



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 42/20 del 04/08/2020

Oggetto: PIANO DELLA QUALITÀ DELLA PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA ANNO 2020: APPROVAZIONE MONITORAGGIO SEMESTRALE E RIMODULAZIONE SCHEDA OBIETTIVI AZIENDALI E DEI PIANI DI AREA

Servizio proponente: 3.1 CONTROLLO DI GESTIONE

Presidente: Marco Moretti

Segretario: Francesco Piarulli

Presenti: Giovanni Maria Avena, Guido Badalamenti, Anna Maria Beligni,
Lorenzo Ciaccio, Francesco Di Bartolo

Assenti: Simone Consani, Gabriele Minelli, Vincenzo Zampi

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 *"Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro"*, come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n. 26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante *"Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32"* e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 205, del 26 novembre 2015 con cui viene nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto l'articolo 12 *"Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa"* del Regolamento organizzativo aziendale;
- Vista la Sezione I *"Ciclo di gestione e sistema di misurazione e valutazione della qualità della prestazione"*, del capo III bis del Regolamento di attuazione della Legge regionale 8 gennaio 2009 n. 1 *"Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale"*, approvato con DPGR 33/R/2010;
- Vista la Sezione II *"Organismo indipendente di valutazione"* del capo III bis del Regolamento di cui al punto precedente;
- Visto l'art. 60-ter *"Piano della qualità della prestazione organizzativa e relazione sulla qualità della prestazione"* del Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32, approvato con D.P.G.R. 8 agosto 2003 n. 47/R, come inserito ex art. art. 19, comma 1, del regolamento emanato con D.P.G.R. 3 gennaio 2018, n. 1/R, secondo cui *"1. Il piano della qualità della prestazione organizzativa dell'azienda definisce annualmente, con proiezione triennale, gli obiettivi, gli indicatori e i valori attesi su cui si basa la misurazione, la valutazione e la rendicontazione dei risultati organizzativi ed esplicita gli obiettivi individuali del direttore. Il piano della qualità della prestazione organizzativa costituisce il riferimento per la definizione degli obiettivi e per la conseguente misurazione e valutazione della qualità della prestazione di tutto il personale dell'azienda. 2. Il piano di cui al comma 1 è predisposto dal direttore in coerenza con il piano di attività di cui all'articolo 55, comma 2, lettera e) ed è approvato dal Consiglio di amministrazione entro il 31 gennaio dell'anno di riferimento, sentita la struttura regionale competente. 3. La Giunta regionale, nell'ambito di apposite linee guida e in coerenza con quanto previsto dalla L.R. 1/2009, definisce la cadenza periodica e le procedure per l'effettuazione dei monitoraggi circa lo stato di realizzazione degli obiettivi previsti nel piano di cui al comma 1. 4. Il direttore, a conclusione dell'intero ciclo di programmazione, misurazione e valutazione, predispone una relazione sulla qualità della prestazione che evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti nell'anno precedente. La relazione è approvata dal Consiglio di amministrazione, entro il 30 aprile di ogni anno, sentita la struttura regionale competente"*;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Richiamata la Deliberazione della Giunta Regionale n. 229/18 del 6 marzo 2018 *"Approvazione Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa 2018"* e, in particolare, l'aggiornamento delle linee guida, già approvate con la deliberazione della Giunta Regionale n. 77/2014 e successivamente modificate con le deliberazioni n. 257/2015 e 279/2016 con valenza anche nei confronti dell'intero sistema degli enti Dipendenti al fine di un adeguamento delle rispettive organizzazioni, come stabilito al deliberato sotto il numero 7) della prefata deliberazione;
- Richiamata la propria deliberazione n. 68/19 del 9 dicembre 2019 con la quale è stato approvato il *"Regolamento gestione della performance"* con valenza dalla programmazione 2020;
- Richiamata integralmente la propria deliberazione n. 30/20 del 30 aprile 2020 *"PIANO DELLA QUALITÀ DELLA PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA ANNO 2020: APPROVAZIONE"* ed in particolare la *"Scheda obiettivi del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa anno 2020"* allegata sotto la lettera C contenente gli obiettivi dell'Azienda per 2020 ed i cronoprogrammi relativi agli obiettivi i cui indicatori sono di natura procedurale;
- Ricordato che il *"Regolamento gestione della performance"* approvato con deliberazione n. 68/19 con riferimento alla fase "c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi", in coerenza a quanto previsto dalle linee guida regionali, prevede:
 - entro il 15 luglio
 - *"La Direzione predispose un report di monitoraggio sul grado di raggiungimento degli obiettivi del PQPO e dei Piani di Area attraverso il coinvolgimento dei Dirigenti. Sulla base delle criticità emerse e considerate le nuove esigenze di contesto interno/esterno il Direttore ed i Dirigenti proporranno l'eventuale rimodulazione del piano."*
 - *"Il report di monitoraggio e le proposte di rimodulazione del PQPO e dei Piani di Area sono inviati alla Direzione RT Cultura e Ricerca"*
 - entro il 31 luglio *"Il Direttore e la Direzione Regionale di riferimento illustreranno all'OIV il monitoraggio intermedio degli obiettivi relativi alla propria struttura, le eventuali azioni correttive e le eventuali rimodulazioni da apportare ai propri obiettivi;*
 - entro il 10 agosto *"Il Cda approva il monitoraggio semestrale e l'eventuale rimodulazione del piano"*
- Vista la scheda obiettivi che allegata alla lett. A in numero di 9 (nove) pagine forma parte integrante e sostanziale del presente atto e che contiene il monitoraggio al 30 giugno 2020 sul grado di raggiungimento degli obiettivi contenuti nel Piano della qualità della prestazione organizzativa anno 2020 di cui alla sopracitata deliberazione n. 30/20, inclusi i risultati delle fasi dei cronoprogrammi per gli obiettivi con target procedurale, oltre all'indicazione, laddove presente, dell'ipotesi di rimodulazione dell'obiettivo;
- Rilevato dai dati di monitoraggio riportati nella scheda obiettivi di cui alla lett. A non emergano disallineamenti tali da far ritenere che l'attività dell'Azienda non sia, al primo semestre, aderente ai contenuti programmatici della citata deliberazione n. 21/2019, salvo rilevare leggeri ritardi per gli obiettivi n. 2, 7 e 10;
- Rilevato che il lieve ritardo registrato per la *Definizione dei contenuti e della grafica della campagna di comunicazione*, di cui alla fase 3 *"Partecipazione alla campagna di comunicazione regionale sui Servizi agli Studenti risultati generali, d'investimento ARDSU Carta dello Studente"* del crono programma relativo all'obiettivo 2 *"Realizzazione di una campagna di comunicazione dei servizi accessibili tramite la Carta Regionale dello Studente Universitario"* è da ritenersi imputabile a cause indipendenti

dall'operato dell'Azienda in quanto è stato necessario modificare in corso d'opera la campagna concordata con l'assessorato a causa dell'emergenza sanitaria COVID-19, come confermato dal Dirigente regionale Settore Diritto allo Studio Universitario e Sostegno alla Ricerca durante l'incontro in remoto con l'OIV del 27 luglio 2020;

- Ritenuto opportuno non considerare in fase di valutazione finale il lieve ritardo rilevato in fase di monitoraggio della fase 2 dell'obiettivo n.7 "Organizzazione Servizi a seguito emergenza COVID 19", in quanto l'attivazione della nuova organizzazione dei presidi speciali presso le residenze universitarie e l'attivazione delle misure di "distanziamento" per l'accoglienza è avvenuta di fatto entro le tempistiche previste;
- Vista la scheda obiettivi che allegata alla lett. B in numero di 10 (dieci) pagine forma parte integrante e sostanziale del presente atto e che contiene la proposta di rimodulazione degli obiettivi contenuti nel Piano della qualità della prestazione organizzativa anno 2020 di cui alla sopracitata deliberazione n. 30/20, della quale si riporta di seguito la sintesi:
 - Obiettivo n. 7 "*Analisi dell'adeguatezza della struttura organizzativa ed ottimizzazione processi interni*": in considerazione della complessa situazione verificatasi a seguito dell'emergenza sanitaria relativa alla diffusione del virus Covid-19 e dei conseguenti effetti sull'organizzazione delle attività, si rende necessario modificare la tempistica di riferimento prevista per lo svolgimento della prima fase oltre alla ridefinizione delle attività previste;
 - Obiettivo n. 8 "*Realizzazione delle misure di natura organizzativa, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020/2022*": è stato ritenuto opportuno inserire una nuova fase dedicata relativa alla definizione del capitolato tecnico per l'adesione al contratto regionale per la realizzazione del nuovo sito web aziendale;
 - Obiettivo n. 11 "*Grado di qualità percepita del Servizio Residenze nel periodo gestione emergenza da parte degli studenti alloggiati*": Ai fini di una valutazione obiettiva degli esiti della rilevazione, si è reso necessario definire la scala di valore che verrà utilizzata nonché i criteri di conversione del punteggio ottenuto per la determinazione della percentuale di raggiungimento dell'obiettivo
- Preso e dato atto che il monitoraggio intermedio, la proposta di rimodulazione degli obiettivi del Piano della qualità della prestazione 2020 di cui agli allegati lett. A e lett. B:
 - sono stati effettuati con il diretto coinvolgimento dei Dirigenti e dei Coordinatori dei Servizi aziendali;
 - sono stati condivisi con la Direzione Regionale di Riferimento Settore Diritto allo Studio Universitario e Sostegno alla Ricerca;
 - sono stati oggetto di confronti anche con il Settore Organizzazione e Risorse Umane, Direzione Organizzazione e Sistemi Informativi della Regione Toscana in coerenza con quanto definito per il ciclo di programmazione, monitoraggio e valutazione della performance dalla sopra citata DGR n. 229 del 6 marzo 2018;
 - sono stati oggetto di specifico incontro, in remoto, con l'O.I.V. il 27 luglio 2020 alla presenza del Dirigente del Settore Diritto allo Studio Universitario e Sostegno alla Ricerca;
- Ricordato che il risultato dell'obiettivo n. 9 della "*scheda obiettivi del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa anno 2020*" riguardante l'ambito regionale trasversale "*Migliorare il processo di cd "valutazione dal basso"*" incide esclusivamente sulla performance organizzativa collegata alla valutazione del Direttore e non sul personale dell'area della dirigenza e del comparto, e valutato opportuno fornire specifici indirizzi per la definizione dei soggetti partecipanti alla rilevazione e dei contenuti, valutata l'impossibilità di "replicare" in Azienda la rilevazione condotta nell'ente Regione Toscana considerate le notevoli differenze organizzative;

- Visto il documento allegato lett. C, che in numero di 2 (due) pagine forma parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente le linee guida per la rilevazione "*Valutazione dal basso*" incluso la scala di valore che verrà utilizzata nonché i criteri di conversione del punteggio ottenuto per la determinazione della percentuale di raggiungimento dell'obiettivo;
- Richiamato lo schema dei "*Piani degli obiettivi di Area 2020*" allegato sotto la lettera E alla deliberazione n. 30/20 del 30 aprile 2020, contenente per ogni Area gli obiettivi e le attività proposti dalla Direzione in stretta collaborazione con i Dirigenti, secondo un sistema a "cascata", partendo dai risultati attesi della *scheda obiettivi del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa anno 2020*, rappresentando quindi misure funzionali al raggiungimento degli stessi e/o attività operative ritenute prioritarie per lo sviluppo e/o il mantenimento dei Servizi dell'Area;
- Ricordato che secondo il Regolamento di Gestione della Performance approvato con propria deliberazione n. 68/19 sopracitata i Piani degli obiettivi di Area sono oggetto di monitoraggio semestrale il cui esito è approvato dal C.d.A., unitamente alla verifica semestrale degli *obiettivi del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa*;
- Vista la scheda di monitoraggio semestrale dei Piani degli obiettivi di Area, che allegata alla lettera D in numero di 9 (nove) pagine, costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, che contiene per ogni obiettivo di Area il risultato sintetico del monitoraggio e le proposte di rimodulazione;
- Preso e dato atto il monitoraggio intermedio e la proposta di rimodulazione degli obiettivi Piani degli obiettivi di Area sono stati effettuati con il diretto coinvolgimento dei Dirigenti e dei Coordinatori dei Servizi aziendali;

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la scheda obiettivi che allegata alla lett. A in numero di 9 (nove) pagine, forma parte integrante e sostanziale del presente atto e che contiene il monitoraggio al 30 giugno 2020 sul grado di raggiungimento degli obiettivi contenuti nel Piano della qualità della prestazione organizzativa anno 2020 di cui alla sopracitata deliberazione n. 30/20, inclusi i risultati delle fasi dei cronoprogrammi per gli obiettivi con target procedurale, oltre all'indicazione, laddove presente, dell'ipotesi di rimodulazione dell'obiettivo;
2. Di ritenere opportuno non considerare in fase di valutazione finale, per le motivazioni espresse in premessa, i ritardi registrati nella fase 3 dell'obiettivo n. 2 "*Realizzazione di una campagna di comunicazione dei servizi accessibili tramite la Carta Regionale dello Studente Universitario*" e nella fase 2 dell'obiettivo n. 7 "*Organizzazione Servizi a seguito emergenza COVID 19*";
3. Di rimodulare, per le motivazioni espresse in premessa, la scheda obiettivi del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa di cui alla deliberazione n. 30/20 con quanto riportato nello schema allegato alla lett. B in numero di 10 (dieci) pagine, forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, le linee guida riportate nel documento allegato alla lett. C, che in numero di 2 (due) pagine forma parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente le linee guida per la rilevazione "*Valutazione dal basso*" incluso la scala di valore che verrà utilizzata nonché i criteri di conversione del punteggio ottenuto per la determinazione della percentuale di raggiungimento dell'obiettivo;

5. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la scheda allegata alla lettera D, che in numero di 9 (nove) pagine, costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, che contiene il monitoraggio semestrale e la rimodulazione dei Piani degli obiettivi di Area;
6. Di ritenere, come emerge dal rapporto di monitoraggio e dalla verifica effettuata di cui al punto 1 e 6, che l'attività dell'Azienda sia, al primo semestre, aderente ai contenuti programmatici del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa 2020 e allineata rispetto alle aspettative di risultato ivi contenute;
7. Di trasmettere la presente deliberazione alla Regione Toscana, Settore Organizzazione e Risorse Umane, Direzione Organizzazione e Sistemi Informativi e Direzione Cultura e Ricerca, Settore Diritto allo Studio Universitario e Sostegno alla Ricerca per i relativi adempimenti/attività connesse;
8. Di trasmettere inoltre la presente deliberazione al Servizio Progetti/attività finanziate, trasparenza e anticorruzione, trattamento dati/immagini affinché provveda alla pubblicazione del presente atto completo degli allegati alla sezione Amministrazione Trasparente del sito internet aziendale;
9. Di assicurare la pubblicità integrale della presente Deliberazione e dei suoi allegati, mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda.

La presente Deliberazione viene adottata con la seguente votazione:

- Favorevoli: n. 4 (Moretti, Avena, Badalamenti, Beligni)
- Astenuti: n. 2 (Ciaccio, Di Bartolo)
- Contrari: n. (-----)

IL SEGRETARIO
Francesco Piarulli

Firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE
Marco Moretti

Firmato digitalmente*