



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 72/20 del 25/06/2020

Oggetto: PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO CON PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 63 C.2 LETT.B) PUNTO 2) DEL D.LGS.N.50/2016 DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA REMOTA SW "PERSEO PAYROLL" E "PERSEO KRONOSWEB E PORTALE DEL DIPENDENTE" FINO AL DICEMBRE 2020. CIG: Z2F2CDA050 - EURO 18.224,00= IVA ESCLUSA - DITTA MAGGIOLI SPA.

Servizio proponente: 7.4 APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - FORNITURE E SERVIZI

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", e ss.mm.ii;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 67 del 5 ottobre 2018 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Richiamato il provvedimento a contrarre n. 51 del 5 maggio 2020 con il quale si autorizza, quale Organo di vertice dell'Ente, l'espletamento della procedura di cui all'art. 63, comma 2, lett. b,) punto 2) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza remota dei programmi "Perseo Payroll" e "Perseo KronosWeb e Portale del Dipendente" e pacchetto di n.15 giornate presunte per formazione, affiancamento e consulenza per l'anno 2020, previo invito a presentare offerta, mediante il Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana (START), alla società MAGGIOLI S.p.A.- Divisione Cedef - Via del Carpino, 8 47822 Santarcangelo di Romagna (RN)- CIG **22F2CDA050**;
- Dato atto del ricorrere delle condizioni di cui all'art. 63, comma 2, lett. b,) punto 2) del D.Lgs. 50/2016, adeguatamente motivate dal RUP nel Provvedimento a contrarre sopra indicato, che prevede in caso di assenza di concorrenza per motivi tecnici ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, che il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato;
- Dato atto di aver proceduto ad invitare a presentare offerta sul Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana (START), ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 2) del D.Lgs. 50/2016, la società MAGGIOLI S.p.A. - Divisione Cedef - Via del Carpino, 8 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), unico operatore in grado di svolgere l'attività richiesta per le motivazioni indicate dal RUP nel citato provvedimento a contrarre;
- Preso atto dell'offerta della società MAGGIOLI S.p.A. - Divisione Cedef, con la quale i servizi di cui trattasi vengono definiti per un corrispettivo complessivo di Euro 18.224,00= escluso IVA e, pertanto, Euro 22.233,28= incluso IVA;
- Ritenuta l'offerta presentata congrua e meritevole di approvazione, come risulta dalla nota del Responsabile Unico del Procedimento, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Al. 1);
- Accertata la regolarità delle procedure adottate;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Dato atto che per la Società di cui sopra è stato acquisito il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) favorevole e che non vi sono annotazioni sul Casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- Preso atto della visura camerale conservata in atti da cui non risultano procedure concorsuali in essere;
- Dato atto che l'Azienda ha attivato le verifiche sulle dichiarazioni rese in conformità a quanto previsto dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché dal proprio provvedimento n. 189 del 14/5/2018 in cui sono state recepite le previsioni circa le verifiche sul possesso dei requisiti di cui alle Linee guida ANAC n. 4;
- Rilevata la regolarità delle verifiche sopra indicate e dato atto che, in attesa della sola risposta sulla regolarità della posizione della società Maggioli spa, rispetto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12.3.99 n.68, dalla cui richiesta inoltrata con prot. 6876 del 6/5/2020 è oramai decorso il termine procedimentale ordinario di 30 giorni, si procede all'affidamento nelle more del completamento delle predette verifiche, stante l'urgenza di garantire, con l'affidamento in parola, continuità delle attività di supporto ai servizi aziendali per evitare gravi conseguenze e blocchi dell'attività;
- Dato atto che l'Azienda condiziona risolutivamente il contratto di cui trattasi all'esito dei suddetti controlli previsti dal D. Lgs. 50/2016;
- Visto il Provvedimento del Direttore n. 336 del 4 settembre 2013 con cui venivano approvate le norme tecniche per l'utilizzo del Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana – mediante START – Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana”;
- Visti il D.Lgs. n.50/2016, la Legge 3 agosto 2007, n.123 e la Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n.38;
- Dato atto infine che la spesa di cui al presente atto, per complessivi € 18.224,00 = IVA esclusa e, pertanto, € 22.233,28 = IVA 22% compresa, verrà imputata nel budget per l'anno 2020 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 72 del 21 dicembre 2019 e ss.mm.ii.;

DISPONE

1. di affidare, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b,) punto 2) del D.Lgs. 50/2016 e sulla scorta della nota di congruità dell'offerta di cui all'Allegato n.1 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, il servizio di manutenzione ed assistenza remota dei programmi "Perseo Payroll" e "Perseo KronosWeb e Portale del Dipendente" e pacchetto di n.15 giornate presunte per formazione, affiancamento e consulenza per l'anno 2020, alla società MAGGIOLI S.p.A.-Divisione Cedaf - Via del Carpino, 8 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) per un importo complessivo di € 18.224,00= escluso IVA;
2. di dare atto che il Codice Identificativo Gara - CIG è il seguente **Z2F2CDA050**;
3. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è individuato nel Coordinatore del Servizio Applicativi e Amministrazione Digitale Dr. Marco Aleksy Commisso;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

4. di condizionare risolutivamente il contratto di cui trattasi all'esito dei controlli previsti dal D. Lgs. 50/2016, come indicato in parte narrativa, tenuto conto dell'urgenza di acquisire il servizio e considerata la scadenza del precedente affidamento;
5. di dare atto che l'onere derivante dal presente atto, relativo all'esecuzione delle prestazioni in oggetto, pari a Euro 18.224,00= escluso Iva e, pertanto, Euro 22.233,28= compreso Iva, è previsto nel budget per l'anno 2020 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 72 del 21 dicembre 2019, e si riferisce al seguente conto e centro di costo:
 - Conto di Generale: Codice 70260 Assistenza software;
 - Centro di costo: GEN1001 Costi Generali ARDSU Toscana;
6. di assicurare la pubblicità integrale del presente atto mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda, nonché mediante pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale aziendale ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs 50/2016.

Il Direttore
Dr. Francesco Piarulli
(firmato digitalmente)*

•

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.