



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 326/20 del 04/06/2020

Oggetto: DETERMINAZIONE UNICA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DEL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 DELLA FORNITURA DI MATERIALE TIPOGRAFICO VARIO DA DESTINARE ALLE SEDI DI PISA, FIRENZE E SIENA DELL'AZIENDA - CIG N. Z4C2CF0E00.

Servizio proponente: 7.4 APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - FORNITURE E SERVIZI

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/17 del 2 Novembre 2017: "*Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996*";
- Atteso che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è stata individuata Responsabile Unico del Procedimento (RUP), per la procedura in oggetto, la Dott.ssa Barbara Capitoni, Coordinatrice del "*Servizio Comunicazione Studenti, Cultura e Sport*" dell'Azienda";
- Dato atto che il RUP ha rilasciato la dichiarazione avente ad oggetto "*Dichiarazione sostitutiva di assenza di conflitto interessi ai fini della nomina di Responsabile Unico del Procedimento*", prot. 7710/20;
- Considerata la richiesta inserita sul sistema Work Flow dal Servizio Comunicazione Studenti, Cultura e Sport dell'Azienda, relativa all'istanza di affidamento della "*Fornitura di materiale tipografico vario da destinare alle sedi di Pisa, Firenze e Siena del DSU Toscana*" per un importo complessivo pari ad Euro 3.000,00 escluso I.V.A.;
- Dato atto che sono escluse dalla programmazione/aggiornamento annuale dei contratti tutte le acquisizioni di forniture e servizi di importo inferiore a Euro 20.000,00 I.V.A. esclusa;
- Atteso che il D.Lgs. n. 50/2016, dopo le modifiche introdotte dal Correttivo con il D.Lgs. n. 56/2017, prevede il ricorso all'affidamento diretto per importi inferiori ad Euro 40.000,00 anche senza consultazione di due o più operatori economici nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n.50/2016;
- Richiamati il Provvedimento del Direttore n. 504 del 23/10/2017 ed il Provvedimento del Direttore n. 108 del 16/03/2018, con cui sono state individuate le indicazioni operative per l'effettuazione di procedure per l'affidamento di forniture, servizi e lavori di cui all'art. 36 comma 2 lettere a) e b) del D.Lgs. n. 50/2016, a seguito dell'entrata in vigore del Decreto correttivo secondo il quale per importi di modico valore è possibile procedere con affidamento diretto e con un unico provvedimento, senza ricorrere a un precedente provvedimento a contrarre e ad un successivo provvedimento di aggiudicazione per affidamenti di importo inferiore ad Euro 5.000,00;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Richiamato il Provvedimento del Direttore n. 189 del 14/05/2018 circa la revisione sistematica della documentazione relativa alle procedure di appalto e alla contrattualistica a seguito dell'aggiornamento delle Linee ANAC n. 4 e dell'adozione dell'elenco fornitori;
- Atteso, altresì, che la L. n. 145/2018 ha innalzato la soglia dei c.d. micro-acquisti per i quali non è necessario avvalersi del Me.PA o altri sistemi telematici di acquisto, da Euro 1.000,00 ad Euro 5.000,00;
- Atteso che a seguito dei citati Provvedimenti il Servizio Approvvigionamenti e Contratti ha provveduto in data 21/05/2020 ad inviare tramite posta elettronica richiesta di preventivo, e che tra i sette Operatori Economici invitati hanno presentato offerta i seguenti:
 - Torchio s.r.l., sede legale in via Nazioni Unite n. 16/18, Monteriggioni (SI), CF/PI 01156860528, importo offerto Euro 2.889,00 oltre I.V.A. (Allegato n. 1);
 - Stampa SUD s.r.l., sede legale in via C. Colombo n. 10/b Lamezia Terme (CZ), CF/PI 02144720790, importo offerto Euro 1.975,00 oltre I.V.A. (Allegato n. 2);
 - Industria Grafica Pistolesi Editrice il Leccio s.r.l., sede legale in via della Resistenza n. 117 Menteriggioni (SI), CF/PI 00924270523, importo offerto Euro 2.999,00 oltre I.V.A. (Allegato n. 3);
- Dato atto che la Società Stampa SUD s.r.l., con sede legale Lamezia Terme (CZ), CF/PI 02144720790, ha offerto il minor prezzo pari ad Euro 1.975,00 oltre I.V.A.
- Preso atto della Lettera d'ordine/contratto, Allegato n. 4 alla presente Determinazione;
- Dato atto che il Codice Identificativo Gara - CIG è il seguente Z4C2CF0E00;
- Dato atto che per la Società Stampa SUD s.r.l. è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva - DURC favorevole, la visura camerale/fallimentare e che non vi sono annotazioni sul Casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- Dato atto altresì che la Società suddetta è in possesso dei requisiti richiesti e che la sua offerta risulta congrua e meritevole di approvazione come risulta dalla nota del Responsabile Unico del Procedimento (Allegato n. 5);
- Accertata la regolarità delle procedure adottate;
- Visti il D.Lgs. n.50/2016, la Legge 3 agosto 2007, n.123 e la Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n.38;
- Dato atto che la spesa di cui alla presente Determinazione, per complessivi Euro 1.975,00 I.V.A. esclusa, verrà imputata nel bilancio dell'anno 2020;

DETERMINA

1. Di affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 per le motivazioni espresse in premessa, alla Società Stampa SUD s.r.l., con sede legale in via C. Colombo, 10/b, Lamezia Terme (CZ), CF/PI 02144720790, la "Fornitura di materiale tipografico vario da destinare alle sedi di Pisa, Firenze e Siena del DSU Toscana" per un importo complessivo pari ad Euro 1.975,00 oltre I.V.A;

2. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), per la procedura

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

in oggetto è la Dott.ssa Barbara Capitoni, Coordinatrice del "Servizio Comunicazione Studenti, Cultura e Sport" dell'Azienda.

3. Di dare atto che il Codice Identificativo Gara relativo alla servizio in oggetto è il seguente Z4C2CF0E00.
4. Di approvare la "Lettera ordine-contratto" che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Determinazione.
5. Di assicurare la pubblicità integrale della presente Determinazione mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda nonché mediante pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente del Sito Aziendale, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Dirigente
Area Servizi alle Residenze e al Patrimonio
Ing. Andrea Franci
(Firmato digitalmente)*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.