

Spett.Le **Azienda DSU Diritto Studi Universitari**

c.a.: **Dott.ssa Luciana Tenaglia**

From: [comunicazioni@pec.unimaticaspa.it](mailto:comunicazioni@pec.unimaticaspa.it)

To: [dsutoscana@postacert.toscana.it](mailto:dsutoscana@postacert.toscana.it)

Bologna, 10 Maggio 2022  
Protocollo: OF.UN.1005.22.3\_v1BP

***OGGETTO: Offerta per rinnovo conservazione a norma ultradecennale.***

Desideriamo sottoporre alla Vostra attenzione la nostra migliore offerta per il rinnovo di ulteriori dieci anni della conservazione dei versamenti dell'ordinativo informatico locale per le sole annualità il cui decennio di conservazione è scaduto.

Rimanendo a disposizione porgiamo cordiali saluti.

**UNIMATICARGI**

*Dalila Tossani*

**051/4195105**

**Cell. 331-6686762**



## GESTIONE E CONSULTAZIONE DEI DOCUMENTI

La soluzione **Unistorage**, integralmente progettata e sviluppata da Unimatica, è utilizzata per l'erogazione dei servizi ASP/SaaS di archiviazione e conservazione a norma di documenti digitali.

**Unistorage** è uno dei sistemi di conservazione più utilizzati e diffusi in Italia. Attualmente il sistema ha in conservazione nei propri Data Center oltre un miliardo di documenti digitali, di diversa tipologia: deliberazioni, determinazioni dirigenziali, contratti, fatture, ordinativi di incasso e pagamento, libri e registri, LUL, referti, diagnostica medica, polizze assicurative, distinte e ricevute dello sportello bancario, pratiche, documenti dei sinistri, ecc. con caratteristiche archivistiche e di conservazione a lungo termine specifiche per ciascuna tipologia. Il sistema gestisce la conservazione autentica di documenti digitali firmati con le diverse modalità di firma oggi consentite dalla normativa (firma digitale qualificata con smart-card e token-usb, firma automatica/massiva con HSM, firma remota con OTP hardware e SMS, FEA grafometrica/biometrica), sia la conservazione di copie informatiche di documenti analogici, come previsto dalla normativa italiana.

*Unimatica eroga il servizio di Conservazione a norma, dai propri Data Center in modalità ASP/SaaS. I Data Center di Unimatica e tutti i Servizi da essi erogati sono dotati di Certificazione ISO 27001/2013. Unimatica, in qualità di conservatore accreditato presso AgID, è sottoposto ad attività di vigilanza specifica da parte di AgID ed il servizio di conservazione è soggetto ad esplicita certificazione*

La conservazione digitale è il processo, effettuato con le modalità previste dalla normativa finalizzato a rendere non deteriorabile e quindi disponibile nel tempo, in tutta la sua integrità ed autenticità, un documento.

È sempre generato da documenti digitali, opportunamente differenziati per la loro tipologia d'origine (digitali, analogici unici e non unici).

Il sistema UNISTORAGE è una suite completa di applicazioni informatiche in grado di gestire tutte le problematiche e le fasi del ciclo di vita dei documenti, consentendo così il raggiungimento degli obiettivi di efficienza organizzativa ed amministrativa dell'azienda, sia pubblica che privata. UNISTORAGE fa fronte all'intera dinamica produttiva dei documenti e consente di gestire in tempo reale tutte le situazioni operative contingenti e pregresse, coniugando efficienza gestionale e rigoroso rispetto delle normative amministrative.

UNISTORAGE è disponibile in modalità SaaS.

Il sistema UNISTORAGE esegue la conservazione a lungo termine dei documenti informatici. Esso ha la funzione di garantire nel tempo l'autenticità dei documenti firmati digitalmente o di copie informatiche di originali cartacei.

UNISTORAGE presenta i seguenti requisiti:

- Completezza, presenza di qualsiasi documento emesso
- Robustezza, garanzia di consistenza dei dati inseriti
- Sicurezza (security), protezione dalla manipolazione non autorizzata dei dati
- Affidabilità (safety), indipendenza dai guasti dell'hardware
- Chiarezza, facilità di consultazione secondo diversi criteri di ricerca

**Unistorage** garantisce il pieno soddisfacimento di tutte le regole previste dalla normativa italiana ed Europea riguardante la conservazione digitale e sostitutiva dei documenti, la validità legale dei documenti conservati, ed offrendo le funzioni utili all'esibizione documentale opponibile. In particolare il servizio **Unistorage** garantisce:

- il rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 679 del 2016 in materia di Protezione dei Dati Personali (GDPR);
- il rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, "Codice dell'Amministrazione Digitale" (con particolare riferimento agli artt. 1, 20,21,24,29,43,44) e successive modifiche;
- il rispetto di quanto previsto al D.P.C.M. 22 febbraio 2013, "Regole in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali...";
- la conservazione dei dati effettuata da una Società certificata accreditata presso l'Amministrazione Pubblica in quanto Unimatica è iscritta nel registro **AGID** dei conservatori accreditati.

Nel corso dello svolgimento del servizio, Unimatica provvederà ad eseguire tutte le attività necessarie ad assicurare la conformità delle applicazioni utilizzate e del servizio stesso alle eventuali variazioni della normativa di riferimento.

La conservazione prevede l'apposizione, sull'insieme dei documenti, del riferimento temporale (Time stamping) e della firma digitale da parte del Responsabile della conservazione che attesta il corretto svolgimento del processo.

## **CERTIFICAZIONI ED ACCREDITAMENTI**

Unimatica è in possesso delle seguenti certificazioni e accreditamenti:

- Conservatore accreditato AgID ([link elenco](#))
- Cloud Service Provider qualificato AgID ([link elenco](#))
- Certificazione secondo lo standard ISO 9001 per la gestione della qualità aziendale
- Certificazione secondo lo standard ISO/IEC 27001, ISO-27017 e ISO-27018
- Intermediario SDI/Sogei per la fattura elettronica e Nodo Smistamento ordini (NSO)
- Partner Tecnologico certificato AgID per pagoPA ([link elenco](#))

## DOCUMENTI IN CONSERVAZIONE DA OLTRE DIECI ANNI

Il **Vostro Ente** ha conservato presso Unimatica l'ordinativo informatico locale (OIL). Per gli stessi è prevista una conservazione permanente; si tratta quindi della conservazione a tempo illimitato come regolamentato.

A seguire il report delle due annualità prese in esame, per le quali è scaduto il primo decennio di conservazione:

ANNUALITA' CONSERVATE	TIPOLOGIA DOCUMENTALE	NUMERO DOCUMENTI	SCADENZA
2012	ORDINATIVI	2228	2022
	<b>TOTALE:</b>	<b>2228</b>	

## OFFERTA ECONOMICA per l'annualità in scadenza:

<b>Canone di servizio anticipato per la conservazione a norma, di ulteriori 10 anni</b>	
2012	200,52 €
<b>Totale a Voi Riservato:</b>	<b>200,52 €</b>

## CONDIZIONI DI FORNITURA

IVA: 22% esclusa.

Fatturazione: canone anticipato.

Pagamento: 30 giorni data fattura.

Validità offerta: 60 gg dalla data di scadenza