



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 289/19 del 30/09/2019

Oggetto: RECLUTAMENTO DI N. 4 UNITÀ DI PERSONALE A TEMPO PIENO INDETERMINATO DI CATEGORIA GIURIDICA B3 E PROFILO PROFESSIONALE "OPERATORE SPECIALIZZATO - ADDETTO ALLA RISTORAZIONE" DA ASSEGNARE AL SERVIZIO RISTORAZIONE DELL'AOT DI FIRENZE. PRESA D'ATTO DELLO SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA CONCORSUALE APPROVATA CON PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE N. 487/11, COME RIDETERMINATA PER EFFETTO DEL PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE N. 254/19 DEL 17 LUGLIO 2019 E DICHIARAZIONE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO DI RECLUTAMENTO

Servizio proponente: 6.4 GESTIONE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", e ss.mm.ii;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 67 del 5 ottobre 2018 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 12/19 del 29 marzo 2019 "*Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2019/2021, definizione della dotazione organica dell'Azienda e quantificazione delle capacità assunzionali, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 del D.Lgs 165/01, ed in aderenza alle «Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani dei Fabbisogni di personale da parte delle P.A.»*. Approvazione degli ulteriori atti di pianificazione e di controllo in materia di spesa del personale";
- Visto il provvedimento del Direttore n. 206/19 del 20 maggio 2019 ad oggetto "*Piano delle assunzioni di personale anno 2019, in esecuzione della deliberazione del CdA n. 12/19 del 29 marzo 2019 recante l'«Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2019/2021, definizione della dotazione organica dell'Azienda e quantificazione delle capacità assunzionali, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 del D.Lgs 165/01, ed in aderenza alle «Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani dei Fabbisogni di personale da parte delle P.A.»*. Approvazione degli ulteriori atti di pianificazione e di controllo in materia di spesa del personale";
- Visto il provvedimento del Direttore n. 235/19 del 1° luglio 2019 recante l'"*Approvazione dello schema di avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i., per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato e orario di lavoro a tempo pieno di n. 9 posti di Operatore Specializzato addetto alla Ristorazione, categoria di accesso B3, del vigente CCNL comparto Funzioni Locali, da assegnare al Servizio Ristorazione della sede di Firenze, con priorità per personale in comando*";
- Vista la determinazione dirigenziale del Dirigente dell'Area Ristorazione n. 378/19 del 1° agosto 2019 con la quale si dà atto degli esiti del procedimento di mobilità incardinato sul provvedimento del Direttore n. 235/19;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Visto il provvedimento del Direttore n. 262/19 del 5 agosto 2019 ad oggetto *"Approvazione dello schema di avviso di interpello, per titoli e colloquio, riservato esclusivamente a dipendenti a tempo indeterminato dell'ARDSU, con contratto a tempo parziale ed anzianità di servizio pari o superiore a tre anni, di categoria B3 profilo professionale "Addetto alla Ristorazione" o profilo equivalente, assegnati all'Area Ristorazione dell'Azienda, per manifestazione di interesse a trasformare a tempo pieno il contratto individuale di lavoro e contestuale assegnazione al Servizio Ristorazione con sede in Firenze"*;
- Vista la determinazione del Dirigente dell'Area Ristorazione n. 418/19 ad oggetto *"Esito dell'interpello, per titoli e colloquio, riservato esclusivamente a dipendenti a tempo indeterminato dell'ARDSU, di categoria B3 e profilo professionale "Operatore Specializzato Addetto alla Ristorazione" per la trasformazione a tempo pieno di n. 6 posizioni, da assegnare al Servizio Ristorazione con sede di lavoro in Firenze. Autorizzazione alla trasformazione del contratto di lavoro a tempo pieno a far data dal 30 settembre 2019 e contestuale trasferimento alla sede di Firenze"*;
- Visto il provvedimento del Direttore n. 279/19 del 12 settembre 2019 ad oggetto *"Reclutamento di n. 4 unità di personale a tempo pieno indeterminato di categoria giuridica B3 e profilo professionale «Operatore Specializzato - Addetto alla Ristorazione» da assegnare al Servizio Ristorazione dell'AOT di Firenze. Autorizzazione allo scorrimento della graduatoria concorsuale approvata con provvedimento del Direttore n. 487/11, come rideterminata per effetto del provvedimento del Direttore n. 254/19 del 17 luglio 2019"*;
- Preso e dato atto che, in esecuzione delle disposizioni stabilite con il provvedimento del Direttore n. 279/19 si è provveduto allo scorrimento della graduatoria concorsuale di riferimento – tenuto conto delle espunzioni da detta graduatoria disposte con il citato provvedimento del Direttore n. 254/19 - onde reclutare n. 4 unità di personale a tempo pieno indeterminato di categoria giuridica B3 e profilo professionale "Operatore Specializzato - Addetto alla Ristorazione" con sede di lavoro in Firenze, ed assegnazione al Servizio Ristorazione dell'AOT di Firenze;
- Considerato che il primo candidato in utile posizione di graduatoria è la sig.ra Silvia Dini, collocata alla posizione n.3 della graduatoria finale di merito, che ha accettato la proposta di assunzione formulata con nota prot. 27204/19 del 13 settembre 2019, come da comunicazione di accettazione registrata al ns. prot. 28404/19 del 18 settembre 2019;
- Considerato che il secondo candidato in utile posizione di graduatoria è il sig. Marco Pierucci, collocato alla posizione n.4 della graduatoria finale di merito, che ha accettato la proposta di assunzione formulata con nota prot. 27205/19 del 13 settembre 2019, come da comunicazione di accettazione registrata al ns. prot. 27959/19 del 17 settembre 2019;
- Considerato che il terzo candidato in utile posizione di graduatoria è il sig. Daniele Murace, collocato alla posizione n. 6 della graduatoria finale di merito, che ha accettato la proposta di assunzione formulata con nota prot. 27206/19 del 13 settembre 2019, come da comunicazione di accettazione registrata al ns. prot. 29030/19 del 19 settembre 2019;
- Considerato che il quarto candidato in utile posizione di graduatoria è il Sig. Massimiliano Pinto, collocato alla posizione n.7 della graduatoria finale di merito, che non ha accettato la proposta di assunzione formulata con nota prot. 27207/19 del 13 settembre 2019, come da comunicazione di non accettazione registrata al ns. prot. 30429/19 del 26 settembre 2019;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Considerato il dispositivo rubricato sotto il numero 8) del citato provvedimento del Direttore n. 279/19, con il quale si stabilisce *“di autorizzare fin da ora l’ulteriore scorrimento della graduatoria nell’ipotesi in cui anche uno solo dei candidati a cui è formulata la proposta di assunzione in forza del presente provvedimento rinunci anche solo implicitamente alla proposta stessa, nel termine che sarà notificato con la proposta di assunzione, dandosi comunque atto che lo scorrimento sarà consentito solo se effettuato entro e non oltre il termine perentorio del 30 settembre 2019, data oltre la quale la graduatoria di cui trattasi decade per effetto di legge”*;
- Provveduto pertanto, a seguito della rinuncia esplicita del 4° candidato convocato per l’assunzione a tempo pieno indeterminato, ad ulteriori scorrimenti della predetta graduatoria, onde provvedere a completare la provvista;
- Formulate, pertanto, nell’ordine di utile collocazione in graduatoria per l’assunzione dell’unità di personale mancante, le seguenti ulteriori proposte di assunzione, con relativo esito:
 - ns. prot. 30748/19 del 27 settembre 2019 destinata alla sig.ra Antonella Grementieri, collocata alla posizione n. 9 della graduatoria finale di merito, che non ha accettato l’assunzione proposta, sì come comunicato con nota prot. 30847/19 del 27 settembre 2019;
 - ns. prot. 30856/19 del 27 settembre 2019 destinata al sig. Alessio Frosini, collocato alla posizione n. 10 della graduatoria finale di merito, che non ha accettato l’assunzione proposta, sì come comunicato con nota prot. 30914/19 del 27.09.2019
 - ns. prot. 30916/19 del 27 settembre 2019 destinata al sig. Luca Lisi, collocato alla posizione n. 11 della graduatoria finale di merito, che ha accettato l’assunzione proposta, sì come comunicato con nota prot. 31577/19 del 30 settembre 2019;
- Preso e dato atto che con l’intervenuta accettazione della proposta di assunzione del sig. Luca Lisi, si completa il procedimento di reclutamento di n. 4 unità di personale di categoria B3 “Operatore Specializzato – Addetto alla Ristorazione” tempo pieno indeterminato, da assegnare al Servizio Ristorazione dell’AOT di Firenze, oggetto della provvista di personale di cui – da ultimo – al provvedimento del Direttore n. 279/19;
- Sintetizzato l’esito del reclutamento di cui trattasi secondo quanto appresso:
 - candidati collocati in utile posizione di graduatoria che hanno accettato l’assunzione proposta e di cui si autorizza l’assunzione, sotto condizione della verifica dei requisiti dichiarati in sede di accettazione:
 - Dini Silvia
 - Pierucci Marco
 - Murace Daniele
 - Lisi Luca
 - candidati che, ancorché collocati in utile posizione di graduatoria, hanno espressamente notificato la rinuncia all’assunzione per scorrimento della graduatoria stessa:
 - Pinto Massimiliano
 - Grementieri Antonella

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell’Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull’Albo on line dell’Azienda all’indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L’accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio “Gestione applicativi e amministrazione digitale” ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l’accesso agli atti dell’Azienda.

▪ Frosini Alessio

- Dovendosi pertanto dichiarare concluso con esito positivo il procedimento di scorrimento della graduatoria, dandosi atto in questa sede che tale medesimo procedimento è stato effettuato entro il termine di decadenza della graduatoria di cui trattasi, fissato al 30 settembre 2019;
- Considerato che, stante l'avvio del processo di verifica dei requisiti *medio tempore* condotto, sono autorizzati a prendere servizio alle dipendenze dell'Azienda con decorrenza 1° ottobre 2019, i sigg.ri Dini Silvia, Pierucci Marco e Murace Daniele, come da invito a prendere servizio registrati ai ns. prott.:
 - 30421/19 del 26.09.2019 (Dini Silvia)
 - 30261/19 del 26.09.2019 (Pierucci Marco)
 - 30180/19 del 25.09.2019 (Murace Daniele)
- Considerato che – in relazione ai tempi necessari allo scorrimento della graduatoria – sono in corso gli adempimenti propedeutici all'assunzione riferiti al sig. Lisi Luca, di talché la presa di servizio verrà successivamente comunicata, in relazione agli adempimenti propedeutici in corso di esecuzione, con data di presa servizio indicativamente collocabile al 14 ottobre 2019;
- Rilevato che sono in corso gli accertamenti sul possesso dei requisiti – autocertificati in sede di accettazione della proposta assuntiva - necessari alla costituzione del rapporto di lavoro, secondo la procedura del Sistema di Qualità (*Processi di supporto – P08 "Gestire il personale" – Allegato 2P08*);
- Richiamato l'art. 19, comma 3, del CCNL 21 maggio 2018 per il personale del comparto delle "Funzioni Locali", secondo cui *"è, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura che ne costituisce il presupposto"*;
- Visto l'art. 19, comma 1 del citato CCNL 21 maggio 2018 secondo cui *"il rapporto di lavoro a tempo indeterminato <...> è costituito e regolato da contratti individuali e dal presente contratto collettivo, nel rispetto delle disposizioni di legge e della normativa comunitaria. Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno costituisce la forma ordinaria di rapporto di lavoro per tutte le amministrazioni del comparto"*;
- Visti, altresì, gli ulteriori commi dell'art. 19 del citato CCNL, anche in relazione ai requisiti di forma e agli elementi essenziali del contratto individuale di lavoro;
- Visto, infine, il dispositivo n. 7 del citato provvedimento del Direttore n. 279/19, secondo cui è demandato *"a successivo separato provvedimento l'approvazione dello schema di "Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato tempo pieno" con cui costituire e regolare il rapporto di lavoro con i candidati designati, dando atto che nel testo contrattuale dovrà farsi menzione che il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso, oltre a specificare che è, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto"*;
- Visto lo schema di "Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato a tempo pieno" adottato in relazione alle esigenze evidenziate al punto che precede, che in complessive tre (3) pagine è allegato al presente provvedimento per costituirne

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

parte integrante e sostanziale, onde provvedere alla stipula dell'atto negoziale costitutivo e regolativo del rapporto di lavoro per i candidati da assumere;

DISPONE

1. Di dare atto dell'avvenuto scorrimento della graduatoria approvata con provvedimento del Direttore n. 487/11, per il reclutamento a tempo pieno indeterminato di n. 4 unità di personale, in relazione ai nominativi per i quali è tecnicamente possibile lo scorrimento stesso, essendo stato condotto a termine il procedimento di verifica di perdurante idoneità, i cui esiti sono stati approvati con provvedimento del Direttore n. 254/19 del 17 luglio 2019.
2. Di approvare l'esito dello scorrimento della graduatoria di che trattasi come rappresentato in parte narrativa e che ora si intende in questa sede dispositiva integralmente richiamato.
3. Di dare atto che i candidati interessati dall'avviamento al lavoro a tempo pieno indeterminato a tempo pieno indeterminato in categoria giuridica B3 e profilo professionale "Operatore Specializzato - Addetto alla Ristorazione" da assegnare al Servizio Ristorazione dell'AOT di Firenze, con sede di lavoro in una delle strutture della cintura fiorentina in cui si articola il Servizio Ristorazione dell'AOT di Firenze sono:
 - DINI SILVIA
 - PIERUCCI MARCO
 - MURACE DANIELE
 - LISI LUCA

per i quali è avviato il procedimento di accertamento dei requisiti e, per alcuni di essi, l'invito a prendere servizio, sotto condizione della verifica del possesso dei requisiti stessi, necessari a costituire il rapporto di lavoro a tempo indeterminato alle dipendenze della pubblica amministrazione.

4. Di prendere e dare atto che lo scorrimento della graduatoria di che trattasi è stato disposto ed effettuato entro il termine e nel rispetto delle procedure prescritte all'art. 1 comma 362 lettera a) della legge 30 dicembre 2018 n. 145.
5. Di approvare lo schema di "Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato a tempo pieno" che, in complessive tre (3) pagine, è allegato al presente provvedimento e ne costituisce parte integrante e sostanziale.
6. Di convenire che la definitiva costituzione del rapporto individuale di lavoro sarà subordinata al superamento del periodo di prova quantificato in mesi due ai sensi dell'art. 20 del CCNL 21 maggio 2018 per il comparto delle Funzioni Locali per il personale incardinato nelle categorie A, B1, B3 a decorrere dalla data di inizio del rapporto di lavoro.
7. Di dare atto che le assunzioni autorizzate in forza del presente atto determinano l'integrale imputazione in diminuzione della capacità assunzionale deliberata ed

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

assegnata ad ARDSU dalla Giunta Regionale Toscana con deliberazione n. 853 del 5 luglio 2019, ed inerisce il programma di reclutamenti deliberati per l'anno 2019 in sede di approvazione del PTFP 2019/2021.

8. Di assicurare la pubblicità integrale dell'atto e del suo allegato mediante la pubblicazione sull'Albo online dell'Azienda.

Il Direttore
Dott. Francesco Piarulli
firmato digitalmente*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.