



ELENCO DEI METADATI

(Allegato D al “Manuale di gestione documentale relativo alla formazione, alla gestione, alla trasmissione, all’interscambio e all’accesso ai documenti informatici” – Rev. 10)

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

Sommario

1. METADATI MINIMI.....	3
2. METADATI TIPOLOGIE DOCUMENTARIE DEL PROTOCOLLO GENERALE	3
3. METADATI ALTRE TIPOLOGIE DOCUMENTARIE.....	5

1. METADATI MINIMI

I metadati minimi per il documento informatico, il documento amministrativo informatico e per le aggregazioni documentali sono quelli riportati nel relativo allegato 5 *“Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici”* emanate dall’Agenzia per l’Italia Digitale.

2. METADATI TIPOLOGIE DOCUMENTARIE DEL PROTOCOLLO GENERALE

Tipologia documento	Metadato	Obbligatorio/Non obbligatorio	Valorizzazione
Documento in entrata	Progressivo	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Numero protocollo	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Data di registrazione di protocollo	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Riferimento mittente (numero di protocollo o altro riferimento, se disponibile)	Non Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Data documento (se disponibile)	Non Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Tipologia mittente	Non Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Modalità di ricezione	Non Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Allegati	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Archivio	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Mittente	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Destinatario (area, servizio aziendale, utente)	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Categoria	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Classe	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Oggetto	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Stato conservazione	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Impronta del documento principale	Obbligatorio	Automatico (da sistema)

Tipologia documento	Metadato	Obbligatorio/Non obbligatorio	Valorizzazione
Documento in uscita	Progressivo	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Numero protocollo	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Data di registrazione di protocollo	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Tipologia destinatario	Non Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Modalità di trasmissione	Non Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Allegati	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Archivio	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Mittente (inteso come soggetto/servizio aziendale)	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Destinatario	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Categoria	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Classe	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Oggetto	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Stato conservazione	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Impronta del documento principale	Obbligatorio	Automatico (da sistema)

Tipologia documento	Metadato	Obbligatorio/Non obbligatorio	Valorizzazione
Documento interno	Progressivo	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Numero protocollo	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Data di registrazione di protocollo	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Tipologia destinatario	Non Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Modalità di trasmissione	Non Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Allegati	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Archivio	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Mittente (inteso come soggetto/servizio aziendale)	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Destinatario	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Categoria	Obbligatorio	Valorizzato da operatore

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

sede legale
 Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
 C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
 QUALITÀ CERTIFICATO

Tipologia documento	Metadato	Obbligatorio/Non obbligatorio	Valorizzazione
	Classe	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Oggetto	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Stato conservazione	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Impronta del documento principale	Obbligatorio	Automatico (da sistema)

3. METADATI ALTRE TIPOLOGIE DOCUMENTARIE

Tipologia documento	Metadato	Obbligatorio/Non obbligatorio	Valorizzazione
Delibere del Consiglio di Amministrazione	Progressivo	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Progressivo archivio	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Data di registrazione	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Numero Deliberazione	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Data esecutività (corrisponde alla data della Delibera)	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Servizio proponente	Obbligatorio	Automatico (da sistema) in quanto riportato da proposta
	Numero proposta di riferimento	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Spesa	Obbligatorio	Automatico (da sistema) in quanto riportato da proposta
	Trasmissione per esecuzione	Obbligatorio	Automatico (da sistema) in quanto riportato da proposta
	Oggetto	Obbligatorio	Automatico (da sistema) in quanto riportato da proposta
	Stato conservazione	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Impronta del documento principale	Obbligatorio	Automatico (da sistema)

Tipologia documento	Metadato	Obbligatorio/Non obbligatorio	Valorizzazione
Provvedimenti del Direttore	Progressivo	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Progressivo archivio	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Data di registrazione	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Numero Provvedimento	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Data esecutività (corrisponde alla data del Provvedimento)	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Servizio proponente	Obbligatorio	Automatico (da sistema) in quanto riportato da proposta
	Numero proposta di riferimento	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Spesa	Obbligatorio	Automatico (da sistema) in quanto riportato da proposta
	Trasmissione per esecuzione	Obbligatorio	Automatico (da sistema) in quanto riportato da proposta
	Oggetto	Obbligatorio	Automatico (da sistema) in quanto riportato da proposta
	Stato conservazione	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Impronta del documento principale	Obbligatorio	Automatico (da sistema)

Tipologia documento	Metadato	Obbligatorio/Non obbligatorio	Valorizzazione
Determinazioni Dirigenziali	Progressivo	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Progressivo archivio	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Data di registrazione	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Numero Determinazione	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Data esecutività (corrisponde alla data della Determinazione)	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Servizio proponente	Obbligatorio	Automatico (da sistema) in quanto riportato da proposta
	Numero proposta di riferimento	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Spesa	Obbligatorio	Automatico (da sistema) in quanto riportato da proposta
	Trasmissione per esecuzione	Obbligatorio	Automatico (da sistema) in quanto riportato da proposta
	Oggetto	Obbligatorio	Automatico (da sistema) in quanto riportato da proposta
	Stato conservazione	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Impronta del documento principale	Obbligatorio	Automatico (da sistema)

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

sede legale
 Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
 www.dsu.toscana.it
 info@dsu.toscana.it
 C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO

Tipologia documento	Metadato	Obbligatorio/Non obbligatorio	Valorizzazione
Verbali accertamento di veridicità delle autocertificazioni	Progressivo	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Numero verbale	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Data di registrazione	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Data Verbale	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Anno Accademico	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Sede di riferimento	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Operatore	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Nominativo	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Borsa semestrale	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Convocazione alloggio / Contributo affitto	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Codice fiscale	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Esito accertamento	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Sanzione ridotta	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Beneficio concesso	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Stato conservazione	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
Impronta del documento principale	Obbligatorio	Automatico (da sistema)	

Tipologia documentaria	Metadato	Obbligatorio/Non obbligatorio	Valorizzazione
Verbali del Consiglio di Amministrazione	Progressivo	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Progressivo archivio	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Data inserimento	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Anno solare	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Numero verbale	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Data seduta	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Stato conservazione	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Impronta del documento principale	Obbligatorio	Automatico (da sistema)

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

sede legale
 Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
 www.dsu.toscana.it
 info@dsu.toscana.it
 C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO

Tipologia documentaria	Metadato	Obbligatorio/Non obbligatorio	Valorizzazione
Verbali del Collegio dei Revisori	Progressivo	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Progressivo archivio	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Data inserimento	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Anno solare	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Numero verbale	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Data verbale	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Stato conservazione	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Impronta del documento principale	Obbligatorio	Automatico (da sistema)

Tipologia documentaria	Metadato	Obbligatorio/Non obbligatorio	Valorizzazione
Lettere d'ordine/contratto	Progressivo	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Progressivo archivio	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Data inserimento	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Anno solare	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Data firma	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	CIG	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	CUP	Obbligatorio se presente	Valorizzato da operatore
	Classificazione	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Oggetto	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Stato conservazione	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Impronta del documento principale	Obbligatorio	Automatico (da sistema)

Tipologia documentaria	Metadato	Obbligatorio/Non obbligatorio	Valorizzazione
Relata di notifica	Progressivo relata	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Data generazione relata	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Tipologia di atto	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Numero	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Data	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Anno	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Data inizio pubblicazione	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Data fine pubblicazione	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Ente richiedente pubblicazione	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Area/Servizio richiedente	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Stato conservazione	Obbligatorio	Automatico (da sistema)

Tipologia documentaria	Metadato	Obbligatorio/Non obbligatorio	Valorizzazione
Repertorio Albo Pretorio	Progressivo archivio	Obbligatorio	Automatico (da sistema)
	Data repertorio	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Anno	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Data	Obbligatorio	Valorizzato da operatore
	Stato conservazione	Obbligatorio	Automatico (da sistema)