



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 319/20 del 04/06/2020

Oggetto: COMPLESSO IMMOBILIARE "IL CIPRESSINO" - VIA FANFANI 2,
FIRENZE - SPESE CONDOMINIALI: CONSUNTIVO ANNO 2019 -
PREVENTIVO ANNO 2020. STUDIO MATTEI S.R.L. - € 15.397,97

Servizio proponente: 5.2 RESIDENZE FI

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/17 del 2 Novembre 2017: "*Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996*";
- Preso atto che nel patrimonio immobiliare della sede di Firenze figura l'immobile denominato "*Il Cipressino*" posto in Firenze, via Fanfani, 2 adibito a residenza universitaria ed inserito nel Condominio denominato *Complesso residenziale Cipressino* ed amministrato dalla Studio tecnico Mattei s.r.l. Piazza Mascagni 82, 50127 Firenze;
- Evidenziato che nell'ambito dell'emergenza COVID-19 il Governo ha adottato diverse misure restrittive finalizzate a contenere la diffusione del contagio tra cui il divieto di svolgere riunioni ed assemblee fino al 18 maggio 2020;
- Preso atto della necessità di adottare gli atti di programmazione relativi al Bilancio Consuntivo 2019 ed il Bilancio Preventivo 2020 proposti dall'Amministratore di Condominio salvo successiva approvazione da parte dell'Assemblea Condominiale che sarà convocata non appena verrà meno il divieto di effettuare assemblee e riunioni;
- Dato che la necessità di adottare gli atti in parola, in deroga a quelle che sono le procedure ordinarie, deriva dal fatto che senza i versamenti delle rate dovute da ciascun condominio può essere compromessa l'erogazione dei servizi essenziali per la nostra struttura;
- Rilevato che il Rendiconto Consuntivo anno 2019 proposto dall'Amministratore di Condominio evidenzia un saldo a debito per l'Azienda pari ad € 3.317,72 e che il Bilancio Previsionale di spesa anno 2020 imputa all'Azienda una spesa pari ad € 12.080,25;
- Evidenziato che l'importo da corrispondere per l'anno 2020 ammonta complessivamente ad € 15.397,97 imputabili per € 3.317,72 all'anno 2019 ed € 12.080,25 all'anno 2020;
- Dato atto che la spesa di cui alla presente determinazione è prevista per € 3.317,72 nel Bilancio Economico Previsionale 2019 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 82 del 21 dicembre 2018 e per € 12.080,25 nel Bilancio Economico Previsionale anno 2020 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 72 del 24 dicembre 2019;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Evidenziato che l'importo di € 15.397,97 dovrà essere corrisposto in n. 4 rate pari a: € 7.497,97 (scadenza immediata), € 3.950,00 (scadenza 12/06/2020), € 3.950,00 (scadenza 12/09/2020);

DETERMINA

1. Di autorizzare il pagamento dell'importo di € 15.397,97 mediante versamento sul c/c bancario Banca Sella intestato a: Studio Mattei s.r.l. piazza Mascagni 82, 50127 Firenze, a titolo di quote condominiali riferite per € 3.317,72 all'anno 2019 e per € 12.080,25 riferite all'anno 2020;
2. di dare atto che la spesa di cui alla presente determinazione, pari a Euro 15.397,97, è prevista per € 3.317,72 nel budget aziendale 2019 approvato con deliberazione del C.d.A. n. 72 del 21 dicembre 2018 per € 12.080,25 nel budget aziendale 2020 approvato con deliberazione del C.d.A. n. 72 del 24 dicembre 2019 sui seguenti conti e centri di costo:
 - a. Conto di generale 70700 "Spese condominiali"
 - b. Centro di costo FI4007 "Residenza Il Cipressino".
3. di assicurare la pubblicità integrale dell'atto mediante pubblicazione all'Albo online dell'Azienda.

Il Dirigente ad interim
Area Servizi agli Studenti
Dr. Enrico Carpitelli
(Firmato digitalmente)*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.