



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 537/19 del 12/11/2019

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36 C.2 LETT. A) DEL D.LGS.N.50/2016 DEL SERVIZIO ANNUALE DI ASSISTENZA AL PORTALE DEI SERVIZI ON LINE CON MIGRAZIONE DEI CONTENUTI ESISTENTI DAL PORTALE IN DISMISSIONE. CIG: Z3B2A7D070.

Servizio proponente: 6.2 APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - FORNITURE E SERVIZI

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/17 del 2 Novembre 2017: "*Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996*";
- Richiamato l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 che stabilisce: "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri orientamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";
- Atteso che nel programma attività contrattuale 2019, per la presente procedura, è stato individuato come Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, per l'acquisizione di cui trattasi, il Coordinatore del Servizio Benefici agli Studenti Dr. Carlo Giatti;
- Dato atto che il RUP ha rilasciato la dichiarazione avente ad oggetto "*DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI AI FINI DELLA NOMINA DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO*", protocollo aziendale n. 22540/19;
- Considerata la Richiesta inserita sul sistema Work Flow dal Coordinatore del Servizio Applicativi e Amministrazione Digitale, relativa all'istanza di affidamento del Servizio di assistenza annuale al software "*Portale dei servizi on line*" e migrazione dei contenuti esistenti dal portale in dismissione, per un importo stimato di €. 25.000,00= al netto d'IVA, come meglio specificato nelle note allegate (All.1 Nota RUP- All.2 Modello B) da considerarsi parti integranti del presente atto;
- Dato atto, altresì, che in detta Relazione il RUP dichiara che il servizio di cui trattasi è previsto nel programma dell'attività contrattuale per l'anno 2019, precisamente al punto n.56/19 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.42 del 25 luglio 2019;
- Richiamato il provvedimento n. 381 del 25/11/2016 così come integrato dal provvedimento n. 504 del 23/10/2017, con cui sono state individuate le indicazioni operative per l'effettuazione di procedure per l'affidamento di forniture, servizi e lavori di cui all'art. 36 comma 2 lettere a) e b) del D.Lgs. 50/2016 secondo cui "*qualora si avvenga all'aggiudicazione all'operatore economico uscente è richiesto, nella nota redatta dal RUP, un onere motivazionale maggiore, tenuto conto del grado di*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

soddisfazione maturato nel precedente rapporto contrattuale e in ragione della competitività del prezzo offerto”;

- Richiamato il provvedimento n. 108 del 16/03/2018, con cui sono state individuate le procedure di utilizzo dell'Elenco fornitori secondo cui al punto 1.2) "rimane salva la possibilità per importi inferiori a euro 40.000,00= di procedere ad affidamento diretto ad un determinato operatore, anche precedente aggiudicatario, senza previa indagine, per specifiche motivazioni che dovranno risultare nel provvedimento”;
- Dato atto che nella nota Allegato n.1 il RUP propone, l'affidamento di cui trattasi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 (affidamento diretto), alla Ditta In4Matic srl di Pavia, per le motivazioni espressamente indicate in detto allegato da considerarsi parte integrante del presente atto:
 - tenuto conto che il contratto per la realizzazione, fornitura e manutenzione dell'attuale piattaforma "Portale dei servizi on line" risulta scaduto;
 - tenuto conto che la ditta realizzatrice della citata piattaforma ha dichiarato di non essere più nella condizione di poter garantire l'assistenza necessaria per la manutenzione della stessa;
 - tenuto conto che il RUP dichiara la mancanza in Azienda delle risorse umane per ipotizzare uno sviluppo e una manutenzione ordinaria diretta della piattaforma;
 - tenuto conto che la società indicata dal RUP, idonea per l'affidamento di cui trattasi, ha acquisito un ottimo livello di conoscenza dell'attuale piattaforma durante la realizzazione di un ulteriore applicativo che doveva interfacciarsi con la stessa piattaforma;
 - tenuto conto che la società indicata dal RUP ha a disposizione un modulo, facente parte dell'ulteriore applicativo realizzato, che risulta essere utilizzabile in sostituzione dell'attuale piattaforma e che risulta essere la soluzione dal punto di vista tecnico/funzionale più opportuna, efficace ed economicamente vantaggiosa;
 - tenuto conto che la società indicata dal RUP ha sempre reso i propri servizi a regola d'arte e con elevata qualità delle prestazioni soddisfacendo a pieno le esigenze aziendali;
- Dato atto che nella nota Allegato n.2, da considerarsi parte integrante del presente atto, il RUP dichiara l'assenza di convenzioni Consip attive o convenzioni/contratti di altre centrali di committenza regionali o contratti aperti regionali idonei per il servizio di cui trattasi, in conformità alle linee guida approvvigionamenti approvate con Provvedimento del Direttore n. 49 del 18/02/2016;
- Vista la L. 208/2015, art. 1 comma 512: Beni e servizi informatici e di connettività, in cui è previsto che le Amministrazioni Pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti per i suddetti beni e servizi, esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali;
- Atteso che ai sensi dell'art. 1 comma 516 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208: "Le amministrazioni e le società di cui al comma 512 possono procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti effettuati ai sensi del presente comma sono comunicati all'Autorità nazionale anticorruzione e all'Agenzia per l'Italia Digitale”;
- Ritenuto di provvedere ad autorizzare espressamente con la presente determina, in qualità di organo di vertice amministrativo aziendale, l'approvvigionamento di cui trattasi, dando atto che si provvederà ad acquisire il servizio mediante una procedura

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

effettuata attraverso lo strumento di acquisto e negoziazione di Regione Toscana: Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana (START);

- Stabilito che del presente atto sarà data idonea comunicazione in via anticipata alle Autorità previste dalla citata L. 208/2015;
- Ritenuto di procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, ad invitare, mediante il Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana (START), a presentare offerta la società In4Matic s.r.l. di Pavia 27100- via Breventano, 12 P.iva 01972110181, operatore individuato dal RUP, per le motivazioni sopra esposte e meglio indicate nella nota Allegato n.1;
- Preso atto, altresì della seguente documentazione allegata:
 - Modello tracciabilità (All. 3);
 - Lettera d'ordine (All. 4);
 - Dettaglio economico (All. 5);
 - DGUE (All. 6);
 - Dichiarazione di accettazione clausole contrattuali (All. 7);
- Dato atto che altra documentazione verrà generata automaticamente dal Sistema START in fase di presentazione dell'offerta;
- Dato atto, altresì, che il Codice Identificativo Gara - CIG è il seguente Z3B2A7D070;
- Preso atto delle linee guida per gli approvvigionamenti di forniture e servizi ai sensi della L.208/2015 approvate con Provvedimento del Direttore n. 49 del 18/02/2016;
- Visto il Provvedimento n. 336 del 4 settembre 2013 con cui venivano approvate le norme tecniche per l'utilizzo del Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana - mediante START - Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana;
- Visti il D.Lgs. n.50/2016, la Legge 3 agosto 2007, n.123 e la Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n.38;
- Dato atto che la spesa presunta di cui alla presente determinazione, per complessivi € 25.000,00= IVA esclusa e, pertanto, € 30.500,00= IVA compresa, verrà imputata nel bilancio dell'anno 2019;

DETERMINA

1. Di autorizzare, quale dirigente ad interim dell'Area Gestione Risorse ed Organo di vertice dell'Ente, per le motivazioni meglio descritte negli allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina, l'espletamento della procedura di cui all'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del Servizio di assistenza annuale al software "Portale dei servizi on line" e migrazione dei contenuti esistenti dal portale in dismissione, previo invito, mediante il sistema START, dell'Operatore Economico individuato dal RUP in possesso dei requisiti necessari a soddisfare le esigenze dell'Azienda, la Società In4Matic s.r.l. di Pavia 27100- via Breventano, 12 P.iva 01972110181, per un importo presunto pari ad € 25.000,00= oltre IVA di legge;
2. Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è individuato nel Coordinatore del Servizio Interventi Monetari Dr. Carlo Giatti;
3. Dato atto, altresì, che il Codice Identificativo Gara - CIG è il seguente Z3B2A7D070;
4. Di approvare la seguente documentazione di gara che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto:

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

Relazione RUP circa la necessità dell'affidamento (All. n. 1);
Nota RUP circa assenza convenzioni/contratti regionali (All. n. 2);
Modello tracciabilità (All. 3);
Lettera d'ordine (All. 4);
Dettaglio economico (All. 5);
DGUE (All. 6);
Dichiarazione di accettazione clausole contrattuali (All. 7);

5. Di dare atto che la spesa presunta di cui alla presente determinazione, per complessivi € 25.000,00= escluso IVA e, pertanto, € 30.500,00= IVA compresa, verrà imputata nel bilancio dell'anno 2019;
6. Di assicurare la pubblicità integrale del presente atto mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda, nonché mediante pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale aziendale ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs 50/2016.

Il Dirigente ad interim Area Gestione Risorse
Dr. Francesco Piarulli
(Firmato digitalmente)*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.