



# Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

*Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.*

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 56/19 del 23/09/2019

Oggetto: RECLUTAMENTO DI UN POSTO DEL RUOLO DELLA DIRIGENZA A TEMPO INDETERMINATO, DA ASSEGNARE ALLA DIREZIONE DELL'AREA SERVIZI ALLE RESIDENZE E AL PATRIMONIO CON SEDE DI LAVORO IN SIENA: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO DI REGOLAZIONE TRA ARDSU E PROVINCIA DI PISA PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA CONCORSUALE

Servizio proponente: 6.4 GESTIONE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Presidente: Marco Moretti

Segretario: Francesco Piarulli

Presenti: Giovanni Maria Avena, Guido Badalamenti, Simone Consani,  
Francesco Di Bartolo, Gabriele Minelli, Vincenzo Zampi

Assenti: Anna Maria Beligni, Sara Garofalo

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 *"Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro"*, come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n. 26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante *"Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32"* e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 205, del 26 novembre 2015 con cui viene nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il provvedimento del Direttore n. 181/18 dell'8 aprile 2019 *"Approvazione schema di avviso di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs 165/2001 per la copertura di un posto del ruolo della dirigenza, a tempo indeterminato, da assegnare alla direzione dell'Area Servizi alle Residenze e al Patrimonio con sede di lavoro in Siena"*;
- Visto l'Avviso pubblico di mobilità volontaria propedeutica all'indizione di un concorso pubblico ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di dirigente tecnico pubblicato sul sito web aziendale in data 8 aprile 2019, con termine di scadenza alle ore 12.30 del giorno 8 maggio 2019;
- Vista la Deliberazione del CdA n. 49/18 del 6 luglio 2018 recante *"Direttive in merito alle modalità di regolazione del procedimento di mobilità esterna in entrata ex art. 30 D.Lgs 165/2001 ed in ordine alla pubblicazione degli avvisi approvati e banditi dall'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario"*;
- Visto il provvedimento del Direttore n. 207/19 del 20 maggio 2019 ad oggetto *"Avviso di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto del ruolo della dirigenza a tempo indeterminato, da assegnare alla direzione dell'Area Servizi alle Residenze e al Patrimonio con sede di lavoro in Siena, pubblicato sul sito web aziendale in data 8 aprile 2019, con termine di scadenza alle ore 12.30 del giorno 8 maggio 2019: presa d'atto della mancata presentazione di candidature, dichiarazione di conclusione del procedimento ed autorizzazione all'avvio delle ulteriori fasi del procedimento di reclutamento"*;
- Visto il provvedimento del Direttore n. 225/19 del 14 giugno 2019 ad oggetto *"Reclutamento di un posto del ruolo della dirigenza a tempo indeterminato, da assegnare alla direzione dell'Area Servizi alle residenze e al patrimonio con sede di lavoro in Siena: autorizzazione all'avvio del procedimento per l'individuazione della graduatoria per attingimento - previa convenzione con l'ente detentore - della posizione da reclutare"*;
- Visto il provvedimento del Direttore n. 247/19 del 9 luglio 2019 ad oggetto *"Reclutamento di un posto del ruolo della dirigenza a tempo pieno indeterminato, da assegnare alla direzione dell'Area Servizi alle Residenze e al Patrimonio, con sede di"*

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

*lavoro in Siena: esito del procedimento di individuazione della graduatoria per attingimento – previa convenzione con l'ente detentore – della posizione da reclutare”;*

- Visto il provvedimento del Direttore n. 270/19 del 23 agosto 2019 ad oggetto *“Reclutamento di un posto del ruolo della Dirigenza a tempo indeterminato, da assegnare alla direzione dell'Area Servizi alle Residenze e al Patrimonio con sede di lavoro in Siena: esito della richiesta di utilizzo di graduatoria detenuta dalla Regione Toscana e autorizzazione all'utilizzo di graduatoria detenuta da altro ente pubblico”;*
- Visto il provvedimento del Direttore n. 278/19 dell'11 settembre 2019 ad oggetto *“Reclutamento di un posto del ruolo della Dirigenza a tempo indeterminato, da assegnare alla direzione dell'Area Servizi alle Residenze e al Patrimonio con sede di lavoro in Siena: presa d'atto dell'assenso preliminare all'utilizzo della graduatoria detenuta dalla Provincia di Pisa ed approvazione dello schema di Accordo di regolazione da sottoporre – previa approvazione da parte del CdA – alla definitiva sottoscrizione dell'ARDSU e della Provincia di Pisa”;*
- Preso e dato atto che in estrinsecazione delle decisioni assunte con il predetto provvedimento del Direttore n. 278/19 dell'11 settembre 2019, è stato definito, in sede istruttoria, uno schema di convenzione onde regolare l'accordo di utilizzo della graduatoria concorsuale per Dirigente Tecnico formata e detenuta dalla Provincia di Pisa, la cui individuazione è intervenuta mediante avviso pubblico di interpello, secondo il procedimento amministrativo sintetizzato in questa parte narrativa;
- Constatato che lo schema di accordo di cui trattasi è stato sottoposto al previo assenso dell'Amministrazione che ha autorizzato la cessione della propria graduatoria, sì come emerge dalla nota ns. prot. 27215/19 del 13 settembre 2019 ad oggetto *“Richiesta utilizzo graduatoria concorso pubblico. Proposta di convenzione”;*
- Preso e dato atto che l'Amministrazione Provinciale di Pisa ha trasmesso lo schema di convenzione su cui c'è convergenza tra i due enti, giusta nota ns. prot. 29812/19 del 20 settembre 2019, in vista della prossima approvazione mediante decreto presidenziale dello schema di cui trattasi;
- Richiesto il Consiglio di Amministrazione di voler approvare lo schema di convenzione allegato alla presente deliberazione in complessive quattro pagine per formarne parte integrante e sostanziale, ed audita l'esposizione del Direttore;
- Visto l'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003 n. 350 secondo cui *“<...> le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate”;*
- Visto l'art. 28 comma 8 della legge regionale 8 gennaio 2009 n. 1 *“Testo Unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale”*, secondo cui *“La Regione può utilizzare le graduatorie delle selezioni pubbliche degli enti e delle amministrazioni di cui al comma 7, qualora la stessa non abbia proprie graduatorie in corso di validità per gli stessi profili professionali, previa intesa con gli enti medesimi”;*
- Vista la norma di coordinamento recata all'art. 70 comma 1 della medesima legge regionale, a tenore del quale *“Fermo restando quanto previsto all'articolo 30, comma 3, le disposizioni della presente legge si applicano, in quanto compatibili, al personale degli enti e degli organismi dipendenti della Regione, ivi compresi quelli di consulenza della Giunta regionale e del Consiglio regionale”;*
- Preso atto che lo scorrimento di graduatorie formate e detenute da pubbliche amministrazioni è tuttora possibile per le graduatorie formatesi in epoca anteriore al 1° gennaio 2019, in quanto la novella legislativa introdotta dalla legge n. 145/2018 in materia di concorsi pubblici e relative graduatorie non ha efficacia per le graduatorie approvate in epoca anteriore al 1° gennaio 2019, come da ultimo precisato dalla Corte dei Conti – sez. regionale di controllo per le Marche – con parere del 6 settembre 2019 41/2019/PAR, e a condizione che siano rispettati i vincoli dettati dal legislatore per questa modalità di assunzione e che il concorso sia stato bandito prima del 1° gennaio 2019;

- Dato atto che l’Azienda ha rispettato i requisiti – anche procedurali – per l’assunzione di cui trattasi, come peraltro sintetizzato in questa parte narrativa con il richiamo degli atti di programmazione di personale e di quelli preliminari al reclutamento, e considerato altresì che la graduatoria di cui è autorizzato l’utilizzo è stata formata in relazione all’Avviso di concorso pubblico indetto il 30 novembre 2017 i cui esiti sono stati approvati con determinazione del Dirigente della Provincia di Pisa – Settore Programmazione e Risorse – n. 1012 del 13 luglio 2018;
- Visto lo schema di accordo da sottoscrivere per consentire l’utilizzo della graduatoria, da sottoporre ad approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione, a norma dell’art.3 comma 2 lettera m) del vigente Regolamento Organizzativo aziendale;
- Ritenuto di dover allegare lo schema di accordo di cui trattasi, che in numero di complessive quattro pagine, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- Constatata la competenza del Presidente a sottoscrivere la convenzione di cui è presentemente approvato lo schema, a norma dell’art. 5 comma 1 del vigente Regolamento Organizzativo;
- Visto l’art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241, secondo cui *“A fare data dal 30 giugno 2014 gli accordi <fra pubbliche amministrazioni> sono sottoscritti con firma digitale, ai sensi dell’articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, con firma elettronica avanzata, ai sensi dell’articolo 1, comma 1, lettera q-bis), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ovvero con altra firma elettronica qualificata, pena la nullità degli stessi”*;

A voti unanimi

## DELIBERA

1. Di approvare lo schema di “Accordo per l’utilizzo di graduatoria di concorso pubblico” – che in numero di complessive quattro pagine, costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione – in vista di procedere allo scorrimento da parte dell’Azienda della graduatoria detenuta dalla Provincia di Pisa ed approvata con determinazione dirigenziale – Dirigente Settore Programmazione e Risorse – n. 1012 del 13 luglio 2018.
2. Di dare atto che la sottoscrizione dell’atto convenzionale di cui trattasi sarà disposta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, a norma dell’art. 5 comma 1 del vigente Regolamento Organizzativo, mediante apposizione di firma elettronica secondo il precetto di cui all’art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241.
3. Di assicurare la pubblicità integrale dell’atto e del suo allegato mediante affissione all’Albo online dell’Azienda.

IL SEGRETARIO  
Francesco Piarulli

Firmato digitalmente\*

IL PRESIDENTE  
Marco Moretti

Firmato digitalmente\*