



AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 20/21 del 12/03/2021

Oggetto: REGOLAMENTO PER LA TENUTA E L'AGGIORNAMENTO DEI BENI MOBILI E IMMOBILI OGGETTO DI INVENTARIO: APPROVAZIONE

Servizio proponente: 50.3 GESTIONE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

Presidente: Marco Moretti

Segretario: Francesco Piarulli

Presenti: Guido Badalamenti, Anna Maria Beligni, Lorenzo Ciaccio, Simone Consani, Umberto Lamia, Gabriele Minelli

Assenti: Giovanni Maria Avena, Vincenzo Zampi

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n. 26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 205, del 26 novembre 2015 con cui viene nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il D.lgs 118/11 recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" e ss.mm.ii. e in particolare l'articolo 64 "*Inventari*" che definisce l'inventario quale la principale fonte descrittiva e valutativa dello stato patrimoniale delle enti pubblici assoggettati alla suddetta normativa;
- Visto l'allegato n. 6 del citato D.lgs. 118/11 che prevede l'obbligo per gli enti pubblici di dotarsi di un inventario aggiornato con le codifiche del Piano dei Conti;
- Richiamata la propria deliberazione n. 72/19 del 20 dicembre 2019 "*Atti di programmazione per il triennio 2020/2022: piano di attività, bilancio previsionale economico, piano degli investimenti. adozione - programma di attività contrattuale 2020 e programma biennale degli acquisti di beni e servizi e budget 2020 : approvazione*"
- Dato inoltre atto che per l'Azienda, nell'ottica della ottimizzazione della gestione beni immobili e beni mobili aziendali e, in generale, dei beni inventariati, risulta importante predisporre la stesura e l'approvazione del regolamento "Inventario";
- Tenuto conto che nel corso del 2020, per effetto dell'emergenza sanitaria, i contenuti, le priorità, la valenza di una serie di obiettivi e attività programmate hanno subito modifiche, cancellazioni, integrazioni, etc. necessarie per far fronte agli eventi che si sono susseguiti e nella volontà di continuare ad erogare il miglior servizio possibile agli studenti;
- Considerato che, per quanto sopra esposto, è di rilievo la conclusione del processo di predisposizione del Regolamento, e conseguente approvazione in CdA dello stesso, che disciplini in modo omogeneo la tenuta e la gestione del registro inventariale;
- Visto lo schema di "Regolamento di gestione dei beni immobili e mobili strumentali", predisposto dal Servizio Gestione Economiche e Finanziarie che, in numero 14 (quattordici) pagine, costituisce parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione (Allegato "A");

A voti unanimi

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni esposte in narrativa, il "Regolamento di gestione dei beni immobili e mobili strumentali" dell'Azienda, predisposto dal Servizio Gestione Economiche e Finanziarie che, in numero 14 (quattordici) pagine, costituisce parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione (Allegato "A").
2. Di assicurare la pubblicità integrale dell'atto mediante affissione all'Albo online dell'Azienda.

IL SEGRETARIO
Francesco Piarulli

Firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE
Marco Moretti

Firmato digitalmente*