



# Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

*Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 626/19 del 17/12/2019

Oggetto: CALENDARIO DI CHIUSURA DELLE RESIDENZE UNIVERSITARIE PER  
IL PERIODO NATALIZIO A.A. 2019/2020

Servizio proponente: 5.3 RESIDENZE SI

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

## IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/17 del 2 Novembre 2017: "*Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996*";
- Richiamato il Disciplinare per la chiusura natalizia delle residenze studentesche approvato con determina dirigenziale n. 372 del 30/11/15 che individua i criteri e le modalità con le quali vengono individuate le residenze universitarie che restano aperte nel periodo natalizio, in relazione alle richieste di permanenza ricevute dagli studenti alloggiati nel periodo compreso tra il 1° settembre ed il 30 novembre di ogni anno;
- Preso atto che nel periodo compreso tra il 1° settembre ed il 30 novembre 2019 sono stati affissi nelle Residenze avvisi volti a chiedere agli studenti le loro intenzioni rispetto alla necessità di permanere nelle residenze nel periodo 22 dicembre 2018 – 1 gennaio 2019 e le loro necessità relative al giorno di riapertura del servizio;
- Verificato che alla data del 3° dicembre sono state individuate le necessità di permanenza riportate nella scheda allegata, "sub A", che in numero di 2 (due) pagine è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Verificata altresì la scarsa presenza in diverse residenze come riportato nella scheda sopracitata, allegato sub A, al presente atto;
- Valutate le spese necessarie per l'apertura nel periodo natalizio riportate a fianco di ciascuna residenza nella stessa scheda, allegato "sub A" e relative ai soli costi di portierato e pulizie in quanto i costi per le utenze sarebbero comunque sostenuti in misura inferiore in relazione alle presenze studentesche;
- Determinato dunque in € 37.733,83 il risparmio che si conseguirebbe con il piano di chiusura/apertura delle residenze per il periodo natalizio 2019;
- Valutato che il servizio Ristorazione, nel periodo natalizio, garantisce l'apertura delle mense nella sede di Pisa, nella sede di Firenze e nella sede di Siena;
- Valutata infine la necessità di procedere, nel periodo di chiusura, ad attività straordinarie di manutenzione impianti presso le Residenze Universitarie;

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Ritenuto opportuno procedere alla chiusura di alcune Residenze come indicato nella scheda allegata, allegato "sub A" e ad ospitare in altri posti letto gli studenti che rimangono per le vacanze natalizie, sulla base delle indicazioni fornite dai Coordinatori dei Servizi di Firenze, Pisa e Siena;
- Tutto ciò premesso e considerato;

## DETERMINA

1. Di definire che per il periodo natalizio 2019 le Residenze Universitarie osserveranno il periodo di chiusura definito nella scheda allegata, "sub A", che in numero di 2 (due) pagine è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di stabilire che i Coordinatori del Servizio Residenze di ciascuna sede procederanno ad ospitare in altri posti letto gli studenti che rimangono per le vacanze natalizie;
3. Di dare atto che in ciascuna sede, per il periodo di cui trattasi è garantito il Servizio Ristorazione;
4. Di notificare il presente atto ai tre CTS ed alle Commissioni di Rappresentanza delle Residenze;
5. Di trasmettere il presente atto per i provvedimenti di competenza ai Coordinatori del Servizio Residenze;
6. Di assicurare la pubblicità integrale della presente determinazione, mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda.

Il Dirigente ad interim  
Area Servizi agli Studenti  
Dott. Enrico Carpitelli  
(firmato digitalmente\*)

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.