



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 441/19 del 19/09/2019

Oggetto: DETERMINAZIONE UNICA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2 LETTERA A) DEL D. LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI CORSO DI FORMAZIONE SU ISEE PRECOMPILATO, LE NOVITA' DEL 2019 E I CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI , DESTINATO AD ALCUNI DIPENDENTI DEL DSU TOSCANA - DITTA 3F - FORMER SRL - CIG: Z0428BB1B8.

Servizio proponente: 6.2 APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - FORNITURE E SERVIZI

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/17 del 2 Novembre 2017: "*Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996*";
- Dato atto che è stato individuato come Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, per l'acquisizione di cui trattasi, il Direttore dell'Azienda Dr. Francesco Piarulli;
- Dato atto che il RUP ha rilasciato la dichiarazione avente ad oggetto "*DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI AI FINI DELLA NOMINA DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO*", protocollo aziendale n. 10542/19;
- Considerata la richiesta inserita sul sistema Work Flow dal Servizio Gestione, Amministrazione e Sviluppo Risorse Umane, relativa all'istanza di affidamento del servizio di corso di formazione su "*Isee precompilato, le novità del 2019 e i controlli sulle dichiarazioni*" previa indagine di mercato, per un importo complessivo di Euro 4.500,00= al netto d'IVA, come meglio specificato nella nota ad essa allegata (All.1 Nota RUP) da considerarsi parte integrante del presente atto;
- Dato atto che nella nota Allegato n.1 il RUP propone per la scelta del contraente la procedura per affidamento diretto per il servizio di cui trattasi, ricorrendo gli estremi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 previa indagine di mercato, per le motivazioni espressamente indicate in detto allegato da considerarsi parte integrante del presente atto;
- Dato atto che nella sopra citata nota, il RUP dichiara l'assenza di convenzioni Consip attive o convenzioni/contratti di altre centrali di committenza regionali o contratti aperti regionali aventi ad oggetto il servizio di cui trattasi, in conformità alle linee guida approvvigionamenti approvate con Provvedimento del Direttore n. 49 del 18/02/2016;
- Atteso che come risulta dalla nota del RUP, il servizio suddetto è indispensabile per i dipendenti del Servizio Benefici e Interventi Monetari per l'espletamento delle loro funzioni ai fini istituzionali ed è necessaria l'organizzazione di un corso In House al fine di contenere i costi connessi a corsi esterni;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Richiamato il provvedimento n. 381 del 25/11/2016 così come integrato dal provvedimento n. 504 del 23/10/2017, con cui sono state individuate le indicazioni operative per l'effettuazione di procedure per l'affidamento di forniture, servizi e lavori di cui all'art. 36 comma 2 lettere a) e b) del D.Lgs. 50/2016 secondo il quale "per importi inferiori ai 5.000,00= euro si potrà procedere con un unico provvedimento, senza ricorrere a un precedente provvedimento a contrarre e a un successivo provvedimento di aggiudicazione";
- Atteso che ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie di cui all'art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- Atteso che sono escluse dalla programmazione annuale dei contratti tutte le acquisizioni di forniture e servizi di importo inferiore ad €. 20.000,00=IVA esclusa;
- Preso atto delle linee guida per gli approvvigionamenti di forniture e servizi ai sensi della L.208/2015 approvate con Provvedimento del Direttore n. 49 del 18/02/2016;
- Preso atto delle modifiche introdotte al D.Lgs.50/2016, dal cd "decreto sblocca cantieri", D.L. n.32/2019, convertito in legge con L. 55/2019;
- Atteso che sono stati richiesti tre preventivi attraverso il sistema MePA alle seguenti ditte:
 - Istituto Formazione Franchi srl
 - 3F Former srl
 - Maggioli Spa.
- Dato atto che hanno presentato offerta le seguenti ditte:
 - Società Maggioli Spa con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) V. Del Carpino, 8 P.I. 02066400405 che ha offerto per il servizio in oggetto un importo di € 2.115,00= esente IVA;
 - Società 3F Former Srl con sede in Anzola dell'Emilia (BO) Via Lunga, 11 CF/PI 02240621207 che ha offerto per il servizio in oggetto un importo di € 1.750,00 esente IVA;
 - Società Istituto Formazione Franchi Srl non ha presentato alcuna offerta.
- Ritenuto di procedere, per le motivazioni sopra evidenziate, all'affidamento mediante il mercato elettronico ME.PA. di CONSIP S.p.A., alla ditta 3F - FORMER SRL Via Lunga,11 Anzola dell'Emilia (BO) P.I. 02240621207, operatore individuato attraverso una consultazione preventiva tramite ME.PA di Consip che ha offerto il minor prezzo per un importo totale pari ad € 1.750,00 esente IVA;
- Dato atto che il CIG (Codice Identificativo Gara) per la procedura in oggetto è il seguente: CIG Z0428BB1B8;
- Preso atto, altresì della seguente documentazione allegata:
 - *Modello tracciabilità (Allegato n. 2);
 - *DGUE (Allegato n. 3);
- Accertata la regolarità delle procedure adottate;
- Dato atto che per la Società di cui sopra è stato acquisito il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) favorevole e che non vi sono annotazioni sul Casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- Preso atto della visura camerale conservata in atti da cui non risultano procedure concorsuali in essere;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Dato atto che l'offerta risulta congrua ed in linea con le Richieste avanzate dal Servizio interessato;
- Visti il D.Lgs n.50/2016, la Legge 3 agosto 2007, n.123 e la Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n. 38;

Dato atto che la spesa di cui alla presente Determinazione, per complessivi Euro 1.750,00= esente IVA, è previsto nel budget per l'anno 2019 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 27 aprile 2018;

DETERMINA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante il mercato elettronico ME.PA. di Consip spa, previa consultazione preventiva, alla ditta 3F - FORMER SRL Via Lunga,11 40011 Anzola dell'Emilia (BO) P.I. 02240621207 per le motivazioni meglio descritte negli allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, per un importo complessivo pari ad Euro 1.750,00=esente IVA- CIG Z0428BB1B8;
2. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Direttore dell'Azienda Dr. Francesco Piarulli;
3. di approvare la seguente documentazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - *Relazione RUP (Allegato n. 1);
 - *Modello tracciabilità (Allegato n. 2);
 - *DGUE (Allegato n. 3);
4. di dare atto che la spesa di cui alla presente determinazione, per complessivi Euro 1.750,00= esente IVA di legge, è previsto nel budget per l'anno 2019 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 27 aprile 2018, e si riferisce al seguente conto e centro di costo:
 - Conto di Generale: Codice 70200 Corsi di Formazione
 - Centro di costo: SI2001;
5. di assicurare la pubblicità integrale del presente atto mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda, nonché mediante pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale aziendale ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs 50/2016.

Il Dirigente ad interim Area Gestione Risorse
Dr. Francesco Piarulli
(Firmato digitalmente)*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.