



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 194/20 del 19/03/2020

Oggetto: APPALTO PER LA GESTIONE INTEGRATA DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI EDIFICI DELL'ARDSU SEDE DI PISA AFFIDATI AL R.T.I. CON CAPOGRUPPO LA SOCIETA' AR.CO. LAVORI SOC. COOP. CONS. DI RAVENNA (CIG 3943612392) - PRESA D'ATTO DELL'AVVENUTA EMISSIONE DEL CERTIFICATO DI COLLAUDO ANNUALE DEI LAVORI ESEGUITI NELL'ANNO 2019.

Servizio proponente: 7.2 APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - LAVORI E PATRIMONIO

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/17 del 2 Novembre 2017: "*Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996*";
- Visto il Provvedimento del Direttore n. 321 del 20 dicembre 2019 con il quale viene conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Servizi alle Residenze e al Patrimonio dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana;
- Richiamato il Provvedimento del Direttore n. 407 del 21 settembre 2012 con il quale veniva affidato l'appalto, diviso in n. 3 Lotti (Firenze, Pisa e Siena), per la gestione integrata dei lavori di manutenzione degli immobili dell'ARDSU per il periodo 1.11.2012-31.10.2018;
- Precisato che il Lotto n. 2, relativo agli immobili della sede di Pisa, è stato aggiudicato al RTI avente per capogruppo la società AR.CO. Lavori Soc. Coop. Cons. di Ravenna e mandanti le società G.I.P. Grandi Lavori Soc. Coop. Cons. a r.l. e C.O.TR.E.P. Soc. Coop. con sedi in San Giuliano Terme (PI), C.M.E. Soc. Coop. di Modena e C.E.I.S. Soc. Coop. di Siena;
- Dato atto che è stato dato avvio all'esecuzione dell'appalto a far data dal 1 novembre 2012 e che il suddetto affidamento è stato formalizzato mediante stipula di apposito contratto recante repertorio n. 133 e raccolta n. 463 del 8 febbraio 2013;
- Richiamato il Provvedimento del Direttore n. 383 del 1 ottobre 2013 con il quale si prendeva atto dell'avvenuta modifica della compagine societaria costituente il raggruppamento per l'uscita dal medesimo del Consorzio C.M.E. Soc. Coop. di Modena con decorrenza dal mese di ottobre 2013 e C.O.TR.E.P. Soc. Coop. di San Giuliano Terme (PI);
- Richiamati, altresì, il Provvedimento del Direttore n. 482 del 23 ottobre 2018 con il quale veniva disposta la proroga tecnica del citato contratto fino al 31 dicembre 2019 e la Determinazione Dirigenziale n. 102 del 5 febbraio 2020 che definisce una ulteriore proroga fino al 31 dicembre 2020 in attesa dell'espletamento di nuova gara d'appalto da parte del soggetto aggregatore regionale;
- Dato atto che, con Provvedimento del Direttore n. 41 del 29 gennaio 2019 venivano riattribuite le funzioni di Responsabile unico del procedimento (RUP) al Geom. Barbara

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

Innocenti, Coordinatore dei Servizi tecnici manutentivi aziendali, a seguito cessazione dai ruoli aziendali del Geom. Gianni Cesari che ha ricoperto l'incarico fino al 17 ottobre 2018;

- Precisato che, al fine di accertare l'adempimento delle obbligazioni contrattuali, il Capitolato d'appalto prevede la necessità di procedere a collaudi in corso d'opera annuali attraverso l'emissione di specifici Certificati da effettuarsi entro 3 mesi dalla scadenza annuale;
- Vista la nota recante protocollo n. 4034 del 16 marzo 2020, allegata al presente atto in numero 1 (una) pagina (all. 1), con la quale il RUP trasmette i documenti attestanti la regolare esecuzione delle prestazioni rese per l'annualità 2019 e la documentazione contabile relativa al lotto 2 di Pisa;
- Visto pertanto il Certificato di Collaudo annuale, debitamente firmato dalla società esecutrice senza riserva alcuna, dal Direttore tecnico e dal Responsabile Unico del Procedimento per approvazione, allegato al presente atto in complessive numero 3 (tre) pagine per formarne parte integrante e sostanziale (all. 2);
- Constatato che dall'allegato Certificato di Collaudo annuale del 2 marzo 2020, per l'anno 2019, emerge che:
 - I lavori previsti in esecuzione del contratto sono stati regolarmente eseguiti;
 - L'importo riconosciuto all'Impresa per l'anno 2019 è determinato in € 1.121.305,16 IVA esclusa;
 - L'importo già corrisposto nel corso dell'anno è pari ad € 981.264,20 oltre IVA;
 - L'importo anticipato dall'Azienda per la fornitura del gas nell'anno 2019 per alcune strutture, da addebitare all'Impresa secondo le disposizioni contrattuali, è pari ad € 60.643,68 oltre IVA;
 - L'Azienda ha anticipato l'importo di € 441,00, oltre IVA, per canone linee telefoniche per impianti elevatori e che detta somma è da addebitare all'Impresa secondo le disposizioni contrattuali;
 - Al netto della parziale compensazione tra crediti e debiti e di quanto già corrisposto mensilmente, residua un credito dell'impresa determinato in € 78.956,28 IVA esclusa;
- Visti i seguenti documenti costituenti i dati contabili della gestione 2019 dell'appalto in parola e che si allegano alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale:
 - Contabilità (all. 3)
 - Riepilogo consumi (all. 4)
 - Ripartizione costi (all. 5);
- Ritenuto dover procedere alla verifica dell'avvenuta liquidazione degli importi residui spettanti all'Impresa esecutrice oltre che dell'avvenuta fatturazione delle somme a credito dell'Azienda, a carico di AR.CO. Lavori Soc. Coop. Cons., per gli importi risultanti dal Certificato allegato;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

DETERMINA

1. Di prendere atto dell'avvenuta sottoscrizione, senza riserva alcuna, e della successiva approvazione da parte del RUP, del Certificato di Collaudo annuale dei lavori di manutenzione degli immobili dell'ARDSU per il periodo 1 gennaio – 31 dicembre 2019, per il Lotto 2 relativo agli immobili della sede di Pisa, eseguiti dal R.T.I. avente per capogruppo la società AR.CO. Lavori Soc. Coop. Cons. di Ravenna, come da Certificato di Collaudo del 2 marzo 2020 allegato al presente atto in complessive n. 4 (quattro) pagine, comprensive della nota di trasmissione da parte del RUP, per formarne parte integrante e sostanziale (all. 1 e 2);
2. Di approvare altresì i seguenti documenti costituenti i dati contabili della gestione 2019 dell'appalto in parola e che si allegano alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale:
 - Contabilità (all. 3)
 - Riepilogo consumi (all. 4)
 - Ripartizione costi (all. 5);
3. Di procedere al recupero degli importi a credito dell'Azienda quali rimborsi per le fatturazioni di combustibile e canoni telefonici direttamente pagati dall'ARDSU e da addebitare all'esecutore secondo le pattuizioni contrattuali;
4. Di procedere alla liquidazione dei compensi residui spettanti all'Impresa esecutrice dei lavori determinati in € 140.040,96 oltre IVA, al lordo di € 61.084,68 quale credito aziendale da recuperare;
5. Di dare mandato ai competenti Servizi aziendali di procedere alle suddette operazioni secondo rispettive competenze;
6. Di assicurare la pubblicità integrale al presente provvedimento mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Internet aziendale, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Il Dirigente Area
Servizi alle Residenze e al Patrimonio
Ing. Andrea Franci
(Firmato digitalmente)*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.