



AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 708/21 del 07/12/2021

Oggetto: INGIUNZIONE DEL PAGAMENTO DELLA SANZIONE AMMINISTRATIVA
ALLA STUDENTESSA M.A.

Servizio proponente: 70.5 BENEFICI E INTERVENTI MONETARI SI

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 125/20 del 22 ottobre 2020, recante "*Determinazioni in ordine all'adozione della Deliberazione del CDA n. 41/20 del 4 agosto 2020 recante la definizione della nuova macro struttura organizzativa dell'Azienda Regionale DSU Toscana: Approvazione "Sistema di graduazione delle posizioni dirigenziali e di valutazione delle prestazioni"; Conferimento degli incarichi dirigenziali; Individuazione delle strutture organizzative di cui all'art. 16, comma 1 lett. c) dell'attuale Regolamento organizzativo*";
- Visto il "*Disciplinare delle procedure di verifica delle dichiarazioni sostitutive dei requisiti generali, di merito ed economici presentate dagli studenti universitari*" approvato con Provvedimento del direttore n. 233 del 27 giugno 2019;
- Visto il "*Disciplinare per l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dal regolamento aziendale per l'effettuazione degli accertamenti di veridicità sulle autocertificazioni presentate dagli studenti*", approvato con Provvedimento del direttore n. 234 del 27 giugno 2019;
- Visto il Provvedimento del direttore n. 77 del 14 luglio 2020, recante "*Bando di concorso per la concessione di borse di studio e posti alloggio anno accademico 2020/2021: approvazione*";
- Vista la Determinazione dirigenziale n. 614 del 30 novembre 2020, recante "*Concorso borsa di studio e posto alloggio a.a. 2020/2021: Approvazione graduatoria definitiva*";
- Vista la Determinazione dirigenziale n. 75 del 11 febbraio 2021, con la quale è stato individuato il campione degli studenti vincitori di borsa di studio nelle graduatorie definitive 2020/2021 da sottoporre ad accertamento della condizione economica e patrimoniale;
- Visto il Verbale di accertamento n. 35 del 29 giugno 2021 redatto nei confronti della studentessa di cui all'allegato "A", costituito da 1 (una) pagina, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, spedito in data 19 luglio 2021 e notificato dall'ufficio postale a un familiare in data 28 luglio 2021, con il quale si accerta la discordanza che produce la riduzione dell'importo monetario nonché determinata la relativa sanzione amministrativa;

- Vista la Determinazione dirigenziale n. 388 del 1 luglio 2021 con la quale viene disposta la revoca della borsa di studio nei confronti della studentessa di cui all'allegato "A", costituito da 1 (una) pagina, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, e stabilita la notifica della stessa unitamente al verbale di accertamento;
- Verificato altresì che nel termine previsto di 60 giorni dalla data di ricevimento non è stato effettuato il pagamento in forma ridotta né è stata richiesta la rateizzazione;
- Richiamato l'art. 9 del Disciplinare per l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dal regolamento aziendale, il quale stabilisce che "trascorsi 60 giorni dalla notifica del verbale di accertamento, esaminati gli scritti difensivi inoltrati o sentiti gli interessati che ne abbiano fatto richiesta, il Dirigente responsabile dispone l'ingiunzione del pagamento delle sanzioni per gli importi stabiliti dall'art. 4 e 6, unitamente a quanto dovuto per spese postali o di notifica, o di archiviazione";
- Sottolineato che l'importo della sanzione amministrativa in misura intera, stabilita con il verbale di accertamento su richiamato, è di € 1.125,00;
- Ricordato che l'art. 9 del Disciplinare per l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dal regolamento aziendale stabilisce che il pagamento della somma ingiunta, o la richiesta della sua rateizzazione, deve essere effettuata entro 30 giorni dalla data della notifica del provvedimento e che, decorso inutilmente tale termine, si darà corso all'esecuzione forzata tramite ruoli esattoriali;

DETERMINA

1. Di ingiungere alla studentessa di cui all'allegato "A", costituito da 1 (una) pagina, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, il pagamento, entro 30 giorni dalla notifica della presente determinazione, della sanzione amministrativa di € 1.125,00, stabilita con il verbale di accertamento notificato in data 28 luglio 2021, unitamente a quanto dovuto, pari a € 10,65 per la notifica del presente atto di ingiunzione;
2. Di notificare il presente atto a mezzo servizio postale, con le modalità previste dall'art.1 della legge 20 novembre 1982, n. 890;
3. Di dare atto che la studentessa di cui all'allegato "A", costituito da 1 (una) pagina, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, entro trenta giorni dalla notifica del presente atto può presentare richiesta di rateizzazione della somma di cui al precedente punto 1, così come disciplinato dall'art. 15 del regolamento per l'effettuazione degli accertamenti e per il recupero dei crediti;
4. Di procedere in caso di mancato pagamento, all'esecuzione forzata mediante l'iscrizione nei ruoli esattoriali;
5. Di dare atto che il recupero dell'importo delle sanzioni verrà registrato sul Conto di generale 80422.I;
6. Di assicurare la pubblicità del presente Atto, mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda, omettendo la pubblicazione degli allegati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

Il Dirigente ad interim
Area Affari Generali
Dr. Francesco Piarulli
(Firmato digitalmente)*