



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 41/19 del 25/07/2019

Oggetto: RESPONSABILI TRATTAMENTO DATI: DETERMINAZIONI

Servizio proponente: 3.6 APPLICATIVI E AMMINISTRAZIONE DIGITALE

Presidente: Simone Consani

Segretario: Francesco Piarulli

Presenti: Giovanni Maria Avena, Anna Maria Beligni, Francesco Di Bartolo,
Gabriele Minelli

Assenti: Marco Moretti, Guido Badalamenti, Sara Garofalo, Vincenzo Zampi

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 *"Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro"*, come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n. 26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante *"Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32"* e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 205, del 26 novembre 2015 con cui viene nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la propria Deliberazione n. 59/16 del 25 novembre 2016 con la quale si nominava un Dirigente di ruolo dell'Azienda quale Responsabile del Trattamento Dati ai sensi dell'art. 4, 1° comma, lett. g) e dell'art. 29, del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 (articoli abrogati dal D. Lgs 101/2018, recante *"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)"*);
- Considerato che a far data dal 22 Agosto 2019 (ultimo giorno in servizio il 21 agosto 2019) è prevista la risoluzione del rapporto di lavoro con il dirigente aziendale nominato Responsabile del Trattamento Dati;
- Visto il Decreto Legislativo 196/2003 modificato da ultimo dal D. Lgs. 101/2018 recante *"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)"*;
- Visto il Regolamento UE 2016/679 *"...relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE..."* di seguito "GDPR";
- Visto in particolare l'art. 28 del GDPR il quale, in merito alla figura del Responsabile del Trattamento Dati così recita:

"Qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato."

omissis

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

“I trattamenti da parte di un responsabile del trattamento sono disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che vincoli il responsabile del trattamento al titolare del trattamento e che stipuli la materia disciplinata e la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del titolare del trattamento... (omissis)...”

- Preso atto altresì del Considerando n. 81 del GDPR il quale sempre in merito alla figura del Responsabile del Trattamento, così recita:

“...quando affida delle attività di trattamento a un responsabile del trattamento il titolare del trattamento dovrebbe ricorrere unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse, per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del presente regolamento, anche per la sicurezza del trattamento ...omissis...al termine del rapporto o del trattamento, dovrà restituire i dati personali ricevuti o provvedere alla loro cancellazione, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri cui è soggetto il responsabile del trattamento prescriva la conservazione dei dati personali...”

- Valutato che dal combinato dell'art. 28 del GDPR e dal correlato Considerando n. 81, emerge in maniera incontrovertibile che tale figura debba essere “esterna” all'Ente non potendosi assumere in capo a figure appartenenti all'Azienda, disponibilità di risorse tecniche e – soprattutto – autonomia gestionale, caratteristiche tipiche di un fornitore di servizi;
- Preso atto pertanto che la normativa vigente esclude categoricamente la presenza di un Responsabile “interno” del trattamento dati (Responsabile ex art.28) e che, pertanto, la figura prevista dall'art. 28 del GDPR è ascrivibile esclusivamente a soggetti esterni, tra l'altro già attualmente appositamente nominati dall'Azienda quali Responsabili (esterni) del trattamento dati sempre ai sensi dell'art. sopracitato;
- Considerato tuttavia che l'Azienda può, ai sensi dell'art. 2 quaterdecies del D. Lgs. 196/2003 (articolo introdotto dal D. Lgs 101/2018) prevedere *“...nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate...”*;
- Dato atto che con Provvedimento del Direttore n. 212/19 del 24 maggio 2019 recante *“DESCRIZIONE DEGLI INCARICHI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE E RELATIVA GRADUAZIONE AI SENSI DEL DISCIPLINARE APPROVATO CON PROVVEDIMENTO N. 210/19: APPROVAZIONE”* sono già state individuate talune figure che nell'ambito del trattamento dati assumono una posizione di specifica responsabilità (seppur diversa da quella prevista dall'art. 28 del GDPR che in tale sede non è replicabile per le motivazioni già esposte) e che si affiancano a tutti gli altri operatori aziendali nominati o nominandi autorizzati al trattamento sempre in forza dell'art. 2 quaterdecies, ovvero (*da estratto delle declaratorie*):

SERVIZIO PROGETTI/ATTIVITÀ FINANZIATE, TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE, TRATTAMENTO DATI/IMMAGINI

In stretta collaborazione con il Servizio Gestione Applicativi e A.D., si occupa dell'elaborazione e dell'aggiornamento dei dati personali e sensibili, predisponendo il complesso di norme e regole interne dirette ad individuare la tipologia dei dati trattati da ciascun ufficio e i relativi livelli di responsabilità in materia di riservatezza dell'utente.

Coordina le attività conseguenti alle richieste di informazioni e accesso ai dati da parte dei soggetti esterni. Collabora con il Servizio Gestione, amministrazione e sviluppo Risorse Umane per la programmazione e l'organizzazione dei corsi di formazione obbligatoria in materia di trattamento dei dati personali.

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio “Gestione applicativi e amministrazione digitale” ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

SERVIZIO GESTIONE APPLICATIVI E AMMINISTRAZIONE DIGITALE

Collabora con il Servizio Progetti/Attività finanziate, Trasparenza e Anticorruzione, trattamento dati/immagini, svolgendo attività anche di docenza interna nell'ambito della formazione obbligatoria in materia di trattamento dei dati personali. Collabora con il Servizio Gestione, Amministrazione e Sviluppo Risorse Umane per la programmazione e organizzazione dei corsi di formazione obbligatoria in materia di trattamento dei dati personali. Collabora inoltre con l'Amministratore di Sistema, con il Titolare e i Responsabili del trattamento dati.

SERVIZIO SISTEMI INFORMATICI (ICT)

In particolare il ruolo è chiamato a garantire la funzionalità e la sicurezza delle reti di telecomunicazione, i data-center e la supervisione di ambienti software (sistemi operativi server e DBMS) di supporto ai vari programmi gestionali in dotazione. E' responsabile delle procedure dei back up periodici, definisce e gestisce le procedure di disaster recovering pianificando la conformità delle procedure alle norme tecniche internazionali.

e che i Coordinatori titolari delle sopraelencate Posizioni Organizzative collaborano con il Titolare del Trattamento, per le rispettive sfere di competenza;

A voti unanimi

DELIBERA

1. Di prendere atto che a far data dal 22 Agosto 2019 (ultimo giorno in servizio il 21 agosto 2019) è prevista la risoluzione del rapporto di lavoro con il dirigente aziendale nominato Responsabile del Trattamento Dati, ex Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 59/2016, e che tale ruolo così come inteso ai sensi della previgente normativa ora novellata dal D. Lgs. 101/2018, cessa di esistere;
2. Di prendere altresì atto che ai sensi dell'art. 28 del GDPR, i Responsabili del Trattamento continueranno ad essere designati dall'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio (Titolare del Trattamento Dati nella persona del legale rappresentante e Presidente del Consiglio di Amministrazione) tra i soggetti esterni in possesso dei requisiti specifici previsti dal medesimo articolo;
3. Di prendere infine atto che ai sensi dell'art. 2 quaterdecies, il Titolare del Trattamento individua tra il proprio personale i soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali con vari livelli di responsabilità correlati all'attività svolta, fermo restando le attribuzioni già assegnate ai Coordinatori dei Servizi di seguito elencati, ai sensi del Provvedimento del Direttore n. 212/19:
 - **SERVIZIO PROGETTI/ATTIVITÀ FINANZIATE, TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE, TRATTAMENTO DATI/IMMAGINI**
 - **SERVIZIO GESTIONE APPLICATIVI E AMMINISTRAZIONE DIGITALE**
 - **SERVIZIO SISTEMI INFORMATICI (ICT);**

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

4. Di assicurare la pubblicità integrale dell'atto mediante affissione all'Albo online dell'Azienda.

IL SEGRETARIO
Francesco Piarulli

Firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE
Simone Consani

Firmato digitalmente*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.