



# Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

*Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 266/20 del 29/04/2020

Oggetto: MONETIZZAZIONE DEI SERVIZI PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI  
FORMATIVI O CURRICULARI A.A. 2019-2020

Servizio proponente: 5.7 INTERVENTI MONETARI PI

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

## IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32", come modificato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale 7 luglio 2008, n. 38/R;
- Visto il Regolamento organizzativo dell'Azienda, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione. n. 62 del 7 novembre 2012 e, in particolare, l'art. 21;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 1.127 dell'11 dicembre 2012 "L.R. 32/2002 art. 10 comma 8 - Approvazione regolamento organizzativo dell'Azienda DSU";
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/2017 del 2 Novembre 2017: "Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996";
- Visto il Provvedimento del Direttore n. 323 del 31 dicembre 2019 avente come oggetto "Proroga incarico di Dirigente ad interim dell'Area Servizi agli Studenti al Dirigente dell'Area Ristorazione, Dott. Enrico Carpitelli;
- Visto il bando di concorso per la concessione di borse di studio e posti alloggio per l'anno accademico 2019/2020, approvato con Provvedimento del Direttore n. 245 del 9 luglio 2019, che all'art.17 prevede la monetizzazione dei servizi mensa e alloggio agli studenti idonei nel concorso ma che non hanno potuto usufruire dei servizi gratuiti a causa della partecipazione a tirocini formativi o curricolari;
- Vista la Determinazione n. 579 del 29 novembre 2019 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva del concorso per borse di studio e posti alloggio per l'A.A. 2019/2020;
- Viste le richieste di monetizzazione presentate dagli studenti presenti nell'allegato A) che in n. 1 (una) pagina costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione e verificato che gli stessi hanno svolto tirocini formativi o curricolari che di fatto hanno impedito loro la fruizione dei servizi gratuiti;

## DETERMINA

1. di concedere la monetizzazione dei servizi mensa e alloggio per l'anno accademico 2019/2020 agli studenti di cui all'elenco allegato A) che in n. 1 (una) pagina costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, per l'importo indicato a fianco di ciascun nominativo, per complessivi 7.525,00 euro così ripartiti:
  - € 4.586,00 riferiti al centro di costo PI 2001 "Interventi Monetari Pisa" e al conto di contabilità generale n. 80020 I "recupero da borse servizio abitativo C";
  - € 2.939,00 riferiti al centro di costo PI 2001 "Interventi Monetari Pisa" e al conto di contabilità generale n. 80010 I "recupero da borse per servizio ristorazione C";

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

2. di dare mandato al "Servizio gestione risorse economico-finanziarie" di procedere alla liquidazione della somma di 7.525,00 euro;
3. di assicurare la pubblicità dell'atto mediante pubblicazione all'Albo online dell'Azienda, omettendo la diffusione dell'allegato nel rispetto della vigente normativa in materia di tutela dei dati personali.

Il Dirigente ad interim  
Area Servizi agli Studenti  
Dott. Enrico Carpitelli

(Firmato digitalmente)\*

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.