



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 190/20 del 11/03/2020

Oggetto: ADESIONE ALLA "CONVENZIONE STAMPANTI 17" PER LA FORNITURA DI STAMPANTI E APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE CIG DERIVATO: 8230799E31. EURO 900,72= ESCLUSO IVA. SOCIETA' CONVERGE S.P.A.

Servizio proponente: 7.4 APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - FORNITURE E SERVIZI

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/17 del 2 Novembre 2017: "*Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996*";
- Rilevato che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è la Dr.ssa Sonia Chiantini, Coordinatore dei Sistemi Informatici dell'Azienda;
- Richiamato il provvedimento a contrarre n. 167 del 3 marzo 2020, con il quale si autorizzava per l'acquisizione di quattro stampanti Epson WorkForce AL-M320DN oltre ad otto cartucce di toner quale materiale di consumo aggiuntivo e all'estensione del servizio di assistenza per 24 mesi, mediante adesione alla Convenzione fra Consip spa e Converge spa P. IVA e C.F. 04472901000, avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di stampanti per uso personale B/N A4 "Stampanti 17- lotto 1" CIG 7663683F43 per un importo complessivo pari ad €. 900,72= oltre IVA di legge;
- Dato atto che l'Azienda ha provveduto, tramite Me.PA. di Consip, ad inviare ODA n. 5400616 per la fornitura di cui trattasi in adesione alla convenzione "Stampanti 17- lotto 1" CIG 7663683F43 per un importo di Euro 900,72= escluso Iva;
- Rilevato dalla piattaforma Me.PA. che l'ordine ODA n. 5400616 è stato accettato dal fornitore Converge spa;
- Dato atto che la spesa di cui alla presente Determinazione, pari ad € 900,72= IVA esclusa e, pertanto, € 1.098,88= IVA 22% compresa, è prevista nel budget dell'anno 2020 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 72 del 20 dicembre 2019;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

DETERMINA

1. di aderire, per le motivazioni espresse in narrativa, per l'acquisizione di quattro stampanti Epson WorkForce AL-M320DN oltre ad otto cartucce di toner quale materiale di consumo aggiuntivo e all'estensione del servizio di assistenza per 24 mesi, alla Convenzione "Stampanti 17- lotto 1" CIG 7663683F43" avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di stampanti per uso personale B/N A4, stipulato tra Consip spa e Converge spa P. IVA e C.F. 04472901000, per un importo di €. 900,72= IVA esclusa e, pertanto, € 1.098,88= IVA compresa - **CIG derivato 8230799E31**;
2. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 è la Dr.ssa Sonia Chiantini, Coordinatore dei Sistemi Informatici dell'Azienda;
3. di dare atto che l'onere derivante dalla presente Determinazione pari ad € 900,72= IVA esclusa e, pertanto, € 1.098,88= IVA 22% compresa, sarà previsto nel budget dell'anno 2020 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 72 del 20 dicembre 2019 sul seguente conto di contabilità generale e centro di costo:
 - **Conto di generale: Codice 10160 Computers e macchine elettroniche**
Centro di costo: GEN1001 COSTI GENERALI ARDSU TOSCANA per €. 900,72= IVA esclusa e, pertanto, €. 1.098,88= IVA compresa;
4. di assicurare la pubblicità integrale del presente atto mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda, nonché mediante pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale aziendale ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs 50/2016.

Il Dirigente Area
Servizi alle Residenze e al Patrimonio
Ing. Andrea Franci
(Firmato digitalmente)*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.