



AATI/Servizi Tecnici Manutentivi
CAG

DISCIPLINARE TECNICO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ATTINENTI ALL’INGEGNERIA ED ALL’ARCHITETTURA PER LE OPERAZIONI DI COLLAUDO TECNICO FUNZIONALE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DELLA NUOVA RESIDENZA UNIVERSITARIA SAN CATALDO IN PISA.

Art. 1 - OGGETTO

Il presente incarico riguarda il collaudo tecnico funzionale relativamente ai “Lavori di realizzazione della nuova Residenza Universitaria San Cataldo in Pisa”.

Art. 2 - DESCRIZIONE DELL’INCARICO

Il collaudo tecnico funzionale riguarda il complesso delle verifiche e delle prove atte ad accertare la rispondenza e la funzionalità degli impianti previsti previsto nel progetto e nelle perizie suppletive e di variante approvate, oltre al rilascio del Certificato di Collaudo tecnico funzionale atto a stabilire se l’impianto soddisfa funzionalmente determinate normative di legge o prescrizioni capitolari. Il collaudo tecnico-funzionale presuppone quindi l’effettuazione di prove e verifiche di funzionamento a carico del collaudatore con strumentazioni appropriate e la redazione di verbali di prova.

Di seguito si riporto a titolo esemplificativo e non esaustivo le operazioni rientranti del collaudo tecnico funzionale:

- il complesso delle verifiche atte ad accertare il funzionamento di un impianto di depurazione, secondo le normative di legge e/o capitolari;
- il complesso delle verifiche atte ad accertare che una rete di fognatura soddisfi ai requisiti di tenuta idraulica e alle normative di leggi e/o capitolari;
- il complesso delle verifiche atte ad accertare il funzionamento di un impianto di riscaldamento, condizionamento o impianto simile, secondo le normative di leggi e/o capitolari;
- il complesso delle verifiche strumentali atte ad appurare se un impianto elettrico è conforme alle normative specifiche e/o capitolari.
- il complesso delle verifiche strumentali atte ad appurare se un impianto speciale è conforme alle normative specifiche e/o capitolari.

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO
UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

PISA

Piazza dei Cavalieri, 6 – 56126 Pisa
Tel. + 39 050 567111 Fax +39 050 562032

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

I lavori in corso d'opera prevedono la realizzazione della nuova residenza universitaria di San Cataldo secondo il progetto esecutivo approvato con Provvedimento del Direttore n.331/15 del 03/09/2015.

La I^a Variante al progetto è stata approvata con Provvedimento del Direttore n.138/18 del 05/04/2018 per opere di recupero e ripristino di alcuni manufatti che si erano deteriorati a causa di una sospensione delle lavorazioni imposte dal Comune di Pisa.

La II^a Variante al progetto è stata approvata con Provvedimento del Direttore n.566/18 del 07/12/2018 per la realizzazione di un nuovo depuratore con relativo allaccio al tratto fognario per lo scarico dei reflui.

Le operazioni di collaudo richieste dovranno svolgersi secondo quanto disposto dall'art. 102 del D.Lgs. n.50/2016.

L'incarico comporta la predisposizione e la presentazione, all'Amministrazione committente, degli elaborati previsti dal Titolo X Capo II del D.P.R. 207/2011 e ss.mm.ii. per quanto applicabili al presente affidamento, che si richiamano integralmente.

In particolare, a titolo non esaustivo, dovranno essere eseguiti gli accertamenti e redatti i seguenti elaborati appropriati alla natura dell'opera:

- a)** Effettuare le visite in corso d'opera per l'accertamento progressivo della regolare esecuzione dei lavori – ogni qualvolta sia ritenuto necessario dalle lavorazioni;
- b)** Redigere apposito verbale per ogni visita effettuata e trasmetterlo al RUP, ai sensi dell'art.223 del D.P.R. 207/2010; il verbale dovrà essere firmato dal collaudatore, dall'appaltatore, dal Direttore dei Lavori e da chiunque sia intervenuto nelle operazioni di collaudo.
- c)** Accertare la completezza dei documenti progettuali, d.l. e contrattuali acquisiti;
- d)** Redigere Verbali di Collaudo tecnico-funzionale degli impianti;
- e)** Redigere i Certificati di collaudo funzionale contenente i verbali delle visite e delle prove eseguite oltre alle certificazioni di materiali, impianti e attrezzature soggetti a certificazioni e/o a dichiarazioni di conformità.

I predetti elaborati andranno sottoscritti e presentati in originale in duplice copia.

Come professionista, il collaudatore dovrà garantire il rispetto dei tempi di consegna, consegnare gli elaborati aggiornati alla normativa vigente, verificare tutti i vincoli esistenti e predisporre tutte le relazioni specialistiche necessarie, oltre a verificare le norme contrattuali.

Art. 3 - CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE

L'incarico dovrà essere espletato in stretto e costante rapporto con il R.U.P. che fornirà la documentazione tecnico amministrativa prevista dall'art. 217 del DPR n. 207/2010 e necessaria all'espletamento della prestazione.

La committenza consegna al collaudatore la documentazione disponibile al momento dell'affidamento dell'incarico e per ogni consegna del materiale il collaudatore attesta il ricevimento degli atti. La consegna della documentazione avverrà in formato digitale. La documentazione necessaria all'espletamento delle operazioni finali di collaudo, accompagnata da un apposito elenco in duplice copia, è consegnata al collaudatore dopo l'ultimazione dei lavori e in tale elenco vanno ricomprese le precedenti consegne di documenti. Il collaudatore appone la propria firma in segno di ricevuta su una delle copie dell'elenco e al termine dell'incarico restituisce all'Ente tutti i documenti indicati nell'elenco. Il collaudatore è responsabile della corretta tenuta della documentazione consegnata.

Art. 4 - CONSULENZE PROFESSIONALI

Per il corretto svolgimento del lavoro, il Professionista incaricato potrà inoltre avvalersi del supporto di tecnici ed esperti negli specifici campi professionali sotto il suo diretto controllo e responsabilità. Oneri e spese per le consulenze professionali dovranno rientrare nel complesso dell'onorario.

Art. 5 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Ai sensi dell'art. 222 del DPR n.207/2010 il Collaudatore è tenuto a comunicare con congruo anticipo al RUP e al Direttore dei Lavori la data della visita di collaudo; il Direttore dei Lavori informerà a sua volta l'esecutore delle opere che dovrà essere presente, altrimenti dovranno essere convocati 2 testimoni estranei alla stazione appaltante con oneri a carico dell'esecutore stesso. Valgono poi in generale i disposti del titolo X capo I del DPR n.207/2010 e s.m.i.. Nel corso dell'esecuzione dei lavori il collaudatore esegue verifiche periodiche mediante visite, sopralluoghi e riscontri, ogni qualvolta lo ritiene opportuno, quando vengono eseguite particolari o complesse opere specialistiche, redigendo appositi verbali.



AATI/Servizi Tecnici Manutentivi
CAG

In ordine allo svolgimento dell'incarico, le parti richiamano quanto previsto dal Regolamento sui Lavori Pubblici approvato con D.P.R. 207/2010 ed in particolare dagli artt. dal 221 al 237.

Il collaudo tecnico funzionale degli impianti dovrà essere effettuato nel pieno rispetto delle specifiche norme di settore.

Qualora nel corso delle procedure di collaudo dovesse accertare vizi o difformità delle opere addebitabili alla impresa appaltatrice, il collaudatore si obbliga a darne tempestiva comunicazione al Direttore dei lavori e al Responsabile del procedimento, affinché possano effettuare le necessarie contestazioni all'appaltatore.

Art. 6 - TEMPO UTILE, RITARDI, PENALITÀ

Il collaudatore è tenuto a presentare gli elaborati di cui all'art. 2 entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione di tutta la documentazione necessaria per il collaudo; il termine può essere interrotto una sola volta, in caso di richiesta di integrazione della documentazione presentata, e ricomincia a decorrere dalla data di effettiva consegna degli atti necessari per completare la documentazione stessa.

Qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito per sola causa del collaudatore, è applicata, previa diffida, una penale pari a 1/1000 dell'onorario per ogni giorno di ritardo; la penale è trattenuta sul saldo del compenso, nei limiti del 10% dell'importo spettante per il compenso base.

Nel caso in cui tale ritardo ecceda comunque i 20 (venti) giorni, l'Amministrazione committente, previa messa in mora, decorsi inutilmente ulteriori 20 (venti) dalla stessa, si ritiene libera da ogni impegno verso il collaudatore inadempiente senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

Art. 7 - ONORARI

Gli onorari, compensi e rimborsi dovuti al soggetto collaudatore sono quelli offerti in sede di gara. Le prestazioni del professionista vengono liquidate su presentazione di regolare fattura in un'unica soluzione al termine della prestazione.

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO
UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

PISA

Piazza dei Cavalieri, 6 – 56126 Pisa
Tel. + 39 050 567111 Fax +39 050 562032

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

Art. 8 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Considerato che i certificati di collaudo funzionale si configurano quale documenti attestanti la regolare esecuzione dell'apparato impiantistico dell'opera, le sole certificazioni conclusive assumono rilevanza anche ai fini della liquidazione delle competenze. La committenza, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto, con le modalità ritenute più opportune, riconoscendo il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Art. 9 - CONTROVERSIE

Ogni eventuale controversia che dovesse sorgere in conseguenza del contratto o in relazione alla sua interpretazione, esecuzione o risoluzione e che non si possa risolvere in via conciliativa direttamente tra le parti, quale che sia la sua natura tecnica, amministrativa o giuridica, nessuna esclusa, sarà deferita al giudice competente del Foro di Firenze. E' esclusa pertanto la clausola arbitrale.

Art. 10 - CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

La/Il Società/Professionista sarà tenuta/o ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze documenti o altro di cui avranno comunicazione o prenderanno conoscenza nello svolgimento delle prestazioni. Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi o divulgati senza autorizzazione. Resta espressamente inteso che il lavoro oggetto dell'incarico sarà sempre considerato di proprietà esclusiva del Committente, che potrà liberamente utilizzarlo ed eventualmente cederlo a terzi, anche nel caso di esecuzione parziale dell'incarico.

Art. 11 - RESPONSABILITA'

Il Professionista, in relazione ai rischi professionali derivanti dall'attività oggetto del presente incarico, è tenuto a possedere una polizza assicurativa per la responsabilità civile e con la stipula della presente il collaudatore dichiara di esserne in possesso. Il Professionista solleva comunque la Committenza da responsabilità e conseguenze relative ad incidenti ed infortuni che, in dipendenza dall'espletamento dell'incarico, possano accadere a sé o ai suoi collaboratori, rispetto ai quali la Committenza viene dichiarata completamente estranea.



AATI/Servizi Tecnici Manutentivi
CAG

Art. 12 – INCOMPATIBILITA'

Il Collaudatore dichiara espressamente, con la sottoscrizione del contratto con la Committenza, di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per ottenere l'affidamento di incarichi professionali, la propria regolarità contributiva, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 102 del D.lgs. 50/2016 e all'art. 216 del D.P.R. 207/2010.

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO
UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

PISA

Piazza dei Cavalieri, 6 – 56126 Pisa
Tel. + 39 050 567111 Fax +39 050 562032

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO