



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 502/19 del 22/10/2019

Oggetto: SERVIZIO RISTORAZIONE SEDE DI FIRENZE: PROROGA DELL'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA IN COMANDO DI UNA UNITÀ DI PERSONALE DEL RUOLO DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI CAREGGI, A DECORRERE DAL 01.10.2019 E PER LA DURATA DI TRE MESI.

Servizio proponente: 6.4 GESTIONE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/17 del 2 Novembre 2017: "*Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996*";
- Visto il *Piano dei fabbisogni per il triennio 2019 – 2021* di cui a Delibera Cda n. 12 del 29 marzo 2019, nonché il *Piano delle assunzioni* per il 2019 approvato con Provvedimento del Direttore n. 206 del 20 maggio 2019;
- Viste le Determinazioni Dirigenziali nn. 378 del 1° agosto 2019 e 444 del 19 settembre 2019, con cui sono stati approvati gli esiti della procedura di mobilità esterna in entrata indetta con Provvedimento n. 235 del 1° luglio 2019;
- Rilevato che, nel contesto di tale procedura di mobilità volontaria, era stato riservato un contingente di n. 3 unità di personale di categoria B3 "*Operatore Specializzato – Addetto alla Ristorazione*", a tempo pieno e indeterminato, da assegnare alla sede di Firenze, contingente non destinato al reclutamento dall'esterno in base al *Piano dei fabbisogni per il triennio 2019 – 2021*, e con priorità di assegnazione per il personale già in posizione di comando presso l'Azienda;
- Rilevato come, in base agli esiti sopra richiamati della procedura, si sia potuto procedere alla immissione definitiva in servizio – rispetto alle originarie 3 posizioni da reclutare per mobilità a mezzo di cessione del contratto – di una sola unità di personale, con la conseguenza che, per le due posizioni rimaste scoperte, occorre procedere alla riprogrammazione del reclutamento mediante assunzione *ex novo*, provvedendo contestualmente alle misure organizzative di accompagnamento che si rendano *medio tempore* necessarie;
- Dato atto, a questo riguardo, che alla scopertura di una posizione si è già provveduto mediante la Determinazione Dirigenziale n. 404 del 3 settembre 2019;
- Ritenuto, quanto alla seconda scopertura, di poter provvedere mediante la proroga della assegnazione temporanea della dipendente dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Careggi sig.ra Maria Liseo, già in posizione di comando presso il Servizio Ristorazione della sede di Firenze in forza di Provvedimento del Direttore n. 178 del 10 aprile 2017, successivamente prorogato con provvedimenti n. 97/2018 e 167/2019;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Considerato che l'assegnazione temporanea in comando della Sig.ra Liseo ha termine il 30 settembre 2019, e ritenuto che, in forza di quanto sopra detto circa il mancato reclutamento di personale per cui non era previsto l'accesso dall'esterno, sussistano le condizioni per una ulteriore proroga della dipendente fino al 30 dicembre 2019;
- Ritenuto in particolare che la riprogrammazione del reclutamento per far fronte all'esigenza di che trattasi, nelle more dell'avvio dell'ulteriore fase preordinata alla copertura dei posti, consenta la proroga del comando stesso oltre il limite temporale dei tre anni, secondo quanto precisato dalla Corte dei Conti - Sezione regionale di controllo per la Liguria con Deliberazione n. 61/2018/PAR;
- Visto l'art. 30 comma 2-sexies del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165, a tenore del quale: *"Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all' articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto"*;
- Vista la Legge Regionale 1 del 2009 e s. m. i., ed in particolare il suo art. 29, comma 7, secondo cui *"la Regione può utilizzare personale comandato da altre pubbliche amministrazioni e in tal caso i relativi oneri finanziari sono posti a carico del bilancio regionale"*;
- Dato atto che le disposizioni di cui alla L.R. 1/2009 trovano applicazione, in quanto compatibili, anche per l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 50 Statuto Regione Toscana e art. 70 comma 1 L.R. 1/2009;
- Considerato che la dipendente ha espresso il suo consenso alla proroga del comando, e che il medesimo è acquisito agli atti del Servizio proponente;
- Acquisito il nulla osta dell'Ente di appartenenza mediante trasmissione – con nota ns. prot. 31615/19 del 30 settembre 2019 – del Provvedimento Dirigenziale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi n. 336 del 27 settembre 2019;
- Ritenuto pertanto di poter legittimamente e funzionalmente procedere – nella forma *ora per allora* - alla proroga del comando di cui trattasi, in scadenza il 30 settembre 2019, fino al 31 dicembre 2019;
- Dato atto che il trattamento accessorio, eventualmente da corrispondere alla dipendente "comandata" in relazione alle prestazioni svolte a profitto dell'Azienda, sarà corrisposto dal datore di lavoro su indicazione dell'Azienda – nel rispetto e secondo le modalità previste dalla disciplina aziendale in materia di valutazione della performance individuale e collettiva – ed i relativi oneri saranno ad integrale carico del Bilancio e del *Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività* dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Preso e dato atto che l'onere di finanziamento del comando di cui trattasi – da ascrivere a spesa di personale ai fini del rispetto dei limiti di legge – è compatibile con i vincoli legislativi, di matrice nazionale e regionale, in tema di contenimento della spesa di personale, come desumibile dalla relazione annessa alla Deliberazione del CDA n. 12/19 del 29 marzo 2019;
- Dato atto che la dipendente in comando viene impiegata a tempo pieno dal Servizio Ristorazione di Firenze presso la Mensa Universitaria P. Calamandrei, con mansioni del tutto omologhe al profilo professionale di ascrizione;
- Preso e dato atto che gli oneri diretti e riflessi discendenti dall'attivazione del comando di cui trattasi sono posti a carico dell'Azienda, e verranno rimborsati all'Ente nei cui ruoli il dipendente è incardinato, su richiesta del medesimo;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Ritenuto di trasmettere il presente Provvedimento al Servizio Gestione delle Risorse Economico- Finanziarie ed al Servizio Progetti e Attività Finanziarie – Trasparenza e Anticorruzione – Responsabilità Sociale e Trasparenza – Trattamento Dati e Immagini, ai fini degli adempimenti conseguenti;

DETERMINA

1. Di autorizzare nella forma "ora per allora", per le ragioni meglio esposte in parte narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate, la proroga del comando in entrata della dipendente AOU Careggi Sig.ra Maria Liseo, a decorrere dal 1° ottobre 2019 e fino al 31 dicembre 2019.
2. Di assegnare la sede di Firenze come luogo ordinario della prestazione da rendere, all'interno del Servizio Ristorazione.
3. Di dare atto che il dipendente in comando svolgerà attività riconducibili al suo profilo professionale di ascrizione – Operatore Tecnico Specializzato – settore Cucina.
4. Di trasmettere il presente provvedimento al dipendente ed all'Ente di appartenenza.
5. Di dare mandato al Servizio Gestione Risorse Economico- Finanziarie a provvedere al rimborso degli oneri finanziari che deriveranno dalla proroga del comando di cui trattasi, su richiesta dell'Ente di appartenenza.
6. Di assicurare la pubblicità integrale del presente atto mediante pubblicazione all'Albo online dell'Azienda.

Il Dirigente Area Ristorazione

Dott. Enrico Carpitelli

(firmato digitalmente)*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.