



# Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

*Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.*

## PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 105/20 del 09/09/2020

Oggetto: PROVVEDIMENTO A CONTRARRE. CONSULTAZIONE PREVENTIVA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT.A) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI STAMPANTI ZEBRA GK420T-CIG N. Z7D2E202CD.

Servizio proponente: 7.4 APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - FORNITURE E SERVIZI

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

## IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", e ss.mm.ii;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 67 del 5 ottobre 2018 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Considerata la richiesta inserita sul sistema Work Flow dal Servizio Applicativi e Amministrazione Digitale, relativa all'istanza di affidamento della fornitura di sei stampanti Zebra GK420T, per un importo complessivo presunto di Euro 2.400,00= al netto d'IVA, come meglio specificato nelle note ad essa allegate (All.1 Nota RUP - All.2 Modello B1) da considerarsi parti integranti del presente atto;
- Atteso che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, per l'acquisizione di cui trattasi, è individuato nel Dr. Marco Aleksy Commisso, Coordinatore del Servizio Applicativi e A.D.;
- Dato atto che il RUP ha rilasciato la dichiarazione avente ad oggetto "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI AI FINI DELLA NOMINA DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO", protocollo aziendale n.7788/20;
- Dato atto che nella nota Allegato n.1 il RUP propone per la scelta del contraente, previa indagine informale di mercato tramite MEPA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione), la procedura per affidamento diretto, ricorrendo agli estremi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per le motivazioni espressamente indicate in detto allegato da considerarsi parte integrante del presente atto, e stima l'importo da porre a base d'asta in Euro 2.400,00= al netto d'IVA;
- Dato atto che nella nota Allegato n.2, da considerarsi parte integrante del presente atto, il RUP dichiara l'assenza di convenzioni Consip attive o convenzioni/contratti di altre centrali di committenza regionali o contratti aperti regionali idonei per il servizio di cui trattasi, in conformità alle linee guida approvvigionamenti approvate con Provvedimento del Direttore n. 49 del 18/02/2016;
- Atteso che sono escluse dalla programmazione annuale dei contratti tutte le acquisizioni di forniture e servizi di importo inferiore ad €. 20.000,00=IVA esclusa;
- Vista la L. 208/2015, art. 1 comma 512: Beni e servizi informatici e di connettività, in cui è previsto che le Amministrazioni Pubbliche provvedono ai propri

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

approvvigionamenti per i suddetti beni e servizi, esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali;

- Atteso che ai sensi del comma 516 del predetto art. 1 della Legge n. 208/2015 "Le amministrazioni e le società di cui al comma 512 possono procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti effettuati ai sensi del presente comma sono comunicati all'Autorità nazionale anticorruzione e all'Agenzia per l'Italia Digitale";
- Ritenuto pertanto di autorizzare espressamente con il presente atto, in qualità di organo di vertice amministrativo aziendale, l'approvvigionamento di cui trattasi, dando atto che si provvederà ad acquisire la fornitura di cui trattasi tramite una procedura effettuata attraverso lo strumento di acquisto e negoziazione del ME.PA. di Consip spa;
- Stabilito che del presente atto sarà data idonea comunicazione in via anticipata alle Autorità previste dalla citata L. 208/2015;
- Visti i propri Provvedimenti n. 504 del 23/10/2017 e n. 108 del 16/03/2018, con cui sono state individuate le prime indicazioni operative per l'effettuazione di procedure per l'affidamento di forniture, servizi e lavori di cui all'art. 36 comma 2 lettere a) e b) del D.Lgs. 50/2016;
- Atteso che ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n.50/2016, l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie di cui all'art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- Atteso che il D.Lgs.50/2016, dopo le modifiche introdotte dal cd "Decreto Semplificazione" con il D.L. n.76/2020, prevede il ricorso all'affidamento diretto di lavori, forniture e servizi per importi inferiori a 150.000,00 Euro anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- Atteso, altresì, che i prodotti di cui trattasi sono presenti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA) e ritenuto pertanto, in conformità alla relazione del RUP, opportuno approvvigionarsi di detti beni tramite la piattaforma Consip consultando preventivamente un numero congruo di operatori economici al fine di reperire le condizioni di approvvigionamento più vantaggiose;
- Preso atto della seguente documentazione allegata:
  - Lettera Invito/Disciplinare (Allegato n. 3);
  - Documento di Gara Unico Europeo – DGUE (Allegato n.4);
  - Dettaglio economico (Allegato n. 5);
  - Modello tracciabilità (Allegato n. 6);
  - Domanda/Dichiarazioni di partecipazione (Allegato n.7)
- Dato atto che altra documentazione verrà generata automaticamente dalla Piattaforma Me.PA. in fase di presentazione dell'offerta;

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Dato atto che l'affidamento sarà disposto ai sensi del comma 4 dell'art. 95 D.Lgs. n.50/2016 (offerta del minor prezzo), trattandosi di fornitura di beni con caratteristiche standardizzate;
- Dato atto, altresì, che il Codice Identificativo Gara – CIG è il seguente: Z7D2E202CD;
- Visti il D.Lgs. n.50/2016, la Legge 3 agosto 2007, n.123 e la Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n.38;
- Dato atto infine che la spesa di cui al presente provvedimento, per complessivi Euro 2.400,00= I.V.A. esclusa, è prevista nel Piano degli investimenti 2020-2022 dell'Azienda, approvato in prima variazione con Deliberazione del C.d.A. n. 32 del 28 maggio 2020;

## **DISPONE**

- 1) Di autorizzare, quale Organo di vertice dell'Ente, per le motivazioni espresse in premessa, l'espletamento di una procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento della fornitura di stampanti Zebra GK420T, previa consultazione di più operatori economici, con aggiudicazione al criterio del minor prezzo, per un importo complessivo stimato di Euro 2.400,00= oltre IVA di legge.
- 2) Di dare atto che la procedura si svolgerà mediante la piattaforma Me.PA. – Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione;
- 3) Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dr. Marco Aleksy Commisso, Coordinatore del Servizio Applicativi dell'Azienda;
- 4) Di approvare la seguente documentazione di gara che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
  - Richiesta/Relazione del RUP (All.n.1);
  - Nota RUP circa assenza convenzioni/contratti regionali (All. n.2);
  - Lettera Invito/Disciplinare (All. n.3);
  - Documento di Gara Unico Europeo – DGUE (All. n.4);
  - Dettaglio economico (All. n.5);
  - Modello tracciabilità (All. n.6);
  - Domanda/Dichiarazioni di partecipazione (Allegato n.7);
- 5) Di dare atto altresì che il Codice Identificativo Gara (CIG) è il seguente: Z7D2E202CD;
- 6) Di dare atto che la spesa presunta di cui al presente atto, per complessivi Euro 2.400,00= I.V.A. esclusa è prevista nel Piano degli investimenti 2020-2022 dell'Azienda, approvato in prima variazione con Deliberazione del C.d.A. n. 32 del 28 maggio 2020 (codice Commessa DSU-01-020);

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- 7) Di assicurare la pubblicità integrale del presente atto mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda nonché mediante pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente del Sito Aziendale, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

Il Direttore  
Dr. Francesco Piarulli  
firmato digitalmente\*

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.