delle presenze e la fruizione del pasto alla mensa della Struttura Ospedaliera Le Scotte. Tale modello sarà inviato dalla Società CAMST S.C. a r.l. all'Azienda Regionale D.S.U. per la verifica dei nominativi e relativa autorizzazione da inoltrare all'AOU Senese .

ART. 4 – CARATTERISTICHE E COMPOSIZIONE DEL PASTO

La composizione del pasto sarà la seguente:

- un primo piatto a scelta tra 2;

- un secondo piatto a scelta tra 3, di cui uno freddo;

- un contorno a scelta tra almeno 2;

- una porzione di pane da 70 gr.;

- una porzione di frutta o dessert;

- acqua minerale naturale o gassata in bottiglia da 500 ml o alla spina.

In sostituzione del pasto serale, data la chiusura della mensa in tale orario, a richiesta, agli studenti vincitori di borsa di studio fuori sede potrà essere fornito un cestino equivalente al pranzo in termini di apporto calorico: tutto ciò in conformità alle norme vigenti in materia di igiene e sicurezza alimentare.

Le caratteristiche bromatologiche dei prodotti utilizzati, le modalità di predisposizione dei piatti per la mensa previsti nel contratto tra AOU Senese e l'aggiudicataria, sono accettati dall'Azienda Regionale D.S.U.

A livello di tipologia di pasti, le parti, in considerazione dei costi necessari ma anche delle diverse fasce di esenzione e di reddito degli studenti e delle esperienze acquisite negli anni passati, concordano sulla seguente tipologia di pasti erogabili presso la mensa della Struttura Ospedaliera Le Scotte:

- INTERO

- RIDOTTO (con primo)

- RIDOTTO (con secondo)

- DA ASPORTO (in sostituzione del pasto serale solo per gli studenti vincitori di borsa di studio fuori sede).

Tale tipologia di pasti potrà essere soggetta a variazioni sulla base di motivazioni tecnico-organizzative e gestionali dell'AOU Senese, comunicate all'Azienda Regionale D.S.U. con un preavviso scritto di trenta giorni.

ART. 5 - CONTROLLI SUL SERVIZIO

I controlli sul rispetto del contratto da parte dell'affidatario del servizio di ristorazione presso l'AOU Senese sono svolti dalla stessa AOU Senese quale committente del contratto di appalto pubblico, sulla base dei criteri ivi stabiliti. I risultati saranno messi a disposizione dell'Azienda Regionale D.S.U. che è comunque autorizzata ad effettuare propri controlli.

ART. 6 - CONTESTAZIONI E RILIEVI

Eventuali osservazioni e rilievi in ordine al servizio di ristorazione avanzati da parte dell'Azienda Regionale D.S.U. e/o degli studenti, quali utenti della mensa stessa, saranno comunicati alla AOU Senese per gli atti di competenza.

ART. 7- COMPENSI PER L'ATTIVITA' SVOLTA

L'Azienda Regionale D.S.U. per ogni pasto consegnato a ciascuno studente, distinto per tipologia e composizione, corrisponderà all'AOU Senese quanto segue:

- INTERO (anche da asporto) € 5,01;
- RIDOTTO con primo (anche da asporto) € 3,71;
- RIDOTTO con secondo (anche da asporto) € 4,88.

Tali importi sono comprensivi delle spese generali accessorie per la complessiva gestione del servizio di somministrazione pasti, rilevazione e controllo accessi e di ogni altra spesa fatta eccezione per la sola IVA al 4%.

Il costo del pasto potrà variare in relazione all'andamento dei costi contrattuali (revisione prezzi ISTAT, *spending review*, nuovo contratto di appalto, etc.) definiti tra AOU Senese e la Società CAMST S.C. a r.l. Tali variazioni saranno comunicate all'Azienda Regionale D.S.U. ed entreranno in vigore dal mese successivo.

I pasti stimati per la durata contrattuale su base annuale ammontano presuntivamente a n. 98.000 complessivi, suddivisi tra le varie tipologie di pasto sopra descritte.

L'AOU Senese emetterà mensilmente fattura riepilogativa dei pasti fruiti dagli studenti e relativa nota di credito che riporti le entrate in contante versate dai singoli studenti in base alle disposizioni dell'Azienda Regionale D.S.U. sulla compartecipazione al costo.

Le fatture elettroniche, intestate all'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana - Viale Gramsci n. 36 Firenze, dovranno pervenire esclusivamente tramite Sistema di Interscambio (SDI) secondo le relative specifiche tecniche:

- Fatturazione Elettronica sede di Siena;
- Codice univoco ufficio: VNLROD;
- Nome ufficio: PA_DSU_SI;

Oltre al Codice Univoco Ufficio, che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento Codice Destinatario del tracciato della fattura elettronica, dovrà, altresì, essere indicato l'oggetto della fatturazione "Convenzione Azienda Regionale D.S.U. – Azienda ospedaliero-universitaria Senese – Erogazione pasti a studenti universitari presso la mensa del P.O Le Scotte", assieme al periodo di riferimento.

Il pagamento delle prestazioni sarà eseguito mediante bonifico bancario entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

ART. 8 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

In caso di eventi straordinari, imprevisi o imprevedibili, conseguenti a riorganizzazioni aziendali, a interruzioni dell'efficacia del contratto con

l'attuale aggiudicatario del servizio (risoluzione contrattuale, recesso, stato di insolvenza del fornitore etc.), a eventuali scioperi, ecc., che impediscano l'erogazione del servizio, l'AOU Senese provvederà a darne immediata comunicazione all'Azienda Regionale D.S.U. e nessuna pretesa di risarcimento o indennizzo potrà essere avanzata, a qualsiasi titolo, dall'Azienda Regionale D.S.U. nei confronti della l'AOU Senese.

ART. 9 - MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento delle somme a ristoro previste dalla presente Convenzione dovrà essere effettuato dall'Azienda Regionale D.S.U. mediante bonifico da effettuarsi in Banca d'Italia su posizione 0306318.

Sul bonifico dovrà essere riportata la seguente causale "Servizio mensa studenti universitari".

ART. 10 - PRIVACY

Le Parti si qualificano come autonomi titolari del trattamento, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (RGPD). Le Parti e i soggetti sono tenuti a osservare le disposizioni del citato Regolamento e quelle del vigente D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE".

Limitatamente alla stipula e alla gestione del rapporto convenzionale, le persone che agiscono per conto delle parti dichiarano di essere informate sull'utilizzo dei propri dati personali. I dati personali sono raccolti, registrati,

riordinati, memorizzati ed utilizzati per attività funzionali alla stipulazione ed alla esecuzione del rapporto contrattuale in essere tra le medesime Parti e per gli adempimenti di pubblicazione previsti dalla normativa vigente.

L'AOUS è nominata, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 206/679, responsabile del trattamento dei dati personali ad essa comunicati per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione mediante l'atto di nomina allegato A) alla presente convenzione a farne parte integrante e sostanziale.

ART. 11 - DECORRENZA E DURATA

La presente convenzione esplica la sua efficacia a decorrere dalla data di sottoscrizione e fino al 29.02.2020. L'AOU Senese si riserva la facoltà di recedere dalla presente convenzione nel caso in cui la gara regionale per il servizio di ristorazione venga aggiudicata in un tempo antecedente alla scadenza della presente convenzione. Entrambe le parti si riservano, inoltre, la facoltà di recedere motivatamente dalla presente convenzione per il sopravvenire di circostanze imprevedute o imprevedibili al momento della sottoscrizione, mediante comunicazione scritta trasmessa per posta elettronica certificata con un preavviso di giorni trenta.

E', inoltre, nella facoltà dell'Azienda Regionale D.S.U. risolvere anticipatamente, con un preavviso di almeno trenta giorni, il contratto, nel caso in cui il servizio non si dimostrasse più adeguato allo scopo previsto, senza che l'AOU Senese possa pretendere alcun indennizzo o compenso sotto qualsiasi forma, ritenendosi completamente tacitata con il pagamento dell'effettivo servizio prestato.

La presente convenzione fa salva l'intera attività di erogazione del servizio di

ristorazione, attraverso la Società CAMST S.C. a r.l. , successiva alla scadenza dell'Accordo precedente, in considerazione dell'assoluta necessità di garantire la continuità di un servizio di pubblico interesse nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara.

ART. 12 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in dipendenza della presente convenzione sarà competente il Foro di Siena.

ART. 13 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si applicano le leggi, i decreti, le circolari vigenti e che abbiano comunque attinenza con l'oggetto del servizio stesso e al quale le parti dovranno conformarsi.

ART. 14 - IMPOSTA DI BOLLO E DI REGISTRAZIONE

Il presente Accordo tra Pubbliche Amministrazioni sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi degli artt. 5 e 39 del D.P.R. n. 131 del 28 aprile 1986 con oneri a carico della parte richiedente la registrazione. L'imposta di bollo, pari ad euro 96,00 (novantasei/00), è a carico dell'Azienda Regionale D.S.U. e verrà assolta in modo virtuale giusta autorizzazione dell'Ufficio Territoriale di Firenze prot. n. 108483 del 11/10/17. L'Azienda Regionale D.S.U. è tenuta a dare comunicazione all'AOU Senese dell'avvenuto adempimento dell'imposta di bollo.

Art. 15 - FIRMA DIGITALE

Ai sensi dell'articolo 15, comma 2 bis, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dell'articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. "Codice dell'amministrazione digitale", il presente atto è sottoscritto dalle

parti con firma digitale e si considera stipulato all'atto dell'apposizione della
firma da parte del secondo firmatario.

Letto, firmato e sottoscritto

Azienda ospedaliero-universitaria Senese -Il Direttore Generale

Dott. Valtere Giovannini (*firmato digitalmente*)

Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario – D.S.U. Toscana

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione - Dr. Marco Moretti (*firmato
digitalmente*)

ALLEGATO A

**ACCORDO TRA L'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
SENESE E L'AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO
STUDIO UNIVERSITARIO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI
RISTORAZIONE AGLI STUDENTI UNIVERSITARI ISCRITTI AI
CORSI DI STUDIO ISTITUITI DALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SIENA E AD ALTRI UTENTI INDIVIDUATI DALL'AGENZIA
REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO.**

**Atto di nomina a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del
Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016**

TRA

L'Azienda ospedaliero-universitaria Senese (di seguito "AOUS") con sede a
Siena, Strada delle Scotte 14 (C.F./P.I. 00388300527) in qualità di Titolare del
trattamento ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in persona del Direttore
Generale legale rappresentante pro tempore Dr. Valtere Giovannini, nato a
Bibbiena (AR) il 11/05/1951, domiciliato per la carica nella sede della stessa
Azienda ospedaliero-universitaria Senese;

E

**AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO
UNIVERSITARIO**, di seguito denominata "Azienda Regionale D.S.U.",
avente sede legale in Firenze (FI), Viale Gramsci n. 36, - codice fiscale
94164020482 - P. IVA 05913670484, in persona del Dr. Marco Moretti nato a
(FI) il 02.01.1970, domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda in
Viale Gramsci, 36, il quale interviene nella sua qualità di Presidente del
Consiglio di Amministrazione, nominato con DPRG n. 205 del 26 novembre

2015;

Congiuntamente indicate come le “Parti”

Premesso che:

- il Regolamento Europeo n. 2016/679 (di seguito RGPD), prevede all’art. 28

che i trattamenti svolti da parte del Responsabile del trattamento siano

disciplinati da un contratto o altro atto giuridico vincolante per il

Responsabile e che individui la materia del trattamento, la durata, la natura e

la finalità, il tipo di dati personali trattati e le categorie di interessati, gli

obblighi e i diritti del Titolare del trattamento;

- il l’Azienda Regionale D.S.U. e l’AOUS hanno sottoscritto una

convenzione, avente ad oggetto l'erogazione del servizio di ristorazione nei

confronti degli studenti universitari iscritti ai Corsi di Studio istituiti

dall’Università di Siena, mediante l'accesso, nell'orario di apertura, alla mensa

al pubblico, ubicata all’interno nella Struttura Ospedaliera Le Scotte, II° lotto,

piano 1S;

- ai fini dell’esecuzione di detta Convenzione, l’AOUS dovrà effettuare

operazioni di trattamento dati personali per conto dell’Azienda regionale

D.S.U.;

- l’Azienda regionale D.S.U. svolge il ruolo di Titolare del trattamento in

relazione ai dati personali dalla stessa trattati stabilendo autonomamente le

finalità, le modalità ed i mezzi del trattamento;

- l’AOUS è in possesso dei necessari requisiti di conoscenza specialistica,

affidabilità e risorse tali da fornire sufficienti garanzie per mettere in atto

misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento

soddisfi i requisiti della normativa vigente e garantisca la tutela dei diritti

dell'interessato;

- l'Azienda regionale D.S.U., in qualità di Titolare del trattamento, intende nominare l'AOUS quale Responsabile del trattamento dati e quest'ultimo intende accettare tale nomina;

- con riferimento alla summenzionata nomina, con la sottoscrizione del presente documento le Parti intendono regolare i reciproci rapporti in relazione al trattamento dei dati personali effettuato dall'AOUS per conto del Azienda Regionale D.S.U.;

tutto ciò premesso, alla luce di quanto precede, le Parti convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 - (Oggetto, finalità e durata del trattamento)

L'Azienda ospedaliero-universitaria Senese è individuata quale Responsabile del trattamento in relazione alle attività dedotte nella convenzione in oggetto.

Il presente accordo ha validità per il tempo necessario ad eseguire le attività affidate al responsabile, e si considera venuto meno al termine delle attività stesse o qualora venga meno il rapporto con il Titolare.

Il Responsabile del trattamento, per l'espletamento delle operazioni affidategli dall'Azienda, tratta i seguenti tipi di dati :

- dati comuni.

I suddetti dati sono relativi alle seguenti categorie di interessati:

- studenti universitari iscritti ai Corsi di Studio istituiti dall'Università di Siena;

- altri utenti individuati all'art. 2 dell'Accordo tra l'AOU Senese e l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario per l'accesso degli utenti indicati l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario al servizio

mensa aperta al pubblico della Struttura Ospedaliera Le Scotte.

Rinnovo periodo 01/03/2019- 29/02/2020.

ART. 2 - (Obblighi del Responsabile e modalità di trattamento)

Il Responsabile del trattamento è tenuto a:

_ organizzare, gestire e supervisionare tutte le operazioni di trattamento di competenza attenendosi ai principi generali e alle disposizioni della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, ovvero, assicurare che i dati personali oggetto del trattamento siano:

_ trattati in modo lecito e secondo correttezza;

_ raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi; a tale riguardo, l'utilizzazione di dati personali e di dati identificativi dovrà essere ridotta al minimo, in modo da escludere il trattamento quando le finalità perseguite nei singoli casi possono essere realizzate mediante dati anonimi, ovvero adottando modalità che permettano di identificare gli interessati solo in caso di necessità;

_ esatti e, se necessario, aggiornati;

_ pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento;

_ effettuare il trattamento dei dati con logiche e modalità strettamente ed esclusivamente correlate alle finalità di cui all'art. 1, per il tempo strettamente necessario per il perseguimento delle finalità connesse, garantendo il pieno rispetto delle istruzioni ricevute;

_ informare immediatamente l'Azienda qualora, a suo parere, l'applicazione di una sua istruzione possa violare, nel concreto contesto operativo, le disposizioni in materia di protezione dei dati personali;

_ tenere il Registro delle attività di trattamento, ex art. 30 par. 2 del RGPD;

_ conservare e custodire con diligenza, prudenza e perizia, i dati personali

oggetto del trattamento;

_ cancellare in caso di cessazione del rapporto convenzionale in essere,

l'eventuale documentazione, su qualsiasi supporto, relativa a qualsiasi dato

personale di cui sia entrato in possesso, senza che alcun dato possa essere

direttamente o indirettamente detenuto;

_ mantenere riservati, non comunicare e diffondere a terzi i dati personali e le

informazioni di cui è venuto a conoscenza per effetto del trattamento;

_ non utilizzare i dati personali e le informazioni, anche se in forma

anonimizzata o pseudonimizzata, comprese le eventuali elaborazioni

realizzate su disposizione dell'Azienda;

_ assistere l'Azienda nel garantire il rispetto degli obblighi relativi alla

sicurezza del trattamento, alla notifica di una violazione dei dati personali

all'autorità di controllo, alla comunicazione di una violazione di dati personali

all'interessato;

_ garantire all'interessato che ne faccia richiesta l'effettivo esercizio dei diritti

ad esso riconosciuti dalla normativa vigente;

_ attenersi alle specifiche disposizioni previste per il trasferimento di dati

all'estero, qualora necessario, ed a non effettuare in alcun caso operazioni di

diffusione dei dati stessi.

ART. 3 - (Soggetti autorizzati al trattamento dei dati)

Il Responsabile del trattamento si impegna:

_ ad individuare quali soggetti autorizzati al trattamento coloro che, a

qualsunque titolo, devono compiere per suo conto operazioni del trattamento

e/o attuare compiti relativi alla protezione e alla libera circolazione dei dati e

ad impartire loro idonee istruzioni;

_ a fornire specifica ed adeguata formazione agli autorizzati al trattamento dei dati oggetto del contratto ed impartendo loro, per iscritto, appropriate e complete istruzioni su come svolgere correttamente ed in modo lecito tale trattamento;

_ a garantire che i propri dipendenti e/o collaboratori che operano a vario titolo nell'ambito del rapporto in essere con le Aziende, siano dotati di esperienza, capacità e affidabilità con riferimento alla gestione dei sistemi informatici, nonché con riferimento alla normativa in materia di protezione dei dati personali, in particolare per quanto attiene alle misure di sicurezza previste.

ART.4 - (Trasferimento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali)

Il Responsabile del trattamento è autorizzato a trasferire i dati verso paesi terzi o organismi internazionali, in corso di esecuzione del contratto, solo qualora non sia necessario raccogliere uno specifico consenso dall'interessato.

Qualora il Responsabile del trattamento intenda trasferire i dati oggetto di trattamento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali, si impegna ad effettuare le necessarie verifiche, attestando la sussistenza delle condizioni di liceità previste dalla normativa vigente e a darne preventiva informazione al Titolare del trattamento.

ART.5 - (Misure di sicurezza)

Con riguardo alle misure di sicurezza da osservare nel trattamento dei dati e allo scopo di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale dei dati, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità ivi previste, il Responsabile del trattamento si

impegna:

ad adottare adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative, curandone il rispetto e l'applicazione da parte degli autorizzati al trattamento, effettuando, altresì controlli sull'operato dei medesimi;

a verificare periodicamente e, ove necessario, ad adeguare le misure di sicurezza con riferimento all'analisi dei rischi aziendali, all'evolversi della normativa e al progredire dello sviluppo tecnologico;

a garantire le evidenze e la documentazione comprovanti l'adozione delle misure tecniche ed organizzative idonee.

ART.6 - (Nomina dei sub Responsabili del trattamento)

Il Responsabile del trattamento è autorizzato ricorrere, ai sensi di quanto previsto dall'art. 28 par. 4 del RGPD, ad altro soggetto (di seguito sub Responsabile del trattamento) per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto dell'Azienda, disciplinando il rapporto con atto giuridico o contratto teso a circoscrivere i rispettivi ambiti di responsabilità adottando nei confronti dello stesso gli stessi obblighi in materia di protezione di dati personali già in capo al Responsabile del trattamento e derivanti dalla sottoscrizione del presente atto.

Il Responsabile del trattamento dovrà assicurare che il sub Responsabile del trattamento offra garanzie sufficienti di affidabilità e riservatezza e metta in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del RGPD e che cancelli i dati personali oggetto dei trattamenti e le eventuali copie al termine della prestazione del servizio.

Il Responsabile del trattamento dovrà trasmettere all'Azienda la denominazione del sub Responsabile.

ART.7 - (Responsabilità)

Il Responsabile del trattamento risponde per il danno causato dal trattamento se non ha adempiuto agli obblighi del RGPD specificatamente diretti al responsabile del trattamento, o ha agito in modo difforme o contrario rispetto alle istruzioni offerte dall'Azienda.

Il Responsabile del trattamento si obbliga a tenere manlevata ed indenne l'Azienda da ogni responsabilità o danno, anche nei confronti di terzi, e da qualunque somma che il Responsabile del trattamento dovesse essere condannato a pagare, derivante direttamente o indirettamente da fatti attivi o omissivi ad esso imputabili esclusivamente, commessi anche dai dipendenti e/o collaboratori che operano a vario titolo come autorizzati al trattamento dei dati, ivi inclusi i danni derivanti dalla perdita, sottrazione, deterioramento e/o distruzione dei dati trattati.

Il Responsabile del trattamento conserva nei confronti dell'Azienda l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi del sub Responsabile del trattamento, qualora quest'ultimo ometta di adempiere agli obblighi in materia di protezione dei dati declinati nel RGPD o nel presente atto.

ART. 8 - (Data breach)

Il Responsabile trasmette al Titolare del trattamento, senza ingiustificato ritardo, notizia di ogni violazione dei dati personali di cui sia venuto a conoscenza, specificando le seguenti informazioni:

_ la natura della violazione dei dati personali, compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati in questione nonché le categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati personali in questione;

il nome e i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati o di altro punto di contatto presso il Responsabile da cui ottenere più informazioni;

le probabili conseguenze della violazione dei dati personali;

le misure adottate o di cui si propone l'adozione da parte del Titolare del trattamento per porre rimedio alla violazione dei dati personali e anche, se del caso, per attenuarne i possibili effetti negativi.

Tali informazioni, o alcune di esse, qualora non possano essere fornite contestualmente, possono essere trasmesse al Titolare in fasi successive, senza ulteriore ingiustificato ritardo.

Siena

L'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA SENESE

Il Direttore Generale - Dr. Valtere Giovannini

Firenze

L'AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

UNIVERSITARIO – Il Presidente del Consiglio di Amministrazione -

Dr. Marco Moretti