



**ATTO DI DESIGNAZIONE DEI COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO DELL'APPALTO: PROCEDURA APERTA AI SENSI ART. 60 DEL D.LGS. N.50/2016 SVOLTA CON MODALITA' TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, SUDDIVISA IN LOTTI, DI PRODOTTI MONOUSO IN MATERIALE BIOPLASTICO, CELLULOSA E MATERIALE VARIO, PER LA MENSE UNIVERSITARIE DELL'AZIENDA**

La sottoscritta Mafalda Viviano, dipendente di questa Amministrazione assegnata al Servizio Ristorazione sede di Firenze, in qualità di Responsabile unico del procedimento dell'appalto avente per oggetto "Fornitura suddivisa in lotti, di prodotti monouso in materiale bioplastico, cellulosa e materiale vario, per le mense universitarie dell'Azienda DSU Toscana", designa, quali componenti del gruppo di lavoro da impiegare nell'esecuzione dell'appalto in questione, i dipendenti di seguito indicati:

<b>Dipendente</b>	<b>Funzione affidata (1)</b>	<b>Compiti assegnati (2)</b>	<b>Termine assegnato (3)</b>
Mafalda Viviano	Responsabile unico del procedimento (art. 3, co. 1, lett. e)	Compiti di cui all'art. 31 del D. Lgs. 50/2016	31/10/2024
Danilo Landolfi Antonio Pagano	Direttore dell'esecuzione (art. 3, co. 1, lett. f) e g)	Gestione della fase di verifica e controllo dell'esecuzione del contratto.	31/10/2024
Mafalda Viviano	Certificato di regolare esecuzione/verificatore della conformità (art. 3, co. 1, lett. h)	Compiti di cui all'art. 102 del D. Lgs. 50/2016	31/10/2024
Claudio Papini	Collaboratore giuridico-amministrativo Responsabile della fase di gara e supporto giuridico-amministrativo nella fase di esecuzione (art. 3, co. 1, lett. c)	Predisposizione, gestione e controllo della fase di gara. Supporto giuridico-amministrativo in fase di esecuzione	31/10/2024
Elisabetta Bardelli	Collaboratore giuridico-amministrativo (art. 3, co. 1, lett. i)	Cooperazione alla predisposizione della documentazione di gara, supporto per le attività amministrative e contabili per l'indizione e la gestione della gara e per le fasi successive.	31/10/2024
Mafalda Viviano Danilo Landolfi	Collaboratore tecnico	Supporto tecnico in fase di progettazione/aggiudicazione/ esecuzione per lo svolgimento delle operazioni propedeutiche alla gara e/o in fase di esecuzione e/o .....	31/10/2024

Il Responsabile Unico del Procedimento

Sig.ra Mafalda Viviano

PER LA COMPILAZIONE

**NOTA (1):** Le funzioni sono quelle individuate all'art. 3, comma 1 del regolamento, ovvero:

- programmazione della spesa per investimenti e delle attività contrattuali per l'acquisizione di beni e servizi;
- valutazione preventiva dei progetti lavori e forniture;
- predisposizione e controllo delle procedure di gara;
- esecuzione dei contratti pubblici;
- responsabile unico del procedimento;
- direzione dei lavori (ivi incluso il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione);
- direzione dell'esecuzione dei contratti di forniture e servizi;
- collaudo, ivi incluso il collaudo statico, il collaudo tecnico amministrativo/il certificato di regolare esecuzione, la verifica di conformità;
- collaboratore tecnico/giuridico-amministrativo;
- specialista e assistente tecnico.

Per collaboratori s'intendono coloro che, con profilo tecnico, giuridico o amministrativo, in rapporto alla singola funzione specifica, anche non ricoprendo ruoli di responsabilità diretta o personale, forniscono opera di consulenza e/o svolgono materialmente e/o tecnicamente e/o amministrativamente, parte o tutto l'insieme di atti ed attività che caratterizzano la funzione stessa.

**NOTA (2):** Fornire una descrizione sintetica ma chiara dei compiti assegnati al singolo dipendente; nel caso di funzioni regolamentate dalla legge (ad es. RUP, DL, collaudo) operare un semplice richiamo alle norme applicabili.

**NOTA (3):** Indicare il termine assegnato a ciascun dipendente per l'espletamento della propria funzione. Tale indicazione è necessaria ai fini della determinazione della riduzione dell'incentivo nel caso di ritardi e/o errori imputabili al personale interessato.



DETERMINAZIONE DELL'IMPORTO DELL'INCENTIVO APPALTO DI FORNITURE/SERVIZI – ART. 6.2 (da riportare nel Quadro economico)

Importo a base d'asta:	Euro 425.000,00
Percentuale	0,80 % (1)
Coefficiente di complessità	0,80 (2)
Importo incentivo	Euro 2.720,00

(1) PERCENTUALI

<b>Importo delle forniture/servizi</b>	<b>% importo lavori</b>
Fino a € 200.000,00	1,00 %
Tra € 200.000,00 a € 1.000.000,00	0,80 %
Tra € 1.000.000,00 a € 5.000.000,00	0,60 %
Oltre € 5.000.000,00	0,60 %

(2) COEFFICIENTE DI COMPLESSITA'

<b>Complessità</b>	<b>Coefficiente</b>	<b>Definizione</b>
Semplice e/o ripetitivo	0,80	Acquisti di beni e servizi periodici per i quali la procedura si appoggia su capitolati tecnici consolidati o con non rilevanti modifiche
Normale	1,00	Acquisti di beni e servizi che non presentano nessuna delle peculiarità cui alla presente tabella
Impegnativo	1,10	Acquisti di beni e servizi per soddisfare fabbisogni pluriennali e che richiedono un costante monitoraggio quantitativo/qualitativo a garanzia di continuità dei servizi essenziali
Complesso	1,20	Acquisti di beni e servizi funzionali alla implementazione di nuovi servizi