



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 25/20 del 14/01/2020

Oggetto: DETERMINAZIONE DI ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP: "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 30 - LOTTO 3" PER IL NOLEGGIO DI DUE APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE DA INSTALLARE PRESSO R.U. DE NICOLA IN SIENA E PRESSO SERVIZIO AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ IN PISA, PER UN PERIODO DI 48 MESI. EURO 3.653,44= ESCLUSO IVA. SOCIETÀ KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA. CIG DERIVATO 8150490D1C.

Servizio proponente: 6.2 APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - FORNITURE E SERVIZI

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/17 del 2 Novembre 2017: "*Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996*";
- Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è individuato nel Coordinatore dei Sistemi Informatici ICT Dr.ssa Sonia Chiantini;
- Dato atto che il RUP ha rilasciato la dichiarazione avente ad oggetto "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI AI FINI DELLA NOMINA DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO ", protocollo aziendale n. 41979/19;
- Considerata la richiesta inserita sul sistema Work Flow dal Coordinatore del Servizio ICT, relativa all'istanza di noleggio di fotocopiatrici così suddivise:

Lotto 3 n. 2 multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni di cui una con produttività B (12.000 B/N stampe/trimestre incluse nel canone), con velocità 40 copie/minuto, con formato A3/A4, modello TASKalfa 4012i, per un periodo di noleggio di 48 (quarantotto) mesi a decorrere dalla data d'installazione delle apparecchiature, per un canone trimestrale di noleggio di €. 97,90= IVA esclusa e, pertanto, €. 119,44= IVA compresa con opzione fax per un canone trimestrale del fax di €. 11,02= IVA esclusa e, pertanto, €. 13,44= IVA compresa, e una con produttività C (21.000 B/N stampe/trimestre incluse nel canone), con velocità 40 copie/minuto, con formato A3/A4, modello TASKalfa 4012i, per un periodo di noleggio di 48 (quarantotto) mesi a decorrere dalla data d'installazione delle apparecchiature, per un canone trimestrale di noleggio di €. 119,42= IVA esclusa e, pertanto, €. 145,69= IVA compresa, per un importo complessivo di spesa pari ad € 3.653,44= IVA esclusa e, pertanto, € 4.457,20= IVA compresa come meglio specificato nelle note allegate (Allegato n. 1 - Nota RUP e Allegato n.2 - Modello A);
- Dato atto che nelle note citate il RUP propone l'affidamento di cui trattasi mediante adesione a Convenzione Consip per le motivazioni espressamente indicate in detti allegati da considerarsi parte integrante del presente atto;
- Vista la L. 296/2006 art. 1 c. 449, recentemente modificata con la L. 94/2012, che prevede, nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, per tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le amministrazioni possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e alle convenzioni stipulate dalle Regioni quali centrali di committenza, ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.;

- Vista la L. 208/2015, art. 1 comma 512: Beni e servizi informatici e di connettività, in cui è previsto che le Amministrazioni Pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti per i suddetti beni e servizi, esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali;
- Preso atto delle linee guida per gli approvvigionamenti di forniture e servizi ai sensi della L.208/2015 approvate con Provvedimento del Direttore n. 49 del 18/02/2016;
- Preso atto che la Consip s.p.a. ha attiva una Convenzione "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 30" - Lotto 3 (CIG 7310162883) per la fornitura in noleggio di apparecchiature Multifunzione A3 monocromatiche e colore di fascia medio/alta a ridotto impatto ambientale destinate a scansione, copia e stampa, stipulata tra Consip s.p.a. e Kyocera Document Solutions Italia spa con sede legale in Cernusco sul Naviglio 20063 (MI), Via Verdi 89/91;
- Richiamato il Provvedimento n. 435 del 17 novembre 2015, con il quale l'Azienda aveva aderito alla Convenzione "Apparecchiature multifunzione 24" Lotto 2, stipulata tra Consip s.p.a. e Kyocera Document Solutions Italia spa con sede legale in Cernusco sul Naviglio 20063 (MI), Via Verdi 89/91, per la fornitura in noleggio di due fotocopiatrici Lotto 2 - n. 2 multifunzione A3 monocromatiche B/n per gruppi di lavoro di medie dimensioni di cui:
 - una con produttività media (12.000 stampe/trimestre), con velocità 35 copie/minuto, con formato A3/A4, modello TASKalfa3510i, con opzione fax, per un periodo di noleggio di 48 (quarantotto) mesi a decorrere dalla data d'installazione dell'apparecchiatura, per un canone mensile di noleggio compreso fax di €. 45,65= IVA esclusa e, pertanto, €. 55,69= IVA compresa per un periodo di noleggio di 48 (quarantotto) mesi a decorrere dalla data d'installazione dell'apparecchiatura, da allocare presso la Residenza Universitaria di Via De Nicola in Siena per un importo di spesa pari ad € 2.191,20= IVA esclusa e, pertanto, €.2.673,26= IVA compresa , e
 - una con produttività alta (21.000 stampe/trimestre), con velocità 35 copie/minuto, con formato A3/A4, modello TASKalfa3510i, per un periodo di noleggio di 48 (quarantotto) mesi a decorrere dalla data d'installazione dell'apparecchiatura, per un canone mensile di noleggio di €. 48,33= IVA esclusa e, pertanto, €. 58,96= IVA compresa da allocare al Servizio Amministrazione e Contabilità presso la sede di Pisa per un importo di spesa pari ad € 2.319,84= IVA esclusa e, pertanto, €.2.830,21.= IVA compresa ,per un importo complessivo di spesa pari ad € 4.511,04.= IVA esclusa e, pertanto, €.5.503,47.= IVA compresa - CIG derivato 6450899A40;
- Rilevata la disponibilità della ditta Kyocera Document Solutions Italia spa a lasciare all'Azienda, in comodato d'uso gratuito con esclusione della fornitura dei toner le attuali fotocopiatrici consegnate in adesione alla sopra citata Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 24" Lotto 2 in scadenza al dicembre 2019, fino al momento del loro ritiro che sarà contestuale alla consegna delle nuove, richieste in adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 30" - Lotto 3 (CIG 7310162883) alla stessa ditta Kyocera Document Solutions Italia spa;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Ritenuto opportuno aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 30" - Lotto 3 (CIG 7310162883) per il noleggio di due fotocopiatrici multifunzione di fascia medio/alta a basso impatto ambientale:

Lotto 3 n. 2 multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni di cui una con produttività B (12.000 B/N stampe/trimestre incluse nel canone), con velocità 40 copie/minuto, con formato A3/A4, modello TASKalfa 4012i, per un periodo di noleggio di 48 (quarantotto) mesi a decorrere dalla data d'installazione delle apparecchiature, per un canone trimestrale di noleggio di €. 97,90= IVA esclusa e, pertanto, €. 119,44= IVA compresa con opzione fax per un canone trimestrale del fax di €. 11,02= IVA esclusa e, pertanto, €. 13,44= IVA compresa da allocare presso la Residenza Universitaria di Via De Nicola in Siena, e una con produttività C (21.000 B/N stampe/trimestre incluse nel canone), con velocità 40 copie/minuto, con formato A3/A4, modello TASKalfa 4012i, per un periodo di noleggio di 48 (quarantotto) mesi a decorrere dalla data d'installazione delle apparecchiature, per un canone trimestrale di noleggio di €. 119,42= IVA esclusa e, pertanto, €. 145,69= IVA compresa da allocare al Servizio Amministrazione e Contabilità presso la sede di Pisa, per un importo complessivo di spesa per 48 mesi pari ad € 3.653,44= IVA esclusa e, pertanto, € 4.457,20= IVA compresa come meglio specificato nelle note allegate (Allegato n. 1 - Nota RUP e Allegato n.2 - Modello A) **CIG derivato: 8150490D1C;**

- Rilevato che eventuali copie eccedenti saranno fatturate a conguaglio alla fine del contratto, per un importo di €. 0,00210.=/cad. IVA esclusa ogni copia B/N;
- Dato atto che la spesa di cui alla presente determinazione, per complessivi € 3.653,44= IVA esclusa e, pertanto, € 4.457,20= IVA compresa, sarà imputata nei bilanci degli anni dal 2020 al 2023, comunque per un periodo di 48 mesi dalla data dell'installazione delle nuove apparecchiature;

DETERMINA

1. di aderire, per le motivazioni espresse in premessa, per la fornitura in noleggio di due apparecchiature Multifunzione A3 monocromatiche di fascia medio/alta a ridotto impatto ambientale destinate a scansione, copia e stampa, mediante AcquistiinretePA, alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 30" - Lotto 3 (CIG 7310162883), stipulata tra Consip s.p.a. e Kyocera Document Solutions Italia spa con sede legale in Cernusco sul Naviglio 20063 (MI), Via Verdi 89/91, così suddivise:

Lotto 3 n. 2 multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni di cui, una con produttività B (12.000 B/N stampe/trimestre incluse nel canone), con velocità 40 copie/minuto, con formato A3/A4, modello TASKalfa 4012i, per un periodo di noleggio di 48 (quarantotto) mesi a decorrere dalla data d'installazione delle apparecchiature, per un canone trimestrale di noleggio di €. 97,90= IVA esclusa e, pertanto, €. 119,44= IVA compresa con opzione fax per un canone trimestrale del fax di €. 11,02= IVA esclusa e, pertanto, €. 13,44= IVA compresa da allocare presso la Residenza Universitaria di Via De Nicola in Siena, e una con produttività C (21.000 B/N stampe/trimestre incluse nel canone), con velocità 40 copie/minuto, con formato A3/A4, modello TASKalfa 4012i, per un periodo di noleggio di 48 (quarantotto) mesi a decorrere dalla data d'installazione delle apparecchiature, per un canone trimestrale di noleggio di €. 119,42= IVA esclusa e, pertanto, €. 145,69= IVA compresa da allocare al Servizio Amministrazione e Contabilità presso la sede di Pisa, per un importo complessivo di spesa per 48 mesi pari ad € 3.653,44= IVA esclusa e, pertanto, €

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- 4.457,20= IVA compresa come meglio specificato nelle note allegate (Allegato n. 1 - Nota RUP e Allegato n.2 – Modello A) **CIG derivato: 8150490D1C**;
2. di approvare la seguente documentazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
- Nota RUP circa proposta e necessità affidamento (All. n. 1);
Nota RUP circa la presenza di convenzioni/contratti regionali (All. n. 2),
3. di dare atto che la spesa di cui alla presente determinazione, per complessivi € 3.653,44= IVA esclusa e, pertanto, € 4.457,20= IVA compresa, sarà imputata nei bilanci degli anni dal 2020 al 2023 o comunque per un periodo di 48 mesi dalla data dell'installazione dell'apparecchiature e si riferisce al seguente conto di contabilità generale e centro di costo:
- **Conto di generale: Codice 70690 Canoni di noleggio**
 - Centro di costo: Codice SI4011 RU San Miniato De Nicola per € 1.742,72= IVA esclusa e, pertanto, € 2.126,12= IVA compresa;
 - Centro di costo: Codice Codice GEN2002 Gestione Risorse Economico-Finanziarie per € 1.910,72= IVA esclusa e, pertanto, € 2.331,08= IVA compresa;
4. di assicurare la pubblicità integrale della presente Determinazione mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda, nonché mediante pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale aziendale ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs 50/2016.

Il Dirigente ad interim Area Gestione Risorse
Dr. Francesco Piarulli
(firmato digitalmente*)

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.