



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 486/20 del 22/09/2020

Oggetto: CONCORSO BORSA DI STUDIO E SERVIZI AGGIUNTIVI A.A.
2019/2020: APPROVAZIONE CAMPIONE DEGLI STUDENTI DA
SOTTOPORRE AD ACCERTAMENTI SUL REQUISITO ECONOMICO

Servizio proponente: 5.6 INTERVENTI MONETARI SI

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/17 del 2 Novembre 2017: "*Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996*";
- Visto il Provvedimento del direttore dell'Azienda n. 323/19 del 31 dicembre 2019, recante: "*Proroga incarico di Dirigente ad interim dell'Area Servizi agli studenti al Dirigente dell' Area Ristorazione, Dott. Enrico Carpitelli*";
- Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 609 del 27 giugno 2016 con la quale la Giunta Regionale della Toscana ha approvato il Documento concernente "*Indirizzi all'Azienda Regionale DSU per l'erogazione di servizi ed interventi a favore degli studenti universitari*";
- Visto il Provvedimento del direttore n. 311 del 15/11/2019, recante "*Secondo Bando di concorso per la concessione di borse di studio e servizi aggiuntivi anno accademico 2019/2020: approvazione*";
- Vista la Determinazione dirigenziale n. 126 del 14/02/2020, recante "*Concorso concessione borse di studio e servizi aggiuntivi a.a. 2019/2020: approvazione graduatoria definitiva*";
- Richiamato il DPR n.445 del 28/12/2000, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Visto il Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con Deliberazione n. 51 del 19/09/2013;
- Visto il Regolamento per l'effettuazione degli accertamenti di veridicità sulle autocertificazioni presentate dagli studenti nonché il recupero dei crediti vantati dall'Azienda nei confronti di studenti, a seguito di revoca o decadenza di borsa di studio, posto alloggio ed altri benefici non destinati alla generalità degli studenti, approvato con Deliberazione n. 27 del 11/06/2019;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Dato atto che la base di riferimento per l'individuazione del campione è costituita da tutte le domande dei vincitori di borsa di studio nelle quali sia contenuta una dichiarazione sostitutiva relativa alla condizione economica e patrimoniale, ai sensi degli art. 1 e 4 del Regolamento su richiamato ed è pari a n. 810;
- Ricordato che l'art. 4 del Regolamento su richiamato stabilisce per gli idonei e beneficiari della borsa di studio che i controlli di veridicità interessano annualmente almeno il 25%;
- Dato atto che in applicazione della percentuale del 25%, da estrarre con la procedura stabilita all'art. 5 del Regolamento su richiamato, il valore numerico del campione è n. 202;
- Visto il campione degli studenti vincitori di borsa di studio e servizi aggiuntivi A.A. 2019/2020, i cui nominativi sono riportati nell'allegato "A", parte integrante e sostanziale della presente determinazione, costituito da n. 5 pagine;
- Dato atto che il campione di cui sopra è stato estratto con le modalità in applicazione dell'art. 5 del Regolamento già richiamato;
- Ricordato altresì che il Bando di concorso borse di studio e posti alloggio A.A. 2019/2020 all'art. 22 stabilisce: "L'avvio del procedimento di accertamento, così come la sua conclusione, sono resi noti a tutti gli studenti che formano il campione mediante pubblicazione di apposito comunicato nel sito www.dsu.toscana.it e comunicazione nella propria area riservata";
- Sottolineato che il procedimento di verifica del campione avrà inizio dalla data di pubblicazione dell'apposito comunicato, che indicherà altresì il termine di conclusione del procedimento;
- Considerato che per la sostenibilità dei tempi sotto il profilo dell'organizzazione amministrativa, in relazione alla numerosità del campione e per la particolare complessità del procedimento, sarà necessario prevedere con la sua conclusione dopo 60 giorni dall'avvio;
- Ricordato che in base al regolamento di cui sopra il Responsabile del Procedimento è il Dirigente dell'Area Servizi agli Studenti, Dott. Enrico Carpitelli;

DETERMINA

1. Di dare atto che in applicazione della percentuale del 25% da estrarre con la procedura stabilita all'art. 5 del Regolamento su richiamato il valore numerico del campione è pari a n. 202;
2. Di approvare il campione degli studenti vincitori di borsa di studio e servizi aggiuntivi A.A. 2019/2020, i cui nominativi sono riportati nell'allegato "A", parte integrante e sostanziale della presente determinazione, costituito da n. 5 pagine;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

3. Di stabilire che il procedimento di verifica di ogni sezione dei campioni avrà inizio dalla data di pubblicazione di apposito comunicato pubblicato sul sito www.dsu.toscana.it per rendere noto a tutti gli studenti che vi sono compresi l'avvio e la conclusione del procedimento di accertamento e comunicazione nella propria area riservata;
4. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente dell'Area Servizi agli Studenti, Dott. Enrico Carpitelli, così come stabilito dal Regolamento sul Procedimento Amministrativo richiamato in premessa;
5. Di assicurare la pubblicità del presente Atto, mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda, omettendo la pubblicazione degli allegati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

Il Dirigente ad interim
Area Servizi agli Studenti
Dott. Enrico Carpitelli
(firmato digitalmente)*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.