



## AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

*Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii.*

### PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 98/22 del 10/08/2022

Oggetto: PIANI OBIETTIVI 2022 SERVIZI AZIENDALI: APPROVAZIONE

Servizio proponente: 30.1 CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

## IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", e ss.mm.ii;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 83/21 del 14 dicembre 2021 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Visto il Provvedimento del Direttore n. 89/22 del 22 luglio 2022 recante "*Temporanea sostituzione del Direttore dal 25 luglio 2022 al 12 agosto 2022 e ulteriori determinazioni in merito*"
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 12/22 del 7 marzo 2022 "*PIANO DELLA QUALITÀ DELLA PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA 2022 E PIANI DI AREA 2022: APPROVAZIONE*";
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 33/22 del 29 giugno 2022 "*PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022-2024: ADOZIONE*" ;
- Preso e dato atto che il "*Regolamento gestione della performance*" approvato con la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68/19 del 9 dicembre 2019 prevede a seguito dell'approvazione del PQPO e dei Piani degli obiettivi di Area che ogni Dirigente, per i Servizi afferenti la propria Area, elabori il piano obiettivo di Servizio sentiti i relativi coordinatori e che tali obiettivi siano approvati dal Direttore a seguito di un Comitato di Direzione che esamini ed integri la bozza dei Piani di Servizio in particolare per quanto riguarda gli obiettivi trasversali;
- Visto il documento allegato lett. A, che in numero di sei (6) pagine forma parte integrante e sostanziale del presente atto, che contiene il piano degli obiettivi per i Servizi dello Staff di Direzione, con l'indicazione del peso attribuito, del risultato ed il target atteso e, considerata la necessità di avvicinare la struttura dello schema degli obiettivi allo schema obiettivi del PQPO e dei Piani di Area e le relative metodologie di monitoraggio, per i target procedurali è stata inserita una data di inizio e fine in maniera tale da calcolare i ritardi con la seguente formula:  $\text{totale giorni previsti} / \text{totale giorni effettivi}$ ;
- Visto il documento allegato lett. B, che in numero di sei (6) pagine forma parte integrante e sostanziale del presente atto, che contiene il piano degli obiettivi per i Servizi dell'Area "Servizi Ristorazione", con l'indicazione del peso attribuito, del risultato ed il target atteso e, considerata la necessità di avvicinare la struttura dello schema degli obiettivi allo schema obiettivi del PQPO e dei Piani di Area e le relative metodologie di monitoraggio, per i target procedurali è stata inserita una data di inizio e

fine in maniera tale da calcolare i ritardi con la seguente formula: totale giorni previsti/totale giorni effettivi;

- Visto il documento allegato lett. C, che in numero di cinque (5) pagine forma parte integrante e sostanziale del presente atto, che contiene il piano degli obiettivi per i Servizi dell'Area "Servizi Residenze", con l'indicazione del peso attribuito, del risultato ed il target atteso e, considerata la necessità di avvicinare la struttura dello schema degli obiettivi allo schema obiettivi del PQPO e dei Piani di Area e le relative metodologie di monitoraggio, per i target procedurali è stata inserita una data di inizio e fine in maniera tale da calcolare i ritardi con la seguente formula: totale giorni previsti/totale giorni effettivi;
- Visto il documento allegato lett. D, che in numero di quattro (4) pagine forma parte integrante e sostanziale del presente atto, che contiene il piano degli obiettivi per i Servizi dell'Area "Gestione Risorse", con l'indicazione del peso attribuito, del risultato ed il target atteso e, considerata la necessità di avvicinare la struttura dello schema degli obiettivi allo schema obiettivi del PQPO e dei Piani di Area e le relative metodologie di monitoraggio, per i target procedurali è stata inserita una data di inizio e fine in maniera tale da calcolare i ritardi con la seguente formula: totale giorni previsti/totale giorni effettivi;
- Preso e dato atto che rispetto alle tempistiche indicate dal "*Regolamento gestione della performance*" di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 68/19 la definizione dei Piani di Servizio avviene con ritardo, dovuto principalmente alle attività derivanti dall'approvazione della nuova Macrostruttura Organizzativa di cui alla deliberazione del CdA n. 7/22 del 7 marzo 2022;
- Preso e dato atto altresì che la definizione dei Piani di Servizio è avvenuta secondo un sistema a "cascata" partendo dai risultati attesi dei "*Piani degli obiettivi di Area 2022*", approvati con Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 12/22 e rimodulati a seguito delle modifiche organizzative intervenute a seguito dell'approvazione della nuova Macrostruttura Organizzativa;
- Preso e dato atto del confronto in Comitato di Direzione, previsto dal "*Regolamento gestione della performance*";
- Ricordato che dai Piani di Servizio discendono gli obiettivi per il personale del comparto alle dipendenze aziendali;
- Preso e dato atto che sulla base dei Piani di Servizio sono state consegnate ai coordinatori dei servizi le schede di valutazione contenenti gli obiettivi ed i risultati attesi per il 2022, e che è in corso la compilazione e la consegna delle schede e degli obiettivi a tutti i dipendenti dell'Azienda;
- Ricordato che secondo il "*Regolamento gestione della performance*" i Piani di Servizio sono oggetto di monitoraggio intermedio e che in tale sede saranno approvate eventuali rimodulazioni dei Piani che si rendessero necessarie, in particolare quelle derivanti dalla rimodulazione degli obiettivi del P.Q.P.O e dei Piani di Area;
- Viste le determinazioni dirigenziali n. 472/22 del 3 agosto 2022 e n. 474/22 del 4 agosto 2022, con le quali per ogni Area si è proceduto a definire i Piani di Servizio delle Aree "*Affari Generali*" e "*Approvvigionamenti e contratti servizi tecnici e informatici*";
- Visto il documento allegato lett. E, che in numero di trentuno (31) pagine forma parte integrante e sostanziale del presente atto, che contiene i Piani obiettivo per ogni Servizio Aziendale per l'anno 2022;

## DISPONE

1. Di dare atto che le premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente richiamare, formano parte integrante e sostanziale del medesimo;
2. Di definire i Piani degli Obiettivi 2022 per i Servizi afferenti lo Staff di Direzione come rappresentati nel documento allegato lett. A, che in numero di sei (6) pagine forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. Di definire i Piani degli Obiettivi 2022 per i Servizi afferenti l'Area "Servizi Ristorazione" come rappresentati nel documento allegato lett. B, che in numero di sei (6) pagine forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. Di definire i Piani degli Obiettivi 2022 per i Servizi afferenti l'Area "Servizi Residenze" come rappresentati nel documento allegato lett. C, che in numero di cinque (5) pagine forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
5. Di definire i Piani degli Obiettivi 2022 per i Servizi afferenti l'Area "Gestione Risorse" come rappresentati nel documento allegato lett. D, che in numero di quattro (4) pagine forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
6. Di prendere e dare atto che i documenti allegati lett. A, B, C e D di cui ai punti precedenti sono stati condivisi in sede di Comitato di Direzione;
7. Di stabilire, considerata la necessità di avvicinare la struttura dello schema degli obiettivi allo schema obiettivi del PQPO e dei Piani di Area e le relative metodologie di monitoraggio, di monitorare i risultati raggiunti in ritardo con la seguente formula: totale giorni previsti/totale giorni effettivi;
8. Di approvare il documento allegato lett. E, che in numero di trentuno (31) pagine forma parte integrante e sostanziale del presente atto, che contiene il piano degli obiettivi per ogni Servizio Aziendale 2022, con l'indicazione del peso attribuito, del risultato ed il target atteso;
9. Di dare mandato ai Dirigenti, ognuno per la propria area, di completare l'assegnazione degli obiettivi discendenti dai Piani di Servizio ai dipendenti del comparto;
10. Di trasmettere inoltre il presente provvedimento al Servizio Privacy, Gestione Atti e Supporto RPCT affinché provveda alle attività di propria competenza;
11. Di assicurare la pubblicità integrale del presente Provvedimento e dei suoi allegati, mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda.

Il Direttore f.f.  
Ing. Andrea Franci  
firmato digitalmente\*