



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 565/19 del 26/11/2019

Oggetto: CONCORSO BORSA DI STUDIO E POSTO ALLOGGIO A.A. 2018/2019:
REVOCA A SEGUITO DI VERIFICA DEI REQUISITI GENERALI E DI
MERITO CON ACCERTAMENTO SUI REQUISITI ECONOMICI.

Servizio proponente: 5.7 INTERVENTI MONETARI PI

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art. 10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. n. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/17 del 2 Novembre 2017: "*Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996*";
- Visto il Provvedimento del Direttore n. 333 del 19 luglio 2018, recante "*Bando di concorso per la concessione di borse di studio e posti alloggio anno accademico 2018/2019: approvazione*";
- Visto il "*Disciplinare delle procedure di verifica delle dichiarazioni sostitutive dei requisiti generali, di merito ed economici presentate dagli studenti universitari a.a. 2018/2019*" approvato con Provvedimento del direttore n. 620 del 28 dicembre 2017;
- Visto il "*Disciplinare per l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dal regolamento aziendale per l'effettuazione degli accertamenti di veridicità sulle autocertificazioni presentate dagli studenti*", approvato con Provvedimento n. 150 del 31 marzo 2017;
- Vista la graduatoria definitiva dei vincitori di borsa di studio e posto alloggio a.a. 2018/2019 approvata con determinazione dirigenziale n. 296 del 30 novembre 2018;
- Vista la Determinazione dirigenziale n. 63 del 19 febbraio 2019, con la quale è stato individuato il campione degli studenti vincitori di borsa di studio nelle graduatorie definitive 2018/2019 da sottoporre ad accertamento della condizione economica e patrimoniale;
- Visto che la studentessa di cui all'All. A, inserita nell'elenco dei vincitori borsa da sottoporre ad accertamento, è risultata esclusa per la motivazione indicata a fianco del nominativo, successivamente alla pubblicazione del campione stesso;
- Dato atto che, ai sensi dell'Art. 7 punto 2.d) del Disciplinare sopra menzionato, è stata anticipata la verifica delle dichiarazioni sostitutive dei requisiti economici presentate dalla studentessa di cui trattasi;
- Visto il verbale di accertamento con il quale, oltre alla rilevazione delle discordanze tra gli indicatori ISEE e ISPE dichiarati e quanto verificato dagli Uffici competenti, è stata determinata la sanzione amministrativa prevista dall'art. 4 del relativo Disciplinare approvato con Provvedimento del Direttore n. 150 del 31 marzo 2017;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Ricordato che il verbale di accertamento deve essere notificato all'interessata entro 90 gg dalla data di redazione dello stesso, disponendo così l'avvio del procedimento amministrativo di riscossione della sanzione di cui all'All. B, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- Considerato che non è possibile determinare sin da subito l'importo della sanzione in quanto, ai sensi dell'art. 8 del relativo Disciplinare sopra citato, la studentessa ha la possibilità di pagare la sanzione in misura ridotta, se il versamento viene effettuato entro 60 giorni dalla notifica;
- Ritenuto pertanto di dover procedere alla revoca dei benefici concessi quantificando fin da subito il debito che la stessa ha nei confronti dell'Azienda, così come indicato nel prospetto medesimo e disponendo l'avvio del procedimento amministrativo finalizzato al recupero dei crediti;

DETERMINA

1. di revocare la borsa di studio concessa per l'a.a. 2018/2019 alla studentessa di cui all'All. A, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, con la motivazione indicata a fianco del nominativo;
2. di introitare l'importo complessivo di € 851,80 indicato nella colonna C3 imputandolo nel budget 2019 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 82 del 21 dicembre 2018;
3. di introitare l'importo di € 16,80 indicato nella colonna C2 – Mensa – dell'All. A sul conto 80030.C "Proventi servizio ristorazione diretta studenti C" del centro di costo n. PI 6001 "Mensa Via Martiri";
4. di chiedere la restituzione dell'importo indicato a fianco del nominativo della studentessa nella colonna C3 dell'All. A per un importo complessivo di € 851,50;
5. di applicare alla studentessa di cui trattasi la sanzione amministrativa di cui al relativo processo verbale di accertamento, così come riportata nell'All. B;
6. di notificare il verbale di accertamento di cui sopra entro 90 giorni dalla data di redazione dello stesso, disponendo così l'avvio del procedimento amministrativo di riscossione della sanzione;
7. di introitare l'importo della sanzione su apposito conto del centro di costo PI 2001 "Interventi Monetari Pisa";
8. di assicurare la pubblicità del presente atto mediante la pubblicazione nell'Albo on-line dell'Azienda, omettendo, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, la pubblicazione degli Allegati A e B.

Il Dirigente ad interim
Area Servizi agli Studenti
Dott. Enrico Carpitelli
(Firmato digitalmente)*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.