



# Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

*Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 302/19 del 27/06/2019

Oggetto: CONCORSO BORSA DI STUDIO E POSTO ALLOGGIO A.A. 2018/2019:  
MODIFICA IMPORTO DELLA BORSA DI STUDIO A SEGUITO DI  
ACCERTAMENTI SUI REQUISITI ECONOMICI (1° GR.).

Servizio proponente: 5.7 INTERVENTI MONETARI PI

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

## IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art. 10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. n. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/17 del 2 Novembre 2017: "*Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996*";
- Visto il Provvedimento del Direttore n. 333 del 19 luglio 2018, recante "*Bando di concorso per la concessione di borse di studio e posti alloggio anno accademico 2018/2019: approvazione*";
- Visto il "*Disciplinare delle procedure di verifica delle dichiarazioni sostitutive dei requisiti generali, di merito ed economici presentate dagli studenti universitari a.a. 2018/2019*" approvato con Provvedimento del direttore n. 620 del 28 dicembre 2017;
- Visto il "*Disciplinare per l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dal regolamento aziendale per l'effettuazione degli accertamenti di veridicità sulle autocertificazioni presentate dagli studenti*", approvato con Provvedimento n. 150 del 31 marzo 2017;
- Vista la graduatoria definitiva dei vincitori di borsa di studio e posto alloggio a.a. 2018/2019 approvata con determinazione dirigenziale n. 296 del 30 novembre 2018;
- Vista la Determinazione dirigenziale n. 63 del 19 febbraio 2019, con la quale è stato individuato il campione degli studenti vincitori di borsa di studio nelle graduatorie definitive 2018/2019 da sottoporre ad accertamento della condizione economica e patrimoniale;
- Dato atto che, a seguito dei controlli di veridicità sui requisiti economici relativi alle autocertificazioni, è emerso che gli studenti di cui agli allegati A e B, parti integranti e sostanziali della presente determinazione, subiscono una riduzione dell'importo della borsa di studio già attribuito nelle graduatorie definitive;
- Visti i verbali di accertamento con i quali, oltre alla rilevazione delle discordanze tra gli indicatori ISEE e ISPE dichiarati e quanto verificato dagli Uffici competenti, sono state determinate le sanzioni amministrative previste dall'art. 4 del relativo Disciplinare approvato con Provvedimento del Direttore n. 150 del 31 marzo 2017;
- Ricordato che i verbali di accertamento devono essere notificati agli interessati entro 90 gg dalla data di redazione degli stessi, disponendo così l'avvio del procedimento

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

amministrativo di riscossione delle sanzioni di cui all'All. C, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- Considerato che non è possibile determinare sin da subito l'importo complessivo delle sanzioni in quanto, ai sensi dell'art. 8 del relativo Disciplinare sopra citato, lo studente ha la possibilità di pagare la sanzione in misura ridotta, se il versamento viene effettuato entro 60 giorni dalla notifica;
- Considerato altresì che, attualmente, gli studenti iscritti al 1° anno di cui all'All. B non risultano aver ancora conseguito il merito previsto (il cui termine di scadenza è fissato dal bando di concorso al 10 agosto 2019) per avere diritto al pagamento del saldo della borsa di studio;

## **DETERMINA**

1. di ridurre l'importo della borsa di studio agli studenti di cui agli Allegati A e B, parti integranti e sostanziali della presente determinazione;
2. di dare atto che le variazioni degli importi borsa degli studenti di cui all'All. A saranno compensate con il pagamento del saldo ad eccezione di coloro ai quali è già stato corrisposto in sede di prima rata un importo superiore alla somma totale loro spettante e che pertanto dovranno restituire quanto per ciascuno indicato come debito;
3. di dare atto che i provvedimenti conseguenti alle variazioni degli importi borsa degli studenti iscritti al 1° anno, di cui all'All. B, saranno adottati soltanto dopo la verifica al diritto dell'erogazione del saldo;
4. di applicare agli studenti di cui trattasi le sanzioni amministrative di cui ai relativi processi verbali di accertamento, così come riportate nell'All. C;
5. di notificare i verbali di accertamento di cui sopra entro 90 giorni dalla data di redazione degli stessi, disponendo così l'avvio del procedimento amministrativo di riscossione delle sanzioni;
6. di introitare l'importo delle sanzioni su apposito conto del centro di costo PI 2001 "Interventi Monetari Pisa";
7. di assicurare la pubblicità del presente atto mediante la pubblicazione nell'Albo on-line dell'Azienda, omettendo, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, la pubblicazione degli Allegati A, B e C.

**Per Il Dirigente Area Servizi agli Studenti**  
Dr.ssa Magda Beltrami

IL Direttore  
Dr. Francesco Piarulli  
(firmato digitalmente)\*

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.