



AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 352/21 del 17/06/2021

Oggetto: MONETIZZAZIONE DEI SERVIZI GRATUITI PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI CURRICOLARE PER L'A.A. 2020/2021 DA PARTE DI STUDENTI VINCITORI DI BORSA DI STUDIO

Servizio proponente: 70.4 BENEFICI E INTERVENTI MONETARI PI

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 *"Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro"*, come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante *"Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32"* e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 125/20 del 22 ottobre 2020, recante *"Determinazioni in ordine all'adozione della Deliberazione del CDA n. 41/20 del 4 agosto 2020 recante la definizione della nuova macro struttura organizzativa dell'Azienda Regionale DSU Toscana: Approvazione "Sistema di graduazione delle posizioni dirigenziali e di valutazione delle prestazioni"; Conferimento degli incarichi dirigenziali; Individuazione delle strutture organizzative di cui all'art. 16, comma 1 lett. c) dell'attuale Regolamento organizzativo"*;
- Visto il bando di concorso per la concessione di borse di studio e posti alloggio per l'anno accademico 2020/2021, approvato con Provvedimento del Direttore n. 77 del 14 luglio 2020, integrato per la parte relativa ai dottorandi/specializzandi con successivo Provvedimento del Direttore n. 110 del 15 settembre 2020
- Visto in particolare l'art.17 punto 3) del suddetto bando, che prevede la monetizzazione del servizio mensa agli studenti idonei nel concorso, ma che non hanno potuto usufruire dei servizi gratuiti a causa della partecipazione a tirocini formativi o curriculari;
- Vista la Determinazione n. 614 del 30 novembre 2020 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva del concorso per la concessione di borse di studio e posti alloggio a.a. 2020/21";
- Vista altresì la Determinazione n. 33 del 1 aprile 2021 con la quale, al fine di agevolare il conseguimento del titolo di studio, sono state previste misure a favore degli studenti borsisti semestrali per a.a. 2020/21 con l'estensione dei servizi mensa e alloggio gratuiti sino ai 10 giorni successivi alla data di svolgimento dell'esame finale per il conseguimento del titolo e comunque non oltre la data del 30 giugno 2021;
- Vista la richiesta di monetizzazione dei servizi da parte dello studente di cui all'allegato A), risultato vincitore di borsa di studio per l'a.a. 2020/2021, per lo svolgimento di un tirocinio curriculare, dal 06/04/2021 al 04/06/2021, che di fatto gli ha impedito la fruizione del servizio mensa;
- Dato atto che non si procede alla monetizzazione del servizio alloggio come previsto dall'articolo 17 punto 4 lett. e), in quanto il tirocinio è stato svolto in un comune limitrofo a quello di residenza;

DETERMINA

1. di procedere alla monetizzazione del servizio mensa per l'anno accademico 2020/2021 allo studente di cui all'allegato A) per complessivi 258,00 euro, per il periodo di mancata fruizione del servizio in questione, da registrarsi su centro di costo PI 2001 "Interventi Monetari Pisa" e conto di contabilità generale n. 80010 I "recupero da borse per servizio ristorazione C";
2. di non procedere alla monetizzazione del servizio alloggio per le motivazioni espresse in premessa;
3. di dare mandato al "Servizio gestione risorse economico-finanziarie" di procedere alla liquidazione della somma di 258,00 euro;
4. di assicurare la pubblicità dell'atto mediante pubblicazione all'Albo online dell'Azienda omettendo la pubblicazione dell'allegato, nel rispetto della vigente normativa in materia di tutela dei dati personali.

Il Dirigente ad Interim
Area Affari Generali
Dr. Francesco Piarulli
(Firmato digitalmente)*