



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 481/20 del 11/09/2020

Oggetto: DETERMINAZIONE UNICA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016, PER IL SERVIZIO SMALTIMENTO COMPOSTI DI VARIA NATURA DEL SERVIZIO INFORMATICO (ICT) DI FIRENZE - CIG Z8F2E34E26

Servizio proponente: 7.4 APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - FORNITURE E SERVIZI

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/17 del 2 Novembre 2017: "*Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996*";
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 56/20 del 27 maggio 2020 "*Proroga incarico ad interim della Direzione del Servizio Approvvigionamenti e Contratti - Settore Forniture e Servizi al Dirigente dell'Area Servizi alle Residenze e al Patrimonio, Ing. Andrea Franci fino al 30 settembre 2020*";
- Atteso che, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, è stato individuato Responsabile Unico del Procedimento (RUP), per la procedura in oggetto, la Dr.ssa Sonia Chiantini, Coordinatrice dei Servizi Informatici (ICT) dell'Azienda;
- Dato atto che il RUP ha rilasciato la dichiarazione avente ad oggetto "*Dichiarazione sostitutiva di assenza di conflitto interessi ai fini della nomina di Responsabile Unico del Procedimento*" Prot. n. 30994/20;
- Considerata la richiesta n. 189 del 15/07/20 inserita sul sistema Work Flow dai Servizi Informatici (ICT) di Firenze, relativa all'istanza di affidamento del "*Servizio smaltimento composti di varia natura del Servizio Informatico (ICT) di Firenze*", per un importo complessivo stimato pari ad Euro 650,00 escluso I.V.A. di legge;
- Dato atto che nella nota del RUP (All. 1) Prot. n. 30993/20 sono evidenti le finalità che si intendono perseguire con l'affidamento del servizio di cui trattasi e si propone l'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 (affidamento diretto) per le motivazioni espressamente indicate in detto allegato e da considerarsi parte integrante del presente atto;
- Dato atto che alla data odierna non risultano attive convenzioni Consip o convenzioni/contratti di altre centrali di committenza regionali o contratti aperti regionali relativi al servizio di cui trattasi;
- Dato atto che, sono escluse dalla programmazione/aggiornamento annuale dei contratti tutte le acquisizioni di forniture e servizi di importo inferiore a Euro 20.000,00 IVA esclusa;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Atteso che il D.Lgs.50/2016 dopo le modifiche introdotte dal Correttivo con il D.Lgs. 56/2017, prevede il ricorso all'affidamento diretto per importi inferiori a 40.000,00 Euro anche senza consultazione di due o più operatori economici nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016;
- Richiamati il Provvedimento del Direttore n. 504 del 23/10/2017 ed il Provvedimento del Direttore n. 108 del 16/03/2018, con cui sono state individuate le indicazioni operative per l'effettuazione di procedure per l'affidamento di forniture, servizi e lavori di cui all'art. 36 comma 2 lettere a) e b) del D.Lgs. 50/2016, a seguito dell'entrata in vigore del Decreto correttivo secondo cui per affidamenti di importo inferiore ad Euro 5.000,00 è possibile procedere con affidamento diretto e con un unico provvedimento, senza ricorrere a un precedente provvedimento a contrarre e ad un successivo provvedimento di aggiudicazione;
- Richiamato il Provvedimento del Direttore n. 189 del 14/05/2018 circa la revisione sistematica della documentazione relativa alle procedure di appalto e alla contrattualistica a seguito dell'aggiornamento delle Linee ANAC n. 4 e dell'adozione dell'elenco fornitori;
- Preso atto del preventivo (All. 4) presentato dalla società Alia Servizi Ambientali S.p.A., con sede legale in Via Baccio da Montelupo n. 52 - Firenze;
- Dato atto che nella nota il RUP propone l'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 (affidamento diretto) per le motivazioni espressamente indicate in detto allegato da considerarsi parte integrante del presente atto, alla Società Alia Servizi Ambientali S.p.A. di Firenze, per un importo complessivo pari ad Euro 650,00 I.V.A. esclusa;
- Dato atto che per la Società di cui trattasi è stato acquisito il DGUE;
- Preso atto, altresì, della seguente documentazione allegata:
 - Documento di gara unico europeo – DGUE (All. 2);
 - Lettera ordine-contratto (All. 3);
 - Preventivo (All. 4);
- Dato atto che il Codice Identificativo Gara - CIG è il seguente Z8F2E34E26;
- Dato atto altresì che la società Alia Servizi Ambientali S.p.A. è in possesso dei requisiti richiesti e che la sua offerta risulta congrua e risponde alle esigenze dell'Azienda;
- Dato atto che per la suddetta Società è stato acquisito il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) favorevole, oltre ai certificati fallimentare e del Casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- Accertata la regolarità delle procedure adottate;
- Visti il D.Lgs. n.50/2016, la Legge 3 agosto 2007, n.123 e la Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n.38;
- Dato atto infine che la spesa di cui alla presente Determinazione, per complessivi Euro 650,00 I.V.A. esclusa, per cui, Euro 793,00 I.V.A. inclusa, verrà imputata nel bilancio dell'anno 2020.

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

DETERMINA

1. Di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 alla società Alia Servizi Ambientali S.p.A., con sede legale in Via Baccio da Montelupo n. 52 – Firenze, il "Servizio smaltimento composti di varia natura del Servizio Informatico (ICT) di Firenze", per un importo complessivo stimato pari ad Euro 650,00 escluso I.V.A.
2. Di dare atto che il Codice Identificativo Gara relativo alla servizio in oggetto è il seguente CIG Z8F2E34E26;
3. Di approvare la seguente documentazione che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Determinazione:
 - Nota RUP (All.1);
 - Documento di gara unico europeo – DGUE (All. 2);
 - Lettera ordine-contratto (All. 3);
 - Preventivo (All. 4);
4. Di dare atto che la spesa di cui alla presente Determinazione, per complessivi Euro 650,00 I.V.A. esclusa, per cui, Euro 793,00 I.V.A. inclusa, verrà imputata nel bilancio dell'anno 2020, e si riferisce al conto di contabilità generale "Vuotature fosse bio e smalt. rifiuti" del centro di costo "Servizi Informatici (ICT)".
5. Di assicurare la pubblicità integrale della presente Determinazione mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda nonché mediante pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente del Sito Aziendale, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.lgs. 50/2016.

Il Dirigente Area
Servizi alle Residenze e Patrimonio
Ing. Andrea Franci
(Firmato digitalmente)*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.