



## DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

### PARTE 1 – INFORMAZIONI GENERALI

AZIENDA	DSU TOSCANA
SEDE LEGALE	VIALE GRAMSCI 36, FIRENZE
PARTITA IVA	05913670484
ATTIVITA' SVOLTA	
SETTORE	

FUNZIONI IN MATERIA DI PREVENZIONE DEI RISCHI SUI LUOGHI DI LAVORO OGGETTO DEL CONTRATTO

DATORE DI LAVORO	ENRICO CARPITELLI
RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE	ORNELLA FANTONI
MEDICO COMPETENTE	ERNESTO CARBONE
RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI DELLA SICUREZZA	IMMACOLATA DE SIMONE, DONATELLA MARIOTTI, DANIELE PANCRAZZI

### PARTE 2 – COMMITTENZA

PERSONALE DI RIFERIMENTO	
DIRETTORE DELL'ESECUZIONE	

### PARTE 3 – AREE DI LAVORO, FASI DI LAVORO, RISCHI SPECIFICI E CONVENZIONALI

#### 3a) aree di lavoro dove verranno svolte le attività oggetto dell'appalto

Mensa Santa Marta, presso Scuola di Ingegneria, Via Santa Marta, 3 – Firenze

Bar/caffetteria denominato "D14" sito all'interno del Polo Universitario di Scienze Sociali via delle Pandette – Novoli, Firenze.

#### 3b) descrizione delle singole fasi di lavoro oggetto dell'appalto

Le attività costituenti il servizio di ristorazione, sono così sintetizzabili:

- produzione, preparazione e/o assemblaggio dei pasti (acquisto delle derrate, stoccaggio, lavorazione e preparazione); poiché nella struttura destinata al servizio non è possibile procedere alla totale cottura di tutti gli alimenti tale produzione dovrà avvenire mediante "riattivazione o composizione in loco";
- somministrazione dei pasti agli utenti mediante piatti, stoviglie e bicchieri ed eventualmente mediante contenitori adatti all'asporto;
- pulizia e disinfezione dei locali di produzione e di consumo e di ogni altro spazio utilizzato, ed eventualmente i servizi igienici destinati all'utenza;
- lavaggio e disinfezione dei macchinari, delle attrezzature, degli impianti e degli arredi, nonché delle attrezzature utilizzate per la somministrazione dei pasti e per la gestione del bar;
- raccolta differenziata dei rifiuti provenienti dai locali di produzione e di consumo dei pasti ed il convogliamento degli stessi presso i punti di raccolta;
- manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le attrezzature, concesse in uso da DSU Toscana o integrate dalla Impresa aggiudicataria.



## DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

L'Azienda DSU Toscana si riserva, inoltre, qualora se ne presentasse la necessità di richiedere all'Impresa aggiudicataria l'esecuzione di attività di catering connessa ad eventi organizzati presso la Scuola di Ingegneria di Santa Marta o altri luoghi al momento non preventivabili.

### 3c) rischi specifici

Collegati all'uso di sostanze o prodotti chimici o all'esposizione ad agenti fisici

FASE/ FAI	RISCHIO	FASE/ FAI	RISCHIO
	Agenti chimici pericolosi		Gas tossici
	Agenti cancerogeni mutageni		Gas compressi non tossici
	Agenti biologici		Liquidi criogeni
	Radiazioni laser		Agenti chimici infiammabili e/o esplosivi
	Radiazioni ionizzanti		Organi meccanici in movimenti
	Radiazioni non ionizzanti		Lavoro in quota (> 2 metri)
	Carichi sospesi		Automezzi di lavoro
	Rumore		Presenza di fiamme libere
	Vibrazioni		Altro
	Rischi da apparecchiature speciali:		

### 3d) rischi convenzionali

Connessi all'attività di lavoro ed all'uso delle apparecchiature, impianti presenti nelle aree di lavoro

FASE/ FAI	RISCHIO	FASE/ FAI	RISCHIO
	Rete fognaria		Rete idrica antincendio
X	Distribuzione acqua		Rete di trasmissione dati
X	Impianto elettrico	X	Inciampo
	Impianti di ventilazione e di aerazione	X	Investimento cose/persona
	Distribuzione gas tecnici		Altro (Specificare) .....
	Rete telefonica		Altro (Specificare) .....

## PARTE 4 – VERIFICA ATTIVITA' INTERFERENZIALI

"Si parla di interferenza nella circostanza in cui si verifica un contatto rischioso tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti"(Determinazione autorità vigilanza n°3 del 5 marzo 2008). Ciò premesso si può ipotizzare che vi siano contratti di appalto dove i rischi interferenziali siano nulli o, viceversa, ove si verifichi un contatto rischioso. Si può ipotizzare inoltre che le misure da intraprendere per ridurre tali rischi possano essere a costo zero oppure onerosi e in tal caso deve essere compilato il quadro "determinazione dei costi per la sicurezza".

La ditta, in base alle proprie esperienze e valutazioni, può comunque segnalare una attività interferente pericolosa e richiedere una modifica al DUVRI.

### 4b) appalto a contatto rischioso



## DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

Gli edifici in cui viene svolta l'attività oggetto dell'appalto si trovano all'interno del complesso della Scuola di Ingegneria e del Polo di Scienze Sociali di proprietà dell'Università di Firenze.

Si tratta di edifici comunicanti con le strutture principali dotato di accessi e vie di esodo esterni.

La fornitura dell'energia elettrica e idrica è gestita dall'Università di Firenze e regolata come previsto dall'appalto.

Lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto comporta interferenze con:

- UTENZA (STUDENTI E PERSONALE UNIFI)

Le interferenze sono probabili soprattutto durante le attività di rifornimento e pulizia, che devono essere svolte limitando il più possibile l'utilizzo dei percorsi ad uso dell'utenza e segnalando eventuali pericoli (cartello segnalazione pavimenti bagnati, delimitazione con nastro di aree in cui vengono svolti interventi di pulizia straordinari).

Il rifornimento deve essere effettuato utilizzando gli accessi diretti alle cucine.

Ogni attività prevista dall'appalto deve essere effettuata tenendo conto di tutti i rischi correlati alla presenza di un numero significativo di utenti (evitare affollamenti gestendo gli afflussi quando necessario, tenere sempre sgombre le vie di esodo, garantire presenza di personale formato alla gestione emergenze e primo soccorso).

Sarà onere dell'Impresa Aggiudicataria prendere visione del Piano di Emergenza redatto da UNIFI e relazionarsi con la Squadra Emergenza dell'Università di Firenze allo scopo di integrare e dettagliare le procedure di gestione dell'emergenza dei due Enti e consentire la corretta comunicazione fra gli stessi.

- ATTIVITA' DI MANUTENZIONE SUGLI IMPIANTI DI ENERGIA ELETTRICA E IDRICA DELL'UNIVERSITA' DI FIRENZE

Il referente dell'Impresa Aggiudicataria deve definire una procedura di comunicazione in accordo con UNIFI allo scopo di garantire la corretta informazione in caso di interventi che possano impattare sulla fornitura di energia elettrica o idrica.

- ATTIVITA' DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE FINO AGLI ALLACCI DELLE ATTREZZATURE EFFETTUATA DA IMPRESA AGGIUDICATARIA DI DSU TOSCANA

Le attività di manutenzione straordinaria dovranno essere svolte in orari concordati con la committenza e con la impresa aggiudicataria allo scopo di limitare le interferenze con il personale della Impresa aggiudicataria e con l'utenza. L'esito dell'intervento dovrà essere comunicato attraverso idonea procedura che garantisca la corretta comunicazione in merito a attrezzature di cui deve essere interdetto l'utilizzo o qualsiasi situazione che possa arrecare pericolo per il personale della Impresa aggiudicataria o per chi effettua la manutenzione ordinaria o straordinaria sulle attrezzature. La Stazione Appaltante e l'Impresa aggiudicataria dovranno concordare dettagliata procedura di comunicazione durante la Riunione di Coordinamento.

Si evidenziano inoltre le seguenti situazioni come potenziali fonti di pericolo e interferenza:

- la Impresa Aggiudicataria dovrà garantire la corretta conservazione delle bombole utilizzate per l'alimentazione dei rifornitori di bevande attenendosi alle indicazioni del produttore ed individuando idonea area di stoccaggio

- l'Impresa Aggiudicataria dovrà dare comunicazione a DSU Toscana di ogni intervento di manutenzione eseguito sui macchinari o attrezzature concessi in uso, facendo pervenire copia del documento riportante i dati relativi alla manutenzione effettuata: gli interventi dovranno essere effettuati a regola d'arte e senza apportare modifiche alle caratteristiche dei macchinari o attrezzature stesse,

- tutte le attrezzature e macchinari aggiuntivi che l'Impresa aggiudicataria ritenga opportuno



## DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

acquistare, previa formale autorizzazione dell'Azienda DSU Toscana, dovranno essere mantenuti in ottimo stato manutentivo e marcati CE.

La Ditta appaltatrice dovrà prestare particolare cautela nell'evitare rischi legati alla circolazione di mezzi, rispettando il limite di 30 km orari all'interno delle aree di pertinenza dell'Università di Firenze.

### RISCHIO COVID

La Ditta Appaltatrice dovrà redigere apposito Protocollo Anticontagio che dovrà condividere con l'Azienda DSU Toscana e con Università di Firenze allo scopo di garantirne il rispetto durante lo svolgimento delle rispettive attività manutentive.

Il Datore di Lavoro della Ditta Appaltatrice dovrà provvedere alla rivalutazione dei rischi aziendali delle proprie attività lavorative ed assicurare al personale adeguati dispositivi di protezione individuale da indossare in relazione al rischio COVID-19.

La Ditta Appaltatrice è tenuta a comunicare tempestivamente eventuale individuazione di soggetti positivi e collaborare con azioni di tracciamento che possano riguardare il personale dell'Azienda DSU Toscana o i dipendenti e utenti dell'Università di Firenze.

Controllo dei luoghi e delle attrezzature per la definizione dei piani di emergenza e l'individuazione dei rischi specifici dell'attività	<b>Costo/ora</b>	<b>2</b>	<b>€ 31,81</b>	<b>€ 63,62</b>
Riunione di coordinamento e definizione procedura comunicazione manutenzione	<b>Costo/ora</b>	<b>3</b>	<b>€ 50,00</b>	<b>€ 150,00</b>
Redazione Piano Emergenza Coordinato	<b>Costo/unità</b>	<b>1</b>	<b>€ 800,00</b>	<b>€ 800,00</b>
Informazione e formazione dei lavoratori sulle specifiche procedure di Emergenza e sui rischi presenti	<b>Costo/ora</b>	<b>6</b>	<b>€ 35,00</b>	<b>€ 210,00</b>
Cavalletto di segnalazione pavimento bagnato/scivoloso	<b>Costo/unità</b>	<b>2</b>	<b>€ 10,00</b>	<b>€ 20,00</b>
Nastro segnaletico bifacciale in polietilene colore bianco rosso. Dispenser 200 mt x H 7 cm	<b>Costo/unità</b>	<b>1</b>	<b>€ 11,00</b>	<b>€ 11,00</b>
Etichette per segnalazione nomi prodotti pulizia	<b>Costo/unità</b>	<b>2</b>	<b>€ 5,00</b>	<b>€ 25,00</b>
Nastri adesivi da pavimento per delimitazione aree di lavoro	<b>Costo/rotolo</b>	<b>2 rotoli</b>	<b>€ 30,00</b>	<b>€ 60,00</b>
<b>Importo totale costi della sicurezza € 1.339,62</b>				

Si rimanda al verbale di riunione di coordinamento l'aggiornamento del documento a seguito delle informazioni ricevute dalla ditta aggiudicataria.

NOTE:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**PARTE 5 - NORME DI SICUREZZA E MISURE DI EMERGENZA**

La gestione della sicurezza e delle misure di emergenza rientra nelle attività a carico dell'Impresa Affidataria, che gestisce autonomamente la struttura.

L'Impresa Affidataria dovrà quindi garantire la presenza di personale formato e di un Piano Emergenza integrato con il Piano Emergenza in vigore all'interno della Scuola di Ingegneria dell'Università di Firenze.

Sarà onere dell'Impresa Affidataria coordinarsi con il Servizio Prevenzione e Protezione dell'Università di Firenze e prendere visione del Piano di Emergenza e delle misure di prevenzione e prevenzione presenti all'interno della struttura.

Si rammentano, come misure di prevenzione generiche di prevenzione da integrare dopo confronto con l'Università di Firenze:



## DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

- è vietato fumare;
- è fatto obbligo di attenersi a tutte le indicazioni segnaletiche (divieti, pericoli, obblighi, dispositivi di emergenza, evacuazione e salvataggio) contenute nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi e/o acustici;
- è vietato accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori;
- è vietato trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito con il Committente;
- è vietato compiere, di propria iniziativa, manovre o operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
- è vietato ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
- è vietato sostare con autoveicoli al di fuori delle aree adibite a parcheggio, fatto salvo per il tempo strettamente necessario al carico/scarico del materiale.
- nelle zone autorizzate al transito veicolare, procedere a passo d'uomo rispettando la segnaletica ed il codice della strada.

**Luogo e data .....**

**Timbro e Firma (Committente).....**

Da restituire al Committente, sottoscritto per presa visione e accettazione

**Luogo e data .....**

**Timbro e Firma (Ditta).....**

### PARTE 6 - ATTIVITÀ SVOLTA DALLA DITTA

#### Generalità

<b>Ragione sociale</b>	
<b>Sede Legale</b>	
<b>Partita IVA</b>	
<b>Numero di telefono</b>	
<b>Numero di fax</b>	
<b>Attività svolte</b>	
<b>Settore</b>	

#### Funzioni in materia di prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro della Ditta

<b>Datore di Lavoro</b>	
-------------------------	--



**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA**

<b>Responsabile Servizio di prevenzione e protezione</b>	
<b>Medico Competente</b>	
<b>Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS)</b>	
<b>Addetti emergenza e primo soccorso</b> presenti durante i lavori, ove necessari	
<b>Responsabile delle attività svolte nella struttura interessata dal contratto</b> La persona designata è professionalmente idonea a svolgere le mansioni affidate	

**Altre informazioni**

<b>Descrizione dei lavori</b> (ulteriori rispetto a quelle indicate nella parte prima dei DUVRI)	
<b>Attrezzature e materiali utilizzati</b> (in caso di agenti chimici pericolosi allegare Schede di Sicurezza)	
<b>Misure che si ritengono necessarie per eliminare ovvero ridurre al minimo le interferenze</b> (ulteriori rispetto a quelle indicate nella parte prima dei DUVRI)	
NOTE	

Allegati:

- Cronoprogramma delle attività
- Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (solo per contratti diversi da quelli di appalto ovvero nei casi in cui le dichiarazioni ivi contenute non siano già espresse in altra documentazione contrattuale)

**Luogo e data** .....

**Timbro e Firma** .....



## DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETÁ

(da allegare alla parte 6 del DUVRI solo per i contratti diversi da quelli di appalto ovvero nel caso in cui tali dichiarazioni non siano altrimenti espresse in altra documentazione contrattuale)

(Art. 47, D.P.R. n. 445/2000)

#### Al Committente

Il/la sottoscritto/a ..... nato il ..... a ..... cod.fisc. .... residente in ..... via ..... n. .... munito di documento d'identità valido (che si allega in copia) n. .... rilasciato da ..... il ..... in qualità di Legale Rappresentante della ditta ..... con sede legale posta in via/piazza ..... n. .... del comune di ..... in provincia di ..... PARTITA I.V.A. n. .... CODICE FISCALE ..... consapevole delle responsabilità derivanti dal rendere dichiarazioni false, ai sensi dell'art. n. 76, dei D.P.R. n. 445/2000,

#### DICHIARA

- che la ditta coinvolgerà, ove previsto, nell'attività svolta per Vostro conto, solo dipendenti in regola con le assunzioni a norma delle vigenti leggi e regolarmente iscritti presso l'INAIL di ..... al nr. .... e l'INPS di ..... al nr. .... (o equivalenti casse assicurative e previdenziali);
- che la presente Impresa risulta iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di ..... al nr. .... dei Registro delle ditte per le attività di cui all'oggetto dell'ordine oppure che la presente Impresa non risulta iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura poiché tale iscrizione non è richiesta per la nostra attività;
- che la presente ditta risulta disporre di capitali, conoscenza, esperienza e capacità tecniche, macchine, attrezzature, risorse e personale necessari e sufficienti per garantire l'esecuzione a regola d'arte delle opere commissionate con gestione a proprio rischio e con organizzazione dei mezzi necessari;
- di aver preso visione dei rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro in cui la ditta è destinata ad operare e le misure di prevenzione ed emergenza da adottate;
- che informerà il proprio personale, che verrà ad operare presso la vostra sede, circa i rischi e le misure di prevenzione e protezione suddetti;
- di avere preso visione delle aree in cui saranno eseguiti i lavori, dei relativi impianti ed eventuali limitazioni;
- di essere a conoscenza dei pericoli che possono derivare dalla manomissione delle misure di sicurezza adottate e dall'operare all'esterno delle aree di cui sopra; di aver fornito al Committente tutte le informazioni necessarie al fine di redigere correttamente il Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze;
- di aver assicurato il proprio personale per infortuni e responsabilità civile;
- di rispettare e far rispettare al proprio personale le disposizioni legislative vigenti e le norme regolamentari in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro e di tutela dell'ambiente e inerenti le attività oggetto di affidamento.

**Luogo e data** .....

**Timbro e Firma** .....