



AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii.

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 47/22 del 02/05/2022

Oggetto: PIANO DI RIQUALIFICAZIONE E SVILUPPO DELLE STRUTTURE
ABITATIVE AZIENDALI: COSTITUZIONE GRUPPO DI PROGETTO PER
LA PROGRAMMAZIONE E L'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI

Servizio proponente: 50.2 GESTIONE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE

IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", e ss.mm.ii;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 83/21 del 14 dicembre 2021 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Attesa la necessità di operare in via coordinata e tempestiva per la risoluzione di problematiche inerenti il servizio abitativo apprestato dall'Azienda a profitto degli studenti alloggiati/alloggiandi nelle proprie strutture, in conseguenza del programma di intervento di adeguamento strutturale del patrimonio immobiliare ai fini dell'ottenimento/mantenimento della certificazione per la prevenzione incendi;
- Ritenuto indispensabile – anche in relazione all'esigenza di buon andamento e di celerità dell'azione amministrativa – istituire un gruppo di progetto multidisciplinare a cui conferire lo studio, il coordinamento e il monitoraggio delle attività aziendali orientate a governare la fase di avvio e conduzione dei servizi di ospitalità che si renderanno necessari onde far fronte alle misure organizzative preordinate a consentire la messa a norma delle strutture immobiliari di cui l'Azienda dispone, per le finalità poc'anzi ricordate;
- Considerato che il gruppo di lavoro istituito con il presente provvedimento è posto sotto la diretta supervisione del Direttore, al quale dovrà relazionare a cadenza regolare tanto in ordine alle problematiche emergenti, quanto in relazione alle misure di adeguamento e di "ricalibratura" delle azioni operative eventualmente già intraprese, con particolare riferimento alle seguenti direttrici:
 - gestione dei tempi e dello stato di avanzamento degli adempimenti relativi al rilascio/rinnovo dei CPI in connessione con i tempi e i procedimenti amministrativi finalizzati alla concessione dei posti alloggio agli studenti, alle loro revoche e a quant'altro sia pertinente in funzione del sistema di gestione dei servizi di alloggio all'utenza studentesca;
 - predisposizione di eventuali calendari e cronoprogrammi per *regimare* l'esigenza di ridurre i servizi alloggiativi e le attività connesse (sale studio, lavanderie, servizi in house, etc) in conseguenza dell'effettuazione di saggi e lavori di adeguamento alla normativa, con l'obiettivo di ridurre al minimo il disagio per l'utenza e di proporre soluzioni alternative e/o "di tamponamento";
 - ascolto e interlocuzione delle istanze degli studenti alloggiati e/o alloggiandi in relazione alle problematiche connesse al piano dei lavori di adeguamento

normativo e coordinamento, d'intesa con il Servizio Relazioni con il Pubblico, di misure integrate di comunicazione all'utenza;

- analisi, studio e supporto operativo per l'individuazione e l'apprestamento di strutture di ospitalità da destinare in via temporanea ed urgente all'ospitalità studentesca, in via succedanea rispetto ai servizi direttamente erogati dall'Azienda;
 - rapporto operativo con il referente del sistema di Qualità aziendale e con il RSPP per le misure provvisorie (ancorché straordinarie) a tutela dell'integrità, salubrità e decoro degli ambienti, anche in relazione al personale che vi opera;
- Ritenuto opportuno procedere alla composizione del gruppo di progetto con i seguenti nominativi:
 - Andrea Franci, Dirigente Area Approvvigionamenti e Contratti, Servizi Tecnici, Informatici e Applicativi;
 - Chiara Galgani, Coordinatrice Servizio Residenze Siena
 - Claudio Papini, Coordinatore Servizio Approvvigionamenti e Contratti;
 - Donatella Carli, Coordinatrice Servizio Residenze Pisa
 - Giuseppe Cioffi, Coordinatore Servizio Residenze Firenze
 - Rosanna Lagioia, Coordinatrice del Servizio Gestione del Patrimonio;
 - Silvia Biagi, Coordinatrice del Servizio Tecnico Antincendio;
 - Ritenuto opportuno orientare l'azione del gruppo di progetto, in funzione delle direttrici sopraindicate, per la predisposizione delle seguenti attività di dettaglio:
 - a) analisi della disciplina legislativa, tecnica, finanziaria, fiscale, contrattuale in materia;
 - b) analisi dei processi;
 - c) sistematizzazione e coordinamento delle flussi di comunicazione all'utenza (comunicazione sia in ingresso che in uscita);
 - d) coordinamento delle fasi di chiusura/temporanea chiusura/riapertura delle strutture;
 - e) analisi e soluzioni operative in ordine alla gestione del personale dipendente impiegato nelle strutture in funzione delle modifiche nell'erogazione dei servizi all'utenza, anche sotto il profilo delle ricadute contrattuali;
 - f) individuazione delle caratteristiche essenziali, di eventuali servizi accessori, e di possibili migliorie per le strutture temporanee destinate all'ospitalità
 - g) previsione di modalità di aggiornamento delle persone coinvolte;
 - Ritenuto congruo di indicare come termine di conclusione dei lavori del gruppo di progetto il 31 dicembre 2022, salvo eventuale proroga da valutare in relazione ai risultati conseguiti e ai tempi di realizzazione degli obiettivi prefissati;

DISPONE

1. Di costituire il gruppo di progetto, composto come appresso:

- Andrea Franci, Dirigente Area Approvvigionamenti e Contratti, Servizi Tecnici, Informatici e Applicativi;
 - Chiara Galgani, Coordinatrice Servizio Residenze Siena
 - Claudio Papini, Coordinatore Servizio Approvvigionamenti e Contratti;
 - Donatella Carli, Coordinatrice Servizio Residenze Pisa
 - Giuseppe Cioffi, Coordinatore Servizio Residenze Firenze
 - Rosanna Lagioia, Coordinatrice del Servizio Gestione del Patrimonio;
 - Silvia Biagi, Coordinatrice del Servizio Tecnico Antincendio.
2. Di orientare il lavoro del gruppo di progetto come ora istituito secondo gli indirizzi e per la realizzazione delle attività sintetizzate in parte narrativa, fermo restando che specifici settori di intervento potranno venir meglio precisati in corso d'opera.
 3. Di prendere e dare atto che il gruppo di progetto risponde direttamente al Direttore il quale si riserva di integrare, anche *ad nutum*, la composizione del gruppo ovvero di far intervenire *ratione materiae* altri dipendenti, per eventuali specifici approfondimenti di interesse.
 4. Di prendere e dare atto che il gruppo di progetto termina il proprio lavoro il 31 dicembre 2022 salvo eventuale proroga da valutare in relazione ai risultati conseguiti e ai tempi di realizzazione degli obiettivi prefissati.
 5. Di assicurare la pubblicità integrale dell'atto mediante la pubblicazione sull'Albo online dell'Azienda.

Il Direttore
Dott. Enrico Carpitelli
firmato digitalmente*