



AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii.

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 74/21 del 26/07/2021

Oggetto: CONTRATTO DI APPALTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE AL SOFTWARE SIUS GESTIONE STUDENTI CON PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ARTT. 63 C.2 LETT.B) PUNTO 2) DEL D.LGS. 50/201 E ART. 1, COMMA 2 LETT. B) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO NELLA LEGGE 120/2020. CIG: 8536553A61 - GARA: 7964896 - APPROVAZIONE SERVIZI SUPPLEMENTARI, AI SENSI DELL'ART. 106 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. N. 50/2016 CON MODIFICA DI EURO 33.000,00= OLTRE IVA. DITTA IN4MATIC SRL.

Servizio proponente: 60.2 APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI

IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", e ss.mm.ii;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 67 del 5 ottobre 2018 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Visto il Provvedimento del Direttore n.65 del 29 giugno 2021 con il quale si attribuisce, nel periodo dal 12 al 30 luglio 2021, l'esercizio temporaneo delle funzioni di Direttore, in assenza dello stesso, al Dirigente Enrico Carpitelli;
- Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";
- Visto l'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*", convertito con modifiche dalla Legge 11 settembre 2020, n.120, con cui viene previsto per le stazioni appaltanti il ricorso alla procedura dell'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a Euro 150.000,00 e per forniture e servizi, compresi i servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria d'importo inferiore a Euro 139.000,00 e senza la necessità di acquisizione di più preventivi di spesa;
- Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 511 del 1 ottobre 2020 recante "*Revisione delle procedure aziendali di approvvigionamento di lavori, beni e servizi*", con cui si impartiscono all'Allegato B le istruzioni operative per l'applicazione delle misure temporanee in materia di contratti pubblici dettate dal citato D.L. 76/2020;
- Richiamato il proprio Provvedimento n.2 del 12/01/2021, adottato quale organo di vertice amministrativo, con il quale veniva affidato, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 2) del D.Lgs. 50/2016, alla società IN4MATIC srl – Via Garibaldi, 100 – 27013 Chignolo PO (PV) - P.I.: 01972110181, il Servizio triennale di assistenza alle applicazioni SIUS (Sistema Informativo Unico Studenti), Portale servizi on line, Casellario assistenza e Porte di dominio oltre alla previsione di un pacchetto di ore per una manutenzione migliorativa, per un importo complessivo pari ad € 197.900,00= oltre IVA di legge – CIG 8536553A61;
- Visto il contratto del 24/03/2021, n. 1648 di raccolta, stipulato con la suddetta Ditta IN4MATIC srl, per l'affidamento del servizio indicato al comma precedente;
- Vista l'RDAS n. 176 del 6 giugno 2021, inserita dal Servizio Applicativi e Amministrazione Digitale dell'Azienda sul sistema workflow;

- Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della procedura sopra richiamata, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è individuato nella Dott.ssa Marusca Cancelli del Servizio Applicativi e Amministrazione Digitale;
- Rilevata la necessità, non prevista negli atti di gara ed emersa in corso di esecuzione del contratto di cui sopra, di semplificare le attività di gestione delle richieste di informazioni e di assistenza all'utenza studentesca, superando le criticità derivanti dall'utilizzo di più caselle di posta elettronica dedicate a tale servizio, difficilmente monitorabili e potenzialmente in grado di generare ridondanze fra le diverse comunicazioni, come risulta dalla relazione del RUP prot. 7336/21 del 7/6/2021, Allegata n.1 al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;
- Dato atto che nella stessa relazione il RUP indica quale soluzione per fare fronte alla necessità sopra indicata, quella di adottare un sistema di ticketing, quale quello predisposto dalla casa madre del sopra menzionato applicativo SIUS, fornito dalla società IN4MATIC srl, per un importo complessivo triennale di Euro 33.000,00= oltre IVA;
- Preso atto dalla stessa nota RUP delle motivazioni addotte a giustificazione della soluzione prospettata di ricorso al fornitore originario e volte ad evitare effetti indesiderati di natura tecnica ed economica dovuti al cambiamento del contraente quali: a) la necessità di evitare la duplicazione di sistemi e di basi dati nella gestione dei rapporti con gli studenti fruitori dei servizi aziendali; b) la necessità di evitare lo sviluppo da parte di fornitori diversi di moduli specifici per consentire l'interoperabilità tra sistemi differenti in presenza di soluzioni come quella prospettata che consentono di mantenere in un'unica applicazione le funzionalità globali di gestione dei benefici e dei contatti;
- Dato atto come per le ulteriori prestazioni di cui sopra possa configurarsi la fattispecie della modifica del contratto stipulato con la società IN4MATIC srl prevista dall'art. 106, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.i., in virtù della natura supplementare dei servizi richiesti rispetto all'oggetto del contratto iniziale, come attestato dalla Responsabile del Procedimento nella propria Relazione sopra richiamata;
- Verificato inoltre che la modifica contrattuale in parola ha un valore economico pari al 16,675 % rispetto al valore del contratto originario ed è, pertanto, contenuta entro il limite del 50% di tale importo, come stabilito al riguardo dall'art. 106 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.i.;
- Considerato, in ragione di quanto sopra esposto, di dover ricorrere alla modifica del contratto in corso di validità n. 1648 di raccolta del 24/03/2021, con la società IN4MATIC srl per l'acquisizione del sistema di ticketing, utile a tutti i servizi aziendali a contatto con l'utenza studentesca, quale elemento integrante dell'applicativo SIUS, per un importo totale di Euro 33.000,00= oltre IVA;
- Accertata la regolarità delle procedure adottate;
- Visti il D.Lgs. n.50/2016, la Legge 3 agosto 2007, n.123 e la Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n.38;
- Dato atto infine che l'onere di cui al presente atto, per complessivi Euro 33.000,00= al netto di IVA e, pertanto, di Euro 40.260,00= IVA compresa, sarà previsto, per l'importo di Euro 7.000,00= al netto di IVA e, pertanto, di Euro 8.540,00= IVA compresa, nel budget previsionale di spesa dell'anno 2021 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 58 del 29 dicembre 2020 e s.s.m.m.i.i., mentre per l'importo di Euro 26.000,00= al netto di IVA e, pertanto, di Euro 31.720,00=IVA compresa, sarà previsto nei budget previsionali di spesa degli anni 2022, 2023 e 2024;

DISPONE

1. Di prendere atto della Relazione protocollo n.7336 del 7/06/2021 trasmessa dal Responsabile del procedimento Dott.ssa Marusca Cancelli del Servizio Applicativi e Amministrazione Digitale dell'Azienda, Allegato n.1 al presente atto.
2. Di autorizzare, sulla scorta delle indicazioni contenute nella predetta Relazione e ai sensi dell'art. 106, commi 1, lett. b) e 7 del D. Lgs. 50/2016, il servizio di ticketing, utile a tutti i servizi aziendali a contatto con l'utenza studentesca, quale elemento integrante dell'applicativo SIUS e servizio supplementare ai servizi di cui al contratto del 24/03/2021, n. 1648 di raccolta, stipulato con la Ditta IN4MATIC srl – Via Garibaldi, 100 – 27013 Chignolo PO (PV) - P.I.: 01972110181, per un importo complessivo di Euro 33.000,00= oltre IVA – CIG 8536553A61;
3. Di dare atto che l'onere derivante dal presente atto, per l'importo Euro 33.000,00= al netto di IVA e, pertanto, di Euro 40.260,00= IVA compresa, sarà previsto, per l'importo di Euro 7.000,00= al netto di IVA e, pertanto, di Euro 8.540,00= IVA compresa, nel budget previsionale di spesa dell'anno 2021 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 58 del 29 dicembre 2020, mentre per l'importo di Euro 26.000,00= al netto di IVA e, pertanto, di Euro 31.720,00=IVA compresa, sarà previsto nei budget previsionali di spesa degli anni 2022, 2023 e 2024, con riferimento ai seguenti conti e centri di costo:
 - Conto di Generale: Codice 70260 Assistenza software per l'importo di €. 33.000,00= escluso Iva e, pertanto, Euro 40.260,00= compreso Iva;
 - Centro di costo: GEN1001 Costi Generali ARDSU Toscana;
4. Di assicurare la pubblicità integrale del presente atto mediante pubblicazione sull'Albo Pretorio on line dell'Azienda, nonché mediante pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Azienda ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

Il Direttore f.f.
Dott. Enrico Carpitelli
firmato digitalmente*