



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 40/19 del 25/07/2019

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI "CONVENZIONE PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI PERSONALE DIPENDENTE" CON IL COMUNE DI MONTEPULCIANO, AI SENSI DELL'ART. L'ART. 1, COMMA 413, DELLA LEGGE 24 DICEMBRE 2012 N. 228, PER IL TEMPORANEO COMANDO A TEMPO PIENO DI UN DIPENDENTE AZIENDALE PRESSO L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Servizio proponente: 2 DIRETTORE GENERALE

Presidente: Simone Consani

Segretario: Francesco Piarulli

Presenti: Giovanni Maria Avena, Anna Maria Beligni, Francesco Di Bartolo,
Gabriele Minelli

Assenti: Marco Moretti, Guido Badalamenti, Sara Garofalo, Vincenzo Zampi

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 *"Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro"*, come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n. 26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante *"Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32"* e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 205, del 26 novembre 2015 con cui viene nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto l'art. 30, comma 2 *sexies* del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, che testualmente dispone: *"2-sexies. Le pubbliche amministrazioni per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto"*;
- Visto l'art. 1, comma 413, della Legge 24 dicembre 2012 n. 228, (Legge di stabilità 2013) che testualmente dispone: *"413. A decorrere dal 1° gennaio 2013, i provvedimenti con i quali sono disposte le assegnazioni temporanee del personale tra amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 30, comma 2-sexies, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono adottati d'intesa tra le amministrazioni interessate, con l'assenso dell'interessato"*;
- Visto l'art. 29, comma 5, della Legge Regione Toscana 8 gennaio 2009, n. 1 - applicabile all'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario per effetto del combinato disposto di cui all'art. 70 comma 1 della predetta legge regionale e art. 50 dello Statuto della Regione Toscana - a tenore del quale *"il personale regionale può essere comandato presso amministrazioni pubbliche per esigenze di servizio delle stesse. Gli oneri finanziari connessi al comando sono a carico dell'ente presso il quale il personale regionale funzionalmente opera"*;
- Dato atto delle interlocuzioni intercorse tra l'Amministrazione Comunale di Montepulciano e l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario in merito alla possibile assegnazione temporanea in comando, a tempo pieno, di un dipendente di ruolo dell'Azienda di categoria giuridica B3, nonché delle esigenze organizzative manifestate dalla suddetta Amministrazione Comunale;
- Preso atto in particolare della richiesta di nulla osta proveniente dal Comune di Montepulciano, registrata al nm. prot. 10376 del 4 giugno 2019, e delle esigenze organizzative manifestate dallo stesso, e di quanto formalizzato dal Direttore con nota 11544 del 18 giugno 2019 in merito alle modalità di attivazione di detta assegnazione;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Richiamato il Provvedimento del Direttore n. 232/19 del 26 giugno 2019 con cui si è autorizzata, in via provvisoria, l'assegnazione in comando dell'unità di personale di cui trattasi, subordinatamente alla ratifica e sottoscrizione di apposita convenzione, destinata a regolare l'assegnazione di che trattasi;
- Visto l'art. 3 comma 2 lettera m) del vigente Regolamento Organizzativo Aziendale, per cui compete al Consiglio di Amministrazione "*l'approvazione di protocolli d'intesa e accordi con enti, associazioni ed organismi pubblici o privati, anche attraverso la partecipazione ad accordi di programma, intese, comitati, organismi di coordinamento, di consultazione e di cooperazione*";
- Visto lo schema di "*Convenzione per l'assegnazione temporanea di personale dipendente*", che in numero di complessive cinque pagine costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- Preso atto delle modalità di regolazione dell'assegnazione temporanea di cui trattasi - e di cui lo schema regolativo ora in approvazione costituisce il presupposto - come esposte dal Direttore e preventivamente concordate con l'unità di personale oggetto del presente atto, e con l'Ente utilizzatore;
- Dato atto che la sottoscrizione della convenzione è rimessa al Presidente, nella sua veste di legale rappresentante dell'Azienda;

A voti unanimi

DELIBERA

1. Di approvare lo schema di "*Convenzione per l'assegnazione temporanea di personale dipendente*" - che in numero di complessive cinque pagine, costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione - in vista della assegnazione temporanea in comando al Comune di Montepulciano di 1 unità di personale a tempo pieno, di categoria giuridica B3.
2. Di prendere e dare atto delle modalità di regolazione dell'assegnazione temporanea di cui trattasi - e di cui lo schema regolativo come approvato costituisce il presupposto - come esposte dal Direttore e preventivamente concordate con l'unità di personale oggetto dell'assegnazione temporanea.
3. Di prendere e dare atto che l'assegnazione temporanea che ha origine in relazione a quanto ora deliberato ha efficacia dal 1° luglio 2019 al 30 giugno 2020 salvo proroghe.
4. Di dare atto che la stipula della convenzione di cui trattasi è rimessa al Presidente del CdA, in quanto legale rappresentante dell'Ente.
5. Di assicurare la pubblicità integrale dell'atto e del suo allegato mediante affissione all'Albo online dell'Azienda.

IL SEGRETARIO
Francesco Piarulli

Firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE
Simone Consani

Firmato digitalmente*