



# Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

*Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.*

## PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 80/20 del 23/07/2020

Oggetto: PROVVEDIMENTO A CONTRARRE - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA AL PORTALE PRENOTAZIONI ON LINE E RELATIVE EVOLUZIONI CON PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016. CIG: Z472DB4C31.

Servizio proponente: 7.4 APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - FORNITURE E SERVIZI

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

## IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", e ss.mm.ii;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 67 del 5 ottobre 2018 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Richiamato l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 che stabilisce: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri orientamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- Atteso che è stato individuato come Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, per l'acquisizione di cui trattasi, la Dr.ssa Irene Bonaccorsi del Servizio Applicativi e Amministrazione Digitale;
- Dato atto che il RUP ha rilasciato la dichiarazione avente ad oggetto "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI AI FINI DELLA NOMINA DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO ", protocollo aziendale n. 7480/20;
- Considerata la Richiesta inserita sul sistema Work Flow dal Servizio Gestione Applicativi e Amministrazione Digitale, relativa all'istanza di affidamento del servizio di assistenza annuale al portale prenotazioni on line e relative evoluzioni per un importo presunto di € 3.700,00= al netto d'IVA, come meglio specificato nelle note ad essa allegate (All.1 Nota RUP – All.2 Modello B1) da considerarsi parti integranti del presente atto;
- Richiamato il proprio provvedimento n. 381 del 25/11/2016 così come integrato dal proprio provvedimento n. 504 del 23/10/2017, con cui sono state individuate le indicazioni operative per l'effettuazione di procedure per l'affidamento di forniture, servizi e lavori di cui all'art. 36 comma 2 lettere a) e b) del D.Lgs. 50/2016 secondo cui "qualora si addivenga all'aggiudicazione all'operatore economico uscente è richiesto, nella nota redatta dal RUP, un onere motivazionale maggiore, tenuto conto del grado di soddisfazione maturato nel precedente rapporto contrattuale e in ragione della competitività del prezzo offerto";
- Richiamato il proprio provvedimento n. 108 del 16/03/2018, con cui sono state individuate le procedure di utilizzo dell'Elenco fornitori secondo cui al punto 1.2) "rimane salva la possibilità per importi inferiori a euro 40.000,00= di procedere ad affidamento diretto ad un determinato operatore, anche precedente aggiudicatario,

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

senza previa indagine, per specifiche motivazioni che dovranno risultare nel provvedimento”;

- Atteso che il D.Lgs.50/2016 dopo le modifiche introdotte dal D.L. n.76/2020, prevede il ricorso all'affidamento diretto per importi inferiori a 150.000,00 Euro anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- Rilevato che nella nota Allegato n.1 il RUP propone l'affidamento di cui trattasi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 (affidamento diretto) alla società SCS sas di Alberto Montanari & C. - Via del Bardiglio, snc 55045 Pietrasanta (LU) - P.I.:02326270465, per le motivazioni espressamente indicate in detto allegato da considerarsi parte integrante del presente atto:
  - tenuto conto che l'applicativo di cui trattasi è stato realizzato dalla società indicata dal RUP come unico operatore economico idoneo per l'affidamento di cui trattasi;
  - tenuto conto della necessità e dell'urgenza di dover realizzare alcune attività evolutive all'applicativo a causa dell'emergenza da Covid 19 in corso;
  - tenuto conto che il RUP dichiara non praticabile l'affidamento dell'assistenza ad un altro soggetto per un periodo di tempo limitato;
  - tenuto conto che la ditta ha svolto diligentemente sia la fase di realizzazione del Portale che l'assistenza in garanzia dello stesso;
- Dato atto che nella nota Allegato n.2, da considerarsi parte integrante del presente atto, il RUP dichiara l'assenza di convenzioni Consip attive o convenzioni/contratti di altre centrali di committenza regionali o contratti aperti regionali idonei per il servizio di cui trattasi, in conformità alle linee guida approvvigionamenti approvate con Provvedimento del Direttore n. 49 del 18/02/2016;
- Atteso che sono escluse dalla programmazione annuale dei contratti tutte le acquisizioni di forniture e servizi di importo inferiore ad €. 20.000,00=IVA esclusa;
- Vista la L. 208/2015, art. 1 comma 512: Beni e servizi informatici e di connettività, in cui è previsto che le Amministrazioni Pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti per i suddetti beni e servizi, esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali;
- Atteso che ai sensi dell'art. 1 comma 516 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208: Le amministrazioni e le società di cui al comma 512 possono procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti effettuati ai sensi del presente comma sono comunicati all'Autorità nazionale anticorruzione e all'Agenzia per l'Italia Digitale”;
- Ritenuto di provvedere ad autorizzare espressamente con il presente atto, in qualità di organo di vertice amministrativo aziendale, l'approvvigionamento di cui trattasi, dando atto che si provvederà ad acquisire il servizio tramite una procedura effettuata attraverso lo strumento di acquisto e negoziazione di Regione Toscana: Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana (START);
- Stabilito che del presente atto sarà data idonea comunicazione in via anticipata alle Autorità previste dalla citata L. 208/2015;

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Ritenuto di procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, ad invitare, mediante il Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana (START), a presentare offerta la società SCS sas di Alberto Montanari & C. – Via del Bardiglio, snc 55045 Pietrasanta (LU) - P.I.:02326270465, operatore individuato dal RUP, per le motivazioni indicate nella nota Allegato n.1;
- Preso atto, altresì della seguente documentazione allegata:
  - Modello tracciabilità (All. 3);
  - Lettera d'ordine (All. 4);
  - Dettaglio economico (All. 5);
  - DGUE (All. 6);
  - Dichiarazione di accettazione clausole contrattuali (All. 7);
  - Domanda e Dichiarazioni di partecipazione (All. 8);
  - Modello dichiarazioni integrative (All. 9);
- Dato atto che altra documentazione verrà generata automaticamente dal Sistema START in fase di presentazione dell'offerta;
- Dato atto, altresì, che il Codice Identificativo Gara - CIG è il seguente Z472DB4C31;
- Preso atto delle linee guida per gli approvvigionamenti di forniture e servizi ai sensi della L.208/2015 approvate con Provvedimento del Direttore n. 49 del 18/02/2016;
- Visto il Provvedimento n. 336 del 4 settembre 2013 con cui venivano approvate le norme tecniche per l'utilizzo del Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana – mediante START – Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana”;
- Visti il D.Lgs. n.50/2016, la Legge 3 agosto 2007, n.123 e la Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n.38;
- Dato atto che la spesa presunta di cui al presente atto, per complessivi € 3.700,00= IVA esclusa e, pertanto, € 4.514,00= IVA 22% compresa, verrà imputata nel bilancio dell'anno 2020;

## DISPONE

1. di autorizzare, quale Organo di vertice dell'Ente, per le motivazioni meglio descritte negli allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, l'espletamento della procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs.50/2016, come integrato dal D.L. 16/7/2020, n. 76, per l'affidamento del servizio di assistenza annuale al portale prenotazioni on line e relative evoluzioni, previo invito, mediante il Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana (START), a presentare offerta alla società SCS sas di Alberto Montanari & C. – Via del Bardiglio, snc 55045 Pietrasanta (LU) - P.I. 02326270465, per un importo presunto pari ad Euro 3.700,00= oltre I.V.A. di legge;
2. di dare atto che, per l'acquisizione di cui trattasi, il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è individuato nella Dr.ssa Irene Bonaccorsi assegnata al Servizio Gestione Applicativi e Amministrazione Digitale;
3. di approvare la seguente documentazione di gara che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto:
  - Relazione RUP circa la necessità dell'affidamento (All. n. 1);

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Nota RUP circa assenza convenzioni/contratti regionali (All. n. 2);
  - Modello tracciabilità (All. 3);
  - Lettera d'ordine (All. 4);
  - Dettaglio economico (All. 5);
  - DGUE (All. 6);
  - Dichiarazione di accettazione clausole contrattuali (All. 7);
  - Domanda e Dichiarazioni di partecipazione (All. 8);
  - Modello dichiarazioni integrative (All. 9);
4. di dare atto che il Codice Identificativo Gara - CIG è il seguente Z472DB4C31;
  5. di dare atto che la spesa presunta di cui al presente atto, per complessivi € 3.700,00= escluso IVA e, pertanto, € 4.514,00= IVA 22% compresa, verrà imputata nel bilancio dell'anno 2020;
  6. di assicurare la pubblicità integrale del presente atto mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda, nonché mediante pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale aziendale ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs 50/2016.

Il Direttore  
Dr. Francesco Piarulli  
(Firmato digitalmente)\*

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.